

## Møteprotokoll

**Fra møte i:** MH - IDF-LOSAM  
**Møtested:** 30M11, 1930-bygget, Fakultet for medisin og helsevitenskap  
**Dato:** 23.09.2022  
**Tidspunkt:** 09:00 - 11:30

---

### Faste medlemmer som møtte:

|                                      |           |            |
|--------------------------------------|-----------|------------|
| Siri Forsmo                          | Leder     | MH         |
| Tor Christian Sletner                | Nestleder | MH         |
| Hege Müller Hval                     | Medlem    | LO NTL     |
| Ann-Katrin Stensdotter (til kl. 10)  | Medlem    | UNIO FF    |
| Toril Johanne Knutshaug (fra kl. 10) | Medlem    | UNIO NSF   |
| Øystein Indergård                    | Medlem    | AKAD SMFVT |
| Hanne Hella                          | Medlem    | NITO       |
| Bjørn Munkvold                       | Medlem    | HVO        |

### Forfall:

|             |          |          |
|-------------|----------|----------|
| Kari Risnes | Medlem   | AKAD LVS |
| Bjarne Lein | Sekretær |          |

### Varamedlemmer som møtte:

|                   |             |         |
|-------------------|-------------|---------|
| Navn:             | Møtte for:  |         |
| Marit Granhaug    |             | UNIO FF |
| Janne Hjelde Wold | Bjarne Lein |         |

### Fra administrasjonen møtte:

### Merknader:

## Saksliste

| <b>Tid</b>    | <b>Utvalgs-saksnr</b> | <b>Innhold</b>  | <b>Arkiv-Saksnr</b> |
|---------------|-----------------------|---|---------------------|
| -:-           | ST 73/22              | Referatet fra forrige møte 29.08.2022 er godkjent.<br><i>Referatet ble godkjent på epost etter forrige møte.</i>          |                     |
| 09.00 - 09.20 | ST 74/22              | Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr.<br><i>Informasjonssak v/ Terese Brekke, Campusprosjektet.</i>                   |                     |
| 09.20 - 09.30 | ST 75/22              | Status for Elgeseter gate 16.<br><i>Informasjonssak v/ Espen J. Henriksen.</i>  |                     |
| 09.30 - 09.40 | ST 76/22              | Status for Senter for psykisk helse (SPH).<br><i>Informasjonssak v/ dekan Siri Forsmo og Espen J. Henriksen.</i>          |                     |
| 09.40 - 09.55 | ST 77/22              | HMS-arbeid og avvik 1. halvår 2022.<br><i>Informasjonssak v/ HR-seksjonen.</i>  | 2016/30717          |
| 09.55 - 10.00 | ST 78/22              | Rapportering av ansettelser uten utlysning ved MH-fakultetet, 2. kvartal 2022.<br><i>Informasjonssak v/ HR-seksjonen.</i> | 2020/13539          |
| 10.00 - 10.10 | ST 79/22              | BOTT ved MH.<br><i>Informasjonssak v/ innføringsleder Ingvild N. Fuglem.</i>  |                     |
| 10.10 - 10.20 | ST 80/22              | Formell etablering av nivå 4 ved MH-fakultetet.<br><i>Informasjonssak v/ innføringsleder Ingvild N. Fuglem.</i>           | 2021/15803          |
| 10.20 - 10.30 | ST 81/22              | Fordeling av velferdsmidler 2022.<br><i>Forhandlingssak v/ adm.leder Tor Christian Sletner.</i>                           | 2022/18769          |
| 10.30 - 10.45 | ST 82/22              | Informasjon om saker til fakultetsstyret 13.10.2022*.<br><i>Informasjonssak v/ dekan Siri Forsmo.</i>                     |                     |
| 10.45 - 11.05 | ST 83/22              | Nytt fra dekanen.<br><i>Informasjonssak v/ dekan Siri Forsmo.</i>   |                     |
| 11.05 - 11.20 | ST 84/22              | Nytt fra administrasjonen.<br><i>Informasjonssak v/ adm.leder Tor Christian Sletner.</i>                                  |                     |
| 11.20 - 11.30 | ST 85/22              | Orientering fra fagforeningene og HVO.<br><i>Informasjon fra alle til alle.</i>   |                     |

\*) Møteinnkalling for fakultetsstyret 13.10.2022 publiseres i NTNU eInnsyn når den er klar:  
<https://einnsyn.ntnu.no/eInnsyn/Dmb/DmbMeetingDetail?MeetingId=941&sourceDatabase=EPHORTE>

## **ST 73/22 Referatet fra forrige møte 29.08.2022 er godkjent**

### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022**

Referatet ble godkjent på epost etter forrige møte.

## **ST 74/22 Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr**

### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022**

Terese Brekke, prosjektleder Campusutvikling NTNU, informerte om saken og viste en presentasjon som legges ved referatet.

- Status byggeprosjektet (bilde av byggegropa).
- Statusrapport Helgasetr sept. 2022.
- Fremdrift og innflytningsdato.
- Brukerinvolvering og møter høsten 2022.
- Økonomi.
- Kommunikasjon.

Minner om byggeprosjektets informasjonsside:

<https://www.ntnu.no/campusutvikling/elgesetergate-10>

Takk til Terese for god gjennomgang av status.

### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022**

LOSAM tar saken til orientering.

## **ST 75/22 Status for Elgeseter gate 16**

### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022**

Espen J. Henriksen fra økonomiseksjonen informerte om saken.

Noen punkter som ble nevnt:

- NTNU har inngått kontrakt med utbygger om hvor mye areal som skal leies.
- I samarbeid med brukerne har man kommet frem til en planskisse som gir gode løsninger for alle brukere.
- Planskisse/kostnadsoverslag skal behandles i Prosjektstyret. Inntil da vil det bli gjennomført en risikovurdering i samarbeid med referansegruppen.
- Status i prosjektet skal legges frem for AMUs byggarm 28.09.2022, blant annet vil akustikk og lyd bli diskutert.

Fred Kavli-bygget – foreløpige planer:

- Mulighetsstudie i 2023
- Forprosjekt utarbeides i 2024
- Ombygging i 2025

### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022**

LOSAM tar saken til orientering.

### **ST 76/22 Status for Senter for psykisk helse (SPH)**

#### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022**

Dekan Siri Forsmo og Espen J. Henriksen fra økonomiseksjonen informerte om saken.

### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022**

LOSAM tar saken til orientering.

### **ST 77/22 HMS-arbeid og avvik 1. halvår 2022**

#### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022**

Ingvild Marie F. Hammer fra HR-seksjonen informerte om saken og viste en presentasjon som legges ved referatet.

#### Innspill i møtet:

- Det ble stilt spørsmål om det - med grunnlag i den overordna Samordningsavtalen mellom fakultetet og sykehus - vil bli utarbeidet skreddersydde avtaler som tilpasses/dekker spesielle behov mellom klinikk og institutt?  
Svar: Alle institutt og klinikker vil få et vedlegg til avtalen som bla viser kontaktpersoner ved den enkelte enhet. Her det også mulig å legge inn spesifikke behov mellom institutt og klinikk. Det legges opp til 2 møter i året for gjennomgang/revidering av avtalen
- Det ble minnet om at NTNU har en wikiside som viser hvilke regler som gjelder for hjemmekontor. Hjemmekontor benyttes fortsatt i ganske stor grad. Ber om at det informeres bredt om dette. Det er ønskelig at så mange som mulig møter på jobb, viktig for å opprettholde et godt arbeidsmiljø. Se også:  
<https://i.ntnu.no/wiki/-/wiki/Norsk/Hjemmekontor>

Siri tar saken med til Instituttledermetet.

### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022**

LOSAM tar saken til orientering.

### **ST 78/22 Rapportering av ansettelser uten utlysning ved MH-fakultetet, 2. kvartal 2022**

#### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022**

Yngve Lorentzen fra HR-seksjonen informerte om saken.

#### Innspill/merknader i møtet:

- ISM og INB skiller seg ut - hvorfor?  
Svar: Instituttene har stort undervisningsansvar og det kan være utfordrende å få inn nødvendig kompetanse.
- KD har engasjert et eksternt firma som skal se på sammenhengen mellom midlertidighet og ekstern finansiering. Tre institusjoner er plukket ut, NTNU er en av disse. Ved NTNU er to fakultet plukket ut, MH er ett av disse. De som er plukket ut og skal intervjues er Fakultetsledelsen samt IKOM som har en høy andel midlertidige.

#### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022**

LOSAM tar saken til orientering.

#### **ST 79/22 BOTT ved MH**

#### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022**

Ingvild N. Fuglem, lokal innføringsleder ved MH, informerte om saken og viste en presentasjon som vedlegges referatet.

Minner også om at det gis løpende informasjon om BOTT-arbeidet i arrangementet «BOTT-halvtimen» på fredager. «BOTT-halvtimen» annonseres på INNSIDA.

#### Innspill i møtet:

- Hva skjer med arbeidshistorikken som nå ligger i PAGA ved overgang til nytt system?  
Svar: Alle data/opplysninger konverteres til SAP.
- Det ble stilt spørsmål om hva som skjer med de som har flere arbeidsforhold?  
Svar: Spørsmålet er stilt til NTNU sentralt, men har foreløpig ikke fått svar. Ingvild purrer.

#### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022**

LOSAM tar saken til orientering.

#### **ST 80/22 Formell etablering av nivå 4 ved MH-fakultetet**

#### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022**

Ingvild N. Fuglem, lokal innføringsleder ved MH, informerte om saken og viste en presentasjon som vedlegges referatet.

#### Innspill i møtet:

- MH har lang tradisjon for et nivå 4.
- Endringene skyldes at mange fagenheter i dag er for store.
- Det ble stilt spørsmål om hva som ligger det i å være personalgodkjenner.  
Svar: Ansvaret for å godkjenne ferie, permisjon, sykemeldinger, egenmeldinger, gjennomføre medarbeidersamtaler etc. De som skal inneha rollen vil få tilbud om kurs.

- Det kan bli store forskjeller på enhetene. Vil det bli lagt noen rammer for leder, eks. for lønn?  
Svar: Tor Christian melder at det kommer retningslinjer fra rektor som man må forholde seg til når man går inn i en sånn rolle. Opplæring og hva denne skal inneholde er også til vurdering. Det jobbes med saken.

Takk til Ingvild for god orientering.

### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022**

LOSAM tar saken til orientering.

### **ST 81/22 Fordeling av velferdsmidler 2022**

#### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022**

Adm.leder Tor Christian Sletner informerte om saken.

#### Innspill i møtet:

- NTL minner om merknad i forrige møte (sak 72/22) om at de ansatte alltid skal gis anledning til medvirkning for hvordan velferdsmidlene skal brukes.

Etter forhandling ihh. til TPA kap. 7.6.3 gjorde LOSAM følgende vedtak:

### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022**

Velferdsmidlene kr. 467.835,- tildelt MH for 2022 fordeles til enhetene i Trondheim (instituttene + fakultetsadministrasjonen) i forhold til antall ansatte. Ansatte i Gjøvik og Ålesund omfattes ikke av denne tildelingen.

Bruken av velferdsmidlene skal bestemmes på allmøte eller lignende slik at de ansatte gis anledning til medvirkning for hvordan midlene skal brukes.

LOSAM presiserer at velferdsmidlene ikke skal benyttes til gaver og lignende, men til felles aktiviteter for å styrke arbeidsmiljø og fellesskap. LOSAM oppfordrer enhetenes ledere til å informere alle sine ansatte om hvilke tiltak midlene kan benyttes til. Midlene må benyttes før utgangen av 1. halvår 2023.

### **ST 82/22 Informasjon om saker til fakultetsstyret 13.10.2022**

#### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022**

Dekan Siri Forsmo informerte om saker som skal behandles i fakultetsstyret 13.10.2022.

### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022**

LOSAM tar saken til orientering.

## ST 83/22 Nytt fra dekanen

### Behandling i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022

Dekan Siri Forsmo informerte om aktuelle saker ved fakultetet.

- **Lønnsoppgjøret.**  
Lønnskjøring i september vil være grunnlaget for all data og gi en oversikt over de som ikke allerede har fått noe ifm det sentrale oppgjøret i vår. Gjelder altså kun AKAD/UNIO. YS og LO forhandles på sentralt nivå ved NTNU.  
Listene skulle vært klare i slutten av uke 36. September-lønnen hadde imidlertid mange feil, dette rettes nå opp. Frist for å melde fra instituttene og fakultet er derfor flyttet fra 22.09. til 30.09.
- **Ledersamling i Ålesund 15. – 16.09.2022.**  
Deltagere: Dekan, prodekaner, instituttledere.  
Tema var blant annet utfordringer for ledere i en tid med endrede rammebetingelser og hvilke konsekvenser/effekter det kan få for fakultet og institutt.
- **Strategi- og planseminar 19.09.2022 i Trondheim**  
Målgruppe: Instituttledere, nestledere, kontorsjefer, dekan, prodekaner og administrative ledere ved MH. Hensikten med seminaret var å ha en arena for instituttledelsen og fakultetsledelsen for å tenke sammen om hvilke oppgaver fakultetet står foran fremover, og hvordan vi skal løse disse sammen.

#### Innspill/merknad i møtet:

- NSF: Det er en stor mulighet for at vi får pålegg om å utdanne mer helsepersonell. Hvordan gjør vi det? Vi mangler arealer/rom/personell.  
Svar: Saken har stort fokus blant de fire medisinske dekaner i landet. Spørsmålet ble også diskutert i møtet som disse har hatt med KD.

### Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022

LOSAM tar saken til orientering.

## ST 84/22 Nytt fra administrasjonen

### Behandling i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022

Adm.leder Tor Christian Sletner informerte om aktuelle saker ved fakultetsadministrasjonen.

- Tor Christian sin administrative ledergruppe ved Fakultetsadministrasjonen har tidligere bestått av Adm.leder og de fire seksjonssjefene. IT-leder, kommunikasjonsleder og innføringsleder BOTT er nå en del av gruppa.
- Forskningsseksjonen:
  - Seksjonsleder Forskningsseksjonen: Ved søknadsfristens utløp var det 11 søkere: 5 er innkalt til førstegangsintervju.
  - Solrun Johanne Valen er konstituert seksjonsleder.
- Økonomiseksjonen:
  - Surur Taso går ut i ett års permisjon fra 24. oktober.
  - Torill Foss Lundgren er konstituert som seksjonsleder i permisjonsperioden.

- Intern mobilitet:  
Det er i møte med HR sentralt diskutert muligheten for en mer sømløs vei for de som for en periode ønsker å jobbe andre steder ved NTNU.

#### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022**

LOSAM tar saken til orientering.

#### **ST 85/22 Orientering fra fagforeningene og HVO**

#### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022**

##### Runde rundt bordet:

- HVO: Er det en prosess sentralt ved NTNU eller ved MH når det gjelder kategorien forsker? Hva vil NTNU med den i fremtiden? Vil det være mulig for instituttene å komme med innspill?  
Svar: Det er opprettet en kommisjon, som ledes av Øyvind Weiby Gregersen ved NV-fakultetet. Det skal utarbeides et rammeverk for kategorien forsker. Arbeidet skal være ferdig før jul. Dekan er i tett dialog med instituttleder Magnus Steigedal ved IKOM som har flest midlertidige og flest forskere. Magnus har i tillegg god kjennskap til kombinerte stillinger. Arbeidet kobles opp mot KDs arbeid med eksternfinansiering og midlertidighet.
- HVO: Midlertidighet. Mange som har fast stilling på prosjekt, tenker ofte på seg selv som midlertidig. Hvordan kan vi best mulig bistå disse med råd og informasjon når prosjektmidler tar slutt! Ber om at spørsmålet tas videre.

#### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 23.09.2022**

LOSAM tar sakene til orientering.