

Møteprotokoll

Fra møte i: DMF - LOSAM
Møtested: MTG21 - MTFS, Det medisinske fakultet
Dato: 17.12.2015
Tidspunkt: 10:00 - 11:30

Faste medlemmer som møtte:

Björn Inge Gustafsson	Leder	DMF
Albert Adriaan Verhagen	Nestleder	DMF
Helge Bjørnstad Pettersen	Medlem	LVS
Jørn Ove Sæternes	Medlem	PARAT
Anne-Britt Hofstad	Medlem	NTL
Ingerid Arbo	Medlem	FF
Sissel Skarra	Medlem	NITO
Gunnar Hansen	Medlem	HVO-DMF

Forfall:

Bent Håvard Hellum	MEDL	TEKNA
--------------------	------	-------

Varamedlemmer som møtte:

Navn:	Møtte for:
-------	------------

Fra administrasjonen møtte:

Merknader:

Saksliste

Utvalgs- saksnr	Innhold	Unntatt offentlighet	Arkiv- Saksnr
ST 68/15	Godkjenning av referat fra forrige møte 26.11.2015		
ST 69/15	Møteplan og årshjul for LOSAM - 2016 <i>Forhandlingssak Tilpasningsavtalen § 7.1.a</i>		2014/957
ST 70/15	Registrering av fleksitid i PAGA <i>Informasjonssak Tilpasningsavtalen §7.3.a</i>		2015/20497
ST 71/15	Tilgang til opplysninger i aktivitetsrapporten <i>Forhandlingssak Tilpasningsavtalen §7.6.7c</i>		2015/20498
ST 72/15	Tilsettingsforhold ved DMF - Status midlertidighet 2015 <i>Informasjonssak Tilpasningsavtalen §7.3.a</i>		2014/1206
ST 73/15	Bruk av overtid ved DMF <i>Drøftingssak Tilpasningsavtalen § 7.5.10d</i>		2015/163
ST 74/15	Pliktarbeid for forskere finansiert av samarbeidsorganet <i>Informasjonssak Tilpasningsavtalen §6.3.a</i>		2015/20161
ST 75/15	Inntektsfordelingsmodell 2016 <i>Muntlig presentasjon, utsatt fra møtet i november, Børre Flovik kl. 11.00</i>		
ST 76/15	Omstillingshåndboken for fusjonen <i>Innmeldt sak fra Anne-Britt Hofstad. Ønske om mulighet for spørsmål og drøfting av innhold.</i> <u>Lenke til Omstillingshåndboken</u> <i>(også vedlagt innkallingen)</i>		
ST 77/15	Nytt fra dekanen		

ST 68/15 Godkjenning av referat fra forrige møte 26.11.2015

Vedtak i DMF - LOSAM - 17.12.2015

Protokoll fra møtet 26.11.2015 godkjennes.

ST 69/15 Møteplan og årshjul for LOSAM - 2016

Vedtak i DMF - LOSAM - 17.12.2015

Forslag til møtekalender for 2016 vedtatt uten endringer.

ST 70/15 Registrering av fleksitid i PAGA

Behandling i DMF - LOSAM - 17.12.2015

Albert Verhagen orienterte om innføring av Bluegarden TID. Sentraladministrasjonen er pilot og DMF blir ett av de første fakultetene som tar modulen i bruk når den settes i drift i 2016. Innføringen forutsetter vedtak i SESAM først. Innføring av Bluegarden TID medfører ingen reelle endringer i fleksitidsavtalen. Fleksitidsavtalen er uendret, men må følges for å få gyldig registrering av tid. At innføring av Bluegarden TID fører til bedre oppfølging og etterlevelse av fleksitidsreglementet ansees som positivt både for fakultetet og den enkelte arbeidstaker.

Vedtak i DMF - LOSAM - 17.12.2015

LOSAM støtter innføring av Bluegarden TID og avventer vedtak i SESAM.

ST 71/15 Tilgang til opplysninger i aktivitetsrapporten

Behandling i DMF - LOSAM - 17.12.2015

Albert Verhagen orienterte. Aktivitetsrapporten er et nyttig styrings- og planleggingsverktøy som vil være til god hjelp hvis flere får tilgang til data. Instituttlederne ønsker dette, og det er heller ikke registrert noen motstand fra andre grupperinger mot at tilgangen utvides. Eneste ankepunkt kan være bruken av merknadsfeltet, men her kan man bli enige med brukerne om hvordan merknader skal skrives/formuleres, eller om personlige merknader heller bør henvises til medarbeidersamtaler etc. LOSAM er enige i at tilgang til rapporten må kunne gis etter behov.

Vedtak i DMF - LOSAM - 17.12.2015

Dekan og instituttlederne ved DMF kan selv bestemme hvem som til enhver tid skal ha tilgang til opplysninger i aktivitetsrapporten.

ST 72/15 Tilsettingsforhold ved DMF - Status midlertidighet 2015

Behandling i DMF - LOSAM - 17.12.2015

Albert Verhagen informerte. Antallet midlertidig ansatte har økt fordi eksternfinansiert virksomhet også har økt. Det er en utfordring at finansiering ofte er svært kortsiktig, og dette resulterer i mange forlengelser istedenfor en fast tilsetting. Først i ettertid kan man se at en fast

tilsetting likevel hadde vært forsvarlig. Her har også instituttene et ansvar for realistisk vurdering av fremtidig finansiering ved anmodning om forlengelser. Reduksjon i midlertidige ansettelse er en overordnet målsetting for fakultetet. Alle enheter og seksjoner skal bidra til dette, og HR har et særlig ansvar som fagseksjon. HR må i større grad gå i dialog med instituttene ved anmodninger om forlengelser, for å se om det heller kan være både fornuftig og forsvarlig med en fast tilsetting. Selv om dagen praksis, etter ledelsens oppfatning, er innenfor lovens rammer, så er det ikke ønskelig med mange midlertidige ansettelse. Det er også mer ressurskrevende med stadige forlengelser fremfor en fast tilsetting og deretter oppsigelse hvis grunnlaget for stillingen skulle falle bort. Presisering av dekanvedtak 196-12 vedlegges referatet.

Vedtak i DMF - LOSAM - 17.12.2015

LOSAM ønsker at dekanvedtak 196-12 følges opp slik at fast tilsetting skal være hovedregelen når det er mulig. Spesielt gjelder dette midlertidig ingeniørstillinger som kan regnes som del av infrastruktur ved fakultetet. HR-seksjonen får i oppdrag å følge opp alle anmodninger om forlengelser fra instituttene for å se om det i større grad er mulig å tilsette fast.

ST 73/15 Bruk av overtid ved DMF

Behandling i DMF - LOSAM - 17.12.2015

Albert Verhagen informerte. Selv om ingen har overskredet timegrensen i år, så er det flere som ligger ganske høyt og dette må følges opp. Kanskje er det et varsel om behov for mer ressurser ved enhet.

Vedtak i DMF - LOSAM - 17.12.2015

LOSAM tar saken til orientering. Veldig bra at bruk av overtid følges opp. Pass på at ikke midlertidig ansatte (en utsatt posisjon) utnyttes til overtidarbeid.

ST 74/15 Pliktarbeid for forskere finansiert av samarbeidsorganet

Behandling i DMF - LOSAM - 17.12.2015

Albert Verhagen informerte. Det er nå kommet til forståelse med aktuelle fagforbund, så saken ser ut til å få en løsning.

Vedtak i DMF - LOSAM - 17.12.2015

LOSAM tar saken til orientering.

ST 75/15 Inntektsfordelingsmodell 2016

Behandling i DMF - LOSAM - 17.12.2015

Børre Flovik presenterte inntektsfordelingsmodellen for 2016.

Vedtak i DMF - LOSAM - 17.12.2015

LOSAM tar saken til orientering.

ST 76/15 Omstillingshåndboken for fusjonen

Behandling i DMF - LOSAM - 17.12.2015

Anne-Britt Hofstad innledet saken. Omstillingshåndboken skal være et styringsverktøy og et hjelpemiddel for både ledelse og ansatte. Derfor viktig at alle vet at den eksisterer og at alle er trygge på fusjonsprosessen som nå settes i gang. Albert Verhagen informerte om at fakultetet så langt ikke aktivt tilbyr kartleggingssamtaler/omstillingssamtaler siden det kan bidra til mer utrygghet så lenge man ennå ikke vet noe om hvilke endringer man skal kartlegge og omstille seg for. Alle var enige om at en kort omstillingsprosess er å foretrekke, men at den ikke må gå så raskt at det går på bekostning av ansattes mulighet for aktiv medvirkning. Forøvrig må man huske at omstillingsavtalen er et omforent dokument mellom partene, mens omstillingshåndboken er arbeidsgivers dokument. På nyåret vil DMF tilby omstillingskurs lokalt og alle ledere innkalles til dette. Man må heller ikke glemme at også lederne er under press i omstillingsprosessen, og må følges opp slik at de blir i stand til å ta vare på både seg selv og sine ansatte.

Vedtak i DMF - LOSAM - 17.12.2015

LOSAM håper omstillingshåndboken kan være et godt hjelpemiddel for alle parter i prosessen.

ST 77/15 Nytt fra dekanen

Behandling i DMF - LOSAM - 17.12.2015

Dekanen informerte om aktuelle saker ved fusjonen, om mulig plassering av sosialfagene, og om åpningen av Nobelprisutstillingen i Kunnskapscenteret 17. desember.

Etter at dekan hadde gått til åpningen av Nobelprisutstillingen, diskuterte de gjenværende medlemmer erfaringer med gjennomgang av stillingsutlysninger. Man savner et standardisert oppsett der samme type opplysninger står på samme plass hver gang så man lett kan se at all relevant informasjon er med. Albert Verhagen tar dette opp med sin seksjon og ser om man kan tilpasse oppsett av utlysningstekster. LOSAM mener også at HR, som fagseksjon, ved behov må kunne overstyre evt. ønsker fra enhetene om personlige egenskaper som ikke er i samsvar med våre dagers forestillinger om arbeidstakerrollen i moderne arbeidsliv. LOSAM ønsker også å få tilgang til ePhorte slik at man kan se saksdokumentene i tilsettingssaker ved behov.

Vedtak i DMF - LOSAM - 17.12.2015

LOSAM tar dekanens informasjon til orientering. Det vurderes om LOSAM kan få tilgang til tilsettingssakene i ePhorte og kan se saksdokumentene direkte ved behov.

Presisering av dekanvedtak 196-12

Følgende presisering av dekanvedtak 196-12 Midlertidighet og fortrinnsrett er vedtatt, og gjelder for alle ansatte ved Det medisinske fakultet i mer enn 20 % midlertidig stilling, uansett finansieringskilde, med unntak av vikarer, ansatte i åremålsstillinger og ansatte i en utdanningsstilling (stipendiat, postdoktor, og vitenskapelig assistent):

- Når det etter en periode med minst 4 år tilsetning i midlertidig stilling fortsatt er behov for en arbeidstaker, skal vedkommende som hovedregel ikke tilbys forlengelse av sin midlertidige stilling, men tilsettes fast. Tilsetningen i fast stilling gjelder samme stillingsstørrelse som en er midlertidig tilsatt i.
- I tilfellet at en ansatt etter minst 4 år midlertidig tilsetning ikke har finansiering for en periode lengre enn et halvt år, skal vedkommende ikke forlenges, men arbeidsforholdet skal avsluttes.
- I tilfellet at en ansatt med mindre enn 4 år midlertidig tilsetning skal forlenges og dermed får midlertidig tilsetning i mer enn 4 år, skal vedkommende ikke forlenges, men tilbys fast stilling. Hvis finansieringen ikke er tilstrekkelig for en periode lengre enn 6 måneder, skal vedkommende ikke forlenges, og tilsetningsforholdet opphører ved arbeidsavtalens sluttdato.
- HR-seksjonen har ansvar for å varsle instituttene om sluttdato på arbeidsavtalene tidsnok, slik at en evt. oppsigelse kan starte i god tid.
- Instituttene har ansvar for oppfølging av finansieringen av ansatte på eksterne midler, og tidsnok varsel til HR-seksjonen om opphør av stillingen når for eksempel arbeidsoppgavene eller finansieringen faller bort.
- Rammene for tilsetning og oppsigelse ved opphør av stillingen gis av reglene og rutinene som gjelder for NTNU
- Instituttene har ansvar for lønns- og driftskostnadene i oppsigelsesperioden.

Bakgrunn

Styret ved NTNU vedtok i 2011 regler for tilsetning i midlertidig stilling (Styresak S23-11). Vedtaket omfatter:

- bruk av strategiske stillingsplaner
- omgjøring av midlertidig tilsetning til fast dersom en ansatt har:
 - sterkt stillingsvern
 - fortrinnsrett til en annen stilling
- i større grad tilsetning i fast stilling ved ekstern finansiering selv om det er hjemling for midlertidighet
- begrenset bruk av vikarbyrå

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
Postboks 8905 7491 Trondheim	E-post: dmf-post@medisin.ntnu.no http://www.ntnu.no	Medisinsk teknisk forskningssenter, Olav Kyrres gt 9	+47 72 82 07 00 Telefaks +47 73 59 88 65	Anne Jønland Tlf: +47 73 59 87 24

All korrespondanse som inngår i saksbehandling skal adresseres til saksbehandleren ved NTNU og ikke direkte til enkeltpersoner. Ved henvendelse vennligst oppgi referanse.

Det medisinske fakultet har med bakgrunn i en stor ekstern finansiert virksomhet et stort antall midlertidige ansatte. Som oppfølging av Styrevedtaket vedtok dekanen ved Det medisinske fakultet følgende (Dekanvedtak 196-12):

- Hovedregel for alle nye tilsetninger ved DMF (både ekstern finansiert og bevilgningsøkonomi) er fast tilsetting, med unntak av tilsetting i utdanningsstillinger, vikariater og åremålsstillinger;
- Tilsetting i midlertidig stilling begrunnes særskilt;
- Alle midlertidig ansatte på bevilgningsøkonomien som ikke er tilsatt på åremål, i utdanningsstillinger eller som vikar, får tilbud fast stilling;
- Alle nåværende ekstern finansierte ansatte som har et langvarig tilsetningsforhold (mer enn 4 år) og utsikt på fortsatt finansiering for mer enn ett år skal vurderes for fast tilsetting

Som oppfølging av dette dekanvedtaket fra 2012 er en del stillinger endret fra midlertidig til fast. En oversikt per 9. juni 2015 viser at det fortsatt er mer enn 60 ansatte ved DMF i en forsker- eller ingeniørstilling med mer enn 4 års midlertidig tilsetting. 21 av disse har til og med mer enn 8 år midlertidig tilsetting. Dette er langt fra tilfredsstillende i forhold til de rammene styret ved NTNU har gitt fakultetene. Dekanen ved DMF ønsker å redusere antallet midlertidig ansatte kraftigere enn vi hittil har lyktes med.