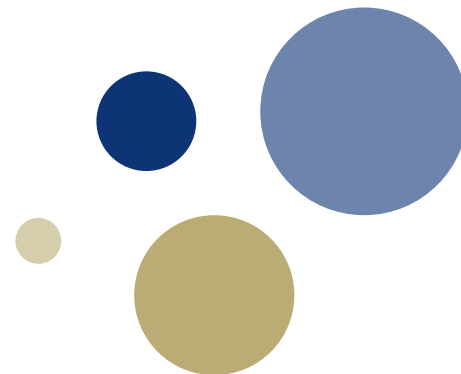




NTNU og Sit Helgasetr

LOSAM MH 23.09.2022

Status byggeprosjektet
Statusrapport Helgasetr aug. 2022
Fremdrift og innflytningsdato
Brukerinvolvering og møter høsten 2022
Økonomi
Kommunikasjon

SB – Statsbygg
TE – Totalentreprenør
Sit – Studentsamskipnaden
IARK - Interiørarkitekt

Status byggeprosjekt Helgasetr august



Statusrapport Helgasetr august 2022

Prosjektleders kommentar

- Nybygg for helse- og sosialutdanningene og Sit i Elgeseter gate 10 er vedtatt gjennomført som brukerfinansiert prosjekt fra NTNU.
- NTNUs arealer på Øya må ses i sammenheng for en optimal arealutnyttelse av læring- og spesialareale
- Konstituert campusdirektør Hanna Maria Jones. Leder Prosjektstyremøtene fremover.**
- NTNU har tatt en beslutning rundt innflyttingstidspunkt. Brev oversendt Statsbygg datert 28.06.2022. Dvs vi går for innflytting sommeren 2024 med ønske om utvidet prøvedriftsperiode til januar 2025, slik at vi får 6 mnd prøvedrift med full belastning i bygget.
- Eiendom følger opp husleieavtale både for fremtidig leie Helgasetr og nåværende avtale Tungasletta.
- Grunnstenedleggelse 26. september 2022 kl 0830 . Invitasjoner sendes ut i uke 37.**
- Effektmål opp mot nullpunkt måling og gevinstrealisering fortsetter høsten 2022 i samarbeid med instituttene og virksomhetstyring.**
- Gjennomgang av risikoanalyse og elementer det er viktig å ta hensyn til i planleggingen for fagmiljøene videre mot innflytting. 18. og 31. oktober 2022
- Åpent hus - Tungasletta tentativt 26. oktober

Brukerinvolvering

- Material og fargevalg - Campusservice og AV
- Div. avtaler, gjennomgang v/Eiendom
- Arbeidsgruppemøter - statusmøte og evaluering 26.september 2022.
- Videre brukermedvirkning ut fra det.**
- Hovedbrukergruppe og prosjektstyret fortsetter ut 2022.
- Risikoanalyse - innflytting og flytteprosessen. 18. og 31. oktober 2022.

Møteplan for 2022 for prosjektstyret, hovedbrukergruppe og arbeidsgrupper ligger på prosjektets hjemmeside.
<http://www.ntnu.no/campusutvikling/elgesetergate-10/hvordan>

Aktuelle toppriser og muligheter

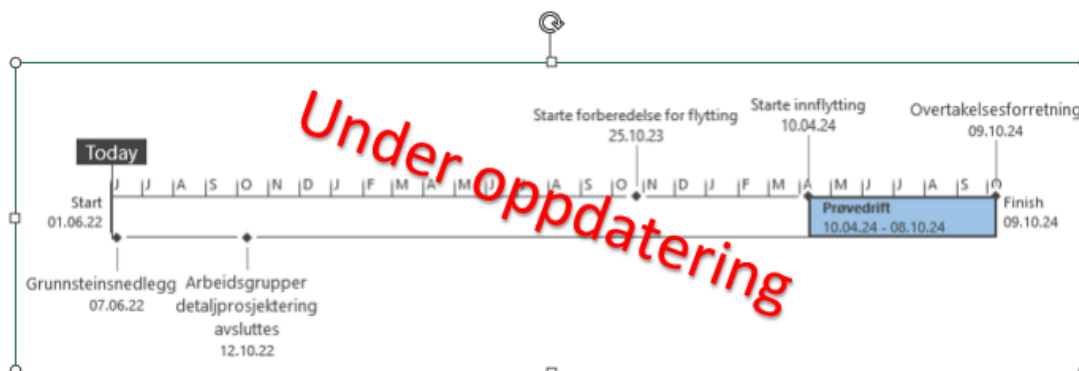
Risikoeier prosjekt:

- HGS-072 Oppnår ikke akustiske krav (↔). Rapport tilsier at vi er innenfor krav
- HGS-079 For lav budsjetttramme for IT/AV brukerstyr ift NTNU standard (↔)
- HGS-120 Redusert kvalitet på IT-løsninger (drift og vedlikehold) pga manglende grensesnittavklaringer mellom entreprenør, bruker og eier (↔)
- HGS-123 Forsinkelser pga lang leveringstid IT/AV utstyr (↔)
- HGS-066 Teste ut nye tekniske løsninger (Mulighet)
- HGS-115 Muligheten for mer kreative læringsformer - bygningsmessig (Mulighet)

Tiltak HGS-079: Estimert innhentet og viser handlingsrom ift budsjett. Tas inn i risikovurdering XX.9.22

Risikoeier linja:

- HGS-082 For lite arealer grunnet vekst (student og ansatte) (↔)
- HGS-113 Sikre enda bedre samarbeid NTNU, St. Olav og Sit, undervisning og forskning (Mulighet)
- HGS-115 Muligheten for mer kreative læringsformer (Mulighet)



Kommentar fremdrift

Pågår arbeid med å synkronisere NTNUs fysiske leveranser mot TE's takede fremdriftsplan.

WS gevinstrealisering - prosess rundt effektmål og målindikatorer - 27. september 2022

Fokus i neste periode:

- Fortsette arbeid med å synkronisere NTNUs fysiske leveranser mot TE's takede fremdriftsplan.
- Skiltkonsept for brukerne av Helgasetr. Avklaring nødvendig med Eiendom opp mot NTNUs skiltmanual.
- Kvalitetssjekk på tekniske løsninger og materialvalg høsten 2022
- Underlag til minikonkurranse AV-utstyr klart for utsendelse oktober 2022. Avtale inngås des 2022. Avtalens varighet 2 år.

Kommentar økonomi -

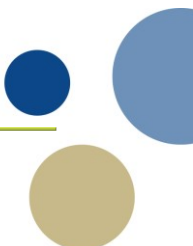
- Det er inngått avtale med interiørarkitekt for perioden 2022/2023.
- Avklare innflyttingstidspunkt, og om hvilke økonomiske konsekvenser dette får for instituttene og NTNU. Oppdatere husleieavtale. Gjennomgang med SB høsten 2022.
- Oversikt over innkjøp høsten 2022 og gjenbruk høst 2022/vår 2023.
- LPS og avklaring på budsjettet
- Underforbruk på 1373' mot budsjett per August. Avklare med IKT K.Carlsen om innkjøp oktober 2022.
- Oppdatert estimat AV-utstyr og evt justering av omfang/løsning

Aktive endringsforslag

- Avklare kostnadsfordeling Backoffice og Inngangsparti trening.
- Avklare plassering og funksjonalitet for ny plassering av rullestollager.
- NTNU kjøkken i sosiale soner - justering av løsning.
- Gangbru - Avklare grensesnitt mot Fred Kavli bygget. Nye rømningsplaner.

Status fordeling endringskostnad

Fremdrift - innflyttingsdato



Hovedfremdriftsplan – 6-8 uker etter plan pga problemer med leveranse av div materiell. TE regner med at det jobbes inn. Ferdigstillelles dato for entreprenør er nå 01.03.2022

•NTNU har tatt en beslutning rundt innflyttingstidspunkt. Brev oversendt Statsbygg aug. 2022. Dvs vi går for innflytting sommeren 2024 med ønske om utvidet prøvedriftsperiode til januar 2025, slik at vi får 6 mnd prøvedrift med full belastning i bygget.

•Eiendom følger opp husleieavtale både for fremtidig leie Helgasetr og nåværende avtale Tungasletta. Forslag til ny husleieavtale utarbeides og er klar iløpet av høsten 2022.

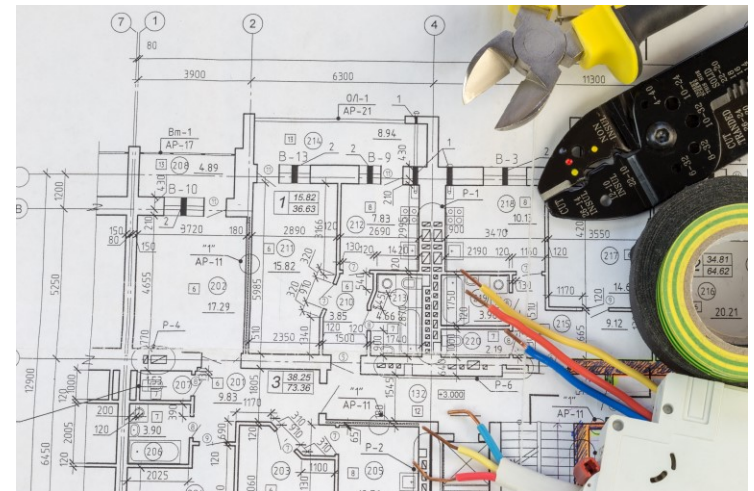
Risikovurdering flytteprosess del 1 -18.oktober og del 2 - 31. oktober 2022.

Kommunikasjon rundt dette vil samordnes mellom Statsbygg, Sit og NTNU.

Brukerinnvolvering høsten 2022

- **Månedtlige møter med instituttlederne:**
- **WS8 27.09.22 – Effektmål og målindikatorer«Hva kan vi takke bygget og lokalisering for?».**
- **WS9 - oktober**
- **WS10 – november**
- **WS11 – desember**
- **Hovedbrukergruppemøter: 14.09.22,19.10.22, 16.11.22,14.12.22.**
- **Prosjektstyremøter: 30.09.22,27.10.22, 30.11.22,21.12.22.**
- **Felles samling/WS for alle arbeidsgrupper 26.sept 2022.**

Tema tverrfaglig erfaringsdeling og evaluering etter arbeidsgruppenes medvirkningsarbeid så langt.
- Videre brukermedvirkning legges etter evalueringsmøtet 26.09.2022.
- **Risiko-workshop for flytteprosess høsten 2022**
- **Del 1 18.10.2022**
- **Del 2 31.10.2022**
- **Åpen dag Tungasletta 26.10.2022 I samarbeid med INB og ISA**



Økonomi

Vi jobber med og få på plass et grovbudsjett for:

- AV- teknisk utstyr – minikonkurranse sendes ut sept. , avtale inngås des. 2022.
- Inventar – oversikt ut fra nåværende møbleringsplan – oktober 2022.
- Sanitærutstyr
- Avfallsordninger - ok
- **Spesialutstyr (ny gjennomgang med fagmiljøene 9. september 22) - ok**
- Oversikt over gjenbruk – høst-22/vår-23.

Kommunikasjon

Klima for positiv kommunikasjon om bygget og byggeprosjektet.
Vi har lagt flere utfordringer bak oss og bygget reiser seg.

Grunnstensnedleggelse 26.september kl 0830. invitasjon er sendt ut.

Åpent hus på Tungasletta 26.oktober 2022.

Bla. presentasjon av Helgasetr i VR.

Oppdaterte nettsider med bla:

- Arbeidsgrupper og mandater
- Møteintervall for arbeidsgruppene og tidspunkt for møter ut 2022.
- Lenke til nettsiden: <https://www.ntnu.no/campusutvikling/elgesetergate-10/hvordan>
- Alle har tilgang til felles mappe på SharePoint for alle arbeidsgrupper.
- Jevnlige løypemelding
- Kommunikasjonsmøte internt NTNU – MH, SU og biblioteket
- Kommunikasjonsmøte eksternt – SB, Sit og NTNU



Kunnskap for en bedre verden

BOTT-ØL informasjon

23.09.2022

Statusoppdatering

BOTT ØL Hovedprosjektet

Aktiviteter inneværende periode 14.08 – 07.09

- Gjennomført systemgjennomgang med DFØ
- Oppstart dedikerte ukentlige konverteringsmøter med DFØ
- Ferdigstilt arbeid med innmelding av roller, ryddeaktiviteter og forberedelser til konvertering av data.
- Omfattende opplæringsplan er ferdig og tidligopplæring og egenopplæring startet
- Gjennomført BOTT-ØL-kafé for alle lederne, og spesifikk kafé for TOA prosess.
- Komplette pakke utarbeidet for Innføringslederne (Prosessboka med bl.a. oversikt over leveranser, Brukerhistorier, Informasjonsmaterieill, Opplæringsplan på Web, mm)
- Stor aktivitet i alle delprosjekter, fremdrift og aktiviteter i ihht. plan

Sentrale aktiviteter neste periode 07.09 - 17.10

- Systemgjennomgang med DFØ for BtB (9.september)
- Ferdigstille arbeid med (i tett samarbeid med fakultet og FA) organisasjonsstruktur, KSTED og SAP struktur (15.09 intern frist/1.10 frist leveranse DFØ)
- Videreføre arbeid i henhold til planer i ulike delprosjekter og arbeidsgrupper
- Implementere opplæringsplan med fokus på tidligopplæring for prosessveiledere, egenlæring og etablering av nettverk
- Videreføre systematisk kommunikasjonsarbeid tilpasset ulike interessentgrupper



NTNU

Samarbeid med innføringslederne på fakultet og FA

Kunnskap for en bedre verden

- Sikre kapasitet og kompetanse i hele prosjektorganisasjonen

Kritiske avvik, tiltak må iverksettes

Avvik, ikke kritisk

I henhold til plan

Prosjektrisiko



Dato

07.09.2022

Fremdrift



Overordnet status



Små seiere siden sist

- God stemning i prosjektet og opplevd god forankring i organisasjonen
- Rydding gir oss økt datakvalitet i overgang
- Mer innsikt og økt synlighet
- Godt samarbeid og koordinering med SAK
- God mottakelse av opplæringsplan og lett tilgjengelig informasjon om opplæringsaktiviteter på nett
- Kick-off med Innføringslederne med inspirerende innlegg om hvordan fakultet kan forberede seg på endringer som kommer

Bekymringer, risiko, nødvendige beslutninger

- Tempo i å rette opp mangler og feil ved eksisterende løsninger fra DFØ
- Det tar lang tid å eventuelt endre på standardiserte løsninger som er tilpasset BOTT. Det er få muligheter til å gjøre endringer i systemene før oppgang
- Betydelig arbeid som skal gjøres i høst og i forbindelse med oppgang/overgang og belastning dette vil medføre for sentrale medarbeidere
- Sikre tilstrekkelig kapasitet i prosjektfasen og god brukerstøtte i forbindelse med oppgang

Frister

- 15.09.2022 – endelig SAP-struktur innmeldt fra MH
- 19.10.2022 – fakultet og enheter leverer oppdatert oversikt over konvertere BFV- og BOA- prosjekter til ny økonomimodell
- 11.11.2022 – Kostnadsgodkjennere meldes inn i UNIT4
- 02.12.2022 – Konverteringsfrist av ansatte
- 01.01.2023 – Nytt system er tatt i bruk

LOSAM

Etablering av 4.nivå som formelt ledernivå

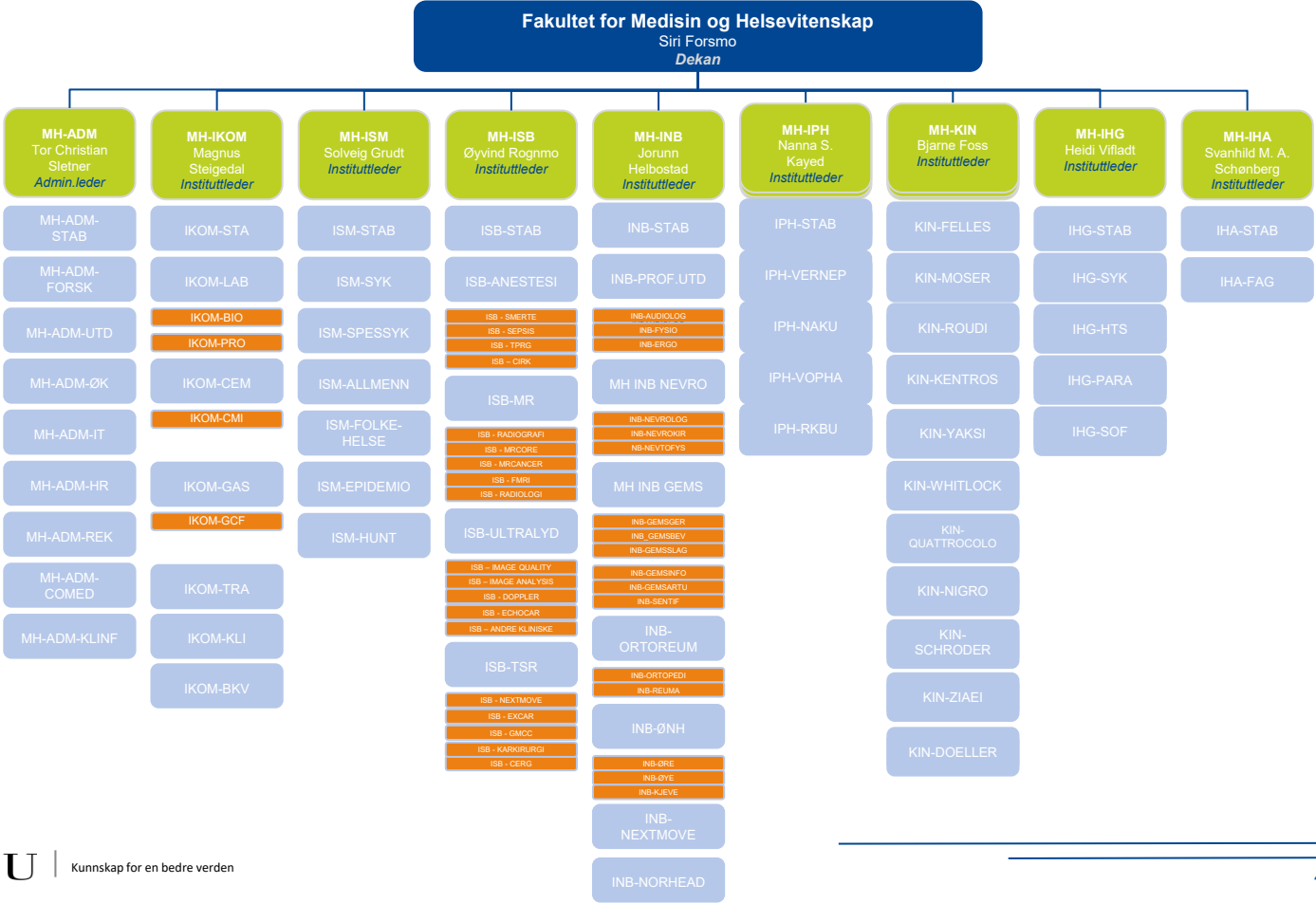
Formelt 4.nivå ved NTNU

- Endringer (etablering/nedlegging) av 4.nivå må forhandles om i IDF LOSAM
 - Fagenhetene kan få tildelt midler til personalmessig drift og utstyr. Instituttets bemanningsplan og overordnede lønnsmidler og midler til større satsninger beholdes på instituttet. Fagenhetsleder *kan* få personalgodkjenning for HR og lønnsoppgaver innenfor fagenheten
 - MH har lagt opp til *frivillig bruk* av nivå 4 med ulik ansvarsgrad og tildeling av personalgodkjennerrolle i SAP
 - Følgende institutt har meldt inn at de ønsker personalgodkjennerrolle i SAP på nivå 4
 - ISB, ISM, IPH og IHG
 - INB jobber med endring av organisasjon og har planer om å gi mer ansvar til faggruppeliderne i løpet av 2023

Bruk av nivå 5

- Faggrupper inndelt i undergrupper
 - Vi har fått tillatelse til å tildele personalgodkjenner på 5.nivå som en overgangsordning frem til juni 2023, dette for å komme i møte DFØ og BOTT sitt ønske om at en godkjenner ikke bør ha så mange under seg for å kunne drive forsvarlig personalledelse
 - Noen institutt har delvis tatt aktivt i bruk nivå 5
 - ISM-HUNT-LAB (kanskje ISM-HUNT-BBLAB)
 - ISM-LPK og ISM-IIIC
 - ISB-RADG
 - ISB-GMCC
 - ISB-NEXTMOVE

Innmeldt organisasjonskart



Institutt for sirkulasjon og bildediagnostikk

