

## Møteprotokoll

**Fra møte i:** DMF - LOSAM  
**Møtested:** 30M12, 1930-bygget, Det medisinske fakultet  
**Dato:** 30.09.2016  
**Tidspunkt:** 13:00 - 14:30

---

### Faste medlemmer som møtte:

Björn Inge Gustafsson	Leder	DMF
Jørn Ove Sæternes	Medlem	PARAT
Anne-Britt Hofstad	Medlem	NTL
Ingerid Arbo	Medlem	FF
Bent Håvard Hellum	Medlem	TEKNA
Sissel Skarra	Medlem	NITO
Gunnar Hansen	Medlem	HVO-DMF

### Forfall:

Albert Adriaan Verhagen	Nestleder	DMF
Kari Risnes	Medlem	LVS

### Varamedlemmer som møtte:

Navn: Møtte for:

### Fra administrasjonen møtte:

Arild Skaug Hansen

### Medlemmer av FHS-LOSAM som møtte:

Solrun Valen	Leder	FHS
Anne-Grethe Nilsen	Medlem	NTL
Janne M. A. Liaaen	Medlem	Ergoterapeutene
Tonje Christin Svendsen	Medlem	Parat
Vesna Forbergskog	Medlem	NSF
Vigdis Kristiansen	Medlem	Samfunnsviterne
Edith Johanne Olsen	Vara for Iren Richardsen	HVO

### Merknader:

## Saksliste

<b>Utvalgs- saksnr</b>	<b>Innhold</b>	<b>Unntatt offentlighet</b>	<b>Arkiv- Saksnr</b>
ST 39/16	Godkjenning av referat fra forrige møte		
ST 40/16	Bemanningsplan for administrasjonen ved Fakultet for medisin og helsevitenskap. Drøftingssak. <u>Vedlegg til innkallingen:</u> - Notat fra dekan - Bemanningsplan (U.off.)		2016/25497
ST 41/16	Nytt fra dekanen (Saken utgår)		

---

## **ST 39/16 Godkjenning av referat fra forrige møte 14.09.2016**

### **Vedtak i DMF - LOSAM - 30.09.2016**

Protokoll fra møte 14.09.2016 ble godkjent.

## **ST 40/16 Bemanningsplan for administrasjonen ved Fakultet for medisin og helsevitenskap**

### **Behandling i DMF - LOSAM - 30.09.2016**

Dekan informerte om saken og viste en presentasjon. Fakultetene må forholde seg til tidsfrister som er besluttet på overordnet nivå for hele NTNU, og de kan ikke fravikes lokalt på det enkelte fakultet. Dekan vurderer alle innspill som kommer etter allmøter, ledermøter etc., men ikke alle innspill kan tas med i planene. Dekan har mottatt bekymringsmelding fra noen kontorsjefer ved DMF om bemanningsplanene. Dekan ved DMF følger opp dette.

Bemanningsplanen slik den nå legges frem er ikke komplett og endelig. Det er bl.a. fortsatt uklart om hva som regnes som fagnær IT, så IT er foreløpig ikke med i planen. Dimensjonering av administrasjon ved MH-fakultetets institutter i Gjøvik og Ålesund er ikke avklart, omfanget av administrativt kutt der må derfor avventes.

Det ble bemerket at tabellen over innsparingskravet er ulogisk satt opp. Tabellen oppdateres etter LOSAMs anbefaling til neste møte i LOSAM.

Presisering av behov for stedlig controllerfunksjon på instituttnivå ble etterlyst. Dekan opplyste at det er planlagt tilstedeværelse også på instituttnivå selv om controller i bemanningsplanen tilhører fakultetsnivået. Det forventes at tilstedeværelse fordeles fleksibelt på nivåene etter behov, og i samråd mellom leder for økonomiseksjonen og den enkelte instituttleder.

Det må påregnes en overgangsperiode der noen ansatte organisatorisk tilknyttet et institutt vil ha oppgaver fordelt over flere enheter, og på tvers av studieprogram.

Bemanningsplanen er satt opp etter beste skjønn, men det betyr ikke at det ikke vil kunne oppstå behov for justeringer når man ser hvordan alt vil fungere i ordinær drift fra nyttår.

Det er viktig at bemanningsplanene nå bare viser fordeling av årsverk på funksjonsområder pr. enhet. Enhetene vil få stor grad av frihet til å innplasserer personer med passende kvalifikasjoner i stillingene. Det gir nødvendig fleksibilitet for enhetene og bedrer forutsetningen for at ansattes kvalifikasjoner ivaretas optimalt med riktig innplassering. Bemanningsplanene må være inkluderende og ha spenn i stillingskategorier for å ivareta de ansattes kvalifikasjoner og fakultetets behov.

### **Vedtak i DMF - LOSAM - 30.09.2016**

Etter drøftingen var det enighet om at bemanningsplanen som ble fremlagt uten beskrivelse av enkeltstillinger er et bedre utgangspunkt for fordeling av årsverk pr. enhet enn det forrige utkastet LOSAM mottok før dette møtet. Enhetene får i innplassering av de ansatte stor grad av frihet til selv, basert på de ansattes kvalifikasjoner, å bygge opp en administrasjon som er tilpasset virksomhetens behov.

Tillitsvalgte uttrykte bekymring for om det har vært tilstrekkelig dialog og medvirkning fra instituttledere og kontorsjefer i utarbeidelse av bemanningsplanene til å ivareta intensjonen med forhandlingsresultatet i LOSAM den 11.08.2016.

Det avholdes nytt møte i LOSAM i uke 40 for gjennomgang av reviderte planer/tabeller.

**ST 41/16 Nytt fra dekanen**

**Behandling i DMF - LOSAM - 30.09.2016**

Saken utgår.