

## Møteprotokoll

**Fra møte i:** MH - IDF-LOSAM

**Møtested:** 30M11, 1930-bygget, Fakultet for medisin og helsevitenskap

**Dato:** 08.12.2021

**Tidspunkt:** 12:00 - 13:40

---

**Faste medlemmer som møtte:**

Siri Forsmo	Leder	MH
Tor Christian Sletner	Nestleder	MH
Hege Müller Hval	Medlem	LO NTL
Ann-Katrin Stensdotter	Medlem	UNIO FF
Nora Ford	Medlem	AKAD SMFVT
Hanne Hella	Medlem	NITO
Bjørn Munkvold	Medlem	HVO

**Forfall:**

Kari Risnes	Medlem	AKAD LVS
Toril Johanne Knutshaug	Medlem	UNIO NSF

**Varamedlemmer som møtte:**

Navn:	Møtte for:	
Marit Barstad		UNIO FF
Caroline Hild Pettersen		AKAD TEKNA

**Fra administrasjonen møtte:**

**Merknader:**

## Saksliste

<b>Tid</b>	<b>Utvalgs-saksnr</b>	<b>Innhold</b>	<b>Arkiv-Saksnr</b>
--o0o--	ST 90/21	Referatet fra forrige møte 01.11.2021 er godkjent. <i>Referatet ble godkjent på e-post etter forrige møte.</i>	
12.00 - 12.15	ST 91/21	Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr. <i>Informasjonssak v/ Campusprosjektet.</i>	
12.15 - 12.35	ST 92/21	Regnskap per oktober og prognose for 2021. <i>Informasjonssak v/ Økonomiseksjonen.</i>	
12.35 - 12.50	ST 93/21	Status arbeidsmiljøundersøkelsen (ARK). <i>Informasjonssak v/ HR og HMS-seksjonen.</i>	
12.50 - 13:05	ST 94/21	HMS samordningsavtaler med St. Olavs hospital. <i>Informasjonssak v/ HR og HMS-seksjonen.</i>	2021/59915
13.05 - 13.20	ST 95/21	Møteplan og årshjul 2022 for IDF-LOSAM. <i>Vedtaksak v/ Dekanens stab.</i>	2018/1997
13.20 - 13.45	ST 96/21	Nytt fra dekanen. <i>Informasjonssak v/ dekanen.</i>	
13.45 - 14.00	ST 97/21	Orientering fra fagforeningene og HVO. <i>Informasjonssak v/ Alle.</i>	

## **ST 90/21 Referatet fra forrige møte 01.11.2021 er godkjent**

### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 08.12.2021**

Referatet ble godkjent på e-post etter forrige møte 01.11.2021.

## **ST 91/21 Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr**

### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 08.12.2021**

Saken utgår.

Medlemmene i LOSAM var invitert til å delta på digitalt «Inspirasjonsmøte: Helgasetr i 2021 og 2022» hos INB tirsdag 07.12.2021.

## **ST 92/21 Regnskap per oktober og prognose for 2021**

### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 08.12.2021**

Surur Taso fra Økonomiseksjonen informerte om saken og viste status i Bevisst. Presentasjon legges ved referatet.

### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 08.12.2021**

LOSAM tar saken til orientering.

## **ST 93/21 Status arbeidsmiljøundersøkelsen (ARK)**

### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 08.12.2021**

Marta Aandahl fra HR-seksjonen informerte om status for arbeidet med ARK ved MH.

- Cirka 60 svarenheter, noen flere i år enn i fjor.
- NTNU har totalt sett litt lavere svarprosent i år. Har ikke fått tall for MH ennå.
- Svarene fra enheten skal være klar for ledere og verneombud 10.01.2022.
- Lederopplæring 12.01.2022. LOSAM inviteres også.
- Det anbefales at oppfølgingsmøtene ved enheten kommer i gang senest februar 2022.

#### Innspill i møtet:

- Ønske om at det i senere undersøkelser tas med spørsmål som fanger opp hvordan det oppleves å være «fast midlertidig ansatt».

### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 08.12.2021**

LOSAM tar saken til orientering.

## ST 94/21 HMS samordningsavtaler med St. Olavs hospital

### Behandling i MH - IDF-LOSAM - 08.12.2021

Ingvild M. F. Hammer fra HR-seksjonen informerte om saken.

### Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 08.12.2021

LOSAM tar saken til orientering.

## ST 95/21 Møteplan og årshjul 2022 for IDF-LOSAM

### Behandling i MH - IDF-LOSAM - 08.12.2021

Administrasjonssjef Tor Christian Sletner informerte om saken.

#### Innspill i møtet:

NTL ber om at årlig rapport for bruk av HTA 2.5.5 (3), vurdering av lønn etter 12 mnd. nyansettelse tas inn i møteplanen for august.

### Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 08.12.2021

LOSAM vedtar følgende tentative møteplan for de faste sakene i 2022:

Møtedato	Saker
Januar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr.</li><li>• BOTT ØL / NTNU SAK.</li><li>• Regnskap/økonomi - statusrapport.</li><li>• Overtid - statusrapport halvårlig.</li><li>• Sykefravær - statusrapport halvårlig.</li><li>• Midlertidige ansettelser - statusrapport halvårlig.</li><li>• Ansettelser AUU - statusrapport. <i>Bruken inkludert begrunnelse for ansettelser uten offentlig utlysing skal kvartalsvis rapporteres til LOSAM.</i></li><li>• Ansettelser og hvem som slutter - statusrapport. <i>Informasjon til LOSAM om hvem som settes og hvem som slutter skal ihh. til Tilpasningsavtalen pkt. 7.3 og HA §17 kvartalsvis rapporteres til LOSAM.</i></li></ul>
Februar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr.</li><li>• BOTT ØL / NTNU SAK.</li><li>• HMS-arbeid og avviksrapportering for 2. halvår foregående år.</li><li>• Informasjon om saker til fakultetsstyret i mars.</li></ul>
Mars	<ul style="list-style-type: none"><li>• Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr.</li><li>• BOTT ØL / NTNU SAK.</li></ul>
April	<ul style="list-style-type: none"><li>• Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr</li><li>• BOTT ØL / NTNU SAK</li><li>• Regnskap/økonomi - statusrapport.</li><li>• Ansettelser AUU - statusrapport. <i>Bruken inkludert begrunnelse for ansettelser uten offentlig utlysing skal kvartalsvis rapporteres til LOSAM.</i></li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ansettelse og hvem som slutter - statusrapport <i>Informasjon til LOSAM om hvem som ansettes og hvem som slutter skal ihh til Tilpasningsavtalen pkt. 7.3 og HA §17 kvartalsvis rapporteres til LOSAM.</i></li> </ul>
Mai	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr.</li> <li>• BOTT ØL / NTNU SAK.</li> <li>• Informasjon om saker til fakultetsstyret i juni.</li> </ul>
Juni	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr.</li> <li>• BOTT ØL / NTNU SAK</li> <li>• Regnskap/økonomi - statusrapport.</li> </ul>
Juli	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ikke møte.</li> </ul>
August	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr.</li> <li>• BOTT ØL / NTNU SAK.</li> <li>• Overtid - statusrapport halvårlig.</li> <li>• Sykefravær - statusrapport halvårlig.</li> <li>• Midlertidige ansettelse - statusrapport halvårlig.</li> <li>• Bruk av HTA pkt. 2.5.5 (3) - statusrapport årlig. (vurdering av lønnsinnplassering 12 mnd. etter ansettelse)</li> <li>• Ansettelse AUU - statusrapport. <i>Bruken inkludert begrunnelse for ansettelse uten offentlig utlysning skal kvartalsvis rapporteres til LOSAM.</i></li> <li>• Ansettelse og hvem som slutter - statusrapport. <i>Informasjon til LOSAM om hvem som ansettes og hvem som slutter skal ihh til Tilpasningsavtalen pkt. 7.3 og HA §17 kvartalsvis rapporteres til LOSAM.</i></li> <li>• Velferdsmidler 2022 - forhandling om fordeling.</li> <li>• Informasjon om saker til fakultetsstyret.</li> </ul>
September	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr.</li> <li>• BOTT ØL / NTNU SAK.</li> <li>• Regnskap/økonomi - statusrapport.</li> <li>• HMS-arbeid og avviksrapportering 1. halvår inneværende år.</li> </ul>
Oktober	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr.</li> <li>• BOTT ØL / NTNU SAK.</li> <li>• Budsjett kommende år (Drøftingssak jfr. TPA 7.5.1)</li> <li>• Ansettelse AUU - statusrapport. <i>Bruken inkludert begrunnelse for ansettelse uten offentlig utlysning skal kvartalsvis rapporteres til LOSAM.</i></li> <li>• Ansettelse og hvem som slutter - statusrapport <i>Informasjon til LOSAM om hvem som ansettes og hvem som slutter skal ihh til Tilpasningsavtalen pkt. 7.3 og HA §17 kvartalsvis rapporteres til LOSAM.</i></li> <li>• Informasjon om saker til fakultetsstyret i november.</li> </ul>
November	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr.</li> <li>• BOTT ØL / NTNU SAK.</li> </ul>
Desember	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr.</li> <li>• BOTT ØL / NTNU SAK.</li> <li>• Regnskap/økonomi - statusrapport.</li> <li>• Møteplan og årshjul for kommende år.</li> </ul>

I tillegg kommer i hvert møte de faste sakene «Orienteringer fra fagforeningene/HVO» og «Nytt fra dekan». For spesielle saker kan det bli behov for ekstra møter. Spørsmål som krever hurtig behandling, som for eksempel godkjenning av overtid etter aml § 10-6 (3) og gjennomgang av utlysningstekster, kan i tillegg til møtene behandles fortløpende ved bruk av kommunikasjonsverktøy

## **ST 96/21 Nytt fra dekanen**

### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 08.12.2021**

Dekan Siri Forsmo informerte om aktuelle saker ved MH-fakultetet.

- Beredskap og hjelp til St. Olav med areal og personell
- Dekanmøter NTNU
- Disputaser våren 2022 blir digital
- ARK 2021
- Dekanmøte BOTT var i Bergen i oktober
- Besøk IHA november
- To nye CAG'er
- KBF til INB: Norsk senter for hodepineforskning.

### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 08.12.2021**

LOSAM tar saken til orientering.

## **ST 97/21 Orientering fra fagforeningene og HVO**

### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 08.12.2021**

Runde rundt bordet.

Flere ønsker et innføringskurs i fakultetsøkonomi for ikke-økonomer.

- HVO:
  - Bekymring fra IPH/ISB for fasadejobbing på Fred Kavli-bygget sør. Meisling av fasadestein bråker mye og vinduer blokkeres/dekkes til. Dialog igangsatt for å ivareta berørte ansatte.
  - Følger opp Helgasetr og plass til ventilasjon i himlinger sammen med Ann-Katrin Stensdotter.
  - Ønsker at verneombud blir med i lokale beredskapsmøter igjen.

### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 08.12.2021**

LOSAM tar informasjonen til orientering.