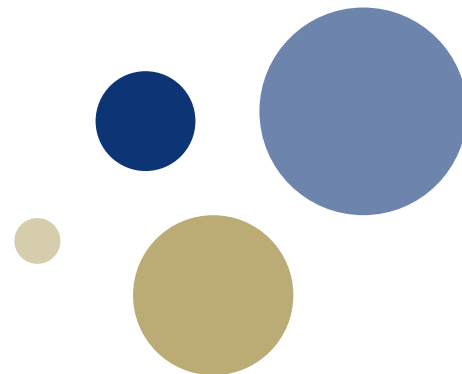




NTNU

Kunnskap for en bedre verden



NTNU og Sit Helgasetr

LOSAM MH 25.05.2022

Status byggeprosjektet
Statusrapport Helgasetr april 2022
Økonomi
Fremdrift og innflytningsdato
Brukerinvolvering
Kommunikasjon
Målanalyse

SB – Statsbygg
TE – Totalentreprenør
Sit – Studentsamskipnaden
IARK - Interiørarkitekt

Status byggeprosjekt Helgasetr mai



Status byggeprosjekt Helgasetr april



Statusrapport Helgasetr april 2022

Prosjektleders kommentar

- Nybygg for helse- og sosialutdanningene og Sit i Elgeseter gate 10 er vedtatt gjennomført som brukerfinansiert prosjekt fra NTNU.
- NTNUs arealer på Øya må ses i sammenheng for en optimal arealutnyttelse av læring- og spesialareale
- Beslutning rundt innflyttingstidspunkt. Ny hovedfremdriftsplan foreligger og oppstart prøvedrift er satt til 10.04.2024. Dvs innflytting sommeren 2024 med ønske om utvidet prøvedriftsperiode til januar 2025, slik at vi får 6 mnd prøvedrift med full belastning i bygget.
- Eiendom følger opp husleieavtale både for fremtidig leie Helgasetr og nåværende avtale Tungsletta.
- Grunnstenedleggelse 7.juni 2022.

Brukerinvolvering

- Material og fargevalg - Campusservice og AV
- Div. avtaler, gjennomgang v/Eiendom
- Programmeringsressurs innleid - Kartlegging av og oversikt over arealregnskap for instituttene.
- Arbeidsgruppemøter - april, statusmøte september 2022.
- Hovedbrukergruppe og prosjektstyret fortsetter ut 2022.
- Risikoanalyse - innflytting og flytteprosessen. Høsten 2022

Møteplan for 2022 for prosjektstyret, hovedbrukergruppe og arbeidsgrupper ligger på prosjektets hjemmeside.

Aktuelle toppriser og muligheter

Risikoeier prosjekt:

- HGS-072 Oppnår ikke akustiske krav (↘). Rapport tilsier at vi er innenfor krav
- HGS-079 For lav budsjettamme for IT/AV brukerstyr ift NTNU standard (↔)
- HGS-120 Redusert kvalitet på IT-løsninger (drift og vedlikehold) pga manglende grensesnittavklaringer mellom entreprenør, bruker og eier (↔)
- HGS-123 Forsinkelser pga lang leveringstid IT/AV utstyr (Ny)
- HGS-066 Teste ut nye tekniske løsninger (Mulighet)
- HGS-115 Muligheten for mer kreative læringsformer - bygningsmessig (Mulighet)
- HGS-128 Manglende hovedfremdriftsplan pr feb. 2022

Risikoeier linja:

- HGS-082 For lite arealer grunnet vekst (student og ansatte) (↔)
- HGS-113 Sikre enda bedre samarbeid NTNU, St. Olav og Sit, undervisning og forskning (Mulighet)
- HGS-115 Muligheten for mer kreative læringsformer (Mulighet)



Kommentar fremdrift

Tattet fremdriftsplan kompletteres med NTNUs leveranser og avhengigheter opp mot SB/TE uke 20. Prosess for brukerinvolvering planlegging slutfase/innflytting er startet.

Fokus i neste periode:

- Kvalitetssjekk på tekniske løsninger april/mai.
- Underlag til minikonkurranse AV-utstyr klart for utsendelse september 2022. Avtale inngås nov/des 2022. Avtalens varighet 2 år.
- Akustikk- kvalitetssjekk av premissnotat
- Belysning, dagslys krav og solanalyse (mai/juni)

Kommentar økonomi -

Det er inngått avtale med interiørarkitekt for perioden 2022/2023.

Avklare innflyttingstidspunkt, og om hvilke økonomiske konsekvenser dette får for instituttene og NTNU. Husleieavtale.

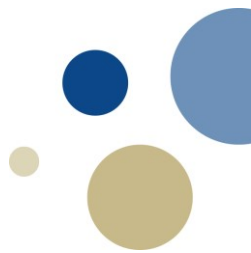
Oversikt over innkjøp og gjenbruk - 2022.

Underforbruk på 165! mot budsjett per april.

Aktive endringsforslag

- Avklare kostnadsfordeling Backoffice og Inngangsparti trening.
- Avklare kostnader for ny plassering av rullestollager.
- Avstemme el og nettverkspt. Er vi over eller under ihht RFP?
- NTNU kjøkken i sosiale soner - justering av løsning

Økonomi



Vi jobber med og få på plass et grovbudsjett for:

- AV- teknisk utstyr – minikonkurranse sendes ut sept. , avtale inngås des. 2022.
- Inventar – oversikt ut fra nåværende møbleringsplan
- Sanitærutstyr
- Avfallsordninger
- Spesialutstyr (ny gjennomgang med fagmiljøene høsten 22)
- Oversikt over gjenbruk

Fremdrift - innflyttingsdato



Ny hovedfremdriftsplan foreligger. Taktet fremdriftsplan som inkluderer NTNU og Sit sine avhengigheter klar i løpet av juni? Møte 25.mai med SB og NTNUs fremdriftskoordinator.

Prøvedrift er satt til 10.april 2024. Utvidet prøvedriftsperiode ut 2024 vil bli fremmet. Dvs august 2024- januar 2025 med full drift.

Innflytting og oppstart nytt bygg sommeren 2024.

Omforent fremdriftsplan vil også legge føringene for hvordan vi jobber internt og forbereder oss mot innflytting.

Risikovurdering oppstart høsten 2022.

Kommunikasjon rundt dette vil samordnes mellom Statsbygg, Sit og NTNU.

Brukerinvolvering for 2022

- Sammen må vi se på hvordan vi skal disponere ressursene opp mot prosjektet, internt forberede for flytting, sambruk og faglig samarbeid.

Arbeidsgruppemøte for oppsummering og evaluering sept 2022.

- Planlegger egen risk-workshop for flytteprosessen høsten 2022
- Programmeringsressurss leies inn – det er laget en grov arealskisse, vi detaljere denne videre. Arealkontaktene og inst. Lederne er informert og involvert.
- Her må vi jobbe sammen med Instituttlederne og deres representanter 1 mnd møter. Neste møte er 15.juni 2022

Kommunikasjon

Klima for positiv kommunikasjon om bygget og byggeprosjektet.
Vi har lagt flere utfordringer bak oss og bygget reiser seg.

Grunnstensnedleggelse 7. juni 2022 kl 0900-1000. Invitasjon er sendt ut.

Åpent hus på Tungasletta høsten 2022. Presentasjon av Helgasetr i VR.

Oppdaterte nettsider med bla:

- Arbeidsgrupper og mandater
- Møteintervall for arbeidsgruppene og tidspunkt for møter ut 2022.
- Lenke til nettsiden: <https://www.ntnu.no/campusutvikling/elgesetergate-10/hvordan>
- Alle har tilgang til felles mappe på SharePoint for alle arbeidsgrupper.
- Jevnlige løypemelding
- Kommunikasjonsmøte internt NTNU – MH, SU og biblioteket
- Kommunikasjonsmøte eksternt – SB, Sit og NTNU

Målanalysen

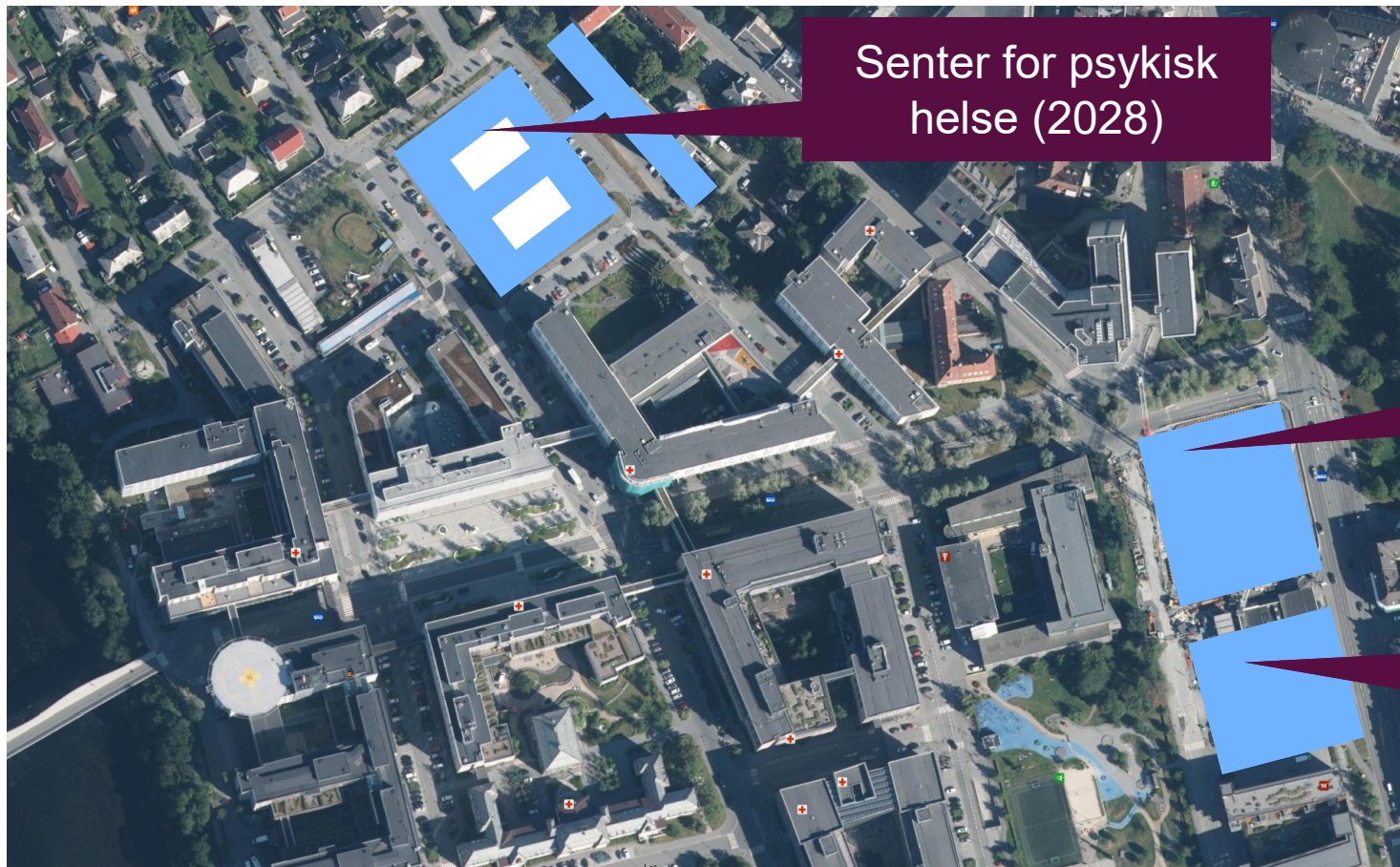
- Vurdering av status opp imot NTNUs Kvalitetsmål for bygg og utomhus
- Gjennomført som egenevaluering fulgt opp av samtaler med byggherreombud hos Statsbygg.
- Deltakerne tilbakemelder at dette var nyttig og viktig for læring og erfaringsoverføring
- Oppsummert i egen rapport som ligger på Interaxo

Målanalyse

Oppsummering av funn Målanalyse

- Mye bruk av glass som gir følgekonssekvenser for fleksibilitet, romakustikk og bruk av absorbenter, solavskjerming, energieffektivitet med mer. Mye bruk av glass gir samtidig åpne og tilgjengelige fasader.
- Ikke tilstrekkelige etasjehøyder som gir utfordringer spesielt for undervisningsrom -
- Utfordrende og ikke tilstrekkelig kartlagte grunnforhold som har gitt forsinkelser
- Tekniske forhold som plassering av ventilasjonstekniske rom og tosidig vannforsyning
- Mangelfull universell utforming som nå er oppgradert gjennom endringer
- Miljøambisjonen er BREEAM excellent kombinert med ZEB (-O+EQ). Målene er litt annerledes utformet enn NTNUs kvalitetsmål miljø. På måletidspunktet er det noe uklart om nullutslippsmålsettingen kan oppnås. Det ligger an til at BREEAM excellent kan oppnås.
- NTNU har også gjort noen oppgraderinger i forhold til teknisk kravspesifikasjon sånn at kvalitetsmålene oppfylles, spesielt nevnes redundantløsninger, oppkobling mot hovedkoblingsrom i Nevro samt diverse mindre oppgraderinger.

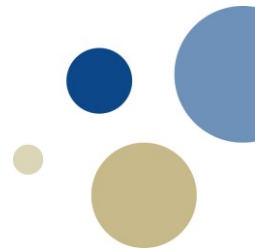
Tilførsel av bygg



Senter for psykisk
helse (2028)

Helgasetr
(2024)

Elgeseter
gate 16
(2024)

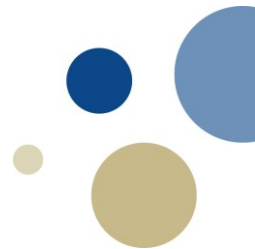


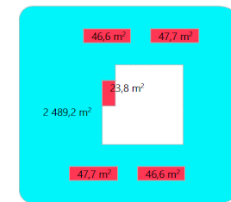
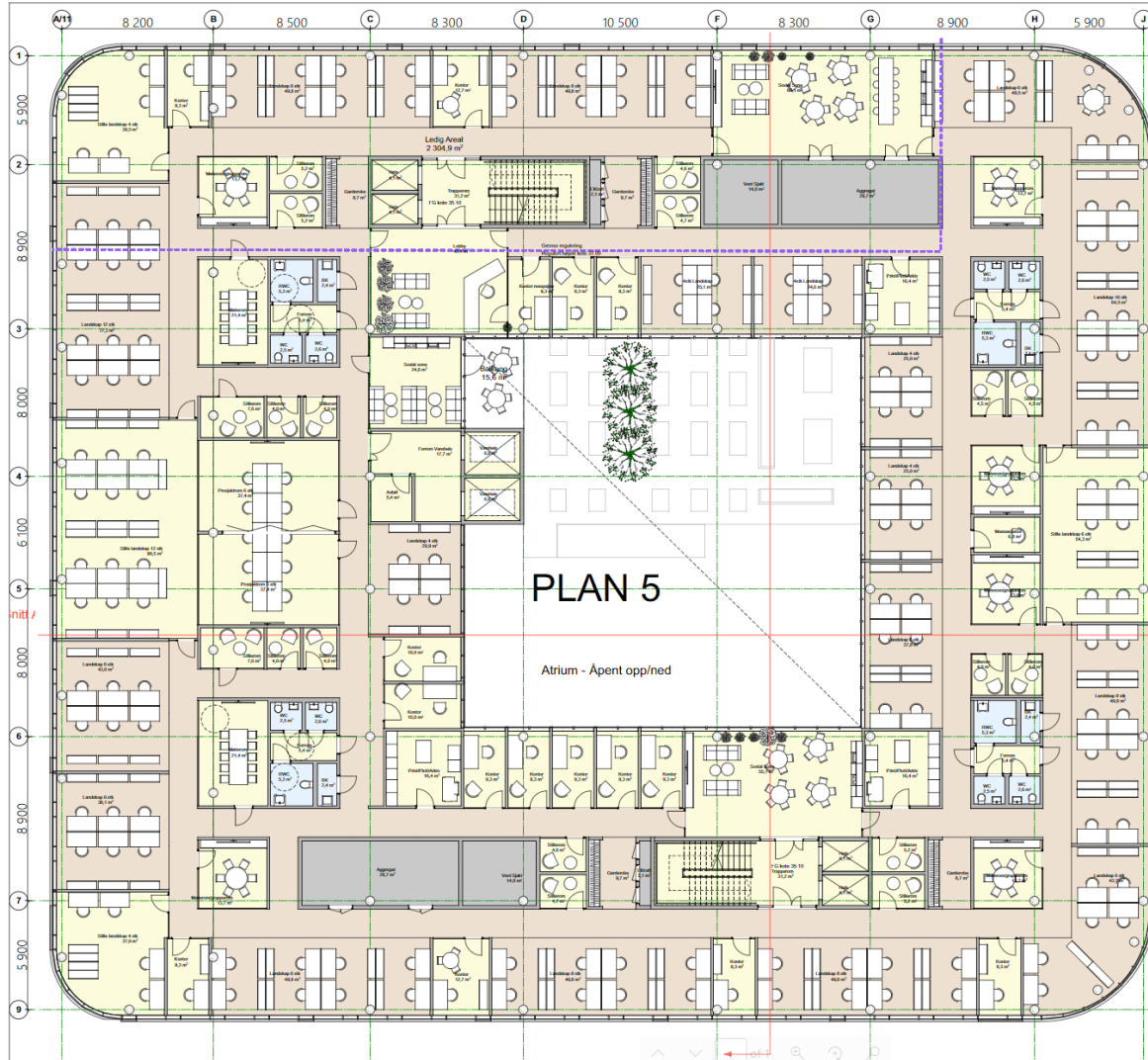
Elgeseter gate 16 sett fra Finalebanen



Elgeseter gate 16

- Ferdig fjerde kvartal 2024
- 5. etg. og ca 2/3-deler av 4. etg.
- MH vil leie ca 4800 kvm brutto
- Hva kan disse arealene brukes til?
 - Kontorer
 - Masterleseplasser





- 146 plasser i landskap
- 16 kontorer
- 18 små stillerom (1 pr 8 landskapsplasser)
- 6 medium grupperom/møterom
- 2 større møterom
- 3 sosiale soner med kjøkken på tilsammen 148m². Arbeidstilsynet anbefaler 1,2m² pr spiseplass (forutsetter at ikke alle har pause samtidig og at også kantine benyttes)
- 12 toiletter fordelt på ca 160 ansatte (Vurdert ok. Byggforsk anbefaler 11+3 urinaler (50/50 kvinner og menn))
- 4 garderobe nisjer for ytterklær. Dusj/garderobes felles for bygget i kjeller
- 4 printerom/markiv/lager (kan også benyttes for tekniske færdigheter)
- 2 større prosjektorer som kan åpnes til ett stort forsamlingslokale (ikke dagslys)
- 1 Stk Massasjestol rom (kan benyttes til teknisk rom/lager/diverse)
- Egen resepsjon/lobby/venterom

2	28.10.2021	Kontorlayout	ØE
1	15.10.2021	Underlag 0-punkt	ØE
Rev.	Dato	Beskrivelse	Sign.

Tre store behov for læringsareal

- Ferdighetssenter / simulering
- OSKE
- Generelle læringsareal. For eksempel grupperom (20+), seminarrom.



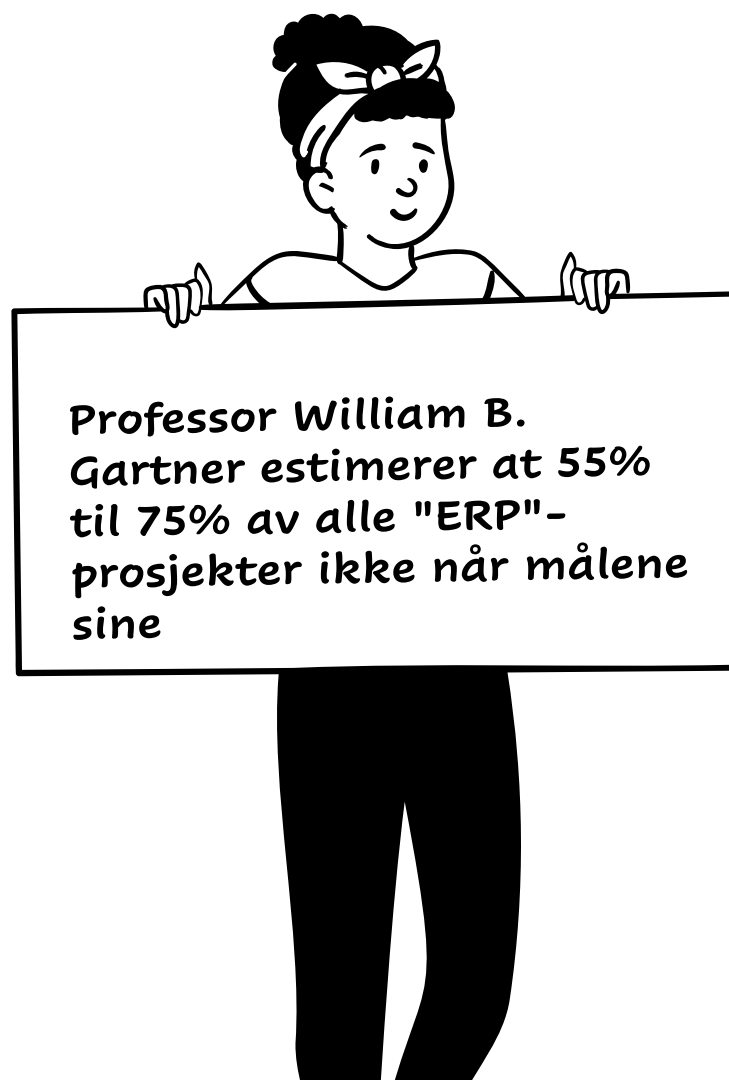
NTNU

| Kunnskap for en bedre verden

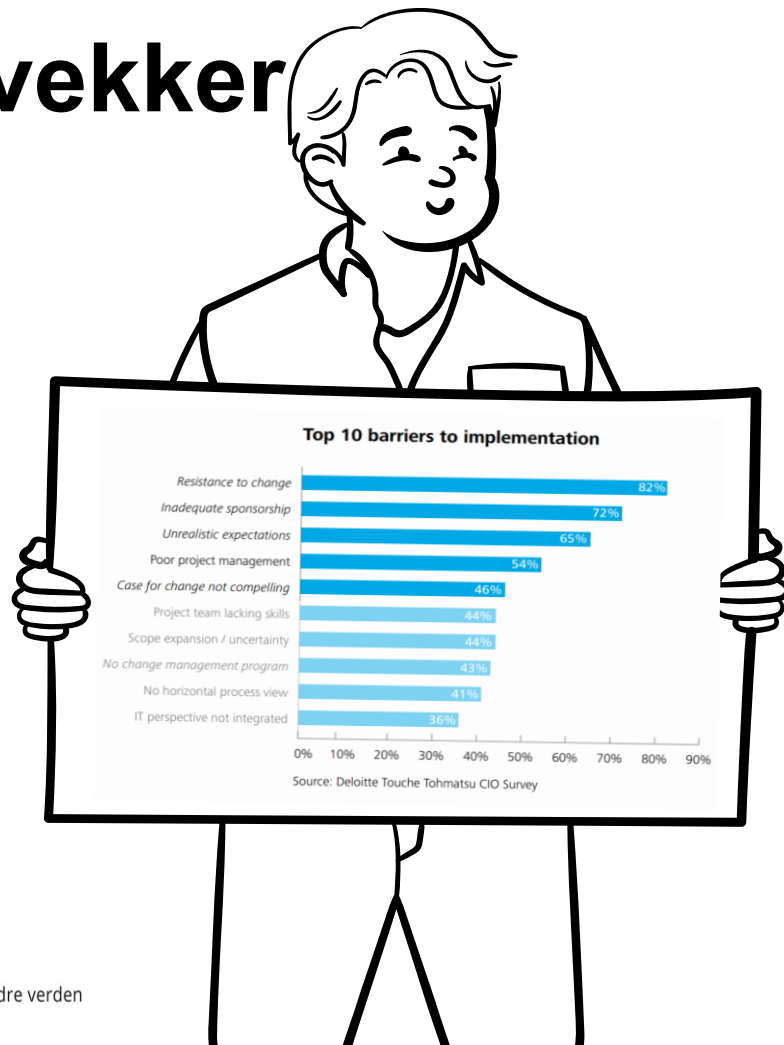
LOSAM

25.05.2022

En tankevekker



En tankevekker



Professor William B. Gartner estimerer at 55% til 75% av alle "ERP"-prosjekter ikke når målene sine



En tankevekker



Vi er alle endringsagenter i BOTT ØL

Vi trenger at alle bidrar til å avkrefte myter, forklare utfordringer og bygge momentum for å få til systemene i et PTO-perspektiv

Suksessfaktorer for en vellykket innføring



God og tydelig informasjon underveis til sentrale interessenter



Tilstrekkelig kapasitet i organisasjonen



Tidlig og god opplæring som er tilpasset brukergrupper og roller



Gode innføringsplaner som synliggjør aktiviteter og håndterer risiko



Ta lærdom av, og bygge på erfaringer fra resterende BOTT-universiteter. Dele erfaringer mellom fakulteter og institutter og fokus på å løse oppgavene i felleskap på ledernivå



Aktiv forventingsstyring i hele organisasjonen underveis

Statusoppdatering

BOTT ØL Hovedprosjektet

● Kritiske avvik, tiltak må iverksettes
 ● Avvik, ikke kritisk
 ● I henhold til plan

Prosjektrisiko



Dato

18.05.2022

Fremdrift



Overordnet status



Aktiviteter inneværende periode 20.04 - 18.05

- Testmiljø Unit4 og SAP er etablert og populering av data er i gang mot utprøving 01.01.23.
- Felles ledermøte er gjennomført
- Portefølje er endelig avklart inkl. Budsjett og oppgangstidspunkt 01.01.23
- Testing av release BtB: Noe klart til release, noe til videreutvikling
- Plan for release BtB: September 2022
- Oppbemanning av prosjektet med eksterne og interne
- Bestillinger til fakultet er sendt på ryddig, forbreddelser, konvertering m.m.
- Planlegging for perioden mai – oktober
- Tidligopplæring begynt med prosessrådgivere BtB og PØ
- Planlegging for opplæring begynt

Sentrale aktiviteter neste periode 18.05 - 20.06

- Utprøving startet for prosjektrådgivere
- Opplæringsplan ferdig
- Org.reg. lest inn
- Oppdatering av nettsider
- Informasjonsmøter (BOTT Kafé) BtB, PØ og felles, samt fellesmøte ØL og SAK
- Rolleinnmelding 15. Juni
- Organisasjonsstrukturer innmeldt 01.06 (og til DFØ 06.06)

Små seiere siden sist

- Samarbeidsklima med DFØ er godt
- Prosessrådgiverne gir oss en unik mulighet til å lære oss prosesser og systemer før vi går opp
- Rydding gir oss bedre datakvalitet uavhengig av om vi skulle gått opp eller ikke

Bekymringer, risiko, nødvendige beslutninger

- Tempo i å rette opp mangler og feil ved eksisterende løsninger fra DFØ, spesielt BtB har tatt lengre tid enn ønskelig.
- Kvalitet og brukervennlighet i løsningene
- Oppmerksomhet i organisasjonen opp mot SAK

Bakgrunn for detaljer i innføringen

- Innspill fra innføringsledere og styringsgruppe på at det er litt utfordrende å forstå den reelle endringen mellom gamle og nye systemer
- Behov for å "menneskeliggjøre" endringen ned på roller og stillinger: *Hva betyr dette for meg?*
- Inspirasjon fra "tjenestedesign" med "personas" og skal etterhvert utvides med brukerreiser/prosesser

Vi har laget «brukere» som viser hvordan hverdagen blir for ansatte ved NTNU etter 01.01.23

Pakke 1



Anna Ansatt



Per
Prosjektøkonom



Pernille Professor



Kristian Kontorsjef



Ivar Innkjøper

Pakke 2



Hans HR-
medarbeider



Fredrikke
Fagrekvirent



Carl Controller



Anton
anskaffelsesrådgiver

Anna Ansatt

Anna Ansatt er den «vanlige» ansatte på NTNU uten spesielle roller eller ansvar i de nye systemene.



Dette kan være en vitenskapelig ansatt uten ansvar innenfor budsjett, personal eller prosjekt, eller en administrativt ansatt uten økonomi- eller HR-oppgaver. Mange på NTNU vil bare ha dette som endring.

Merk at alle ansatte på NTNU vil være «Anna Ansatt» i bunn og treffes av endringene beskrevet her.



Mulige BOTT-roller etter 01.01.23

- Ingen spesielle roller utover vanlig ansattilgang



Dagens systemer

- HR-portalen



Systemer etter 01.01.23

- SAP selvbetjeningsportal og DFØ- app



Forventede fordeler

- SAP selvbetjeningsportal og DFØ-app mer brukervennlig enn dagens løsninger. For eksempel kan reiseregninger lages direkte i app.
- Større grad av kontroll i systemet gjør det enklere å handle i tråd med gjeldende lovverk.



Spesielt fokus i overgang

- Gjeldende lovverk er bygget inn i SAP. Systemet oppleves derfor som mer rigid.
- For vitenskapelige og administrative ansatte vil dette merkes gjennom økt kontroll rundt eksempelvis søknad om ferie. *Fiksing og triksing med feriedager kan ikke gjøres slik vi har vært vant med fra PAGA.*
- Administrative ansatte vil i tillegg oppleve økt kontroll rundt timeføring. For eksempel kan en ikke føre timer både lørdag og søndag. *Fordi AML – ikke tillater det.*

NTNU SAK blir forsinket

- Ny prosjektplan skal planlegges
 - oppstart ved NTNU er derfor ikke avgjort enda
 - styringsgruppemøte i dag
- Sopra Steria informerer om at de trenger med tid til utvikling og konfigurering av systemene
- At det har tatt lengre tid enn forventet å gjennomføre et så omfattende leveranseprosjekt og at det er mer kompleks enn først antatt
- Covid har påvirket utvikling av systemet
- UH SAK er et sektorprosjekt som omfatter hele UH-sektoren med ca. 40 000 ansatte – har blitt større en først antatt

Opplæring – NTNU SAK

- Saksbehandler i offentlig sektor kommer i gang fra høst 2022
- Rolleopplæring kommer neste vår