

Møteprotokoll

Fra møte i: DMF - LOSAM
Møtested: 30M12, 1930-bygget, Det medisinske fakultet
Dato: 23.11.2016
Tidspunkt: 09:00 - 10:30

Faste medlemmer som møtte:

Björn Inge Gustafsson	Leder	DMF
Albert Adriaan Verhagen	Nestleder	DMF
Anne-Britt Hofstad	Medlem	NTL
Ingerid Arbo	Medlem	FF
Sissel Skarra	Medlem	NITO
Gunnar Hansen	Medlem	HVO-DMF

Forfall:

Jørn Ove Sæternes	Medlem	PARAT
Bent Håvard Hellum	Medlem	TEKNA
Kari Risnes	Medlem	LVS

Varamedlemmer som møtte:

Navn: Møtte for:

Fra administrasjonen møtte:

Medlemmer av FHS-LOSAM som møtte:

Tonje Christin Svendsen	Medlem	Parat
-------------------------	--------	-------

Merknader:

Saksliste

Utvalgs- saksnr	Innhold	Unntatt offentlighet	Arkiv- Saksnr
ST 49/16	Godkjenning av referat fra forrige møter 18.10.2016 og 28.10.2016		
ST 50/16	Status fusjonsprosessen		
ST 51/16	Saker i Fakultetsstyret 07. - 08.12.2016 Sakspapirer til Fakultetsstyret finnes her: http://www.ntnu.no/dmf/fakultetsstyret/sakspapirer/2013-2017		
ST 52/16	Forberedelse LOSAM møteplan 2017		
ST 53/16	Omfordeling av tildelte velferdsmidler 2016		
ST 54/16	Nytt fra dekanen		

ST 49/16 Godkjenning av referat fra forrige møter 18.10.2016 og 28.10.2016

Vedtak i DMF - LOSAM - 23.11.2016

Protokoll fra møtene 18.10.2016 og 28.10.2016 ble godkjent.

ST 50/16 Status fusjonsprosessen

Behandling i DMF - LOSAM - 23.11.2016

Albert Verhagen informerte om saken. Innplasseringene i trinn 1 (rett og plikt) og trinn 2 (annen passende stilling) av administrative ansatte er nå ferdig. Nesten alle er innplassert. 5 personer går videre til trinn 3 der man kan søke på ubesatte stillinger. Dette skal være ferdig behandlet innen 2. desember. DMF har mottatt et par klager på innplasseringene av administrative ansatte, og disse er sendt videre til neste nivå for behandling.

Innplassering av vitenskapelige ansatte og kartleggingssamtaler pågår. Dette gjelder i hovedsak ansatte fra Institutt for sosialt arbeid og helsevitenskap på SVT-fakultetet, hvor det for noen er uavklart hvilket institutt de vil bli tilknyttet.

Totalt på NTNU er det ca. 50 administrative personer som ikke er innplassert i en stilling, og som nå går videre til trinn 3 og kan melde interesse for de 123 stillingene som fortsatt er ubesatt. Det ser dermed ut som det er rom for alle i den nye organisasjonen. Ca. 100 har allerede meldt interesse for de ubesatte stillingene. Dette inkluderer også noen som alt er innplassert. Her blir det et lite puslespill for å få alle brikker på rett sted. HR-sjefene på alle fakultet har et selvstendig ansvar for å ta vare på de som evt. ikke er innplassert og som heller ikke har meldt interesse for noen stilling. Alle skal ivaretas på en god måte. I LOSAM-møtet 30. november vil det bli fremlagt navneliste over alle som er innplassert. Brev til alle ansatte sendes ut 5. desember.

Når trinn 3 er ferdig blir stillingsstoppen sannsynligvis opphevet. Dermed blir det mulig for midlertidig ansatte å søke/melde interesse for resterende ubesatte stillinger. Stillingene blir utlyst internt. NTNU har fått dispensasjon fra departementet for å kunne gjøre dette. En viktig forutsetning er at alle fast ansatte er innplassert først.

Selv om stillingsstoppen ser ut til å være over, må man huske at MH-fak. fortsatt har et kuttkrav på 3 % i 2017. IKM/LBK er i prosess for å utrede tettere integrasjon eller fusjon av instituttene. Informasjon om utredningen blir snart publisert på INNSIDA. Det er mange gode faglige argumenter for en fusjon, og det kan gi en styrking av administrative støttefunksjoner. Det kan være taktisk å ha noen hull i bemanningsplanen slik at man kan ta 3 %-kuttet ved sammenslåingen da det naturlig blir noen parallelle stillinger som vil måtte utgå.

NITO er kritisk til at teknisk ansatte med sterkt stillingsvern sies opp med svært korte frister og dermed liten mulighet til å sette seg inn i hvilke rettigheter de har i en slik situasjon. Dette gjelder spesielt tidspunktet og fremgangsmåten når ansatte blir informert om oppsigelsen. Når man har vært ansatt på fakultetet i kanskje 20 år og alltid tidligere har fått forlenget ansettelsen, så føles det dramatisk å motta et varsel om oppsigelse.

Albert Verhagen forklarte at dette er en konsekvens av fast tilsetting. Tidligere, når man var midlertidig ansatt, gikk arbeidsforholdet automatisk ut når finansieringen opphørte. Når man er fast ansatt har man krav på forhåndsvarsel 6 mnd. i forvegen, selv om man vet at det svært ofte ender med videre finansiering. Det er et problem at finansieringen av eksternfinansierte

stillinger ofte blir klar i siste liten. Dette skaper uforutsigbarhet både for arbeidsgiver og arbeidstaker. Dekan tar NITOs innspill opp med instituttlederne på neste fakultetsleder møte.

Vedtak i DMF - LOSAM - 23.11.2016

LOSAM tar saken til orientering.

ST 51/16 Saker i Fakultetsstyret 07. - 08.12.2016

Behandling i DMF - LOSAM - 23.11.2016

Dekan gikk gjennom sakslisten. Gunnar Hansen spurte om fremdriften i integrasjonsprosjektet med sykehuset. Dekan opplyste at rapporten fra "Husebekkutvalget" har tatt mye lengere tid enn beregnet, og fremlegges først nå den 30. november. Integrasjonen har vist seg å være en svært komplisert prosess med utfordringer knyttet til momsvurderinger, rapporterings- og beslutningslinjer og to eierdepartementer. Det utredes om St. Olav kan anskaffe tjenester momsfritt fra DMF. Det vil gjøre prosessen lettere. FF etterlyste et felles informasjonsmøte med tillitsvalgte på St. Olavs.

NITO foreslo å kjøre en konsekvensutredning på vegne av ansatte, og at dette kanskje ville virke beroligende på berørte ansatte ved St. Olavs. Det ble vist til god erfaring med virksomhetsovertagelse av dyrestallen i sin tid.

Vedtak i DMF - LOSAM - 23.11.2016

LOSAM tar saken til orientering.

ST 52/16 Forberedelse LOSAM møteplan 2017

Behandling i DMF - LOSAM - 23.11.2016

Styringsreglement for MH-fak. skal behandles i førstkommende fakultetsstyremøte, inkl sammensetningen av LOSAM.

LOSAM skal egentlig ha tid til å uttale seg om sakene i fakultetsstyret i forkant, og eventuelle merknader fra LOSAM skal legges ved innkallingen til fakultetsstyremøtene. Dette har ikke vært mulig den siste tiden grunnet tidspress i alle ledd, men bør gjeninnføres i neste periode.

For 2017 ønsker LOSAM at det settes opp to møter pr. måned. Ett ordinært møte med referat, og ett uformelt mellommøte som kan benyttes ved behov for gjennomgang av løpende saker. Det er imidlertid viktig at det allerede nå settes av tid i kalenderne også til mellommøtet så tidspunktet er reservert om behovet skulle oppstå.

Vedtak i DMF - LOSAM - 23.11.2016

LOSAM ønsker å få tid til å uttale seg om alle kommende fakultetsstyresaker.

LOSAMs møteplan for 2017 settes opp med to møter pr. mnd. Ett formelt og ett uformelt.

ST 53/16 Omfordeling av tildelte velferdsmidler 2016

Behandling i DMF - LOSAM - 23.11.2016

LOSAM vedtok i møte 14.09.2016 sak 35/16 "Fordeling av velferdsmidler ved DMF - 2016" at kr. 98.421,- skulle benyttes til et felles julebord for hele Det medisinske fakultet. Men mange enheter har allerede planlagt sine egne julebord, det er ingen komité i sving for å arrangere et stort felles julebord, og nå er det snart jul. Det ble i tillegg, den 10.-11. november, arrangert "Fusjonsseminar 2016" for alle ansatte ved det nye MH-fakultetet, så behovet for et stort samlende julebord allerede nå er kanskje ikke så stort som først antatt. Det foreslås derfor at alt isteden blir fordelt på enhetene, sammen med resten av velferdsmidlene for 2016.

Vedtak i DMF - LOSAM - 23.11.2016

Velferdsmidlene kr. 98.421 først avsatt til felles julebord for hele Det medisinske fakultet 2016 fordeles isteden til enhetene på samme måte som de øvrige velferdsmidlene for 2016.

ST 54/16 Nytt fra dekanen

Behandling i DMF - LOSAM - 23.11.2016

Saken utgår.