

Møteprotokoll

Fra møte i: MH - IDF-LOSAM

Møtested: Microsoft Teams, Fakultet for medisin og helsevitenskap

Dato: 27.08.2021

Tidspunkt: 09:00 - 11:30

Faste medlemmer som møtte:

Siri Forsmo	Leder	MH
Tor Christian Sletner	Nestleder	MH
Hege Müller Hval	Medlem	LO NTL
Ann-Katrin Stensdotter	Medlem	UNIO FF
Toril Johanne Knutshaug	Medlem	UNIO NSF
Nora Ford	Medlem	AKA SMFVIT
Hanne Hella	Medlem	NITO
Bjørn Munkvold	Medlem	HVO

Forfall:

Jørn Ove Sæternes	Medlem	YS PARAT
Marius Widerøe	Medlem	AKA LVS

Varamedlemmer som møtte:

Navn:	Møtte for:	
Caroline Hild Pettersen	Marius Widerøe	AKA TEKNA
Marit Barstad		UNIO FF

Fra administrasjonen møtte:

Merknader:

Caroline Hild Pettersen deltok til og med sak 64/21.

Saksliste

Tid	Utvalgs-saksnr	Innhold	Arkiv-Saksnr
-o0o-	ST 59/21	Referatet fra forrige møte 23.06.2021 er godkjent. <i>Referatet fra møtet 23.06.2021 ble godkjent på e-post etter møtet.</i>	
09.00 - 09.15	ST 60/21	Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr. <i>Informasjonssak v/ Campusprosjektet.</i>	
09.15 - 09.25	ST 61/21	BOTT ved MH. <i>Informasjonssak v/ innføringsleder MH.</i>	
09.25 - 09.55	ST 62/21	Bruk av hjemmekontor. <i>Informasjonssak v/ HR-seksjonen.</i>	
09.55 - 10.10	ST 63/21	Gjennomføring av arbeidsmiljøundersøkelsen 2021-2022. <i>Informasjonssak v/ HR-seksjonen.</i>	2021/46116
10.10 - 10.20	ST 64/21	Virksomhetsstyring og stillingsmøter - form for prosessen fra 2021. <i>Informasjonssak v/ HR-seksjonen.</i>	2017/6591
10.20 - 10.25	ST 65/21	Rapportering av ansettelser uten utlysning (AUU) ved MH-fakultetet, 2. kvartal 2021. <i>Informasjonssak v/ HR-seksjonen.</i>	2020/13539
10.25 - 10.30	ST 66/21	Midlertidighet pr. 30.06.2021. <i>Informasjonssak v/ HR-seksjonen.</i>	2017/19771
10.30 - 10.45	ST 67/21	Fordeling av velferdsmidler 2021. <i>Forhandlingssak v/ Adm.leder Tor C. Sletner.</i>	2021/38822
10.45 - 10.55	ST 68/21	Forslag til nye medlemmer til valgstyret og valgkomiteen ved MH-fakultetet for perioden 01.08.2021 - 31.07.2025. <i>Drøftingssak v/ dekan Siri Forsmo.</i>	2021/12014
10.55 - 11.00	ST 69/21	Drøfting av saker til Fakultetsstyret 16. september 2021.* <i>Drøftingssak v/ dekan Siri Forsmo.</i>	
11.00 - 11.20	ST 70/21	Nytt fra dekanen. <i>Informasjonssak v/ dekan Siri Forsmo.</i>	
11.20 - 11.30	ST 71/21	Orientering fra fagforeningene og HVO. <i>Informasjon fra alle til alle.</i>	

*) Møteinnkalling for fakultetsstyret 16.09.2021 publiseres her når den er klar:

<https://einnsyn.ntnu.no/eInnsyn/Dmb/DmbMeetingDetail?MeetingId=723&sourceDatabase=EPHORTE>

ST 59/21 Referatet fra forrige møte 23.06.2021 er godkjent

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

Referatet ble godkjent på e-post etter møtet 23.06.2021.

ST 60/21 Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

Terese Brekke, prosjektleder Campusutvikling NTNU, informerte om saken og viste en presentasjon som legges ved referatet.

- Status byggeprosjektet.
- Statusrapport Helgasetr juni/juli 2021
- Fremdrift
 - TE har berammet en 6 mnd forsinkelse med bakgrunn i forurensningen. SB har ikke godkjent dette. Foreløpig innflytningsdato er fortsatt juli 2023.
- Brukerinnvolvering rest 2021
 - NTNU campusutvikling har ansatt egen ressurs på brukerinnvolvering som starter 1. sept. Helgasetr kommer til å benytte seg av denne ressursen, også opp mot møtene med instituttlederne
- Kommunikasjon
- Forurensning
 - Sendes ut ukentlig oversikt og informasjon fra Backe om når og hvor lenge det graves hver dag.
- Uu – status

Innspill i møtet:

- HVO: Ansatte på Kavli plages med lukt og er bekymret for skadelige nivå på avgassing. Målinger viser ingen skadelige nivåer i inneklime, men ansatte har behov for mer informasjon og oppfølging for å føle seg trygge på dette. Prosjektet i samarbeid med HVO og enheten følger opp problematikken. Alle ansatte skal føle seg trygge på jobb.
- Toril Johanne Knutshaug er ny leder for simuleringsenheten på Øya og skal kontaktes vedr. simulerings- og ferdighetsarealene.

Minner om byggeprosjektets informasjonsside:

<https://www.ntnu.no/campusutvikling/elgesetergate-10>

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

LOSAM tar saken til orientering.

ST 61/21 BOTT ved MH

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

Lokal innføringsleder, Ingvild N. Fuglem informerte om saken og viste en presentasjon som legges ved referatet.

Hovedpunkter:

- Hva var BOTT ØL igjen?
- Hva betyr det for de ulike ansatte?
- Frister som vi jobber med akkurat nå
- Påminnelse om den ansattes ansvar
 - De ansatte må selv passe på at personlig informasjon i PAGA er korrekt innen 30.09.2021 og evt. kontakte lokal HR på enhet om korrigerings.
- Påminnelse om leder/HR-medarbeideres ansvar
- E-læring – kompetanseheving - kursing

Innspill i møtet:

- En del ansatte er registrert med feil startdato. Gjelder bla. ansatte fra innfusjonerte enheter.
 - Svar: det er man klar over og det må på et tidspunkt ryddes opp i. Noe skyldes bl.a. systemtekniske forhold ved registrering i PAGA. Men problemet er kjent og følges opp.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

LOSAM tar saken til orientering.

ST 62/21 Bruk av hjemmekontor

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

HR-sjef Ingunn Wasland Pettersen informerte om saken og viste presentasjonen "Kontorpraksis - i et arbeidsmiljøperspektiv" som legges ved referatet.

Saken var ønsket av NTL som har mottatt henvendelser fra sine medlemmer om at bruk av hjemmekontor praktiseres ulikt på enhetene. Noen steder oppleves det at tilgang til hjemmekontor begrenses, mens det andre steder tilsynelatende kan benyttes ubegrenset. NTL etterlyser felles regler for MH, så tilgang til bruk av hjemmekontor praktiseres likt på enhetene.

Dekanen informerte om at så lenge vi er i en pandemisituasjon så er beslutninger om bruk av hjemmekontor delegert til leder for den enkelte enhet. Det er enhetsleder som best kan styre bruk av hjemmekontor for å ivareta smittevern, enhetens behov og de ansattes arbeidssituasjon. Det er derfor ikke aktuelt å innføre felles regler for hjemmekontor på hele MH nå. Hvis ansatte føler de blir tvunget tilbake til kontoret uten at det er helt forsvarlig for smittevernet, så anbefales det at den enkelte tar en samtale med sin leder om dette, og evt. tar det videre med tillitsvalgte eller HR på fakultetsnivået om man ikke blir enige.

Ingunn Wasland Pettersen gikk gjennom presentasjonen "Kontorpraksis - i et arbeidsmiljøperspektiv". Man bør først se litt overordnet på arbeidsmiljø før det evt. fastsettes bestemte dager for hjemmekontor/kontortilværelse. Det er også stor forskjell på arbeidsoppgaver.

Innspill i møtet:

- NITO: må også vurdere hvordan både arbeidssituasjon og arbeidsmiljø for de ansatte som møter på kontoret påvirkes av at mange av de andre er på hjemmekontor.
- Samfunnsviterne: bør ikke låse bruk av hjemmekontor til hele dager, men praktisere ordningen fleksibelt, f.eks ved at man kan starte/avslutte arbeidsdagen på hjemmekontor og reise til/fra kontoret utenfor rushtiden.
- FF: transparens og konsekvent praksis ved bruk av hjemmekontor er viktig. Reglene må være forståelige og praktiseres forutsigbart.
- Dekanen: viktig å legge opp til fleksibilitet og mulighet for personlige tilpasninger.
- Adm.leder: bruk av hjemmekontor vil trolig påvirke diskusjonen om cellekontor/åpent landskap.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

LOSAM tar saken til orientering.

ST 63/21 Gjennomføring av arbeidsmiljøundersøkelsen 2021-2022

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

Marta Aandahl fra HR-seksjonen informerte om saken og viste en presentasjon som vedlegges referatet.

Dekanen oppfordrer organisasjonene til å fremsnakke ARK så mange deltar. Viktig å fange opp eventuelle endringer i arbeidsmiljøet etter pandemien.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

LOSAM tar saken til orientering.

ST 64/21 Virksomhetsstyring og stillingsmøter - form for prosessen fra 2021

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

Marta Aandahl fra HR-seksjonen informerte om saken.

Innspill i møtet:

NITO: ønsker at man diskutere eksternfinansierte ingeniører, for selv om de er fast ansatt på et prosjekt så oppleves det i praksis å være midlertidig ansatt når prosjektet har tidsbegrenset finansiering.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

LOSAM tar saken til orientering.

ST 65/21 Rapportering av ansettelse uten utlysning (AUU) ved MH-fakultetet, 2. kvartal 2021

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

HR-sjef Ingunn Wasland Pettersen informerte om saken.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

LOSAM tar saken til orientering.

ST 66/21 Midlertidighet pr. 30.06.2021

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

HR-sjef Ingunn Wasland Pettersen informerte om saken.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

LOSAM tar saken til orientering.

ST 67/21 Fordeling av velferdsmidler 2021

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

Adm.leder Tor Christian Sletner informerte om saken.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

Velferdsmidlene kr. 486.259,- tildelt MH for 2021 fordeles til enhetene i Trondheim (instituttene + fakultetsadministrasjonen) i forhold til antall ansatte. Ansatte i Gjøvik og Ålesund omfattes ikke av denne tildelingen.

Bruken av velferdsmidlene bestemmes på allmøte eller lignende slik at de ansatte gis anledning til medvirkning for hvordan midlene skal brukes.

LOSAM presiserer at velferdsmidlene ikke skal benyttes til gaver og lignende, men til felles aktiviteter for å styrke arbeidsmiljø og fellesskap. LOSAM oppfordrer enhetenes ledere til å informere alle sine ansatte om hvilke tiltak midlene kan benyttes til. Midlene må benyttes før utgangen av 1. halvår 2022.

LOSAM forutsetter videre at også velferdsmidlene for 2020 blir viderefordelt til enhetene i henhold til vedtak 64/20 i LOSAM og benyttes slik det ble vedtatt, og at ansatte gis anledning til medvirkning for hvordan midlene skal brukes.

ST 68/21 Forslag til nye medlemmer til valgstyret og valgkomiteen ved Fakultet for medisin og helsevitenskap for perioden 01.08.2021 - 31.07.2025

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

Dekan Siri Forsmo informerte om saken.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

Arbeidstakerorganisasjonene i LOSAM sender forslag på medlemmer til valgstyret og valgkomiteen til sekretær for LOSAM innen 15.09.2021.

ST 69/21 Drøfting av saker til Fakultetsstyret 16. september 2021

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

Dekan Siri Forsmo informerte om kommende saker i fakultetsstyret 16.09.2021. Sakslisten er ikke helt fastsatt enda.

Møteinnkalling med saksdokumenter publiseres i NTNU eInnsyn når den er klar:

<https://einnsyn.ntnu.no/eInnsyn/Dmb/DmbMeetingDetail?MeetingId=723&sourceDatabase=EPHORTE>

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

LOSAM tar saken til orientering.

ST 70/21 Nytt fra dekanen

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

Dekan Siri Forsmo informerte om aktuelle saker ved MH-fakultetet.

- Lokalt lønnsoppgjør 2021
 - Rektors påslag 23 mill.
- NTNU-styret, 24. aug. 2021
- Fakultetsstyret 16. september
 - Nytt fakultetsstyre, innføring i MHs oppgaver og strategi
 - Presentasjon av instituttene
- Strategi- og planseminar MH, 20. september
 - Dialog om strategi, handlingsplaner og strategisk bemanningsplan
 - Presentere instituttene ambisjoner, utfordringer, behov/planer, sårbare områder
 - Erstatte de tidligere stillingsmøtene
- Sommerens prominenser
 - Statsministeren besøkte HUNT (og St. Olav)
 - Utviklingsminister besøkte MH
 - Helseminister besøkte St. Olav (og SPH-tomten)
- Senter for psykisk helse (SPH)
 - OK til bygging (i flg. Helseminister)
 - OK til sameie, NTNU og St OJay, IPS en del av campusprosjektet
 - Toril Forbord i prosjektstyret for SPH fra MH
- Nytt fra studentene
 - Glad for støtte fra MH til fadderuker, eval.møte med linjeforeningene 9. september
 - To nye FTV'er, fem ITV'er, opplæringshelg 3.-5. sept.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

LOSAM tar saken til orientering.

ST 71/21 Orientering fra fagforeningene og HVO

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 27.08.2021

Aktuelle saker var allerede behandlet i forbindelse med de andre sakene i møtet.