

## Møteprotokoll

**Fra møte i:** MH - LOSAM  
**Møtested:** 30M11, 1930-bygget, Fakultet for medisin og helsevitenskap  
**Dato:** 20.01.2017  
**Tidspunkt:** 10:30 - 11:30

---

### Faste medlemmer som møtte:

Björn Inge Gustafsson	Leder	MH
Albert Adriaan Verhagen	Nestleder	MH
Jørn Ove Sæternes	Medlem	PARAT
Anne-Britt Hofstad	Medlem	NTL
Ingerid Arbo	Medlem	FF
Sissel Skarra	Medlem	NITO
Gunnar Hansen	Medlem	HVO-MH

### Forfall:

Bent Håvard Hellum	Medlem	TEKNA
Kari Risnes	Medlem	LVS

### Varamedlemmer som møtte:

Navn:	Møtte for:	
Merethe Ravlo	Kari Risnes	LVS

### Fra administrasjonen møtte:

Solrun Johanne Valen	Rådgiver, dekanens stab
----------------------	-------------------------

### Medlemmer fra tidl. FHS-LOSAM som møtte:

Ann-Katrin Stensdotter	Medlem	FF
Vesna Forbergskog	Medlem	NSF

### Merknader:

## Saksliste

<b>Utvalgs- saksnr</b>	<b>Innhold</b>	<b>Unntatt offentlighet</b>	<b>Arkiv- Saksnr</b>
ST 1/17	Godkjenning av referat fra forrige møte 14.12.2016		
ST 2/17	Fleksitidsregistreringen i PAGA		
ST 3/17	Medvirknings- og medbestemmelsesordning for instituttene ved MH-fakultetet		2017/1835
ST 4/17	Saker til fakultetsstyret 26.01.2016		
ST 5/17	Nytt fra dekanen		
ST 6/17	Sammenslåing av instituttene LBK og IKM		

---

### **ST 2/17 - Fleksitidsregistreringen i PAGA.**

Sak innmeldt fra NITO med ønske om informasjon fra ledelsen og erfaringsutveksling med de andre tillitsvalgte om bl.a.:

- Hvordan har det vært informert rundt i enhetene på fakultetet?
- Hvilken opplæring har blitt gjennomført. Flere, spesielt teknisk ansatte, har problemer med å få dette til å fungere i sin arbeidshverdag.
- Hvordan er hensikten med systemet blitt formidlet? Dette er en stor omveltning for mange og derfor viktig å formidle hensikten med og fordeler/ulemper for den enkelte.
- Behov for oppfølging for senere evaluering?

## **ST 1/17 Godkjenning av referat fra forrige møte 14.12.2016**

### **Vedtak i MH - LOSAM - 20.01.2017**

Referat fra møte 14.12.2016 ble godkjent.

## **ST 2/17 Fleksitidsregistreringen i PAGA**

### **Behandling i MH - LOSAM - 20.01.2017**

Sissel Skarra la frem saken. Tidsregistreringen i PAGA er nok i utgangspunktet en bra ordning, men det savnes informasjon og systematisk opplæring av brukere. Systemet har heller ikke vært klargjort for brukerne, noe som har skapt frustrasjon og usikkerhet om det fungerer som det skal for den enkelte. Pålogging til PAGA og app tar tid og terskelen for å ta i bruk systemet blir da høy. Mange savner det gamle excelarket for timeregistreringen. Andre ankepunkter at det er problematisk å bruke for ansatte med ulike arbeidsplaner for stillinger delt mellom teknisk og administrativt arbeid. Det har også vært problem at noen har tatt i bruk tidsregistreringen før riktig arbeidsplan var lagt inn, og at timeberegningen derfor har blitt feil.

Flere av de andre organisasjonene har også fått henvendelser, og alle er enige om at informasjon og opplæring kunne vært bedre. NTL opplyste at fakultetets HR-konsulent holdt et kort innføringskurs på ISM, og det var svært nyttig. Dette anbefales også for andre enheter. Det kan også være nyttig med en gjentakelse for å svare på spørsmål som ofte dukker opp etter en tids bruk av nye systemer.

Det finnes brukerveiledninger på INNSIDA, men mange synes det er vanskelig å finne frem eller tar for lang tid å sette seg inn i. Ønsker heller informasjonsmøter/kurssamlinger. eLæringskurs og brukerveiledninger kan ikke erstatte dette.

Albert informerte litt om oppstarten, og at pålegget fra Personalavdelingen om å ta systemet i bruk kom med svært kort frist. HR kom da på etterskudd med å registrere arbeidsplaner, men at dette arbeidet nå skal være ajour. Men man kan godt registrere tid selv om man ikke har en arbeidsplan i systemet. Timeregnskapet vil bli korrekt så snart planen er lagt inn.

### **Vedtak i MH - LOSAM - 20.01.2017**

LOSAM ber HR-seksjonen arrangere kurs/informasjonsmøter om formål og bruk av tidsregistreringen i PAGA.

## **ST 3/17 Medvirknings- og medbestemmelsesordning for instituttene ved MH-fakultetet**

### **Behandling i MH - LOSAM - 20.01.2017**

Björn Gustafsson informerte og gikk gjennom presentasjonen som var vedlagt innkallingen. Det er ønskelig at alle instituttene har samme medvirknings- og medbestemmelsesordning. Instituttledelsen samt FTR1 har gitt innspill på sine ønsker, og alle ønsker seg en ordning med utvidet ledergruppe. LOSAM drøftet fordeler og ulemper med de ulike ordningene. I diskusjonen kom det fram at ordningen med utvidet ledergruppe er den som legger best til rette for reell medvirkning og medbestemmelse. Det forutsetter at beslutninger tas i møtene, og

åpenhet i beslutningsprosessen. Videre etterlyses det referat fra de ulike ledergruppemøtene ved fakultetets enheter.

#### **Vedtak i MH - LOSAM - 20.01.2017**

LOSAM anbefaler utvidet ledergruppe som medvirknings- og medbestemmelsesordning for instituttene ved MH-fakultetet.

#### **ST 4/17 Saker til fakultetsstyret 26.01.2016**

##### **Behandling i MH - LOSAM - 20.01.2017**

Fakultetsstyrets sak 01/17 Medvirknings- og medbestemmelsesordning ved instituttene ble behandlet som egen sak 03/17 i LOSAM.

#### **ST 5/17 Nytt fra dekanen**

##### **Behandling i MH - LOSAM - 20.01.2017**

Det er fra medlem i LOSAM til dekan formidlet behov for å bedre kommunikasjonsflyt både i linja fra rektor-dekan-LOSAM, og kommunikasjonen mellom SESAM og LOSAM. Erfaringer fra høsten 2016 har vist at kommunikasjonen i noen tilfeller ikke har vært optimal. I forbindelse med fusjonen har det vært høyt tempo og ekstra stort press som sikkert har bidratt til dette, men dekan og LOSAM ser uansett behov for å gjennomgå prosedyrer for å sikre god informasjonsflyt fremover. Det er også viktig å formidle til alle ansatte hvem som er medlemmer i LOSAM. Informasjon fra ledelsen til ansatte er arbeidsgivers ansvar.

Det er ønskelig at SESAM etter sine møter sender referat direkte til sekretær i LOSAM som videresender til LOSAMs medlemmer. LOSAMs sekretær lager forslag til henvendelse til SESAM om dette. Forslag sendes LOSAMs medlemmer for godkjenning før det sendes SESAM.

Forøvrig har LOSAM tidligere etterlyst tilgang til referater fra ledermøtene på instituttene. Dekan har bestemt at NTNUs nye møteverktøy i office365, som nettopp er lansert, nå skal tas i bruk til dette. Referatene fra ledermøtene på instituttene skal da finnes her:  
<https://o365addins.it.ntnu.no/RadUtvalg>.

#### **Vedtak i MH - LOSAM - 20.01.2017**

LOSAM anmoder SESAM om å etablere en fast rutine for kommunikasjon av innkalling og referat fra møtene i SESAM til sekretær for LOSAM.

#### **ST 6/17 Sammenslåing av instituttene LBK og IKM**

##### **Behandling i MH - LOSAM - 20.01.2017**

Tilleggssak fremlagt i møtet.

Solrun Valen informerte om prosessen med sammenslåingen av LBK og IKM. Viktig at den administrative ressursrammen for det nye instituttet avklares ganske raskt. Det er flere arbeidsgrupper i sving, både for organisering av undervisningsvirksomhet, faggrupper og teknisk organisering. Det vil bli utarbeidet en kommunikasjonsplan for å sikre at alle får korrekt og tilstrekkelig informasjon til riktig tid gjennom hele prosessen.

Spørsmål fra FF om leiestedskostnader og ressurstilordning av ingeniører. Viktig at HR deltar i dette arbeidet. NITO ber om at bruk av leiested på teknisk personale vurderes nøye, så man ikke risikerer et arbeidsmiljøproblem der arbeidsdagen og oppgavene blir fragmentert og uoversiktlig for den enkelte arbeidstaker.

#### **Vedtak i MH - LOSAM - 20.01.2017**

LOSAM tar saken til orientering. Sammenslåing av LBK og IKM settes opp som fast sak på alle LOSAM-møtene fremover så lenge det er behov.