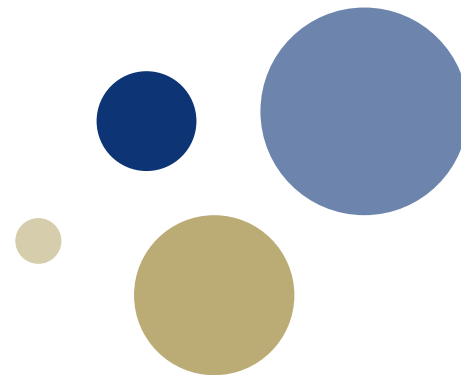




NTNU og Sit Helgasetr

LOSAM MH 28.04.2021

Status byggeprosjektet

Milepælsplan byggpåvirkelig brukerutstyr tom 30.04.2021

Forurensning – eget møte for MH og MTFS 26.04.2021

Info

VR- gjennomføringer

Uu - status

Statusrapport Helgasetr feb 2021

Særmøter

Kommunikasjon

SB – Statsbygg

TE – Totalentreprenør

Sit – Studentsamskipnaden

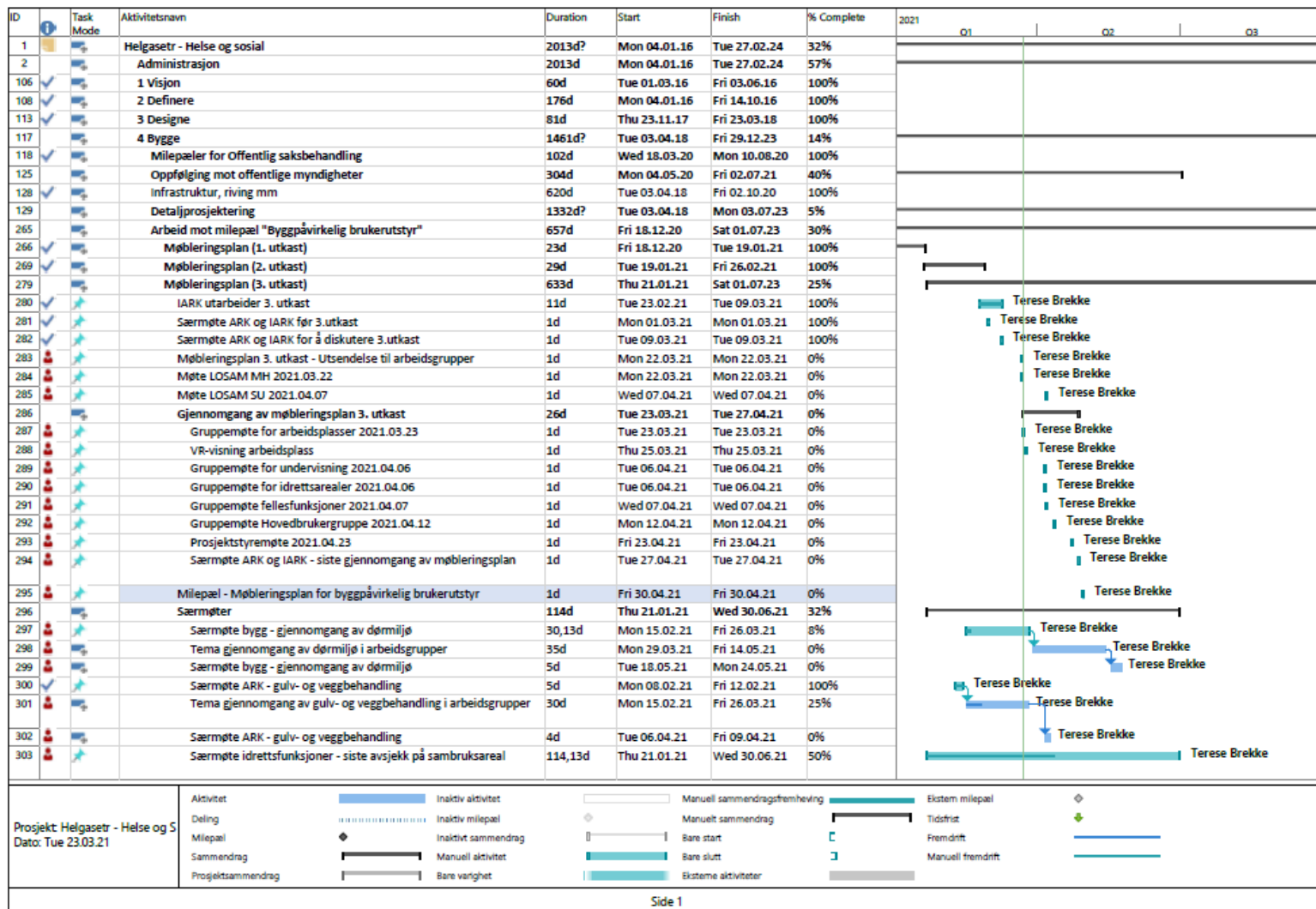
IARK - Interiørarkitekt

Status byggeprosjekt Helgasetr

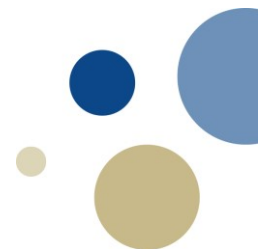


Aktiviteter opp mot milepæler byggpåvirkelig brukerutstyr (pr 22.01.21).

Denne vil være i endring med tanke på tilførelser av nye særmøter/møter som kommer til etterhvert i prosessen. Sluttdato samt møtedato for arbeidsgrupper er fast.



Forurensning på byggetomta



Plan og fremdrift for videre arbeid

- Utgraving av resterende masse vil bli gjort over en periode på 11 uker, fredager.
Dette for å begrense bevegelse i massen over flere dager som kan redusere lukt og ubehag ilt ukedagene.
- Målinger har gjennom flere perioder fra februar og frem til i dag
- Målinger er gjort av yrkeshygieniker Hans Tore Smedbold fra Proactima (innleid av Statsbygg)

Målinger

Resultater av målinger gjort i flere perioder viser at det er verdier under grenseverdier.

Det er gjort personbårne målinger (betongarbeidere) og stasjonære målinger (byggegrop, gravemaskin) (venter siste resultat av måling gjort i perioden 7-13.april)

Hva måles?

BETX - Målinger av enkeltkomponenter (avdamping diesel, fyringsolje og bensin).

VOC - Målinger av flyktige organiske forbindelser i luft – overvåker variasjon av eksponering

LEL - Målinger av brennbarhet luft

Planlagte målinger

- Det vil gjøres målinger fortløpende også i tiden fremover. Det vil i hovedsak utløses og overvåkes ved økt lukt, ev. økte nivåer målt med VOC måler.
- En ny stasjonær måler er i bestilling for bedre overvåking i byggegropa – denne vil benyttes til løpende overvåking og planlegging av betongarbeid fremover.
- Det er også planlagt en måling i dyrestall (MTFS)

Forurensing forts.

Kontaktliste

Det er utarbeidet en kontaktliste med ressurspersoner for NTNU, Sit og andre berørte. Disse får informasjon fra Statsbygg ved henvendelser og informasjon ang. byggeplassen.

Ved henvendelser som gjelder lukt/inneklima ved MTFS.

Disse henvendelsene må gå til driftsansvarlig/områdeansvarlig ved MTFS

Naboer

Det er også gjennomført nabomøte med beboere i Vangslundsgata 20 – 22.

Tilstede på møtet var yrkeshygieniker fra Proactima, Statsbyggs prosjektleder og kommunikasjonsleder, samt byggherreombud fra Sewco, kommunikasjonsmedarbeider NTNU / Helgasetr.

INFO

Møbleringsplaner opp mot byggpåvirkelig brukerutstyr samt ønskede endringer fra NTNU ble lagt frem i møte med ARK/IARK 27.04.2021. Resultatet flere særmøter, bla annet på visningsflater, akustikk og skjerming.

Bærekraft i prosjektet:

Risikoanalyse – nytt oppdateringsmøte berammet for alle deltakere 19.05.2021. Fordelt ansvar på linje, Statsbygg, Sit, campusutvikling og IKT/AV. Viktig at hvert fakultet/institutt sjekker ut sine risikoer, og om det er noen endringer der. Blir sendt ut en påminnelse i forkant av møtet.

Aktivitet og lek: Vi bør bevege oss mer, leke mer, legge til rette for større integrasjon av aktivitet i daglige gjøremål. Dette er også utgangspunktet og intensjon med prosjektet som vi har valgt å kalle «aktivitet og lek», sier Redzovic. Ved å bruke bygget og fasilitetene som allerede finnes - og samtidig legge til rette for og fremme gleden og helseverdien med bevegelse,

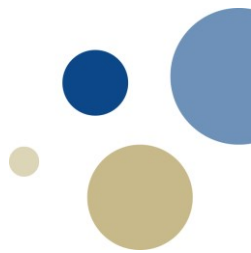
Gjennomført VR- gjennomgang

- Arbeidsplasser (felles gjennomgang for alle intreserte)
 - Arbeidsplasser MH – for alle interesserte 27.04.2021
 - uu- gjennomgang med rullestolbruker 2 dager.
 - uu-gjennomgang av tegningsunderlag 23. og 28.04.21
-
- VR – gjennomgang kan gjennomføres og bestilles via meg på ønskede områder.

uu-universell utforming

- Flere møter er gjennomført, og flere står på agendaen
- Alle tilbakemeldinger blir notert ned, og besvares i tverrfaglig rapport utarbeidet av Vista Utredning.
- Brukerrepresentanter og brukerorganisasjonene er godt representert.
- Avisoppslag - brukermedvirkning – dårlig bygg – campusprosjektet.
- Viktige hovedpunkter bruker- og brukerorg. viser til:
 - ✓ Ønsker en heis til
 - ✓ Trappesatser/sosiale arealer ikke tilgjengelig for alle og bør fjernes.
 - ✓ For mye glass
 - ✓ Alle skal ha mulighet til å benytte alle arealer.

Særmøter

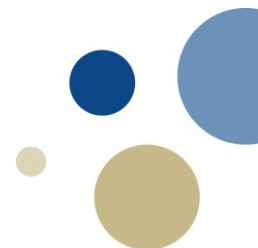


- Lenke til dokumenter i SharePoint for [spesialarealer](#):

Info: Særmøter for følgende områder :

- Ergoterapi/Barnevern og kjøkkenløsning – utkast kjøkkenløsning er lagt frem for ARK. Tegnes deretter inn i tegningsunderlag 3. utkast møbleringsplaner. Tilbakemelding i ARK/IARK møte 27.04.2021
- Treningsleilighet – sambruk for flere institutt. Første utkast sendt over til ARK. Tilbakemelding ARK/IARK møte 27.04.2021. samarbeid med simuleringsenheten på Øya vedr opptak og AV- teknisk utstyr.
- Musikkrom/Psykoakustisk lab. – felles bruk – er gjennomført 3 møter. Saken ligger nå hos SBs fagressurser. ARK/IARK møte 27.04.2021.
- Gjennomgang Bevegelseslab – siste innspill på byggpåvirkelig utstyr.

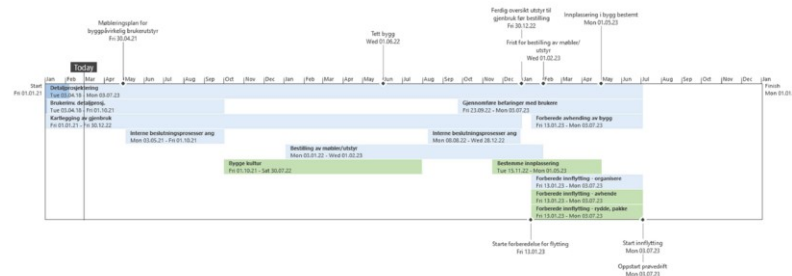
Kommunikasjon



Oppdaterte nettsider med bla:

- Arbeidsgrupper og mandater
- Møteintervall for arbeidsgruppene og tidspunkt ut detaljprosjekteringen.
- Lenke til nettsiden:
<https://www.ntnu.no/campusutvikling/elgesetergate-10/hvordan>
- Alle har tilgang til felles mappe på SharePoint for alle arbeidsgrupper.
- Løypemelding hver mnd
- Kommunikasjonsmøte internt NTNU – MH, SU og biblioteket
- Kommunikasjonsmøte eksternt – SB, Sit og NTNU

Kommunikasjon forts.



- Det er gjennomført møter med instituttledere/ledelse for å sikre informasjonsflyt mellom institutt og prosjekt.
- Tidslinje er satt opp for å synliggjøre prosesser for institutt og framdrift i byggeprosjektet.
- Møteserie forts.

BMH2023

- Nettsider under utarbeidelse

Statusrapport Helgasetr feb. 2021

Prosjektleders kommentar

- Nybygg for helse- og sosialutdanningene og Sit i Elgeseter gate 10 er vedtatt gjennomført som brukerfinansiert prosjekt fra NTNU.
- NTNUs arealer på Øya må ses i sammenheng for en optimal arealutnyttelse av læring- og spesialarealer
- Det er startet kartlegging av mulig gjenbruk
- Forurenset masse på byggetomta, Stopp i utgravingen frem til 20.mars. Målinger er igangsatt, og foreløpige målinger var godt under gitte grenseverdi. Målinger fortsetter i første omgang frem til sommeren. Informasjon om status vil publiseres fortløpende. Vi har etterspurt bekreftelse på om brukskvalitet i ferdig bygg ikke blir forringet.
- Egen nettside ved NTNU og hos Backe <http://elgsetergate10.backe.no/>

Brukerinvolvering

- arbeidsgruppemøter med interiørarkitekt, grunnlag til møbleringsplaner 3. utkast. Gjennomgang med ARK og IARK i prosjektet 9.mars 2021.
- Særmøter for felles treningsleilighet
- Arbeidsplassutforming og intern organisering foregår nå ved INB og ISA
- Nåværende arbeidsgrupper og brukermedvirkning vurderes forlenget fra juni ut oktober 2021.
- det utarbeides en felles tidslinje sammen med instituttene, eiendom og campusservice opp mot innflytning og avhending.

Møteplan frem til juli 2021 ligger på prosjektets hjemmeside:

Aktuelle toppriser og muligheter

- HGS-002: Økte kostnader og forsinkelser pga komplekse grunnforhold (↑)
HGS-017: Fare for feil og dermed misforhold bruker pga mangelfull kvalitetssikring av løsninger (↔)
HGS-070: Manglende samhandling (og tverrfaglighet) innad i NTNU (↓)
HGS-071: Får ikke utnyttet potensialet i bygget (↓)
HGS-072: Dårlige akustiske forhold (↔)
HGS-074: Manglende trivsel og motivasjon pga mangel på gode arbeidsplasser (↔)
HGS-082: For lite arealer grunnet vekst (student og ansatte) (↔)
HGS-066: Teste ut nye tekniske løsninger (Mulighet)
HGS-113: Sikre enda bedre samarbeid NTNU, St. Olav og Sit, undervisning og forskning (Mulighet)
HGS-115: Muligheten for mer kreative læringsformer (Mulighet)

- Felles risikooversikt utarbeides for S8, Sit og NTNU oppdateres.
- Oppdatert risikoanalyse og status på gjennomførte tiltak for ny vurdering av risikobildet er gjennomført. Det ble da identifisert flere røde risiker som viser viktigheten av at linjeorganisasjonen må fokusere på å forberede organisasjonen på endring.

Kommentar fremdrift

- Internbehandling av aktive endringsforslag NTNU/MH
- brukerrepresentanter innmeldt til infomøte uu

Fokus i neste periode:

- Ferdigbehandling av aktive endringsforslag NTNU samt garderobeplaner i AMU/Byggarm
- Videre bearbeiding av møbleringsplaner i arbeidsgruppene (milepæl "Møbleringsplan for byggpåvirkelig brukerstyr" 30.04.21)

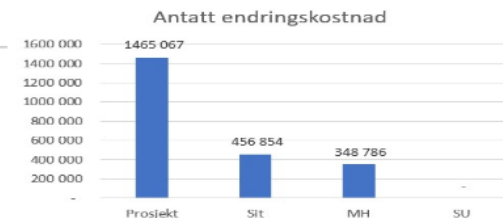
Kommentar økonomi

Har inngått avtale med interiørarkitekt for perioden oktober 20 - sommeren 21. Estimert behov var ca. 500.000, men vi ser at dette nok var estimert noe lavt og kontrakten vil økes. Dette kan gjøres innenfor budsjett.
Budsjettbehov på 2 mill. i 2021.

Aktive endringsforslag

- Bevegelseslab - Godkjent i prosjektstyret, til behandling AMU
- Fysioterapi - Godkjent i prosjektstyret og AMU, bestilles
- Audiologi - Godkjent i prosjektstyret og AMU, bestilles
- Musikk/psykoakustisk lab. - under behandling
- Bi-inngang - Godkjent i prosjektstyret, bestilles

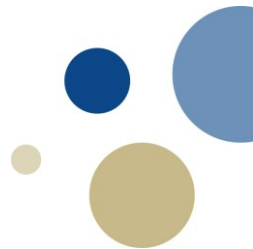
	1	2	2	3	4	5=2+3+4	6	7=5+6	8	9=1-7
	Budsjett	Disponert (faktisk)	Disponert (antatt)	Endringer (faktisk)	Endringer (antatt)	Prognose (eks uspesifisert)	Uspesifisert	Prognose	Fakturert akkumulert	Budsjett - prognose
Sum Helgasetr	76 200	1 786	63 984	-	1 465	67 235	8 965	76 200	-	-
Brukerutstyr	55 760	-	55 760	-	-	55 760	-	55 760	-	-
Ressurser	8 760	1 786	6 974	-	-	8 760	-	8 760	1 537	-
Andre utgifter	1 250	-	1 250	-	-	1 250	-	1 250	-	-
Usikkerhetspott	10 430	-	-	-	1 465	1 465	8 965	10 430	-	-



Tildeling av FoU-tid IHA



Hvordan ivareta samfunnsoppdraget når situasjonen er som følger:



- Flere studenter
- Nytt masterprogram
- Videreutdanninger skal utvides og inngå i masterprogram
- Flere har fått opprykk fra universitetslektor til førsteamanuensis
- Flere ferdigstiller eller er i sluttfasen på førstelektorløpet

Rammebetingelser

- Forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger (Forskriften, kap. 2), fastsatt av KD
- NTNU's lønnspolitikk
- Notat fra Rektor vedr. bruk av de to karriereveiene ved NTNU

Forskriften – personlige opprykk

- *Forskriften – kap.2*

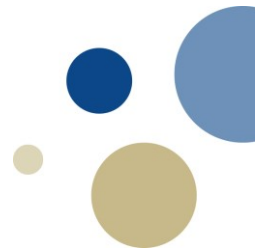
“Opprykk er personlig og får ingen konsekvenser for stillingsinnehaverens arbeidsoppgaver.”

Dette gjelder opprykk fra

- *universitetslektor til førstelektor*
- *universitetslektor til førsteamanuensis*
- *førstelektor til dosent*
- *førsteamanuensis til professor*

Karriereløp ved NTNU

- NTNU har to karriereveier
 - førsteamanuensis – professorløp
 - førstelektor – dosentløp
- Karriereveiene er likestilte
- Bruk av stillingstyper og karriereveier skal ivareta hensynet til undervisning og forskning
- Ved kunngjøring av ledige stillinger, må en av karriereveiene velges
- Fortrinnsvis skal stillinger utlyses på førstestillingsnivå



Lønnspolitikk ved NTNU

Retningslinjer for fordeling av arbeistid til forskning og undervisning:

- Professor/førsteamanuensis – like stor tidandel til undervisning og forskning (45/45/10)
- Universitetslektor – 20% FoU-tid, herunder faglig oppdatering
- Førstelektor – 20% FoU-tid, herunder faglig oppdatering
- Dosent – ikke presisert

Revidert lønnspolitikk NTNU høsten 2017, godkjent i IDF SESAM-møtet

Prosess – FoU tid

- 28. januar: Fellesmøte IHA, gruppediskusjon
- 5. februar: Ekstra fellesmøte, videre presentasjon og diskusjon i plenum
- 8. februar: Intern ledergruppe
- 9. februar: Oppsummering fra møte 5.02. samt framlegging av to alternative modeller for tildeling av FoU-tid ved IHA og konkretisering av videre prosess
- 11. februar: Fellesmøte IHA. Prodekan Jon Magnussen deltok under tema: «Undervisning og forskning i ulike stillingskategorier»
- 19. februar: Frist for å komme med skriftlig innspill om de framlagte alternativer
- 25. februar: Utvidet ledergruppe gir råd
- 1. mars: Intern ledergruppe/instituttleders beslutning

Forutsetninger for tildeling av FoU-tid

- **Alle** ansatte legger en plan for sin FoU-tid ihht til IHAs satsinger
- Forskningsaktiviteten ved IHA skjer gjennom forskningsgruppene
- Tildeling av FoU-tid utover 20% gjøres av instituttleder etter individuell søknad (se mal for medarbeidersamtale)
- Tildeling gjøres for ett studieår om gangen
- Oppnådd resultat (Cristin-kategorier) og planen for FoU-tid framover er tema i medarbeidersamtalen

Forslag til fordeling FoU-tid – alt 1 presentert

05.02.21

Stillingskategori	FoU-tid	Undervisning	Administrasjon
Professor	45	45	10
Førsteamanuensis	45	45	10
Dosent	45	45	10
Førstelektor	45	45	10
Førstelektor* (opptrykk)	20*	70*	10
Universitetslektor	20	70	10

* Førstelektorer kan få tildeling utover 20 % (inntil 45 %) når medarbeiderens plan for FoU-tid tilsier dette.

Forslag til fordeling av FoU-tid – alt 2 presentert 09.02.

Stillingskategori	FoU-tid	Undervisning	Administrasjon
Professor	45	45	10
Førsteamanuensis	45	45	10
Dosent	45	45	10
Førstelektor	45	45	10
Førsteamanuensis* (personlig opprykk)	20*	70*	10
Førstelektor* (personlig opprykk)	20*	70*	10
Universitetslektor	20	70	10

* Førsteamanuensis og førstelektorer kan få tildeling utover 20 % (inntil 45 %) når medarbeiderens plan for FoU-tid tilsier dette.

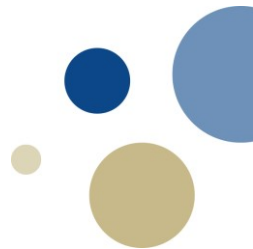
Alternativ 3

- Førsteamanuenser får noe mindre FoU-tid enn det som er stipulert i alternativ 1
- Førstelektorer får noe mer
- For universitetslektorer, professorer og dosenter tilrårder vi ingen endring ut fra det som presenteres i alternativ 1 og 2
- Iverksettelse av alternativ 2 vil etter vår mening kunne føre til ytterligere uro blant ansatte med førstekompetanse

Oppsummering

- Alle modellene som er fremlagt ved IHA foreslår en større tildeling av FoU-tid enn lønnspolitikken ved NTNU tilsier
- Forutsigbarhet for den enkelte
- Forutsigbar ressursstyring ved instituttet
- Opplevelse av likeverd i ulike karriereløp
- Forskning og utdanning er likeverdige primæroppgaver
- FoU-tid forutsetter FoU aktivitet

Anbefaling FoU tid – studieåret 21/22



- Dagens tildeling av forskningstid videreføres for 1. amanuensis, professor og dosent
- Førstelektor får 40/50/10 fordeling
- Universitetslektorer får 20/70/10 fordeling

Forsknings- og utviklingsarbeid, herunder faglig oppdatering må gjøres innenfor rammen som er gitt

Anbefalinger studieåret 21/22

- Ph.d.-veiledning inngår som en del av FoU-tiden
- Utvikling av nye studieplaner og emner inngår i FoU-tiden
- Ved sykefravær forventes det at alle bidrar på forespørsel, jfr. tiltaksplan ARK
- Ved opprykk kan man få økt FoU-tid påfølgende studieår etter avtale med leder og fremlagt plan for bruk av FoU-tid

Videre prosess:

- Ved medarbeidersamtalen studieåret 21/22 skal det foreligge en plan for FoU-tid og synliggjøring av resultat