

Tiltak på studiesiden

Oppsummering etter ledermøtet 12/6, med oppfølgingspunkter, mandat og tidsfrister. Evt uklarheter kan tas med arbeidsgruppen v/ Jon Magnussen

1. Bachelor ergoterapi. Ansvarlig: Jorunn Helbostad

Mandat: Vurdere eventuelle besparelser ved alternativ organisering av studiet.

For hvert alternativ skal beskrives – fordelt på institutter:

- Reduksjon i timeverk knyttet til undervisning (evt årsverk)
- Reduksjon i behov for administrative ressurser
- Evt andre besparelser

Frist for leveranse: 25/8-2023

2. Tidsbruk praksis bachelor sykepleie, master i spesialsykepleie, master jordmorfag og master helsesykepleie Ansvarlig: Svanhild Schønberg

Mandat: Vurdering av eventuelle besparelser ved å harmonisere ressursbruken ved praksis for sykepleieutdanningene på bachelor og masternivå, inkludert helsesykepleie og jordmor. Dette innbefatter både teoretiske arbeidskrav knyttet til praksisemner, veiledning i praksisemner, bruk av seminarer mm.

Det skal beskrives – fordelt på institutter:

- Reduksjon i timeverk knyttet til undervisning (evt årsverk)
- Reduksjon i behov for administrative ressurser
- Evt andre besparelser

Antall årsverk og/eller timeverk – tidsperspektiv og fordelt på institutt

Frist for leveranse: 25/8-2023

3. Master AKS masterpåbygg klinisk sykepleie. Ansvarlig: Solveig Grudt

Mandat: Vurdere ressursmessige implikasjoner av å sette master AKS og masterpåbygging sykepleie på pause, alternativt legge tilbudene ned.

Det skal beskrives – fordelt på institutter:

- Reduksjon i timeverk knyttet til undervisning (evt årsverk)
- Reduksjon i behov for administrative ressurser
- Evt andre besparelser

Antall årsverk og/eller timeverk – tidsperspektiv og fordelt på institutt

Frist for leveranse: 25/8-2023

4. Bachelor paramedisin. Ansvarlig: Heidi Vifladt

Mandat: Vurdere ressursmessige implikasjoner av å øke opptaket på bachelor i paramedisin, effektivisere studieprogrammet, sette studieprogrammet på pause eller legge det ned.

Det skal beskrives:

- Reduksjon i timeverk knyttet til undervisning (evt årsverk)
- Reduksjon i behov for administrative ressurser
- Evt andre besparelser

Antall årsverk og/eller timeverk – tidsperspektiv

Frist for leveranse: 25/8-2023

5. Masterporteføljen. Ansvarlig: Jon Magnussen

Mandat: Vurdere strukturelle endringer i masterprogram uten kandidatmåltall. Herunder, norske vs internasjonale program, antall program og antall studieretninger.

Det skal beskrives:

- Reduksjon i timeverk knyttet til undervisning (evt årsverk)
- Reduksjon i behov for administrative ressurser
- Evt andre besparelser

Antall årsverk og/eller timeverk – tidsperspektiv

Frist for leveranse: 15/9-2023

6. Normer for veiledning / emner mm. Ansvar: Toril Forbord

Mandat: Gjennomgang av veileder for uttelling for undervisningsoppgaver med sikte på å vurdere normtall for tidsbruk pr emne til undervisning og eksamensarbeid. Gjennomgang av veilederen.

Frist for leveranse: 15/9-2023

7. PhD emner. Ansvarlig: Brita Pukstad (med god hjelp av Magnus Steigedal)

Mandat: Vurdere antall emner, ressursbruk knyttet til emnene og bruk av emner på tvers av master og PhD nivå.

Det skal beskrives:

- Reduksjon i timeverk knyttet til undervisning (evt årsverk) – fordelt på institutter
- Reduksjon i behov for administrative ressurser
- Evt andre besparelser

Antall årsverk og/eller timeverk – tidsperspektiv

Fagmiljø og studenter må inkluderes i arbeidet.

Frist for leveranse: 25/8-2023

8. Digitalisering av emner. Ansvarlig: Jorunn Helbostad/Solveig Grudt

Mandat: Kartlegge emner som kan heldigitaliseres, samt vurdere prosedyrer og ressursbehov for å utvikle og vedlikeholde disse. Det legges i første omgang særlig fokus på masterprogrammene. Dette arbeidet må sees i sammenheng med den pågående revisjonen av metodeemnene, samt eventuelle endringer i masterporteføljen. Solveig har ansvaret for å få dette inn i mandatet til gruppen som jobber med revisjon av metodeemnene.

Frist for leveranse: 15/12 2023

9. EVU. Ansvarlig: Øyvind Rognmo

Mandat: Gjennomgang av eksisterende EVU portefølje for å se om disse er økonomisk bærekraftige. Vurdering av tiltak for å øke omfanget av EVU.

Frist for leveranse: 15/9 2023

10. Medisinstudiet: Ansvarlig: Instituttledere på IPH, ISB, INB, ISM, IKOM

Mandat; Kartlegging av kapasitet og ressursbehov i undervisningsenheter. Hvert institutt har ansvaret for sine undervisningsenheter. ISM har i tillegg et særlig ansvar for LPK og IIIC.

Merk at det her skjer et parallelt arbeid ifm NOKUT-evalueringen av medisin. ELU vil sørge for at dette koordineres.

Frist for leveranse: Koordineres mot NOKUT evalueringen.

11.Plassering av ABIOK. Ansvar: Solveig Grudt

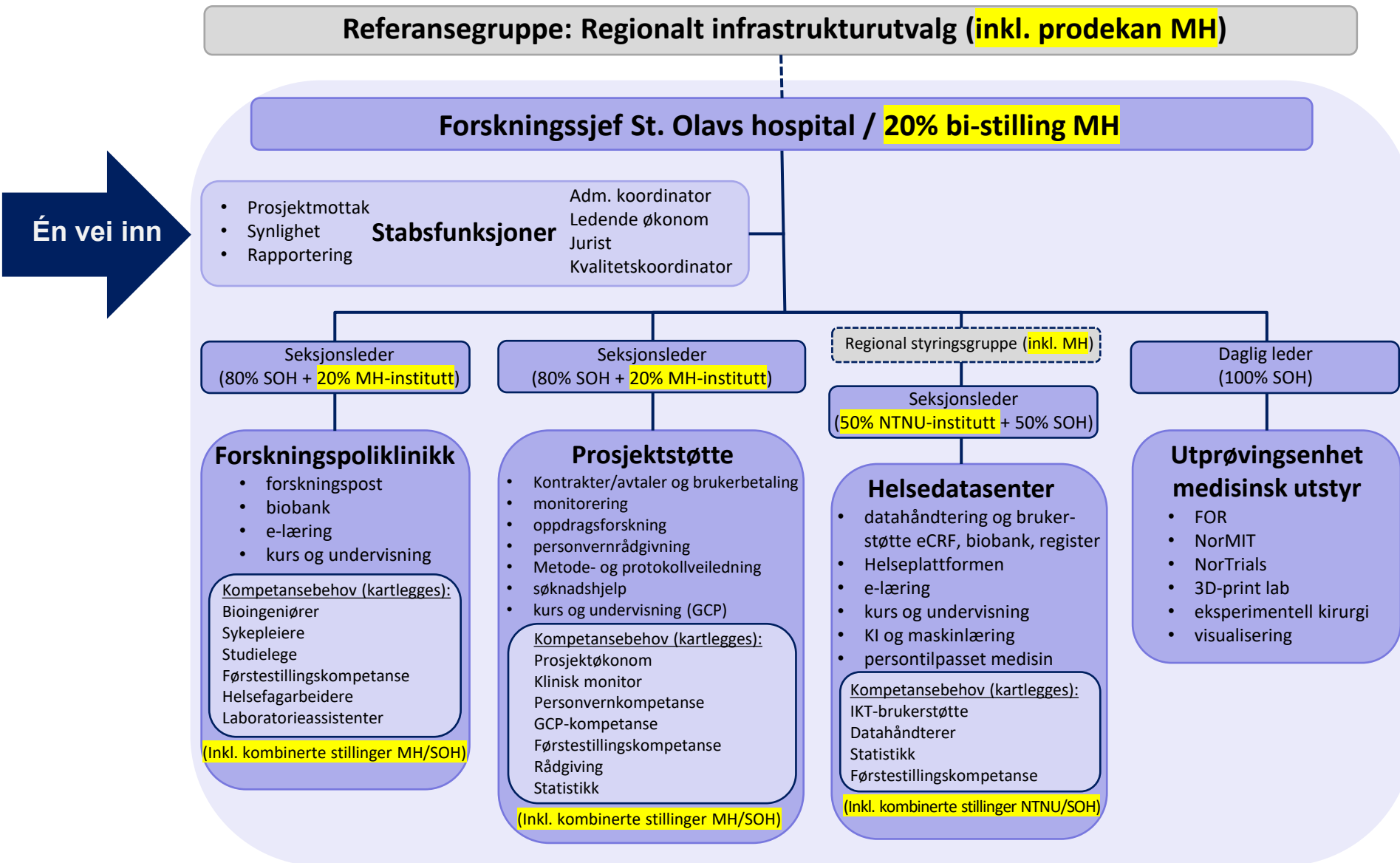
Mandat: Vurdere om ABIOK utdanningene i Trondheim skal flyttes til ISB/IKOM.

Frist for leveranse: 15 /12-2023

Om involvering:

Relevante fagmiljø og studenter må involveres i arbeidet. LOSAM vil holdes løpende orientert om alle prosesser ved fakultetet, det samme vil de studenttillitsvalgte gjennom instituttledermøtene.

Utkast til overordnet modell for ny organisering





NTNU

Kunnskap for en bedre verden

LOSAM 30. juni 2023
Dekanens orientering



1. Utlysning av ledere for nye satsingsområder
2. E-læringskurs i personvern
3. Endringer i NTNUs studieforskrift
4. Forbedringsprosjekt klinisk forskningsstøtte - status
5. Fakultetsstyrets budsjettvedtak

Fem nye satsningsområder trenger ledere

Fakultet for medisin og helsevitenskap 21.06.2023 Av Steinar Brandslet



Til neste år iverksetter NTNU fem nye tematiske satsningsområder. Jakten på nye faglige ledere er allerede i gang.

Dette blir de nye tematiske satsningsområdene for NTNU fra nyttår:

- Energi
- Hav og kyst
- Helse og livsvitenskap
- Samfunnssikkerhet og beredskap
- Fellesskap

Styret vedtok de fem nye satsingsområdene på overordnet nivå på sitt møte i mars. NTNU har nå fem arbeidsgrupper som jobber med å konkretisere og spisse det faglige innholdet. Samtidig begynner prosessen med å få på plass nye ledere for de fem nye satsingsområdene.

Prorektor Tor Grande leder nå arbeidet med å få på plass nye ledere for de fem nye satsingsområdene. Utlysningen vil komme i begynnelsen av august.

For å kunne søke må man være fast vitenskapelig ansatt innenfor et av satsingsområdets fagområder som man vil bli frikjøpt fra i en avtalt prosentandel.

– Det vil også være krav til dokumentert erfaring fra prosjektledelse, interesse for tverrfaglig prosjektsamarbeid og ikke minst kjennskap til og interesse for nasjonal og europeisk forsknings- og innovasjonspolitik, sier prorektor Tor Grande.

Faglige ledere frikjøpes, men beholder rett til å forske

De faglige lederne skal, sammen med sin ledergruppe, sørge for å få ut merverdien av å ha tverrfaglige satsinger.

I dette ligger det altså å bidra til å oppfylle NTNUs strategi, universitetets mål i utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet og svare på de tematiske prioriteringene i langtidsplanen for forskning- og høyere utdanning/Horisont Europa.

De som søker, må altså være ansatt i en fast vitenskapelig stilling ved NTNU. De beholder sin organisatoriske tilknytning, men frikjøpes fra sin ordinære stilling i en avtalt prosentandel. Det skal legges til rette for at de som ansettes skal kunne drive egen forskning.

Interessert? Da er det bare å søke når vervene utlyses over sommeren.

Lansering av e-læringskurs: Personvern i helseforskningsprosjekter

- Introkurs for personvern i helseforskning lanseres **snart**, senest innen utgangen av august 2023, i NanoLearning.
- Utgjør et grunnkurs i sikker datahåndtering sammen med:
 - E-læringskurs for personvern i forskning på Digit (<https://digit.ntnu.no/courses/course-v1:NTNU+RD001+2022/course/>); levert av Forskningsdataprojektet.
 - E-læringskurs for informasjonssikkerhet i NanoLearning; som lanseres snart av seksjon for digital sikkerhet (NTNU Gjøvik).
- E-læringskurset for personvern i helseforskning har seks moduler:
 1. Grunnbegreper
 2. Personvern
 3. Godkjenninger og dokumentasjon
 4. Humant biologisk materiale
 5. Sikring av data
 6. Huskeliste
- Vi ønsker et 'levende' kurs og vil legge til rette for medvirkning ved lansering.

Endringer i NTNUs studieforskrift

(S-sak 22/23 i NTNUs styremøte 22. juni)

Ny § 3-11 skal lyde:

§ 3-11. Studieavgift for statsborgere fra land utenfor EØS og Sveits

(1) Fakultetet selv fastsetter studieavgift for studenter som er statsborgere i land utenfor EØS eller Sveits. Studieavgiften skal minst dekke institusjonens kostnader for utdanningen.

Studenter som kommer inn under denne bestemmelsen må også betale studieavgift for emner de melder seg opp til etter studieforskriften § 3-1 (3), dvs. emner utenfor det de er tatt opp til.

Dersom studenten ikke betaler studieavgiften, vil oppmeldingen bli annullert.

(2) Bestemmelsen trer i kraft fra det tidspunkt institusjonene blir pålagt å kreve inn studieavgift etter universitets- og høyskoleloven.

Forbedringsprosjekt regional klinisk forskningsstøtte - status

- Oppfølging av innspill fra LOSAM etter drøfting
- Avklaringsmøter med St. Olavs hospital og HMN om finansiering
- Informasjonsmøte med MH-ansatte 29.06.2023



Fakultetsstyrets budsjettvedtak i S-sak 16/23

«Fakultetsstyret tar dekanens informasjon om økonomisk status per 1. tertial 2023 og årsprognose for bevilgningsøkonomi til orientering og understreker bekymring for alvoret i situasjonen.

På bakgrunn av den anstrengte økonomiske situasjonen, prognose for inneværende år og videre risikobilde, anser fakultetsstyret at det er behov for ytterligere tiltak.

Fakultetsstyret merker seg at dekanen har revidert enhetenes budsjetter for 2023 med nedtak av totalt 12 mill. i lønnskostnader. Fakultetsstyret forutsetter at instituttene og fakultetsadministrasjonen gjennomfører dette med følgende virkemidler:

- Stillingsstopp
- Nedbemanning

Fakultetsstyret ber om løpende rapportering på den økonomiske situasjonen både for inneværende år og for langtidsperioden.»

Hvordan håndterer vi dette i praksis?

Instituttlederne møter i fakultetsstyret 14. september.