

## Møteinnkalling

---

<b>Utvalg:</b>	MH - IDF-LOSAM
<b>Møtested:</b>	30M11, Fakultet for medisin og helsevitenskap
<b>Dato:</b>	04.03.2022
<b>Møtestart:</b>	13:30
<b>Møteslutt:</b>	15:45
<b>Merknad:</b>	

---

**Faste medlemmer:**

Siri Forsmo	Tor Christian Sletner	Hege Müller Hval
Ann-Katrin Stensdotter	Toril Johanne Knutshaug	Kari Risnes
Nora Ford	Hanne Hella	Bjørn Munkvold

Medlemmer som er forhindret fra å møte varsler selv sin vararepresentant, og gir beskjed om forfall til sekretariatet ved Bjarne Lein på e-post: [bjarne.lein@ntnu.no](mailto:bjarne.lein@ntnu.no).

Trondheim 03.03.2022.

Siri Forsmo  
utvalgsleder

Bjarne Anders Lein  
sekretær



## Saksliste

<b>Tid</b>	<b>Utvalgs-saksnr</b>	<b>Innhold</b>	<b>Arkiv-Saksnr</b>
-o0o-	ST 13/22	Referatet fra forrige møte 28.01.2022 er godkjent. <i>Referatet ble godkjent på epost etter forrige møte.</i>	
13.30 - 13.45	ST 14/22	Budsjett 2022 og langtidsbudsjett. <i>Informasjonssak v/ Økonomiseksjonen.</i>	
13.45 - 14.00	ST 15/22	Utviklingsplan 2022-2025. <i>Informasjonssak v/ Dekanens stab</i>	2018/11170
14.00 - 14.10	ST 16/22	Organisering av Enhet for legeutdanning. <i>Informasjonssak v/ Utdanningsseksjonen.</i>	2022/10245
14.10 - 14.25	ST 17/22	Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr. <i>Informasjonssak v/ Campusprosjektet.</i>	
14.25 - 14.40	ST 18/22	Kontorflyttinger i Fred Kavli-bygget grunnet utvidelse av dyrelaboratorium ved KIN. <i>Informasjonssak v/ Økonomiseksjonen</i>	2022/10549
14.40 - 14.50	ST 19/22	BOTT ved MH. <i>Informasjonssak v/ innføringsleder MH</i>	
14.50 - 15.00	ST 20/22	Vikarløsninger ved MH-fakultetet. <i>Informasjonssak v/ adm.leder.</i>	2017/19771
15.00 - 15.05	ST 21/22	Bruk av overtid 2.halvår 2021. <i>Informasjonssak v/ HR-seksjonen.</i>	2017/26605
15.05 - 15.10	ST 22/22	Avvik og HMS-arbeid, 3. tertial 2021. <i>Informasjonssak v/ HR-seksjonen.</i>	2016/30717
15.10 - 15.20	ST 23/22	Informasjon om saker til fakultetsstyret 17.03.2022. <i>Informasjonssak v/ dekan.</i>	
15.20 - 15.35	ST 24/22	Nytt fra dekanen. <i>Informasjon fra dekan.</i>	
15.35 - 15.45	ST 25/22	Orientering fra fagforeningene og HVO. <i>Informasjon fra arbeidstakerorganisasjonene og HVO.</i>	



**ST 13/22 Referatet fra forrige møte 28.01.2022 er godkjent**

**ST 14/22 Budsjett 2022 og langtidsbudsjett**

## Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
MH - IDF-LOSAM	15/22	04.03.2022

## Utviklingsplan 2022-2025

### Forslag til vedtak:

Eventuelle innspill til Utviklingsplan 2022-2025 fra LOSAM kan sendes direkte til Solrun Johanne Valen. For øvrig tas saken til orientering.

### Bakgrunn:

Se vedlagt notat. Fakultetsledelsen ønsker innspill og meninger til utviklingsplanen for perioden 2022-2025. Etter innspillsrunden vil endelig forslag til utviklingsplan legges fram for behandling i fakultetsstyrets møte 12. mai 2022.

### Vedlegg:

- 1 Notat utviklingsplan 2022-2025

# Utviklingsplan 2022-25

## Hensikt med saken

Fakultetsledelsen ønsker styrets innspill og meninger til utviklingsplanen. Etter styrets innspill vil endelig forslag til utviklingsplan legges fram for behandling i fakultetsstyrets møte 12. mai 2022.

## Bakgrunn

NTNUs strategi 'Kunnskap for en bedre verden' 2018-2025 (<https://www.ntnu.no/ntnus-strategi>) ligger til grunn for MHs strategi 'Helse for en bedre verden' 2018-2025 (<https://www.ntnu.no/mh/strategi>)

Fakultetsstyret vedtok en handlingsplan (2018-2021) knyttet til strategien og årlige tiltaksplaner (årsplaner). Styret vurderte høsten 2020 at det er hensiktsmessig at det nye fakultetsstyret behandler ny handlingsplan for perioden 2022-2025.

NTNU har en rekke aktuelle utviklingsplaner som også legger premisser for fakultetets prioriteringer. (Se <https://www.ntnu.no/strategier> )

## Aktuell situasjon

### Prosess

- September 2021: Ledersamling om strategi
- Høsten 2021 og fakultetsstyremøte november 2021: utfordringer og rammer slik dekanen ser det
- 1. februar 2022: Frist for innspill til utviklingsplan fra enhetene.
- Første utkast til utviklingsplan er utarbeidet på grunnlag av dekanens utfordringsnotat og innspill fra enhetene.
- 17. mars 2022: Innspill til utviklingsplan i fakultetsstyret
- 12. mai 2022: Utviklingsplan vedtak i fakultetsstyret
- Utviklingsplanen gir grunnlag for årsplanene som også vedtas av styret hver høst

### Form

Fakultetet har tidligere brukt begrepet 'handlingsplan' for å beskrive konkrete tiltak knyttet opp mot strategisk måloppnåelse. Vi ønsker å endre dette til 'utviklingsplan' i tråd med NTNUs overordnede planverk. Utviklingsplanen skal peke på ønsket utviklingsretning og løfte fram satsingsområder for å utvikle organisasjonen i retning av de strategiske målene. Tidligere handlingsplaner ved fakultetet har vært omfattende, detaljerte og derav også mindre fokuserte mot de strategiske målene.

Dekanen ønsker at en ny utviklingsplan for siste del av strategiperioden, skal tydeliggjøre hva fakultetet særlig skal prioritere for å nå de strategiske målene. Det innebærer strategisk viktige områder hvor det må settes av ekstra ressurser og gis særskilt lederoppmerksomhet for å nå de strategiske målene. Planen skal ikke omfatte aktiviteter som vi uansett må ivareta eller oppgaver som defineres som drift. Konkrete aktiviteter innenfor de utvalgte områdene nedfelles i årlige tiltaksplaner – årsplaner, og rapporteres årlig til fakultetsstyret og NTNU sentralt.

Utviklingsplanen følger NTNUS åtte årsplanmål.

## Utviklingsmål 2022-2025

**1. NTNU skal heve kvaliteten i porteføljen gjennom å videreutvikle sitt studietilbud, med vekt på utvalgte fagområder.**

MH-fakultetet:

1. Utvikle studieporteføljen i tråd med samfunnets behov og vekt på livslang læring som hever og tilpasser profesjonskompetansen framtidens behov
  - Videreutvikle medisinutdanning i regionene – Møre og Romsdal og nord i Trøndelag
  - Etablere master i Avansert klinisk allmennsykepleie
  - Heve kvalitet og antall praksisplasser i regionen
  - Utvikle etter/videreutdanningstilbud i samarbeid med helse- og velferdstjenesten

**2. NTNU skal styrke den utdanningsfaglige kompetansen ved systematisk kompetanseutvikling.**

MH-fakultetet:

1. Styrke den utdanningsfaglige kompetansen gjennom
  - Å etablere system for kollegaveiledning og fellesskap som stimulerer til kvalitetsutvikling i undervisning.
  - Flere meritterte undervisere
  - Samarbeid med helsetjenesten om kombinerte stillinger
  - Kliniske utdanningsavdelinger.

**3. NTNU skal utvikle flere talenter og flere forskningsmiljøer på høyt internasjonalt nivå.**

MH-fakultetet:

1. Iverksette tiltak for å øke kvalitet i forskningen, både i spiss og bredde, gjennom kompetanseheving og strategisk prioritering av prosjekter og kandidater.
2. Etablere system for å rekruttere og beholde de beste forskerne, fra PhD-kandidat til professor.
3. I prioritering av fakultetets interne ressurser ivareta universitetets særlige ansvar for grunnforskningen.



***4. NTNU skal synliggjøre og øke nyskappingsaktiviteten og bidraget til bærekraftig innovasjon med utspring fra klynger og sentre.***

MH-fakultetet:

1. I samarbeid med helse- og velferdstjenesten etablere arenaer og aktiviteter som gjør at utdanning og forskning styrker innovasjon og tjenesteutvikling
2. Styrke og synliggjøre støttefunksjoner for innovasjon.

***5. NTNU skal planlegge og videreutvikle det strategiske grunnlaget for framtidens campuser. De skal sikre gode arbeidsplasser og godt og forsvarlig arbeidsmiljø for ansatte og studenter, tverrfaglig samhandling og sosiale kvaliteter.***

MH-fakultetet:

1. Etablere flere gode læringsmiljø og identitets-arealer for studenter.
2. I samarbeid med helsetjenesten etablere funksjonelle arealer og fagmiljø for simulering og ferdighetstrening

***6. Vi skal videreutvikle sterke forskergrupper, internasjonalt samarbeid og åpen vitenskap.***

MH-fakultetet:

1. Oppdatere og forbedre forskningsinfrastruktur i samarbeid med andre fakultet og helsetjenesten, spesielt det integrerte universitetssykehuset og Helse Midt-Norge RHF.
2. Styrke samarbeidet med andre fagmiljøer ved NTNU for bedre og mer bærekraftig helsetjeneste.
3. Styrke BOA-aktiviteten gjennom tydeligere prioriteringer av søknader med best potensial.

***7. Vi skal styrke vår rolle som kunnskaps- og kompetanseleverandør for bærekraftig utvikling og bærekraftige løsninger.***

MH-fakultetet:

1. Etablere fakultetssatsing på bærekraft innen helse som omfatter både utdanning, forskning og innovasjon.

***8. Vi skal videreutvikle kvaliteten og effektiviteten i tjenester og prosesser som støtter opp om kjernevirksomheten.***

1. Evaluere og forbedre fakultetets støttefunksjoner med utgangspunkt i kjernevirksomhetens behov.
2. Styrke den administrative støtten til forskningsformidling og stimulere til økt deltakelse i kunnskapsbasert offentlig debatt.

## Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
MH - IDF-LOSAM	16/22	04.03.2022

## Organisering av Enhet for legeutdanning

### Forslag til vedtak:

LOSAM tar saken til orientering.

### Hensikt med ny enhet:

- På fakultetsnivået skiller vi ut medisinstudiet fra det som er fellesoppgaver («fakultetsoppgaver») i studieseksjonen. Denne blir dermed tydeligere som en studieseksjon som dekker alle studieprogram ved fakultetet.
- For medisinstudiet får vi en administrativ gruppe som ses som en helhet. Dermed kan vi utnytte stordriftsfordeler, og får større fleksibilitet i håndteringen av studiet.
- Vi får også en tydeligere struktur rundt studiet, som vil bidra til bedre faglig ledelse

### Organisering:

«Enhet for legeutdanning» plasseres organisatorisk i utdanningsseksjonen ved fakultetet, i linje under seksjonsleder.

### Enheten vil bestå av:

#### Vitenskapelige stillinger:

- Studieprogramleder (100 %)
- Eksemensleder (20 %)
- OSKE-ansvarlig (20 %)

### Administrative stillinger:

- Fra fakultetsadministrasjonen
  - 6,5 stillinger fra dagens medisingruppe
  
- På instituttene:
  - 1. studieår – ISB
    - Studiekonsulent IA/B + ansvar for to EiT-emner 100 % medisin
  
  - 2. studieår – IKOM
    - Studiekonsulent IC/D + backup for MD4041 og 4043 – 100% medisin
  
  - 3. studieår – INB
    - Teambasert, uavklart – er en 100 % ressurs, har vært én person
  
  - 4. studieår – IPH og IKOM
    - IPH: Studiekonsulent IIC – 50% medisin
    - IKOM: Studiekonsulent IID med ansvar for innreisende studenter + backup for MD4020 – 100%
  
  - 5. studieår - ISM og ISB
    - ISM: Studiekonsulent IIIA 50 % hovedoppgaven
    - ISB: Studiekonsulent IIIB - 50% - ledig
  
  - 6. studieår - ISM
    - Studiekonsulent IIIC og IIID ?? %
  
  - 1, 2 og 6. studieår - ISM
    - Studiekonsulent for LPK (1 og 2. studieår) og praksis IIIC. 100% -

Dette betyr at enheten består av personer som i dag dels er ansatt i fakultetsadministrasjonen, dels på instituttene.

**ST 17/22 Status for Elgeseter gate 10 / Helgasetr**

## Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
MH - IDF-LOSAM	18/22	04.03.2022

### **Kontorflyttinger i Fred Kavli bygget grunnet utvidelse av dyrelaboratorium**

**Forslag til vedtak:**

LOSAM tar saken til orientering.

**Bakgrunn:**

Se vedlagt notat.

## Vedlegg:

- 1 Kontorflyttinger i Fred Kavli bygget grunnet utvidelse av dyrelaboratorium

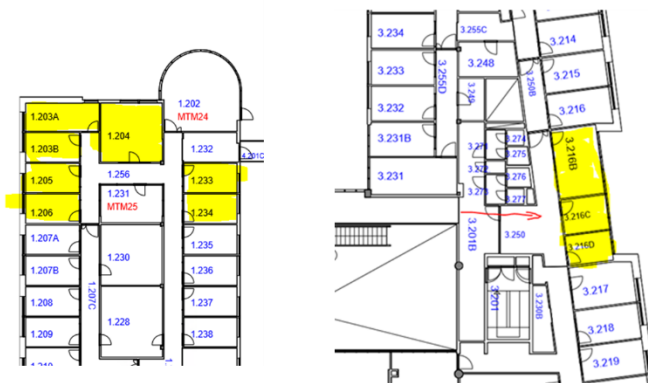
## Kontorflyttinger i Fred Kavli bygget grunnet utvidelse av dyrelaboratorium.

Kavli instituttet vil vokse og flere grupper vil komme til. Dvs at behovet for flere forsøksrom vil øke, samt antall dyr derav dyreoppstillingsplass og lager som følge av det igjen. Det er derfor besluttet at dyreavdelingen skal utvides på MTF5.

Denne saken gjelder de kontorene denne utbyggingen berører. Det er 8 kontorer i Fred Kavli bygget 3 etg sør som må fraflyttes. Se rivningskart (fig1). I samarbeid med Kavli er det blitt utarbeidet et løsningsforslag for hvor de ansatte i disse kontorene skal flyttes. Verneombudene i både Fakultetsadministrasjonen og ved Kavli har vært med i prosessen.

Momenter som har vært viktige for Kavli: 1: Forskergruppen hos Kavli rundt MR skal ikke splittes opp. 2: Administrative ressurser for instituttet flyttes noe nærmere Kavli.

### Løsningsforslag



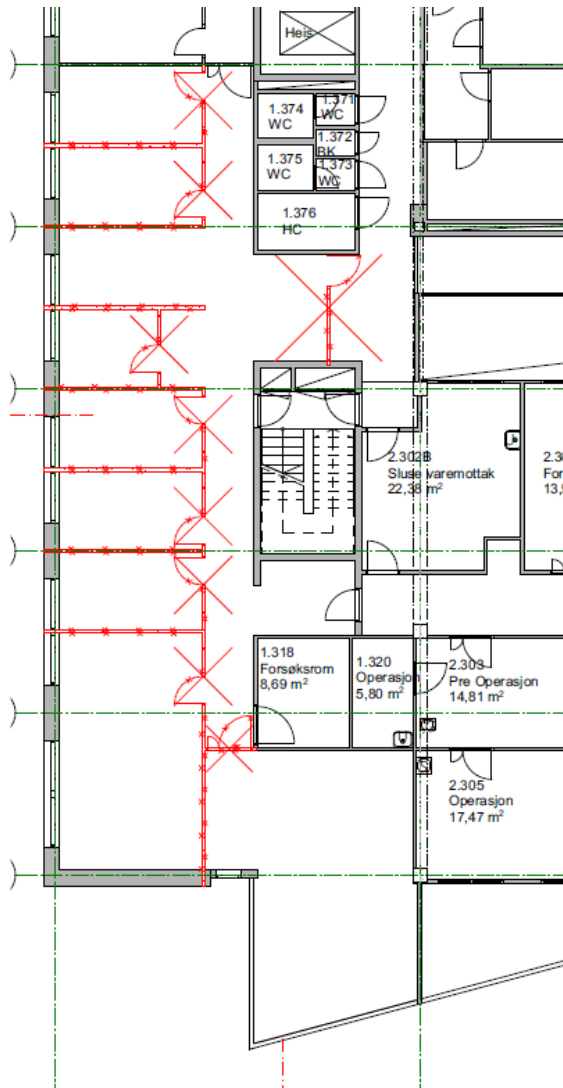
I Fred Kavli senterets sørfløy får Kavli instituttets forskergruppe rundt MR tilhold i 7 kontorer. Dette vil romme Kavli sin MR gruppe.

Forslaget innebærer at Kavli får satt noen administrativt ansatte i tre kontorer rett innenfor inngangen i fakultetsadministrasjonen i 2 etg Nord. Hvem dette blir er ikke helt avgjort, men man ønsker at instituttets HR person blir samlokalisert med fakultetets HR seksjon.

Kontorene Kavli skal flytte inn i er i dag brukt av HR seksjonen og Stab. HR kan løse denne fortetningen ved at lederkontor (3.217) brukes av flere enn en person. Hvordan den siste kontorlassen skal fortettes inn i resten av seksjonen er ikke avklart.

For stab sitt vedkommende er det ledige kontorplasser lengre inn i vest delen av 2 etg.

Fig 1, rivningsplan 3 etg Fred Kavli byggete sør.





**ST 19/22 BOTT ved MH**

## Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
MH - IDF-LOSAM	20/22	04.03.2022

## Vikarløsninger ved MH

### Forslag til vedtak:

LOSAM tar saken til orientering.

### Bakgrunn:

Henvendelse fra NTL med spørsmål vedr. to midlertidige stillinger ved HR-seksjonen i samarbeid med to institutt (se vedlegg).

### Orientering:

Det er innleid to vikarer gjennom Manpower på 50/50 basis delt mellom HR-seksjonen og henholdsvis ISB og INB. NTNU har rammeavtale med Manpower som flere fakultet og institutter benytter seg av. Personalreglementet pkt. 2<sup>1</sup> gir anledning til ansettelse uten utlysning inntil 12 måneder.

Vikarene skal avhjelpe HR-seksjonen samt de to instituttene i en periode med redusert bemanning og høy aktivitet. Det planlegges å gi vikarene variert opplæring så de kan kvalifisere seg til å kunne søke på eventuelle ledige HR-stillinger i fremtiden.

### Vedlegg:

- 1 Epost fra NTL 07-02-2022

---

<sup>1</sup> <https://i.ntnu.no/wiki/-/wiki/Norsk/Personal-+og+ansettelsesreglement+for+teknisk-administrative+stillinger#section-Personal-+og+ansettelsesreglement+for+teknisk-administrative+stillinger-2.+Unntak+fra+reglementsbestemmelsene>

## Bjarne Anders Lein

---

**Fra:** Hege Müller Hval  
**Sendt:** mandag 7. februar 2022 15:56  
**Til:** Bjarne Anders Lein  
**Emne:** Sak til LOSAM: ansettelse av praktikanter

Hei Bjarne,

Jeg er blitt kjent med at det er blitt ansatt to (?) trainee-er i midlertidig stilling ved HR-seksjonen i samarbeid med to institutt.

Jeg ber om at LOSAM får en orientering om bakgrunnen for disse tilsettingene og om hvordan de finansieres, i lys av eksisterende bemanningsplan for tekniske-administrative stillinger og målsetningen om å unngå midlertidige stillinger i staten. Henviser her til tilpasningsavtalen § 7.3 a), arbeidsgivers informasjonsplikt jf. HA § 17.

Hilsen Hege



**Hege Müller Hval**  
Lokal tillitsvalgt, NTL MH

**Telefon 73559946**

## Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
MH - IDF-LOSAM	21/22	04.03.2022

## Bruk av overtid 2.halvår 2021

### Forslag til vedtak:

LOSAM tar saken til orientering

### Bakgrunn:

Informasjon om bruk av overtid ved MH 2.halvår 2021.

### Vedlegg:

- 1 Oversikt bruk av overtid 2.halvår 2021
- 2 Overtid pr enhet 2.halvår 2021

## Overtid 2.halvår 2021 – antall timer

Art	Lønnsart	Antall						Antall
		2021						
		JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DES	
5051 - Overtid fast ansatte	1015 - Overtid 50%	273,5	10,8	68,0	210,7	118,7	181,6	863,4
	1016 - Overtid 100%	98,7	28,0	22,8	47,3	37,2	39,9	273,9
	1017 - Overtid avspas. 50%		0,0	12,2	4,3	2,1	6,2	24,8
	1018 - Overtid avspas. 100%	43,8	7,0	10,3	15,5	7,8	8,3	92,6
<b>5051 - Overtid fast ansatte Total</b>		<b>416,0</b>	<b>45,8</b>	<b>113,3</b>	<b>277,8</b>	<b>165,7</b>	<b>236,1</b>	<b>1 254,6</b>
5151 - Overtid, midlertidige ansatte	1015 - Overtid 50%	2,0	0,0	126,5	5,5	40,0	8,0	182,0
	1016 - Overtid 100%	5,5	21,8	8,0		7,8	13,0	56,0
	1018 - Overtid avspas. 100%					20,3	7,8	28,0
<b>5151 - Overtid, midlertidige ansatte Total</b>		<b>7,5</b>	<b>21,8</b>	<b>134,5</b>	<b>5,5</b>	<b>68,0</b>	<b>28,8</b>	<b>266,0</b>
<b>Sluttsum</b>		<b>423,5</b>	<b>67,6</b>	<b>247,8</b>	<b>283,3</b>	<b>233,7</b>	<b>264,8</b>	<b>1 520,6</b>

## Overtid 2.halvår 2021 – beløp

Art	Lønnsart	Beløp						Beløp
		2021						
		JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DES	
5051 - Overtid fast ansatte	1015 - Overtid 50%	131 252,55	5 701,57	38 489,70	106 559,87	56 567,83	89 901,20	428 472,72
	1016 - Overtid 100%	64 195,54	15 622,87	14 838,62	28 026,38	22 940,20	25 500,38	171 123,99
	1017 - Overtid avspas. 50%		30,00	1 851,34	656,93	306,27	1 109,48	3 954,02
	1018 - Overtid avspas. 100%	11 368,36	1 503,94	2 850,63	4 120,70	2 043,48	2 635,03	24 522,14
<b>5051 - Overtid fast ansatte Total</b>		<b>206 816,45</b>	<b>22 858,38</b>	<b>58 030,29</b>	<b>139 363,88</b>	<b>81 857,78</b>	<b>119 146,09</b>	<b>628 072,87</b>
5151 - Overtid, midlertidige ansatte	1015 - Overtid 50%	897,60	4,40	55 054,27	2 357,30	15 624,00	3 348,00	77 285,57
	1016 - Overtid 100%	3 291,20	11 662,35	4 728,00		3 923,83	7 314,60	30 919,98
	1018 - Overtid avspas. 100%					4 755,72	1 961,80	6 717,52
<b>5151 - Overtid, midlertidige ansatte Total</b>		<b>4 188,80</b>	<b>11 666,75</b>	<b>59 782,27</b>	<b>2 357,30</b>	<b>24 303,55</b>	<b>12 624,40</b>	<b>114 923,07</b>
<b>Sluttsum</b>		<b>211 005,25</b>	<b>34 525,13</b>	<b>117 812,56</b>	<b>141 721,18</b>	<b>106 161,33</b>	<b>131 770,49</b>	<b>742 995,94</b>

Enhet	Art	Lønnsart	Antall						Antall
			2021						
			JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DES	
650105 - MH fakultetet ledelse og stab	5051 - Overtid fast ansatte	1018 - Overtid avspas. 100%		0,0					<b>0,0</b>
<b>650105 - MH fakultetet ledelse og stab Total</b>				<b>0,0</b>					<b>0,0</b>
650106 - MH fakultetet avdeling for Forskning	5051 - Overtid fast ansatte	1015 - Overtid 50%	10,4	0,0					<b>10,4</b>
		1016 - Overtid 100%	2,7	0,0		17,3			<b>20,0</b>
		1018 - Overtid avspas. 100%		0,0					<b>0,0</b>
	5151 - Overtid, midlertidige ansatte	1015 - Overtid 50%	2,0						<b>2,0</b>
		1016 - Overtid 100%	5,5						<b>5,5</b>
	<b>650106 - MH fakultetet avdeling for Forskning Total</b>			<b>20,6</b>	<b>0,0</b>		<b>17,3</b>		
650107 - MH fakultetet avdeling for Utdanning	5051 - Overtid fast ansatte	1015 - Overtid 50%	36,5	7,8	2,0	28,1	20,3		<b>94,8</b>
		1016 - Overtid 100%	16,5				9,9		<b>26,4</b>
	5151 - Overtid, midlertidige ansatte	1015 - Overtid 50%			56,0				<b>56,0</b>
		1016 - Overtid 100%			4,0				<b>4,0</b>
<b>650107 - MH fakultetet avdeling for Utdanning Total</b>			<b>53,0</b>	<b>7,8</b>	<b>62,0</b>	<b>28,1</b>	<b>30,3</b>		<b>181,2</b>
650111 - MH fakultetet avdeling for HR	5051 - Overtid fast ansatte	1015 - Overtid 50%	4,6	0,0		65,1	16,9	20,4	<b>107,0</b>
		1016 - Overtid 100%				3,5	2,0	8,0	<b>13,5</b>
		1017 - Overtid avspas. 50%				1,3			<b>1,3</b>
<b>650111 - MH fakultetet avdeling for HR Total</b>			<b>4,6</b>	<b>0,0</b>		<b>69,8</b>	<b>18,9</b>	<b>28,4</b>	<b>121,7</b>
651505 - Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	5051 - Overtid fast ansatte	1015 - Overtid 50%					3,0		<b>3,0</b>
	5151 - Overtid, midlertidige ansatte	1015 - Overtid 50%			46,0				<b>46,0</b>
<b>651505 - Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn Total</b>					<b>46,0</b>		<b>3,0</b>		<b>49,0</b>
651514 - Institutt for klinisk og molekylær medisin - Driftsramme	5051 - Overtid fast ansatte	1015 - Overtid 50%					26,3	4,0	<b>30,3</b>
		1016 - Overtid 100%						8,5	<b>8,5</b>
		1017 - Overtid avspas. 50%					2,1	6,2	<b>8,3</b>

Enhet	Art	Lønnsart	Antall						Antall
			2021						
			JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DES	
651514 - Institutt for klinisk og molekylær medisin - Driftsramme	5051 - Overtid fast ansatte	1018 - Overtid avspas. 100%						4,3	4,3
	5151 - Overtid, midlertidige ansatte	1015 - Overtid 50%					40,0		40,0
		1016 - Overtid 100%		21,8				6,0	27,8
<b>651514 - Institutt for klinisk og molekylær medisin - Driftsramme Total</b>				21,8			68,3	29,0	119,1
651530 - Centre of Molecular Inflammation Research (SFF - CEMIR)	5051 - Overtid fast ansatte	1016 - Overtid 100%					2,3	7,0	9,3
		1017 - Overtid avspas. 50%			12,2	3,0			15,2
		1018 - Overtid avspas. 100%			3,3				3,3
<b>651530 - Centre of Molecular Inflammation Research (SFF - CEMIR) Total</b>					15,5	3,0	2,3	7,0	27,7
652005 - Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	5051 - Overtid fast ansatte	1015 - Overtid 50%	0,0	3,0		21,8	20,0	9,0	53,8
		1016 - Overtid 100%	46,0	0,0					46,0
<b>652005 - Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn Total</b>			46,0	3,0		21,8	20,0	9,0	99,8
652014 - Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Driftsramme	5151 - Overtid, midlertidige ansatte	1015 - Overtid 50%						8,0	8,0
<b>652014 - Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Driftsramme Total</b>								8,0	8,0
652015 - HUNT Forskningscenter	5051 - Overtid fast ansatte	1015 - Overtid 50%			34,0				34,0
		1016 - Overtid 100%			1,0	2,0			3,0
		1017 - Overtid avspas. 50%		0,0					0,0
<b>652015 - HUNT Forskningscenter Total</b>				0,0	35,0	2,0			37,0
652505 - Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	5051 - Overtid fast ansatte	1015 - Overtid 50%	96,3					40,1	136,4
	5151 - Overtid, midlertidige ansatte	1015 - Overtid 50%			19,5				19,5
<b>652505 - Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn Total</b>			96,3		19,5			40,1	155,9
652514 - Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Driftsramme	5151 - Overtid, midlertidige ansatte	1016 - Overtid 100%						7,0	7,0
<b>652514 - Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Driftsramme Total</b>								7,0	7,0

Enhet	Art	Lønnsart	Antall						Antall
			2021						
			JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DES	
653014 - Institutt for nevromedisin og bevegelse - Driftsramme	5151 - Overtid, midlertidige ansatte	1015 - Overtid 50%			5,0	5,5			<b>10,5</b>
		1016 - Overtid 100%			4,0				<b>4,0</b>
<b>653014 - Institutt for nevromedisin og bevegelse - Driftsramme Total</b>					<b>9,0</b>	<b>5,5</b>			<b>14,5</b>
653501 - Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	5051 - Overtid fast ansatte	1015 - Overtid 50%				51,3			<b>51,3</b>
	5151 - Overtid, midlertidige ansatte	1015 - Overtid 50%		0,0					<b>0,0</b>
<b>653501 - Institutt for Psykisk helse - Fastlønn Total</b>				<b>0,0</b>		<b>51,3</b>			<b>51,3</b>
653505 - RKBU - Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk	5051 - Overtid fast ansatte	1015 - Overtid 50%	17,0		7,3		8,0	26,9	<b>59,2</b>
		1016 - Overtid 100%	4,5		2,5			0,7	<b>7,7</b>
<b>653505 - RKBU - Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk Total</b>			<b>21,5</b>		<b>9,8</b>		<b>8,0</b>	<b>27,6</b>	<b>66,8</b>
653520 - NAKU - Nasjonalt kompetansemiljø om utviklingshemming	5051 - Overtid fast ansatte	1015 - Overtid 50%						34,6	<b>34,6</b>
		1016 - Overtid 100%						0,3	<b>0,3</b>
<b>653520 - NAKU - Nasjonalt kompetansemiljø om utviklingshemming Total</b>							<b>34,9</b>	<b>34,9</b>	
656005 - Kavli Institutt for Systemneurovitenskap - Fastlønn	5051 - Overtid fast ansatte	1016 - Overtid 100%		14,0		7,8	7,8	7,8	<b>37,3</b>
		1018 - Overtid avpsas. 100%	22,8	0,0		7,8			<b>30,5</b>
<b>656005 - Kavli Institutt for Systemneurovitenskap - Fastlønn Total</b>			<b>22,8</b>	<b>14,0</b>		<b>15,5</b>	<b>7,8</b>	<b>7,8</b>	<b>67,8</b>
656014 - Kavli Institutt for Systemneurovitenskap - Driftsramme	5051 - Overtid fast ansatte	1015 - Overtid 50%				0,5			<b>0,5</b>
		1016 - Overtid 100%	7,0	14,0	10,1	11,8	7,8	7,8	<b>58,3</b>
		1018 - Overtid avpsas. 100%	21,0	7,0	7,0	7,8	7,8	4,0	<b>54,5</b>
	5151 - Overtid, midlertidige ansatte	1016 - Overtid 100%					7,8		<b>7,8</b>
		1018 - Overtid avpsas. 100%					20,3	7,8	<b>28,0</b>
<b>656014 - Kavli Institutt for Systemneurovitenskap - Driftsramme Total</b>			<b>28,0</b>	<b>21,0</b>	<b>17,1</b>	<b>20,0</b>	<b>43,5</b>	<b>19,5</b>	<b>149,1</b>
657005 - Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	5051 - Overtid fast ansatte	1015 - Overtid 50%	27,8		24,8	44,1	24,2	46,5	<b>167,4</b>
		1016 - Overtid 100%	22,0		9,3	5,0	7,5		<b>43,8</b>



Enhet	Art	Lønnsart	Antall						Antall
			2021						
			JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DES	
<b>657005 - Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn Total</b>			<b>49,8</b>		<b>34,0</b>	<b>49,1</b>	<b>31,7</b>	<b>46,5</b>	<b>211,1</b>
658005 - Institutt for helsevitenskap Ålesund - Fastlønn	5051 - Overtid fast ansatte	1015 - Overtid 50%	81,0						<b>81,0</b>
<b>658005 - Institutt for helsevitenskap Ålesund - Fastlønn Total</b>			<b>81,0</b>						<b>81,0</b>
<b>Sluttsum</b>			<b>423,5</b>	<b>67,6</b>	<b>247,8</b>	<b>283,3</b>	<b>233,7</b>	<b>264,8</b>	<b>1 520,6</b>

## Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
MH - IDF-LOSAM	22/22	04.03.2022

## Avvik og HMS-arbeid, 3. tertial 2021

### Forslag til vedtak:

LOSAM tar saken til orientering.

### Bakgrunn:

Informasjon til LOSAM om HMS-arbeid og avviksrapportering ved MH-fakultetet 3. tertial 2021.

### Vedlegg:

1 Avviksrapport 3. tertial 2021



**Rapport** Oversikt Avvik  
**Virksomhet** Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU)

**Utskriftsdato:** 15.02.2022  
**Utskrift foretatt av:** Ingvild Marie F. Hammer

### Oversikt Avvik

Rapporten som presenteres vil være basert på hvilke type rettigheter man har, og hvilke valg som er gjort i bestillingsbildet. Denne rapporten er bestilt med følgende kriterier:

<b>Periode:</b>	01.09.2021 - 31.12.2021
<b>Presentert pr:</b>	År
<b>Gruppert etter:</b>	Enhet
<b>Grafisk:</b>	Nei
<b>Områder:</b>	Alle aktive
<b>Kategorier:</b>	Alle, [Ta med avvik uten kategorier]
<b>Status:</b>	Alle
<b>Alvorlighetsgrad:</b>	Alle
<b>Faktisk utfall:</b>	Alle
<b>Enheter:</b>	Fakultet for medisin og helsevitenskap (MH), Institutt for helsevitenskap i Gjøvik, Institutt for helsevitenskap i Ålesund, Kavliinstitutt for nevrovitenskap, Institutt for klinisk og molekylærmedisin, Institutt for laboratoriemedisin, barne- og kvinnesykdommer, Institutt for nevromedisin og bevegelsesvitenskap, Institutt for psykisk helse, Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie, Institutt for sirkulasjon og bildediagnostikk, Avdeling for komparativ medisin, MH Fakultetsadministrasjonen



**Rapport** Oversikt Avvik  
**Virksomhet** Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU)

**Utskriftsdato:** 15.02.2022  
**Utskrift foretatt av:** Ingvild Marie F. Hammer

ID	Registrert	Frist	Overskrift	Område	Konsekvens	Status
55429	08.09.2021	22.11.2021	<a href="#">Kald vind på kontoret og i gangen</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Mindre alvorlig	Lukket
57597	22.10.2021	24.12.2021	<a href="#">Rot og søppel i undervisningslokalet</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Mindre alvorlig	Lukket
57616	26.10.2021	25.12.2021	<a href="#">Bekymring til bruk av RelyON+ Virkon 1% løsning</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Alvorlig	Lukket

ID	Registrert	Frist	Overskrift	Område	Konsekvens	Status
55483	22.09.2021	26.11.2021	<a href="#">Diesel Smell in Kavli</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Mindre alvorlig	Lukket
59789	03.12.2021	04.02.2022	<a href="#">Small injury with razor blade</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Mindre alvorlig	Til behandling
59794	06.12.2021	06.02.2022	<a href="#">Bitt fra mus</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Mindre alvorlig	Til behandling
59801	08.12.2021	22.02.2022	<a href="#">Låste dører ved brannalarm</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Alvorlig	Til behandling

ID	Registrert	Frist	Overskrift	Område	Konsekvens	Status
55444	15.09.2021	03.12.2021	<a href="#">Utløst brannalarm som medførte utrykning fra brannvesenet</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Alvorlig	Lukket
55564	11.10.2021		<a href="#">Status kjelleren</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)		Avvist
57606	25.10.2021	28.02.2022	<a href="#">Lekkasje i pumpe for utendørs sprit tank.</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Ikke vurdert	Til behandling
57664	05.11.2021	10.01.2022	<a href="#">Musebitt</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Mindre alvorlig	Lukket
59802	08.12.2021	08.02.2022	<a href="#">Risikoaavfalls bokser ikke hentet for avhending</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Mindre alvorlig	Lukket

ID	Registrert	Frist	Overskrift	Område	Konsekvens	Status
55398	02.09.2021	01.11.2021	<a href="#">Bitt av mus</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Mindre alvorlig	Lukket

ID	Registrert	Frist	Overskrift	Område	Konsekvens	Status
58695	11.11.2021	28.01.2022	<a href="#">Hjertestartere</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)		Til behandling
59824	13.12.2021	11.02.2022	<a href="#">Smitteverntiltak på eksamen</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Mindre alvorlig	Lukket
59830	15.12.2021	13.02.2022	<a href="#">mindre enn 2 meter avstand til medstudent på eksamen</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Mindre alvorlig	Lukket



Rapport Oversikt Avvik

Virksomhet Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU)

Utskriftsdato:

15.02.2022

Utskrift foretatt av:

Ingvild Marie F. Hammer

ID	Registrert	Frist	Overskrift	Område	Konsekvens	Status
55401	03.09.2021	06.11.2021	<a href="#">Besvimelse etter blodprøvetaking</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Mindre alvorlig	Lukket
57584	19.10.2021	07.01.2022	<a href="#">Åpen dør fra gateplan inn til MR-lab i kvinne-barn-senteret, 1. etg</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Alvorlig	Lukket
57591	20.10.2021	07.01.2022	<a href="#">Hjertestarter</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Mindre alvorlig	Lukket
59706	15.11.2021	04.02.2022	<a href="#">Nestenulykke med flygende skalpellblad</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Alvorlig	Lukket
59707	15.11.2021	04.02.2022	<a href="#">Renovasjonsarbeid overdøver teamsmøter på MTFS</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Mindre alvorlig	Lukket
59797	07.12.2021	12.02.2022	<a href="#">Hjertestans</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Alvorlig	Lukket

ID	Registrert	Frist	Overskrift	Område	Konsekvens	Status
57692	11.11.2021	10.01.2022	<a href="#">Manglende renhold</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Mindre alvorlig	Lukket
57693	11.11.2021	10.01.2022	<a href="#">Manglende renhold</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Mindre alvorlig	Lukket

ID	Registrert	Frist	Overskrift	Område	Konsekvens	Status
55472	21.09.2021	20.11.2021	<a href="#">Inneklima 1.etg MTFS</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Mindre alvorlig	Lukket
55504	24.09.2021	26.11.2021	<a href="#">Dårlig inneklima MTFS</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Mindre alvorlig	Lukket
57579	18.10.2021	17.12.2021	<a href="#">Fred KAvli bygget svært kaldt</a>	Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	Mindre alvorlig	Lukket

**ST 23/22 Informasjon om saker til fakultetsstyret 17.03.2022**

**ST 24/22 Nytt fra dekanen**

**ST 25/22 Orientering fra fagforeningene og HVO**