

## Møteprotokoll

**Fra møte i:** MH - IDF-LOSAM  
**Møtested:** 30M11, Fakultet for medisin og helsevitenskap  
**Dato:** 27.11.2019  
**Tidspunkt:** 09:00 - 11:30

---

### Faste medlemmer som møtte:

Björn Inge Gustafsson	Leder	MH
Rannveig Tellemand Storeng	Nestleder	MH
Hege Müller Hval	Medlem	LO NTL
Caroline Hild Pettersen	Medlem	AKA TEKNA
Marius Widerøe	Medlem	AKA LVS
Randi Kallar Devold	Medlem	AKA SMFVIT
Bjørn Munkvold	Medlem	HVO

### Forfall:

Jørn Ove Sæternes	Medlem	YS PARAT
Ann-Katrin Stensdotter	Medlem	UNIO FF
Tove Engan Paulsby	Medlem	UNIO NSF

### Varamedlemmer som møtte:

Navn:	Møtte for:	
Girao Paulo Jorge Bettencourt	Ann-Katrin Stensdotter	UNIO FF

### Fra administrasjonen møtte:

### Merknader:

Girao Paulo Jorge Bettencourt deltok fra og med sak 65/19.

## Saksliste

<b>Tid</b>	<b>Utvalgs-saksnr</b>	<b>Innhold</b>	<b>Arkiv-Saksnr</b>
	ST 63/19	Referatet fra forrige møte 30.10.2019 er godkjent. <i>Referatet er allerede godkjent på epost.</i>	
09.00 - 09.30	ST 64/19	Prosesen knyttet til flyttingen av masterutdanningen i jordmorfag fra ISM til IKOM. <i>Informasjonssak v/ instituttleder Torstein Baade Rø.</i>	
09.30 - 09.45	ST 65/19	Bruk av overtid ved MH 2017, 2018, til 11.11.2019. <i>Informasjonssak v/ HR-konsulent Torill Grande Tanemsmo.</i>	2017/26605
09.45 - 10.00	ST 66/19	Bruk av midlertidige ansettelser ved MH-fakultetet i eksternt finansierte stillinger. <i>Drøftingssak v/ HR-sjef Ingunn W. Pettersen.</i>	2017/19771
10.00 - 10.15	ST 67/19	NTNUs nye personalreglement og ansettelse uten kunngjøring. <i>Drøftingssak v/ HR-sjef Ingunn W. Pettersen.</i>	2019/36241
10.15 - 10.30	ST 68/19	Informasjon til LOSAM om hvem som ansettes og hvem som slutter, perioden 01.07.2019 - 31.10.2019. <i>Informasjonssak v/ HR-sjef Ingunn W. Pettersen.</i>	2019/37929
10.30 - 11.00	ST 69/19	Orientering fra fagforeningene og HVO. <i>Informasjon fra alle til alle.</i>	
11.00 - 11.30	ST 70/19	Nytt fra dekanen. <i>Informasjonssak v/ dekan Björn Gustafsson</i>	

## **ST 63/19 Referatet fra forrige møte 30.10.2019 er godkjent**

### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 27.11.2019**

Referatet fra forrige møte 30.10.2019 er godkjent på epost.

## **ST 64/19 Prosessen knyttet til flyttingen av masterutdanningen i jordmorfag fra ISM til IKOM**

### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 27.11.2019**

Instituttleder ved IKOM, Torstein Baade Rø, informerte om prosessen.

To årsverk flyttes fra ISM til IKOM og videreutdanningen omgjøres til 2-årig master. Masterstudium krever mer ressurser til veiledning og eksamen, i alt beregnet til 700 timer. IKOM ikke forberedt på økt vitenskapelig og administrativt ressursbehov og mangler inndekning. IKOM må også etablere en avtale med ISM om fortsatt bruk av veiledere etc. Opptaksramme 25 studenter pr. år, men har bare opptatt 25 studenter annethvert år, sist høsten 2018. Første opptak på master derfor høsten 2020. Opptak 25 studenter annethvert år videreføres.

IKOM er positive til at jordmødrene flyttes fra ISM til IKOM. Flyttingen styrker fagmiljøene og de vil bli innplassert i kvinne-barn-miljøet på IKOM.

### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 27.11.2019**

LOSAM tar saken til orientering og påpeker at det er viktig at både vitenskapelig og administrativt ansatte informeres og gis god mulighet til medvirkning i alle omorganiseringsprosesser.

## **ST 65/19 Bruk av overtid ved MH 2017, 2018, til 11.11.2019**

### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 27.11.2019**

HR-sjef Ingunn W. Pettersen informerte om saken og viste en presentasjon som vedlegges referatet. Det er ingen søknader om utvidet bruk av overtid hittil i 2019, og bruk av overtid er redusert i forhold til 2018. Det er fortsatt behov for litt bruk av overtid i perioder, men behovet synes reelt og det er ingen grunn til å tro det kompenserer for kronisk underbemanning.

Bruk av overtid skal alltid godkjennes av leder på forhånd.

Etter at LOSAM i forrige møte godkjente bruk av utvidet undervisningstid 1600 - 1800 har det kommet spørsmål om dette vil utløse tillegg for ubekvem arbeidstid? Svaret er at vitenskapelig ansatt regnes som en særlig uavhengig stilling og ikke vil kunne kreve tillegg verken for overtid eller for ubekvem arbeidstid om undervisningen utvides fra 1600 til 1800.

#### Innspill i møtet:

Pass på at bruk av både fleksitid og overtid totalt sett ikke dekker over et reelt behov for større grunnbemanning.

### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 27.11.2019**

LOSAM tar saken til orientering.

### **ST 66/19 Bruk av midlertidige ansettelse ved MH-fakultetet i eksternt finansierte stillinger**

#### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 27.11.2019**

HR-sjef Ingunn W. Pettersen informerte og saken ble drøftet i LOSAM. MH-fakultetet bør ha samme praksis og følge samme regler som resten av NTNU.

### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 27.11.2019**

Alle var enige i at dagens praksis på MH-fakultetet med å ansette fast allerede fra ett år avvikles. MH-fakultetet skal heretter ansette midlertidig i henhold til Statsansattelovens bestemmer og i henhold til NTNUs personalreglement.

### **ST 67/19 NTNUs nye personalreglement og ansettelse uten kunngjøring**

#### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 27.11.2019**

HR-sjef Ingunn W. Pettersen informerte og saken ble drøftet i LOSAM.

### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 27.11.2019**

LOSAM skal ved utgangen av hvert kvartal få rapport over antall ansettelse uten utlysning og hvordan disse er hjemlet i Statsansatteloven og NTNUs personalreglement.

LOSAM ønsker at også navn på ansatt inkluderes i rapporten. Det var enighet om at man så langt som mulig forsøker å ta utgangspunkt i eksisterende rapporterings-/personalsystemer (Bevisst/PAGA).

### **ST 68/19 Informasjon til LOSAM om hvem som ansettes og hvem som slutter, perioden 01.07.2019 - 31.10.2019**

#### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 27.11.2019**

HR-sjef Ingunn W. Pettersen informerte om saken. På grunn av samarbeidet med St. Olavs og kommunehelsetjenesten har MH mange små stillinger med ganske høy turnover. Dette er ikke et problem. Imidlertid er det også stor turnover i enkelte typer administrative stillinger mye grunnet lønnsbetingelser som ikke er konkurransedyktige i dagens arbeidsmarked. I tillegg har kombinasjonen av stor turnover og resultater fra ARK ført til oppfølging noen steder.

### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 27.11.2019**

Stillingskode inkluderes om mulig i rapportene til LOSAM. Saken tas til orientering.

## **ST 69/19 Orientering fra fagforeningene og HVO**

### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 27.11.2019**

Informasjonsrunde:

- HVO:
  - Informasjon om vellykket oppussing på campus Tunga. Forslag om at neste møtet i LOSAM avholdes på Tunga i kombinasjon med omvisning og info fra studenter og lokal VO.
  
- LVS:
  - Bekymret for mindre tildeling til forskerstillinger fra Samarbeidsorganet.
  - Tidsfordeling mellom undervisning/forskning i kombinerte stillinger bør fastlegges bedre.
  - Forskjellsbehandling av studenter. LPK-studenter utenfor St. Olavs får ikke influensavaksine, mens de som er på St. Olavs blir vaksinert gratis av sykehuset.

### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 27.11.2019**

LOSAM tar sikte på å avholde et møte på campus Tunga i løpet av våren.

Ellers god og nyttig informasjon for alle, og blir fast post i alle møter fremover.

## **ST 70/19 Nytt fra dekanen**

### **Behandling i MH - IDF-LOSAM - 27.11.2019**

Dekan Björn Gustafsson informerte om aktuelle saker og viste en presentasjon som vedlegges referatet.

- Fakultetsstyremøtet 22.11.2019
- Horisont Europa NTNU/SINTEF white paper
- Status Kinasamarbeidet
- Grimstadutvalget - desentralisert medisinerutdanning
- CAG-tildelinger

### **Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 27.11.2019**

LOSAM tar saken til orientering.