

Møteprotokoll

Fra møte i: MH - IDF-LOSAM

Møtested: Microsoft Teams, Fakultet for medisin og helsevitenskap

Dato: 30.09.2020

Tidspunkt: 09:00 - 11:30

Faste medlemmer som møtte:

Toril Forbord	Leder	MH
Rannveig Tellemand Storeng	Nestleder	MH
Hege Müller Hval	Medlem	LO NTL
Ann-Katrin Stensdotter	Medlem	UNIO FF
Tove Engan Paulsby	Medlem	UNIO NSF
Marius Widerøe	Medlem	AKA LVS
Randi Kallar Devold	Medlem	AKA SMFVIT
Hanne Hella	Medlem	NITO

Forfall:

Bjørn Munkvold	Medlem	HVO
Jørn Ove Sæternes	Medlem	YS PARAT

Varamedlemmer som møtte:

Navn:	Møtte for:	
Knut Grøn	Bjørn Munkvold	HVO
Marit Barstad		UNIO FF

Fra administrasjonen møtte:

Merknader:

Saksliste

Tid	Utvalgs-saksnr	Innhold	Arkiv-Saksnr
--:	ST 57/20	Referatet fra forrige møte 26.08.2020 er godkjent. <i>Referatet ble godkjent på e-post etter forrige møte.</i>	
09.00 - 09.15	ST 58/20	Oversikt fleksitidsregnskap ved MH 2020. <i>Informasjonssak v/ HR-seksjonen.</i>	2017/26605
09.15 - 09.30	ST 59/20	ARK - Orientering om innsynsbegjæringer fra media og videre oppfølging av arbeidsmiljøundersøkelsen. <i>Informasjonssak v/ HR-seksjonen.</i>	
09.30 - 09.45	ST 60/20	Sykefravær 1. halvår 2020. <i>Informasjonssak v/ HR-seksjonen.</i>	2019/16606
09.45 - 10.00	ST 61/20	HMS-arbeid og oversikt avvik 2. tertial. <i>Informasjonssak v/ HR-seksjonen.</i>	2016/30717
10.00 - 10.20	ST 62/20	Prosjektet Labstyring med Bookitlab. <i>Informasjonssak v/ prosjektleder Anne Margrethe Vik.</i>	
10.20 - 10.35	ST 63/20	Mulighetsstudie AHL BEV akuttakse. <i>Informasjonssak v/ seniorrådgiver Espen Henriksen.</i>	2020/29913
10.35 - 10.40	ST 64/20	Fordeling av velferdsmidler ved MH - 2020 <i>Vedtaks sak v/ adm.leder Rannveig T. Storeng.</i>	2020/16496
10.40 - 10.55	ST 65/20	Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr. <i>Informasjonssak v/ konst. dekan Toril Forbord.</i>	2017/28480
10.55 - 11.15	ST 66/20	Nytt fra dekanen. <i>Informasjonssak v/ konst. dekan Toril Forbord.</i>	
11.15 - 11.30	ST 67/20	Orientering fra fagforeningene og HVO. <i>Informasjon fra alle til alle.</i>	

ST 57/20 Referatet fra forrige møte 26.08.2020 er godkjent

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 30.09.2020

Referatet ble godkjent på e-post etter forrige møte 26.08.2020.

ST 58/20 Oversikt fleksitidsregnskap ved MH 2020

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 30.09.2020

Toril Grande Tanemsmo fra HR-seksjonen informerte om saken. Oversikten viser ingen markant økning av oppspart fleksitid fra i fjor. Instituttene har også rapportert tilbake til HR-seksjonen om at de har god oversikt over fleksitidsbruken på sine enheter og følger opp.

LOSAM drøftet forslag i møtet fra NITO om man skal innføre pålegg om daglig registrering av fleksitid i "Min Tid" for å sikre at man har løpende reell oversikt over bruk av fleksitid. Ingen andre støttet dette da det kan oppleves som unødvendig byråkratisk, og forslaget faller.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 30.09.2020

LOSAM tar saken til orientering

ST 59/20 ARK - Orientering om innsynsbegjæringer fra media og videre oppfølging av arbeidsmiljøundersøkelsen

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 30.09.2020

Hanne Mattson og Ingunn Wasland Pettersen fra HR-seksjonen informerte om saken og viste en presentasjon som vedlegges referatet.

Universitetsavisa og Adresseavisen har bedt om innsyn i resultatrapportene fra alle instituttene og skal få det senest 30. oktober. Medlemmene i LOSAM får tilsendt en lenke etter dagens møte med tilgang til samme materiale som er/blir sendt til media.

Koronapandemien forsinket oppfølgingen etter siste ARK-undersøkelse, men dette har kommet i gang igjen nå i høst og tiltaksplanene skal være klare 30. oktober.

Bruken av hjemmekontor og hva dette betyr for arbeidsmiljø og arbeidsutførelse er tema både hos HR-sjefene og på dekanmøtene. Det er ingen konkrete planer p.t., men hvordan utstrakt bruk av hjemmekontor og digitale samarbeidsformer på så mange måter, både positivt og negativt, har påvirket arbeidsplassen, arbeidsmiljøet og den enkelte arbeidstaker må undersøkes og få en grundig oppfølging etter hvert.

Arbeidstakerorganisasjonen er enige i at det er viktig å undersøke dette, så man kan ta vare på alle positive effekter og unngå de negative. Det vil også trolig være store individuelle forskjeller blant arbeidstakerne i synet på bruk av hjemmekontor og digitale løsninger.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 30.09.2020

LOSAM tar saken til orientering.

ST 60/20 Sykefravær 1. halvår 2020

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 30.09.2020

Hanne Mattson og Helene Magnussen Hovland fra HR-seksjonen informerte om saken.

Det ble i vår innført en ny fraværskode for koronarelatert fravær som gjør det lett å følge opp dette i PAGA.

Det finnes p.t. ikke oversikt over kostnadene for å dekke opp sykefraværet med overtid og innleide vikarer.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 30.09.2020

LOSAM tar saken til orientering.

ST 61/20 HMS-arbeid og oversikt avvik 2. tertial

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 30.09.2020

Ingvild Marie F. Hammer fra HR-seksjonen informerte om saken.

I tillegg til utsendte avviksoversikt var det også kommet inn noen nye saker i september, bl.a. en alvorlig sak der blokkering av døren til balsameringsrom på St. Olavs har medført mye ergrelse og stor bekymring hos de NTNU-ansatte som til stadighet blir sperret inne av traller som hensynsløst henses foran døren og blokkerer utgangen! Saken er under oppfølging med St. Olavs.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 30.09.2020

LOSAM tar saken til orientering.

ST 62/20 Prosjektet Labstyring med Bookitlab

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 30.09.2020

Prosjektleder for Labstyringsprosjektet, Anne Margrethe Vik fra IT-avdelingens Seksjon for IT-strategi og -styring, informerte om saken.

Labstyringsprosjektet er et prosjekt i Digitaliseringsprogrammet ved NTNU og har en egen informasjonsside: <https://innsida.ntnu.no/wiki/-/wiki/Norsk/Bookitlab>. Prodekan Pål Romundstad følger opp saken fra fakultetet, sammen med Forskningsseksjonen.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 30.09.2020

LOSAM tar saken til orientering.

ST 63/20 Mulighetsstudie AHL BEV akuttakse

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 30.09.2020

Espen J. Henriksen fra Økonomiseksjonen informerte om saken. Legevakten flytter ut av AHL og St. Olavs planlegger ny bruk av arealene som gir div. ringvirkninger for MH.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 30.09.2020

LOSAM tar saken til orientering.

ST 64/20 Fordeling av velferdsmidler ved MH - 2020

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 30.09.2020

Adm.leder Rannveig T. Storeng informerte om saken.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 30.09.2020

Velferdsmidlene kr. 470.174,- tildelt MH for 2020 fordeles til enhetene i Trondheim (instituttene + fakultetsadministrasjonen) i forhold til antall ansatte. Ansatte i Gjøvik og Ålesund omfattes ikke av denne tildelingen.

Bruken av velferdsmidlene bestemmes på allmøte eller lignende.

LOSAM presiserer at velferdsmidlene ikke skal benyttes til gaver og lignende, men til felles aktiviteter for å styrke arbeidsmiljø og fellesskap. LOSAM oppfordrer enhetenes ledere til å informere alle sine ansatte om hvilke tiltak midlene kan benyttes til. Midlene må benyttes før utgangen av 1. halvår 2021.

ST 65/20 Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 30.09.2020

Dekan Toril Forbord informerte om saken. Det blir anledning for alle ansatte til å komme med innspill direkte til de ulike arbeidsgruppene. Følg med på nettsiden til prosjektet for oppdatert informasjon: <https://www.ntnu.no/campusutvikling/elgesetergate-10>

Innspill i møtet:

Uklart om MHs innspill til ny arealdisponering har nådd frem til prosjektet, og dekanen lover å følge opp dette.

(Etter møtet har vi avdekket at det faktisk er sendt melding til prosjektet om endringer, men at vi er bedt om å presisere ytterligere. Dette jobber vi med i dialog med fagmiljøene.)

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 30.09.2020

LOSAM ønsker at noen fra prosjektet informerer om fremdriften for Helgasetr i hvert møte fremover. Det settes av 15-20 minutter for dette i hvert møte.

LOSAM tar saken for øvrig til orientering.

ST 66/20 Nytt fra dekanen

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 30.09.2020

Dekan Toril Forbord informerte om aktuelle saker ved fakultetet.

- Björn Gustafsson slutter ved MH 31.12.2020. Toril Forbord er konstituert som dekan fra og med 01.10.2020 og frem til ny dekan er ansatt.
- Adm.leder Rannveig T. Storeng slutter ved MH 31.12.2020.
- ISB skårer høyt på trivsel i ARK-undersøkelsen og ligger på NTNU-toppen! Resultatet ble omtalt i Universitetsavisa.
- Magnar Bjørås har mottatt epost fra rektor som berømmer arbeidet med utvikling av covid-19-testen.
- Studenter på Gjøvik ble hedret for de beste bacheloroppgavene. Eurekaprisen 2020 er delt ut til studentene med de 5 beste oppgavene. Også omtalt i Universitetsavisa.
- God omtale og flott innsats av Solveig Klæbo Reitan (Institutt for psykisk helse - IPH) under Forskningsdagene.
- Campusprosjektet har fått en forhåndsgaranti fra Regjeringen på 11,6 milliarder.
- Det jobbes mot KD og HOD om finansiering av Senter for psykisk helse. Sykehusbygg har fått prosjektet.
- Oppstart utredning av desentral medisintutdanning i Ålesund. Jon Magnussen leder prosessen.
- Sifra-portal ved NTNU (presentasjon vedlagt referatet).
- Økonomi: Status regnskap viser i hovedsak underforbruk på de fleste enheter, bla veldig reduserte reisekostnader. Men det er et etterslep der noen kostnader skyves til 2021, så viktig at overskudd i år ikke inndras.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 30.09.2020

LOSAM tar saken til orientering.

ST 67/20 Orientering fra fagforeningene og HVO

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 30.09.2020

Ingen hadde noen saker her.