

Møteinnkalling

Utvalg:	MH - LOSAM
Møtested:	30M31, 1930-bygget, Fakultet for medisin og helsevitenskap
Dato:	06.09.2017
Møtestart:	09:00
Møteslutt:	10:30
Merknad:	

Faste medlemmer:

Björn Inge Gustafsson	Albert Adriaan Verhagen	Anne-Britt Hofstad
Jørn Ove Sæternes	Ingerid Arbo	Vesna Forbergskog
Kari Risnes	Randi Kallar Devold	Sissel Skarra
Bjørn Munkvold		

Medlemmer som er forhindret fra å møte varsler selv sin vararepresentant og gir i tillegg beskjed om forfall til sekretariatet ved Bjarne Lein på e-post: bjarne.lein@ntnu.no.

Trondheim 05.09.2017.

Björn Inge Gustafsson
utvalgsleder

Bjarne Anders Lein
sekretær

Saksliste

Utvalgs- saksnr	Innhold	Unntatt offentlighet	Arkiv- Saksnr
ST 63/17	Godkjenning av referat fra forrige møte		
ST 64/17	Føringar for arbeidet i forprosjektet Campus Elgesetergt. 10		2017/28480
ST 65/17	Saker til fakultetsstyret 18.09.2017 <i>Sakslisten finnes her:</i> http://itavd-hyperion.itea.ntnu.no/eInnsyn/Dmb/DmbMeetingDetail?meetingId=333		
ST 66/17	Oppnevning av ansattrepresentanter til rådgivende gruppe i tilsettingssaker for tekniske og administrative stillinger		
ST 67/17	Nytt fra dekanen		

ST 63/17 Godkjenning av referat fra forrige møte

Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
MH - LOSAM	64/17	06.09.2017

Føringer for arbeidet i forprosjektet Campus Elgesetergt. 10

Forslag til vedtak:

LOSAM tar saken til orientering.

Bakgrunn:

HiST sine helse- og sosialfaglige (eksklusive sykepleie) miljø hadde campus i Tungaveien 2. KD ga i 2015 Statsbygg i oppdrag å bygge nytt campus for disse miljøene i Elgesetergt. 10. Rammene for bygget var 13.000 m²

Fra oppdragsbrevet: «*Det foreligger et rom- og funksjonsprogram fra desember 2011. Statsbygg må gjennomgå dette på nytt. Kunnskapsdepartementet legger til grunn at rom- og funksjonsprogrammet for prosjektet skal være på inntil 13 000 kvm brutto. Dette innebærer at Statsbygg i samarbeid med bruker også skal vurdere mulighetene for en lavere samlet arealramme*»

Rom- og funksjonsprogrammet ble revidert og oppdatert i 2016. Parallelt med dette arbeidet, ble det avklart at KD ga Studentsamskipnaden tilsagn på å bygge nytt idrettsbygg integrert med vårt campus. Dette gir merverdi for bygget og dets brukere. Samtidig gir det anledning til sambruk om enkelte arealer.

Dette lå til grunn for kravspesifikasjon som ble lagt ut til anbudskonkurranse 26/9-16. September 2016 ble det gjennomført arbeidsmønsterkartlegging på Tunga.

Innen anbudsfristen kom det inn 4 løsningsforslag. Det alternativet som arbeidsgruppene for evaluering av løsningsforslagene, vurderte som det beste, valgt.

Grunnet arbeid med valg av løsningsforslag og så begrunnelse for valget er den opprinnelige tidsplanen ikke holdt. Forprosjekt for bearbeidelse av det valgte forslaget skal derfor gjennomføres i høst, og det ledes av Statsbygg.

Alle løsningsforslag viser at det er krevende å finne plass for alt vi har definert som behov i funksjonsprogrammet innenfor den gitte arealrammen. Dette har gitt uro i personalgruppene, og særlig bekymring for ansatte-arealet.

Aktuell situasjon

Også i forprosjektfasen vil arbeidsgruppene som deltok i oppdatering av funksjonsprogram og evaluering av løsningsforslag, gjøre viktige vurderinger.

Det er fire arbeidsgrupper: se vedlegg. Arbeidsgruppene ivaretar medvirkning i forprosjektet.

Statsbygg har ikke sendt ut prosjektplanen ennå, men vi er kjent med at forprosjektet skal være ferdig innen nyttår.

Dekanene ved MH og SU vurderer behov for å tydeliggjøre noen føringer for arbeidet i arbeidsgruppene under forprosjektfasen. Føringene er utarbeidet sammen med instituttlederne i de institutt som vil ha studenter og ansatte med tilknytning til bygget, IBN, ISB, IPH og ISA.

Arbeidsgruppen skal følge opp funksjonskrav innen:

- *Kontorarbeidsplasser*
- *Multifunksjonsrom*
- *Fleksiroom (Tidligere kalt 'stillerom')*
- *Kopierom*
- *Sosiale soner / te-kjøkken*
- *Plassering og nærhetsbehov*
 - *Fagenheter samlet eller spredt?*
 - *Tilgjengelighet for studenter*

Dekanene gir følgende føringer/ rammer:

- *Instituttene lokaliseres samlet*
- *Alle tilsatte i fast stilling med mer enn 50% stillingsandel får tildelt fast arbeidsplass (ingen underdekning)*
- *Tilsatte i reduserte stillinger må kunne påregne arbeid på plasser der det praktiseres «clean desk»*
- *Administrativt tilsatte skal være lokalisert sammen med vitenskapelig tilsatte ved sine respektive institutt*
- *Stipendiater skal ha arbeidsplasser i fakultetsvise fellesområder*

Vedlegg:

- 1 Oversikt over arbeidsgrupper og deres mandat i forprosjektarbeidet

Arbeidsgruppe: Undervisning og forskning

Følge opp funksjonskrav innen:

- Klasserom/grupperom
- Generelle undervisningsrom
- Ferdighetsrom/Lab
- Fleksibel læring («nye ting»)
- IKT og AV-utstyr
- Plassering og nærhetsbehov

Deltakere i gruppa:

- Representant ISB: Kathrin Ansok
- Representant INB: Marte Kristine Lindseth
- Representant IPH: Lisbeth Kvam
- Representant ISA: Anne Moe
- IKT og AV: Kim Levy Arntzen
- Administrativ representant (bruk av læringsareal): Anne Karoline Simonsen
Student: lm@studenttinget.no

- Prosjektleder: Terese Brekke
- Sekretariat/Brukerkoordinator: Nina Ford/Marte Kristine Lindseth

Arbeidsgruppen rapporterer til intern prosjekteringsgruppe (IPG)

Arbeidsgruppe: Arbeidsplasser

Følge opp funksjonskrav innen:

- Kontorarbeidsplasser, multifunksjonsrom, stillerom
- Kopirom
- Sosiale soner / te-kjøkken
- Plassering og nærhetsbehov:
 - Fagenheter fysisk samlet eller spredt?
 - Administrasjon og vitenskapelig stab separat?
 - Tilgjengelighet for studenter

Deltakere i gruppa:

- Representant ISB: Edith Johanne Olsen
- Representant INB: Ann-Katrin Stensdotter
- Representant IPH: Jannicke Ankile
- Representant ISA: Kristin Viggen
- Representant teknisk/administrativ ansatt: Terje Brekke
- Verneombud: Bjørn Munkvold, LHVO, MH
- Representant fra tjenestemannsorg: Sturla Søbstad

- Prosjektleder: Terese Brekke
- Sekretariat/Brukerkoordinator: Nina Ford/Marte Kristine Lindseth

Arbeidsgruppen rapporterer til intern prosjekteringsgruppe (IPG)

Arbeidsgruppe: Fellesfunksjoner

Følge opp funksjonskrav innen:

- Serveringssted
- Studentarbeidsplasser
- Fellesareal/vrimleareal
- Inngangspartiet
- Vannposter
- Studentservice
- Sosiale møteplasser
- Areal for studentfrivilligheten
- Flerbruksareal generelt sett
- Nærhet, tilgjengelighet og plassering av fellesfunksjoner og servicefunksjoner

Deltakere i gruppa:

- Representant teknisk/administrativ ansatt: Anita Grønning
- Representant vitenskapelig ansatt: Janne Alvestad Liaaen
- Studentrepresentant: Repr. Studtetinget
- Velferdstinget: politisk@velferdstinget.no
- Representant drift: Tom Hagen
- Representant fra Sit Kafe: Espen Holm
- Representant fra Sit Idrett: Katarina S. Hoff
- Sits prosjektleder: Arvid E. Skjervik
- NTNUs Prosjektleder: Terese Brekke
- Sekretariat/Brukerkoordinator: Nina Ford/Marte Kristine Lindseth/Sinem Gunes

Arbeidsgruppen rapporterer til intern prosjekteringsgruppe (IPG)

Arbeidsgruppe: Sit Idrettsarealer

Følge opp funksjonskrav innen:

- Treningsarealer
- Garderober (med UU-utforming)
- Sambruksarealer Sit / NTNU
- Lager idrett
- Kontorarealer Sit

Deltakere i gruppa:

- Sit Idrett: Katarina Sederholm Hoff
- Sit Idrett: Thomas Simonsen
- Representant fra ISB/CERG: Arnt Erik Tjønnå
- Representant fra INB (Fys): Lennart Berntsen
- Representant fra ISA (Barnevern): Roar Sundby
- NTNUI: Emilie Zakariassen
- Student: lm@studenttinget.no
- Velferdstinget: Wivi Holte Amundsen
- Drift: Tom Hagen
- Sits prosjektleder: Arvid E. Skjervik
- Prosjektleder: Terese Brekke
- Sekretariat/Brukerkoordinator: Nina Ford/Marte Kristine Lindseth/Sinem Gunes

Arbeidsgruppen rapporterer til intern prosjekteringsgruppe (IPG)

ST 65/17 Saker til fakultetsstyret 18.09.2017

ST 66/17 Oppnevning av ansattrepresentanter til rådgivende gruppe i tilsettingssaker for tekniske og administrative stillinger

ST 67/17 Nytt fra dekanen