

## Møteprotokoll

**Fra møte i:** MH - IDF-LOSAM

**Møtested:** MTM32, Fred Kavli-bygget, Fakultet for medisin og helsevitenskap

**Dato:** 25.11.2022

**Tidspunkt:** 09:00 - 10:50

---

**Faste medlemmer som møtte:**

Tor Christian Sletner	Nestleder	MH
Jannicke Gjølme Eriksen	Medlem	LO NTL
Ann-Katrin Stensdotter	Medlem	UNIO FF
Toril Johanne Knutshaug	Medlem	UNIO NSF
Kari Risnes	Medlem	AKAD LVS
Øystein Indergård	Medlem	AKAD SMFVT
Hanne Hella	Medlem	NITO
Bjørn Munkvold	Medlem	HVO

**Forfall:**

Siri Forsmo	Leder	MH
-------------	-------	----

**Varamedlemmer som møtte:**

Navn: Møtte for:

**Fra administrasjonen møtte:**

Saksbehandlere for de aktuelle sakene.

**Merknader:**

Bjørn Munkvold møtte kun i sak 98/22.

Ann-Katrin Stensdotter deltok ikke i sak 98/22 og 99/22.

## Saksliste

<b>Tid</b>	<b>Utvalgs- saksnr</b>	<b>Innhold</b>	<b>Arkiv- Saksnr</b>
-o0o-	ST 96/22	Referatet fra forrige møte 28.10.2022 er godkjent. <i>Protokollen ble godkjent etter møtet 28.10.2022.</i>	
09.00 - 09.20	ST 97/22	Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr. <i>Informasjonssak v/ Campusprosjektet.</i>	
09.20 - 09.40	ST 98/22	Status for Elgeseter gate 16. <i>Informasjonssak v/ Økonomiseksjonen.</i>	
09.40 - 09.45	ST 99/22	Rapportering av ansettelser uten utlysning ved MH-fakultetet, 3. kvartal 2022. <i>Informasjonssak v/ HR-seksjonen.</i>	2020/13539
09.45 - 10.10	ST 100/22	Kommunikasjonsarbeidet ved MH-fakultetet. <i>Informasjonssak v/ kommunikasjonsleder MH.</i>	
10.10 - 10.20	ST 101/22	Informasjon om saker til fakultetsstyret 14.12.2022*. <i>Informasjonssak v/ dekan.</i>	
10.20 - 10.40	ST 102/22	Nytt fra dekanen. <i>Informasjonssak v/ dekan.</i>	
10.40 - 10.50	ST 103/22	Nytt fra administrasjonen. <i>Informasjonssak v/ avdelingsdirektør.</i>	
10.50 - 11.00	ST 104/22	Orientering fra fagforeningene og HVO. <i>Orientering fra alle til alle.</i>	

\*) Møteinnkalling for fakultetsstyret 14.12.2022 publiseres i NTNU eInnsyn når den er klar:  
<https://einnsyn.ntnu.no/eInnsyn/Dmb/DmbMeetingDetail?MeetingId=943&sourceDatabase=EPHORTE>

## **ST 96/22 Referatet fra forrige møte 28.10.2022 er godkjent**

### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 25.11.2022**

Referatet ble godkjent på e-post etter møtet 28.10.2022.

## **ST 97/22 Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr**

### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 25.11.2022**

Terese Brekke, prosjektleder Campusutvikling NTNU, informerte om saken og viste en presentasjon som legges ved referatet.

- Status byggeprosjektet (bilde av byggeplassen).
- Statusrapport Helgasetr oktober 2022
- Fremdrift og innflytningsdato
- Brukerinvolvering og møter høsten 2022
- Økonomi
- Kommunikasjon

#### Innspill i møtet:

- Navn på rom må være logisk og bidra til oversikt og navigering i bygget.
- Mazemap må oppdateres med nye rom.

Minner om byggeprosjektets informasjonsside:

<https://www.ntnu.no/campusutvikling/elgesetergate-10>

### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 25.11.2022**

LOSAM tar saken til orientering.

## **ST 98/22 Status for Elgeseter gate 16**

### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 25.11.2022**

Espen J. Henriksen fra økonomiseksjonen sammen med Linn Rasch Aune fra NTNU Eiendomsavdeling informerte om saken og viste en presentasjon som legges ved referatet.

Planløsningen for kontorarealene i 4. og 5. etg. ble gjennomgått, både arkitektens utgangspunkt og hvilke endringer som har kommet til i løpet av prosessen med brukerinvolvering. Det er mange hensyn som skal ivaretas, og ikke alle ønsker kan oppfylles.

Høy prisvekst gjør at man må velge andre løsninger enn de kanskje mest optimale, f.eks. tett vegg istedenfor kostbart lydtett glass, for å overholde fastsatte budsjettrammer.

Frigjort areal i Fred Kavli-bygget skal primært benyttes til undervisningsareal.

### Innspill i møtet:

- Noen seksjoner er mer fornøyd enn andre, både med prosess og resultat.
- Kritikk for at prosessen med brukerinvolvering har gått svært fort, og at det er vanskelig å få oversikt over grunnlagsdokumenter og beslutninger. Det har ikke vært skrevet referater fra referansegruppemøtene tidligere, men dette forutsettes at blir gjort fra og med siste møte som var onsdag 23. november og fremover.
- Medlemmer i referansegruppe ønsker at møtedokumenter blir tilsendt noen dager før møtene slik at det blir tid til forberedelse.
- Tilbakemelding fra ansattrepresentanter om at de syntes det er vanskelig og til dels ubehagelig å sitte i disse møtene, pga. særdeles dårlig stemning.

### Svar i møtet fra adm.leder på innspill:

- Elg-16 var en mulighet som dukket opp ganske brått og vil løse mange arealproblemer for undervisning. Tidsrammene for bygget var allerede satt. Det er en privat utbygger og MH, som én av flere leietakere, må forholde seg til utbyggers tidsplan.
- Skal se på hvordan tilgang til dokumenter og møtekultur kan bedres.

Spørsmål om fremdrift for Senter for psykisk helse (SPH) ble også besvart, i forkant av sak 98/22. Kort info: Prosjekt SPH går foreløpig som planlagt. Gjeldende konseptrapport er over ramme og må tas ned med ca. 1150 m<sup>2</sup> og 150 mill. Det er stort behov for undervisningsareal så reduksjon blir krevende.

### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 25.11.2022**

LOSAM tar saken til orientering.

### **ST 99/22 Rapportering av ansettelse uten utlysning ved MH-fakultetet, 3. kvartal 2022**

#### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 25.11.2022**

Yngve Holger A Lorentzen fra HR-seksjonen informerte om saken.

### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 25.11.2022**

LOSAM tar saken til orientering.

### **ST 100/22 Kommunikasjonsarbeidet ved MH-fakultetet**

#### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 25.11.2022**

Kommunikasjonsleder Åse Sjømæling informerte om kommunikasjonsarbeidet ved MH-fakultetet og viste en presentasjon som legges ved referatet.

### Innspill i møtet:

- Innsida/wiki er vanskelig å finne frem i, og gir ofte lite relevante treff på søk.
- Kommunikasjon utad er viktig for å markedsføre NTNU og MH.
- Må kommunisere samfunnsoppdraget bedre og hvordan det løses.
- Positiv synlighet bidrar til både rekruttering og finansiering.

- Kommunikasjon innad er forutsetning for kulturbygging og «vi-følelse».
- Husk også behov for kommunikasjonsressurser/-bistand ute på instituttene.
- Kommunikasjonsmål/-aktiviteter bør inn i MHs årsplan.

#### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 25.11.2022**

LOSAM tar saken til orientering.

#### **ST 101/22 Informasjon om saker til fakultetsstyret 14.12.2022**

##### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 25.11.2022**

Adm.leder Tor Christian Sletner informerte om sakene som skal behandles i fakultetsstyret 14.12.2022.

#### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 25.11.2022**

LOSAM tar saken til orientering.

#### **ST 102/22 Nytt fra dekanen**

##### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 25.11.2022**

Saken utgår.

#### **ST 103/22 Nytt fra administrasjonen**

##### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 25.11.2022**

Adm.leder Tor Christian Sletner informerte om aktuelle saker ved fakultetsadministrasjonen.

- Intern mobilitet. Prosjekt igangsatt på nivå-1. Skal vurdere å etablere hele NTNU som ett stort internt arbeidsmarked. Mål om å kunne tilby mange ulike karriereveier internt, og styrke NTNU som en attraktiv arbeidsgiver.
- Det er p.t. ca. 4000 ubenyttede feriedager ved MH som må benyttes i år eller overføres til neste år om de ikke skal gå tapt. Det kreves en aktiv handling fra den ansatte for å rydde opp i dette. E-post sendes alle berørte ansatte i løpet av dagen.

##### Innspill i møtet:

- Intern mobilitet støttes, forutsatt at det kan realiseres innenfor gjeldende lover og regler i arbeidslivet, bl.a. plikten til å lyse ut ledige stillinger i offentlig sektor. Forutsetter også at stillingsvern og personalansvar ivaretas og at ikke ansatte vilkårlig kan flyttes rundt i hele NTNU mot eget ønske.
- Vedr. ubenyttede feriedager så sjekk om dette også gjelder ansatte i kombinerte stillinger med St. Olavs som ikke alltid følger opp administrative systemer på NTNU.

**Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 25.11.2022**

LOSAM tar saken til orientering.

**ST 104/22 Orientering fra fagforeningene og HVO**

**Behandling i MH - IDF-LOSAM - 25.11.2022**

Det var ingen saker.