

Møteprotokoll

Fra møte i: MH - IDF-LOSAM
Møtested: 30M11, Fakultet for medisin og helsevitenskap
Dato: 24.11.2023
Tidspunkt: 09:00 - 11:30

Faste medlemmer som møtte:

Siri Forsmo	Leder	MH
Ann-Katrin Stensdotter	Medlem	UNIO FF
Geir-Tore Stensvik	Medlem	UNIO NSF
Øystein Indergård	Medlem	AKAD SMFVT
Hanne Hella	Medlem	NITO
Brage Hansen	Medlem	HVO

Forfall:

Tor Christian Sletner	Nestleder	MH
Jannicke Gjølme Eriksen	Medlem	LO NTL
Caroline Hild Pettersen	Medlem	AKAD TEKNA
Kari Risnes	Medlem	AKAD LVS

Varamedlemmer som møtte:

Navn:	Møtte for:	
Tove Opdal	Jannicke Gjølme Eriksen	LO NTL
Lars Christian Lervik	Kari Risnes	AKAD LVS
Kathrin Torseth	Caroline Hild Pettersen	AKAD TEKNA

Fra administrasjonen møtte:

Grete Elverum
Elise Toombs Rushfeldt
Åse Sjømæling

Merknader:

Saksliste

Tid	Utvalgs-saksnr	Innhold	Arkiv-Saksnr
-o0o-	ST 92/23	Referatet fra forrige møte 27.10.2023 er godkjent. <i>Referatet ble godkjent på e-post etter forrige møte.</i>	
09.00 - 09.20	ST 93/23	Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr. <i>Informasjonssak v/ Campusprosjektet.</i>	
09.20 - 09.40	ST 94/23	Informasjon om prosesser og brukermedvirkning på INB i forbindelse med innflytting Helgasetr. <i>Informasjonssak v/ MH-INB.</i>	
09.40 - 09.55	ST 95/23	Status for Elgeseter gate 16. <i>Informasjonssak v/ Økonomiseksjonen.</i>	
09.55 - 10.15	ST 96/23	Status økonomi. <i>Informasjonssak v/ Økonomiseksjonen.</i>	
10.15 - 10.20	ST 97/23	Status midlertidighet MH pr. oktober 2023. <i>Informasjonssak v/ HR-seksjonen.</i>	2017/19771
10.20 - 10.25	ST 98/23	Sykefravær 1. og 2. kvartal 2023. <i>Informasjonssak v/ HR-seksjonen.</i>	2019/16606
10.25 - 10.35	ST 99/23	Informasjon om saker til fakultetsstyret 07.12.2023. <i>Informasjonssak v/ dekan.</i>	
10.35 - 10.45	ST 100/23	Organisering av forsknings- og kompetansesentrene utenfor spesialisthelsetjenesten. <i>Informasjonssak v/ dekan.</i> <i>Oppfølging av sak 91/23 i LOSAM 27/10-23.</i>	
10.45 - 11.00	ST 101/23	Organisering av MH-fakultetet - behov for gjennomgang? <i>Informasjonssak v/ dekan.</i> <i>Informasjon om sak 10 i Instituttledermøtet 14.11.2023 (https://s.ntnu.no/RIQAYV_D)</i>	
11.00 - 11.20	ST 102/23	Nytt fra dekanen. <i>Informasjonssak v/ dekan.</i>	
11.20 - 11.30	ST 103/23	Orientering fra fagforeningene og HVO. <i>Informasjonssak fra alle til alle.</i>	

ST 92/23 Referatet fra forrige møte 27.10.2023 er godkjent

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 24.11.2023

Referatet ble godkjent på e-post etter forrige møte 27.10.2023.

ST 93/23 Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 24.11.2023

Terese Brekke, prosjektleder Campusutvikling NTNU, informerte om saken og viste en presentasjon som legges ved referatet.

- Status byggeprosjektet pr 24. november 2023 (Bilde av byggeplassen)
- Statusrapport Helgasetr
 - Befaringspause
 - Utvendig skilting
- Aktiviteter
- Økonomi
- Fremdrift og innflytningsdato
- Brukerinvolvering
- Kvalitet og gevinster
- Kommunikasjon
 - Åpent hus blir over nyttår
 - Mazemap

Innspill i møtet:

- Problem med manglende erfaringsoverføring ved skifte av personer i brukergrupper.
 - Svar: Prosjektleder tok for gitt at overføring skjer, men skal fremover være oppmerksom på problemet og ber også MH følge opp med sine representanter.

Minner om byggeprosjektets informasjonsside:

<https://www.ntnu.no/campusutvikling/elgesetergate-10>

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 24.11.2023

LOSAM tar saken til orientering.

ST 94/23 Informasjon om prosesser og brukermedvirkning på INB i forbindelse med innflytting Helgasetr

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 24.11.2023

Seniorrådgiver Sigurd Engum fra INB informerte om saken og viste en presentasjon som legges ved referatet.

Det er usikkert om Helgasetr har tilstrekkelig antall arbeidsplasser, og INB ser på mulige løsninger for å håndtere dette. Kanskje må noen fagmiljø dele litt på areal. INB har også utarbeidet prinsipper for tildeling av enekontor for å sikre transparens og forståelse, samt unngå

stigmatisering av ansatte som får enekontor. Utgangspunktet er at alle skal sitte i landskap og tildeling av enekontor skal begrunnes som et unntak fra dette.

Innspill i møtet:

- Ønsker at prinsippene for enekontor ved INB også deles med andre enheter på MH.
Svar i møtet: Ta kontakt med INB for å få en kopi.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 24.11.2023

LOSAM tar saken til orientering.

ST 95/23 Status for Elgeseter gate 16

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 24.11.2023

Espen J. Henriksen fra Økonomiseksjonen informerte om saken og viste en presentasjon som legges ved referatet.

Hovedpunkter:

- Innredning og utstyr
- Tidsplaner
- Temabrukergrupper, oppstart rundt påske 2024.
- Planløsning. Bygget er under oppføring. MH har ikke økonomi til å bekoste flere endringer.

Vedr. navn på bygget så har det ikke skjedd noe mer siden forrige møte i LOSAM. Så fortsatt brukes «Medisinbygget».

Innspill/merknader i møtet:

- NTL spør om det nå samles inn legeerklæringer/egenerklæringer for tildeling av enekontor og at dette i så fall ikke praktiseres likt på enhetene og etterlyser felles retningslinjer.
 - Svar i møtet: Dette er ukjent for arbeidsgiver. Det har vært en opptelling for å se på hvor mange enekontor man minimum MÅ ha, og kanskje det har oppstått en misforståelse i den forbindelse? Behovet for enekontor vil uansett være dynamisk og endres over tid. MH er en IA-bedrift og arbeidsgiver har plikt til å legge til rette så arbeidstakerne får utført arbeidsoppgavene de er pålagt på en forsvarlig måte.

Minner om byggeprosjektets informasjonsside: <https://prosjekt.hent.no/elg16/>

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 24.11.2023

LOSAM tar saken til orientering.

ST 96/23 Status økonomi

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 24.11.2023

Fakultetscontroller Elise Toombs Rushfeldt fra Økonomiseksjonen informerte om saken og viste en presentasjon som legges ved referatet.

Hovedpunkter:

- Ingen store endringer i økonomien siden forrige møte i LOSAM.
- Midlertidig omorganisering av økonomifunksjonen. Vedtak i instituttledermøtet 14.11.2023.

Innspill i møtet:

- Vanskelig å se status for økonomien ned på institutt- og enhetsnivå. Savner mer detaljoversikt.
 - Svar i møtet: Hvert institutt og enhet har detaljoversikt over sin økonomi. Det er best at hver enkelt spør leder/enhetscontroller lokalt på sin enhet om detaljer. LOSAM må være på litt mer overordnet nivå.
- Spørsmål om hvorfor det forsvinner så mye penger på nivå 1 før det fordeles videre til nivå 2, særlig vedr. studiepoengproduksjonen? Savner også oversikt over emner med og uten finansiering.
 - Svar i møtet: Økonomiseksjonen kan komme tilbake til LOSAM med en egen sak om dette senere.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 24.11.2023

LOSAM tar saken til orientering.

ST 97/23 Status midlertidighet MH per oktober 2023

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 24.11.2023

Seniorrådgiver Hanne Mattson fra HR-seksjonen informerte om saken.

Innspill i møtet:

- NITO: Fint med oversikten over fast ansatte på eksterne midler, og synd at disse ikke var inkludert i internrevisjonen av arbeidet med reduksjon av midlertidighet.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 24.11.2023

LOSAM tar saken til orientering.

ST 98/23 Sykefravær 1. og 2. kvartal 2023

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 24.11.2023

Seniorrådgiver Hanne Mattson fra HR-seksjonen informerte om saken.

Innspill i møtet:

- Ett av instituttene har svært høyt sykefravær?

- Svar i møtet: Det blir store utslag på statistikken når det er få ansatte.
- Minner om viktigheten av også å se på den jevne arbeidsbelastningen over tid og ikke bare kortvarige svingninger, for å avdekke risiko for sykefravær.
- Ledere bør være åpne for at ansatte kan si fra om hvordan de opplever arbeidsbelastning uten at det skal oppfattes som, eller føles at det oppfattes som, syting eller klaging. Bør tilstrebe en kultur der det er aksept for å «si fra».

HR-sjef minner om at alle tillitsvalgte kan ta kontakt med HR-seksjonen for råd og assistanse om man får kjennskap til forhold som bør forebygges eller tas tak i før de utvikler seg til større problemer.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 24.11.2023

LOSAM tar saken til orientering.

ST 99/23 Informasjon om saker til fakultetsstyret 07.12.2023

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 24.11.2023

Dekan Siri Forsmo informerte om sakene som skal behandles i Fakultetsstyret 7.12.2023.

Det var ingen innspill til sakene.

Møteinnkallinger og saksdokumenter for Fakultetsstyret publiseres i NTNU eInnsyn:
<https://einnsyn.ntnu.no/eInnsyn/dmb>.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 24.11.2023

LOSAM tar saken til orientering.

ST 100/23 Organisering av forsknings- og kompetansesentrene utenfor spesialisthelsetjenesten

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 24.11.2023

Dekan Siri Forsmo informerte om hva som har skjedd siden forrige møte i LOSAM. Dekan/MH har tett kontakt med UiT som også er sterkt berørt. Det har vært møte med HOD som forsikret om at det er en reell prosess og at det ikke er tatt noen beslutning enda.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 24.11.2023

LOSAM tar saken til orientering.

ST 101/23 Organisering av MH-fakultetet - behov for gjennomgang?

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 24.11.2023

Dekan Siri Forsmo informerte om saken og viste en presentasjon som legges ved referatet.

Innspill i møtet:

- NSF: Fornuftig med gjennomgang, men ønsker evaluering etter fusjonen først.
 - Svar: Det blir ikke noen stor evalueringsrunde, men det er naturlig at rapportene fra de instituttvise arbeidsgruppene inneholder noe om hva som har fungert bra og evt. mindre bra.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 24.11.2023

LOSAM støtter at det igangsettes en prosess for å diskutere en mulig reorganisering av instituttstrukturen ved MH-fakultetet.

ST 102/23 Nytt fra dekanen

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 24.11.2023

Dekan Siri Forsmo informerte om aktuelle saker og viste en presentasjon som legges ved referatet.

Hovedpunkter:

- Dekansamling NTNU Ålesund 9.-10. nov
- Møte med helseministeren 16. nov
- Allmøte MH 4. des.

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 24.11.2023

LOSAM tar saken til orientering.

ST 103/23 Orientering fra fagforeningene og HVO

Behandling i MH - IDF-LOSAM - 24.11.2023

Runde rundt bordet:

- HVO: Ny HVO velges i dag kl. 14.00
- NTL: Spør om mobil et arbeidsverktøy og hvem som har krav på mobil?
 - Svar fra arbeidsgiver: Kriteriet er at du har behov for mobiltelefon for å få utført jobben din på en god måte. Det er ikke ment som ekstra lønn eller sosialt gode. Det er leder som avgjør behovet. Viser til wiki: <https://i.ntnu.no/wiki/-/wiki/Norsk/Slik+dekkes+mobil-+og+bredb%C3%A5ndstjenester>

Vedtak i MH - IDF-LOSAM - 24.11.2023

LOSAM tar saken til orientering.