

Møteinnkalling

Utvalg:	MH - LOSAM
Møtested:	30M11, Fakultet for medisin og helsevitenskap
Dato:	23.08.2017
Møtestart:	12:00
Møteslutt:	13:30
Merknad:	

Faste medlemmer:

Björn Inge Gustafsson	Albert Adriaan Verhagen	Anne-Britt Hofstad
Jørn Ove Sæternes	Ingerid Arbo	Vesna Forbergskog
Kari Risnes	Randi Kallar Devold	Sissel Skarra
Bjørn Munkvold		

Medlemmer som er forhindret fra å møte varsler selv sin vararepresentant, og gir beskjed om forfall til sekretariatet ved Bjarne Lein på e-post: bjarne.lein@ntnu.no.

Trondheim 24.08.2017.

Björn Inge Gustafsson
utvalgsleder

Bjarne Anders Lein
sekretær

Offentlig Saksliste

Utvalgs- saksnr	Innhold	Unntatt offentlighet	Arkiv- Saksnr
ST 47/17	Godkjenning av referat fra forrige møte 14.06.2017 <i>Referat er godkjent på e-post pr. 22.06.2017.</i>		
ST 48/17	Uttelling for undervisningsrelaterte aktiviteter og sensur ved Fakultet for medisin og helsevitenskap		2017/21734
ST 49/17	Virksomhetsoverdragelse AKF 2017		2017/26000
ST 50/17	Sammenslåing av instituttene LBK og IKMM		
ST 51/17	Plassering av administrasjon - IKOM		2017/26608
ST 52/17	Campusutvikling Øya og Elgesetergate 10		
ST 53/17	Mandat og beskrivelse av lederfunksjoner på instituttene ved MH-fakultetet		2017/21400
ST 54/17	Oppretting av kontorsjefstillinger ved Institutt for helsevitenskap i Gjøvik og Institutt for helsevitenskap i Ålesund		2017/26681
ST 55/17	Bemanningsplan tekniske stillinger		2017/19436
ST 56/17	Omdisponering av stilling fra ISM til IPH	X	2017/16646
ST 57/17	Tilsettingsforhold ved MH - Status midlertidighet pr. juni 2017		2017/19771
ST 58/17	Bruk av overtid ved Fakultet for medisin og helsevitenskap, første halvår 2017		2017/26605
ST 59/17	Konfidensialitetserklæring og etikksertifikat ved HUNT datasenter		2017/25889
ST 60/17	Fordeling av velferdsmidler ved MH - 2017		2017/25286
ST 61/17	Faglig integrasjon og valg av vertsinstitutt		2017/6616
ST 62/17	Nytt fra dekanen		

ST 47/17 Godkjenning av referat fra forrige møte 14.06.2017

Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
MH - LOSAM		

Uttelling for undervisningsrelaterte aktiviteter og sensur ved Fakultet for medisin og helsevitenskap

Forslag til vedtak:

LOSAM tar saken til orientering.

Bakgrunn:

LOSAM etterspurte pr. e-post juni 2017 opplysninger om sammensetning av arbeidsgruppe for undervisningsvekting og en status/oppsummering av arbeidsgruppens foreløpige arbeid.

Arbeidsgruppens rapport og kopi av høringsbrevet som er sendt instituttene ble oversendt til LOSAM e-post 26.06.2017. Dokumentene er vedlagt saken.

Vedlegg:

- 1 Høringsinvitasjon: Uttelling for undervisningsrelaterte oppgaver og sensur ved Fakultet for medisin og helsevitenskap
- 2 Arbeidsgruppens rapport
- 3 Vedlegg til arbeidsgruppens rapport: ressurstildeling i praksisstudier
- 4 Vedlegg til arbeidsgruppens rapport: oppsummering i tabellform

Notat

Til: Institutt for psykisk helse, Kavliinstitutt for nevrovitenskap, Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie, Institutt for helsevitenskap i Gjøvik, Institutt for nevromedisin og bevegelsesvitenskap, Institutt for kreftforskning og molekylær medisin, Institutt for helsevitenskap i Ålesund, Institutt for laboratoriemedisin, barne- og kvinnesykdommer, Institutt for sirkulasjon og bildediagnostikk

Fra: Fakultet for medisin og helsevitenskap

Høringsinvitasjon: Uttelling for undervisningsrelaterte oppgaver og sensur ved Fakultet for medisin og helsevitenskap

Innledning

Fakultet for medisin og helsevitenskap (MH) består av tidligere enheter som har hatt ulik praksis og kultur når det gjelder uttelling for undervisningsrelaterte oppgaver for sine ansatte og avlønning av eksterne som bidrar i undervisning og sensur. Fakultetet ser det som viktig å harmonisere retningslinjene for dette, og satte derfor ned en arbeidsgruppe for å kartlegge nåsituasjonen og skissere alternativer som kan gjelde for det nye fakultetet.

Arbeidsgruppen har nå levert sin rapport med forslag til felles retningslinjer for MH og forslag til videre arbeid. Rapporten er vedlagt, og sendes med dette ut på høring.

Høring med frist 15. september 2017

Instituttene ved MH inviteres til å levere høringsinnspill til rapporten fra arbeidsgruppen. Vi ønsker en generell tilbakemelding på rapporten, men ber om at instituttene særlig tar utgangspunkt i følgende spørsmål:

1. Støtter instituttet grunnprinsippene i rapporten om uttelling for undervisning og veiledning (avsnitt 5 og 6)? Er det noen av forslagene som kan være problematiske for instituttet?
2. Støtter instituttet grunnprinsippene i rapporten om uttelling for/avlønning av sensur (avsnitt 10)? Er det noen av forslagene som kan være problematiske for instituttet?
3. Hvilke ressursmessige konsekvenser vil arbeidsgruppens forslag ha for individuelle arbeidsplaner for instituttets ansatte?
4. Har instituttet forslag til andre mekanismer enn de som nevnes i rapporten for å fremme innovative studentaktive lærings- og vurderingsformer?

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
7491 TRONDHEIM	E-post: postmottak@mh.ntnu.no	Norsk hjernesenter, Olav Kyrres gt 9	+47 72 82 07 00	Lars Trovatten Grønflaten
	http://www.ntnu.no		Telefaks +47	Tlf: +47 73 59 01 40

Adresser korrespondanse til saksbehandlende enhet. Husk å oppgi referanse.

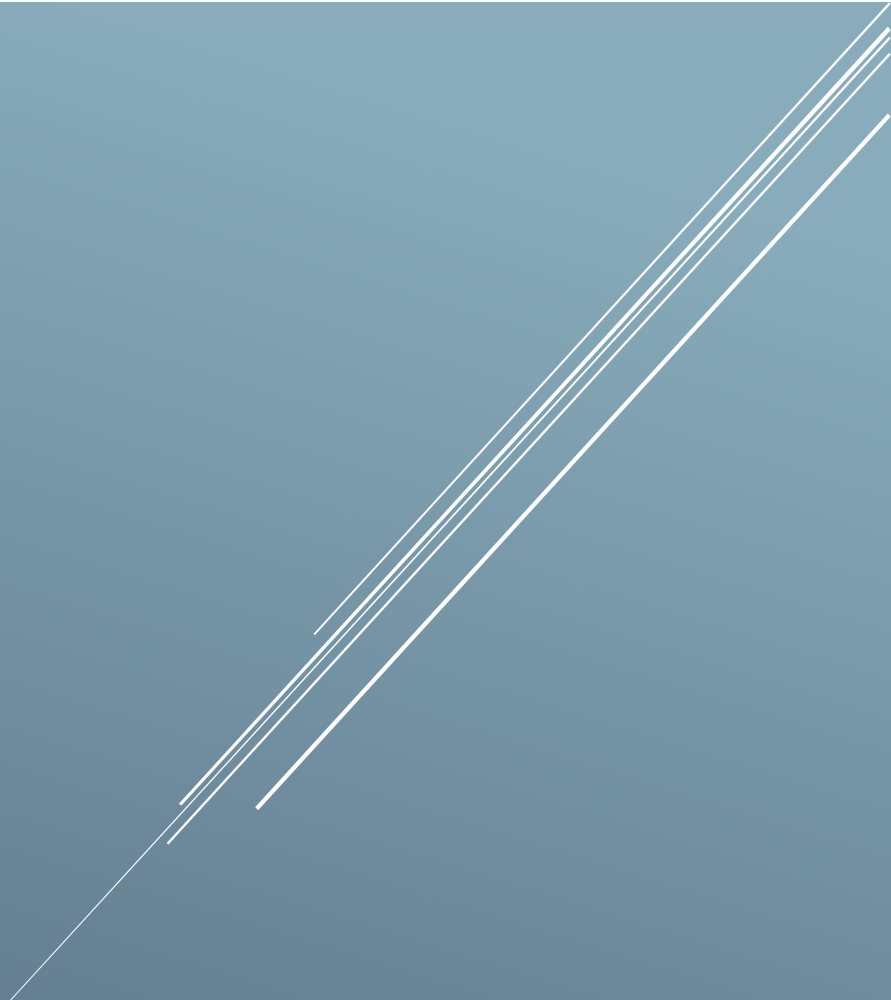
5. Ser instituttet et behov for en standardisering av uttelling for ulike roller knyttet til utdanningsledelse?

Vi ber om tilbakemelding innen **fredag 15. september 2017**.

Videre prosess

Etter høringsrunden vil fakultetet legge frem et endelig forslag for fakultetsledermøtet og LOSAM.

Fakultetet vil se nærmere på uttelling for praksis.



UTTELLING FOR UNDERVISNINGS-
RELATERTE OPPGAVER OG
SENSUR VED FAKULTET FOR
MEDISIN OG HELSEVITENSKAP

RAPPORT FRA ARBEIDSGRUPPE, JUNI 2017

Innholdsfortegnelse

1. Sammendrag	3
2. Innledning	4
2.1 Mandat	4
2.2 Arbeidsgruppens sammensetning og arbeidsform	4
2.3 Prinsipper for arbeidsgruppens forslag	5
2.4 Om faktorsystemet	5
2.5 Økonomi	5
3. Retningslinjer ved andre fakulteter ved NTNU	5
4. Nye og innovative studentaktive lærings- og vurderingsformer	6
5. Undervisning	6
6. Veiledning	8
6.1 Veiledning knyttet til større skriftlige oppgaver	8
6.2 Øvrig veiledning	8
7. Praksis	9
8. Emneansvar	9
9. Andre roller innenfor utdanningsledelse	9
10. Sensur	10
10.1 Avlønning av eksterne sensorer	10
10.2 Vekting av intern sensur	12
11. Anbefaling	12

1. Sammendrag

Arbeidsgruppen har kartlagt dagens praksis ved de tidligere enhetene som nå utgjør MH-fakultetet når det gjelder uttelling for undervisningsrelaterte oppgaver og ekstern sensur. Med bakgrunn i dette foreslår arbeidsgruppen et felles reglement for det nye fakultetet. Her oppsummeres prinsippene og arbeidsgruppens mest sentrale forslag til uttelling/vekting:

Følgende prinsipper er lagt til grunn for forslagene:

- Ett felles reglement for hele fakultetet
- Enklest mulig reglement med få kategorier
- Fleksibelt nok til å dekke lokal variasjon
- Reglementet må fremme utvikling og endring for å få flere studentaktiverende undervisningsformer
- Forslagene skal ikke føre til høyere totale kostnader enn i dag
- Uttelling for det som det ikke har vært mulig å dekke i reglementet overlates til institutt/studieprogram

Undervisningsformer	Faktor
Studentaktiverende læringsformer (f.eks. flipped classroom) som krever stor grad av forberedelse og som reduserer mengden tid brukt i klasserommet for lærer sammenlignet med tradisjonelle forelesninger.	7
Forelesninger, og lærerstyrte studentaktiverende undervisningsformer for større grupper som krever tid til forberedelse og gjennomføring som forelesning. Seminar sidestilles med forelesning.	4
Læringsformer som krever mindre grad av forberedelser, (f.eks. øving, PBL, ferdighetstrening)	2
Tilstedeværelse som ikke krever forberedelser (f.eks. ekskursjon, støttelærer på øvinger)	1

Veiledningsoppgaver	Faktor per oppgave / årsverk
Veiledning på større skriftlige oppgaver, slik som mappeoppgaver og bachelor-, hoved- og masteroppgaver	1 time per studiepoeng
Veiledning av ph.d.-studenter og forskelinjestudenter (225 timer for en ph.d. periode på tre år)	75 timer per årsverk
Veiledning av post.doc og andre som gjør forskningsarbeid	40 timer per årsverk

Øvrig veiledning: Øvrig veiledning, inkludert forberedt praksisveiledning, har faktor 2.

Avlønning og vekting av sensur: Arbeidsgruppen foreslår et enkelt system for avlønning og vekting som er knyttet til tid studentene har på eksamen og/eller emnets omfang i studiepoeng med tillegg for tid brukt til for- og etterarbeid.

Øvrige undervisningsrelaterte oppgaver: For øvrige undervisningsrelaterte oppgaver, slik som emne- og studieprogramledelse, påpeker arbeidsgruppen noen grunnleggende utfordringer som per i dag vanskeliggjør felles retningslinjer. Disse omhandler forhold som arbeidsfordeling mellom faglig og administrativt ansatte og organisering av studieledelse/program/emner. Dette må trolig enten standardiseres for at det skal være mulig å ha felles retningslinjer på fakultetet, eller så må det være lokale retningslinjer. En nærmere utredning er nødvendig.

2. Innledning

Fakultet for medisin og helsevitenskap (MH) består av tidligere enheter som har hatt ulik praksis og kultur når det gjelder uttelling for undervisningsrelaterte oppgaver for sine ansatte og avlønning av eksterne som bidrar i undervisning og sensur. Fakultetet har sett det som viktig å harmonisere retningslinjene for dette, og har derfor satt ned en arbeidsgruppe for å kartlegge nåsituasjonen og skissere alternativer som kan gjelde ved det nye fakultetet.

2.1 Mandat

Arbeidsgruppen er bedt om å kartlegge de eksisterende retningslinjene som finnes ved de tidligere enhetene som nå utgjør MH. Med utgangspunkt i disse har arbeidsgruppen fått i oppdrag å:

- vurdere i hvilken grad de eksisterende retningslinjene på en god måte reflekterer forskjeller i arbeidsinnsats knyttet til de enkelte oppgavene;
- kort vurdere retningslinjene ved MH i forhold til eventuelle retningslinjer ved andre fakultet ved NTNU;
- skissere alternativ(er) til de eksisterende retningslinjer som skal gjelder for det nye MH-fakultetet.

Arbeidsgruppen er også bedt om å foreslå retningslinjer for avlønning av eksterne sensorer ved MH.

2.2 Arbeidsgruppens sammensetning og arbeidsform

Arbeidsgruppen har bestått av:

- Jan Harry Størksen, fagenhetsleder ved Institutt for nevromedisin og bevegelsesvitenskap
- Gro Jeppestøl Vatne, rådgiver ved Institutt for helsevitenskap Gjøvik
- Rigmor Einang Alnes, førsteamanuensis ved Institutt for helsevitenskap Ålesund
- Aslak Steinsbekk, professor ved Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie
- Ivar Skjåk Nordrum, studieprogramleder for profesjonsstudiet i medisin
- Hans Martin Tunaal, seniorkonsulent ved Utdanningsseksjonen MH
- Lars Trovatten Grønflaten, rådgiver ved Utdanningsseksjonen MH

Jan Harry Størksen har ledet arbeidsgruppen. Lars Trovatten Grønflaten har vært sekretær.

Arbeidsgruppen har jobbet i perioden april til juni 2017, og har underveis rapportert til prodekan Jon Magnussen. Arbeidsgruppen har hatt tre møter, i tillegg til e-postkorrespondanse.

Arbeidsgruppen har samlet inn og gått gjennom alle dokumenter som omhandler uttelling for undervisningsrelaterte oppgaver og avlønning av eksterne sensorer ved tidligere DMF, FHS, HiG og HiÅ. En oppsummering av denne kartleggingen finnes samlet i vedlagte excel-fil, og noen elementer derfra er gjengitt i rapporten.

For å svare ut mandatet er rapporten organisert etter type undervisningsaktivitet, og innenfor hver type er i hovedsak følgende disposisjon fulgt:

- Oppsummering av forskjeller mellom tidligere enheter ved fakultetet, noen ganger med utdrag av tabell som viser dette
- Vurdering av likheter og ulikheter ved de tidligere enhetene med vekt på å beskrive kort forskjellene og angi mulige grunner til forskjellene for å klargjøre grunnlaget for punktet i mandatet om «de eksisterende retningslinjene på en god måte reflekterer forskjeller i arbeidsinnsats knyttet til de enkelte oppgavene»

- Arbeidsgruppens forslag til retningslinjer som skal gjelde for det nye MH-fakultetet, typisk presentert i tabellform med kort beskrivelse som kan inngå som tekst i et endelig reglement
- Argumentasjon for arbeidsgruppens forslag

2.3 Prinsipper for arbeidsgruppens forslag

Arbeidsgruppen har vært samstemt i at prinsippene under bør legges til grunn for forslagene. Prinsippene ble etablert etter gjennomgang av retningslinjene ved de ulike enhetene.

Prinsippene er

- Ett felles reglement for hele fakultetet
- Enklest mulig reglement med få kategorier
- Fleksibelt nok til å dekke lokal variasjon
- Reglementet må fremme utvikling og endring for å få flere studentaktiviserende undervisningsformer
- Forslagene skal ikke føre til høyere totale kostnader enn i dag
- Uttelling for det som det ikke har vært mulig å dekke i reglementet overlates til institutt/studieprogram

2.4 Om faktorsystemet

Begrunnelsen for at en undervisningsform gir en viss uttelling (faktor) er knyttet til mengden forarbeid som den aktuelle undervisningsformen krever.

Faktorsystemet definerer mengden arbeidsinnsats for ulike oppgaver, inkludert for- og etterarbeid.

2.5 Økonomi

Arbeidsgruppen har ikke vurdert de økonomiske konsekvensene av forslagene, men det er lagt vekt på å ikke øke den totale samlede uttellingen for undervisningsrelaterte oppgaver.

Det er likevel klart at det ville vært ønskelig å modellere konsekvensene av de foreslåtte endringene i vektning av undervisningsrelaterte oppgaver. Det er å håpe at nye administrative system knyttet til undervisning både vil gi slike muligheter og gjøre det lettere å beskrive de ulike undervisnings- og vurderingsformene som er i bruk.

3. Retningslinjer ved andre fakulteter ved NTNU

Arbeidsgruppen har sendt e-post til alle de andre fakultetene ved NTNU for å kartlegge hvilke retningslinjer de har for dette. Ingen har imidlertid svart på henvendelsen, med unntak fra Fakultet for samfunns- og utdanningsvitenskap. Dette fakultetet er i gang med et tilsvarende arbeid som ved MH. Dette betyr at det ikke kan gjøres sammenligninger mot resten av NTNU. Arbeidsgruppen oppfordrer imidlertid fakultetsledelsen til å følge med på det som skjer ved de andre fakultetene fremover, slik at det så langt som mulig blir en samstemmighet på tvers av fakultetene.

4. Nye og innovative studentaktive lærings- og vurderingsformer

Arbeidsgruppen er bevisst på, og anser det å være i tråd med NTNUs og fakultetets ønsker, at også et reglement for uttelling for undervisning skal bidra til å fremme bruken av nye og innovative studentaktive læringsformer. Eksempler på slike undervisningsformer er:

- Blended Learning – kombinasjon av ansikt til ansikt på campus og e-læring
- MOOC (Massive Open Online Courses) og avarter av disse
- TPS (tverrprofesjonell samarbeidslæring)
- TBL (teambasert læring)
- Flipped Classroom
- Utstrakt bruk av video/andre multimedia i undervisningen
- Blogg

Det kan også lages tilsvarende lister for vurdering (eksamen). Like viktig er det at det vil komme andre undervisnings- og vurderingsformer, og at reglementet ikke må være til hinder for at slike nye og ønskede former tas i bruk. Det er grunn til å anta at noen av de alternative læringsformene (som alternativ til forelesning) som tar sikte på å aktivisere studentene i større grad i forkant av og underveis i opplegget, vil kreve like mye eller mer forberedelser enn hva en tradisjonell forelesning krever. Det anses derfor som viktig å ha med en åpning for uttelling i form av undervisning som kan vektes høyere

Arbeidsgruppen mener at det verken er hensiktsmessig eller mulig å liste opp alle varianter av læringsformer i vårt forslag, både fordi det er mange varianter i bruk, og fordi det stadig vil komme nye. Vi ønsker derfor å foreslå et enkelt og robust system med så få kategorier som mulig, men som er fleksibelt nok til å legge til rette for nye læringsformer.

5. Undervisning

Gjennomgangen har vist at det er et stort antall undervisningsformer og -varianter i bruk, med ulike navn og betegnelser og også noe ulike måter å kategorisere disse på.

Undervisningsformene og tilhørende faktorer ved de tidligere enhetene som nå utgjør MH er vist i tabellen på under. Den samme informasjonen finnes også i vedlagte dokument.

DMF - medisin		DMF - andre		HiST		Gjøvik		Ålesund	
hva	faktor	hva	faktor	hva	faktor	hva	faktor	hva	faktor
Enkeltforelesning på toppnivå	5	(Serie)forelesning	4	Forelesning	3,5	Forelesning (1 gangs)	3	Forelesning	3,5
Klinikk	5	Seminar	3	Simulering	2,5	Forelesning (høyere nivå/egen forskning)	4		
Seminar	4	Øving	2	Ferd.trening, delt undervisning, fremlegg m lærerrespons	2	Forelesning (gjentatt)	1,5		
Øving, uketjeneste, lege-pasientkurs	3	Ekskursjon	1	Tilstede (uten forberedelse)	1	Lab/simulering etc (ansvar)	2	Lab/simulering	2
PBL	2					Lab/simulering etc (deltaker)	1,5		
Ekskursjon	1					Seminar (deltaker)	1		

Tidsressursen (vekting) knyttet til de ulike undervisningsformene varierer fra 5 som høyest (enkeltforelesning på toppnivå, DMF-medisin) til 1 som lavest (ekskursjon, tilstede uten forberedelse. Mellom disse ytterpunktene finner vi mange ulike varianter av tidsfaktorer med hele og halve timer, eksemplifisert ved at forelesning honoreres fra 5, via 4 og 3,5 til 3 timer.

Det kom ikke frem forhold som tilsa at denne variasjonen, selv om den reflekterte noen reelle forskjeller, er nødvendig sett i lys av ønsket om å ha et enkelt system. Ett eksempel på vurderinger som ble gjort er forskjell på førstegang forelesning og gjentatte forelesninger. Selv om det tar mindre tid å holde samme forelesning flere ganger, vil de fleste gjentatte forelesninger bli holdt med ett års mellomrom (for et nytt kull). Da er det forventet at man bruker tid til å oppdatere seg på siste (forskings-)nytt. Dermed gir det feil signal å si at gjentatte forelesninger vektet lavere.

Forslag til uttelling

Undervisningsformer	Faktor
Studentaktiviserende læringsformer (f.eks. flipped classroom) som krever stor grad av forberedelse og som reduserer mengden tid brukt i klasserommet for lærer sammenlignet med tradisjonelle forelesninger.	7
Forelesninger og lærerstyrte studentaktiviserende undervisningsformer for større grupper som krever tid til forberedelse og gjennomføring som forelesning. Seminar sidestilles med forelesning.	4
Læringsformer som krever mindre grad av forberedelser, (f.eks. øving, PBL, ferdighetstrening)	2
Tilstedeværelse som ikke krever forberedelser (f.eks. på ekskursjon, støttelærer på øvinger)	1

Det er foreslått en ny kategori (den første) som er tenkt som et insentiv til å ta i bruk innovative og studentaktiviserende læringsformer. Dette krever ofte stor grad av forberedelse, og faktoren er derfor satt høyt. Det er imidlertid en forutsetning at dette ikke øker den totale ressursbruken ved at tiden som faglærer bruker i klasserommet reduseres. Om man f.eks. går ned fra to til én time forelesning i et emne, har man frigjort én undervisningstime (vektet fire timer) som kan investeres i forberedelse og tilrettelegging. Det er foreslått en faktor på 7 for å ta høyde for ikke å straffe en reduksjon i antall timer, samtidig som det er vurdert at den ikke trenger å kompenseres fullt ut.

Seminar (se den andre kategorien i tabellen) med vekting 4 skal være *per lærer*. Dette er for å fange opp fellesundervisning med to eller flere lærere, der lærerne er tilstede hele tiden og må bruke tid på å koordinere undervisningen, og for å stimulere til samtidig tilstedeværelse.

For de øvrige kategoriene anser arbeidsgruppe i stor grad dette forslaget som en videreføring av dagens praksis.

Det ble diskutert å redusere faktoren for tradisjonelle forelesninger/ha høyere faktor for studentaktiviserende forelesninger, men ønsket er at alle forelesninger skal være studentaktiviserende og da er det valgt å omtale dette, samtidig som det så klart krever nok forberedelsestid for å holde en oppdatert tradisjonell oversiktsforelesning.

Undervisningsoppgaver vil ofte også inkludere det å lage/bidra til å lage eksamensoppgaver.

6. Veiledning

De tidligere enhetene har noe ulikhet i hvordan veiledning vektes. Dette er vist i vedlagte dokument. Generelt virker variasjonen å være knyttet til hvilke former for veiledning man har valgt å navnsette og ulik grad av spesifisering.

Det er delt på veiledning av arbeid som er knyttet til større skriftlige oppgaver og øvrig veiledning

6.1 Veiledning knyttet til større skriftlige oppgaver

Forslag til uttelling:

Veiledningsoppgaver	Faktor per oppgave / årsverk
Veiledning på større skriftlige oppgaver, slik som mappeoppgaver og bachelor-, hoved- og masteroppgaver	1 time per studiepoeng
Veiledning av ph.d.-studenter og forskelinjestudenter (225 timer for en ph.d. periode på tre år)	75 timer per årsverk
Veiledning av postdoktorer og andre som gjør forskningsarbeid	40 timer per årsverk

Det er valgt å bruke én time per studiepoeng som hovedregel på oppgaver, da dette i hovedsak fanger opp tidligere praksis. Konsekvensen av forslaget er at uttelling på å veilede en bacheloroppgave på 15 studiepoeng blir 15 timer, mens det for en masteroppgave på 60 studiepoeng blir 60 timer. Faktoren gjelder per oppgave, uavhengig av om det er én eller flere studenter som har skrevet den. I særskilte tilfeller, der oppgavens omfang øker på grunn av at flere studenter har skrevet sammen, bør instituttet kunne åpne for en høyere faktor.

Dette er en noe høyere faktor for bacheloroppgaver for noen tidligere enheter, men dette anses av arbeidsgruppen som et viktig signal om at veiledning av bacheloroppgaver skal ha et omfang som løfter kvaliteten på oppgavene.

Det er viktig å presisere at én time per studiepoeng er den ressursen som veileder bruker, og ikke tid som studenten får. Det har vært diskutert i arbeidsgruppen om det skal anbefales en norm for hvor mye direkte kontakt med veileder en student kan forvente, med vekting mellom 0,3 og 0,5 timer per studiepoeng. Arbeidsgruppen har likevel valgt å ikke foreslå en slik norm, da det vil være ulikheter i behov basert på type oppgave (mye laboratoriearbeid med behov for teknisk hjelp vs. mer behov for kommentarer på skriftlig arbeid etc.).

Dersom det er flere veiledere (hovedveileder/ansvarlig veileder, biveiledere/faglige veiledere) fordeles timene forholdsmessig mellom disse etter avtale.

6.2 Øvrig veiledning

God veiledning krever forberedelse. Øvrig veiledning, f.eks. relatert til praksis eller andre læringsaktiviteter, har faktor 2. Dette er uavhengig av om det er individuell veiledning eller gruppeveiledning.

7. Praksis

Gjennomgangen viste at det var stor variasjon både internt i de tidligere enhetene og mellom disse. Dette synes å skyldes at forutsetningene for de ulike utdanningene er nokså ulike og ressurstildeling har vært gjenstand for egne instituttvise drøftinger med studieprogrammene.

Noen av utfordringene er knyttet til ulike krav til organisering og gjennomføring av praksis fra rammeplanene. De ulike utdanningene har praksis av ulik lengde, og det er stor variasjon i omfang på veiledning og antall praksisbesøk. Det er videre til dels store variasjoner i praksisfeltets geografi (all praksis lokalt vs. praksis over hele landet), med de konsekvenser dette har for arbeidet knyttet til kontakt med praksisfeltet, praksisbesøk med mer. Området praksis inneholder også ulike oppgaver av faglig og mer administrativ art, hvor det er stor variasjon i fordelingen mellom disse.

I vedlagt dokument er eksempel på ressurstildeling i praksisstudier på bachelor i sykepleie i Gjøvik, Trondheim og Ålesund, som viser noe av dette.

Veiledning (jfr. punkt 6.2) samt vurdering av og tilbakemelding på oppgaver (jfr. punkt 6.1) er typisk faglige oppgaver knyttet til praksis som vil ha samme faktor som omtalt i punktene foran.

Forholdene over, samt den begrensede tiden arbeidsgruppen har hatt, har gjort det vanskelig å skulle foreslå en ytterligere harmonisert norm for øvrige oppgaver knyttet til praksisstudier.

Arbeidsgruppen foreslår derfor at det arbeides videre med dette og at det settes ned en gruppe som utreder dette videre.

8. Emneansvar

Som oversikten (vedlegg) viser er det ganske ulike tilnærminger til hvordan en beregner ressurs til emneansvar ved de tidligere enhetene. I varierende grad er oppgaver knyttet til drift og gjennomføring av et emne inkludert i den fastsatte tidsressursen for emneansvar. Dels kan forskjellene også knyttes til variasjoner knyttet til fordeling av oppgaver mellom fag og administrasjon.

Det kan på sikt være ønskelig med en felles tilnærming også på dette området, men det er vanskelig for arbeidsgruppen å konkludere på dette nå. Dette vil kreve en mer omfattende gjennomgang av oppgavefordeling mellom vitenskapelig og administrativt ansatte, og berører også ressurs situasjonen ved de ulike enhetene.

Arbeidsgruppen mener at spørsmålet om felles retningslinjer for emneansvar henger sammen med i hvilken grad man ved MH ønsker å ha en viss standardisering i hva oppgaven som emneansvarlig innebærer, spesielt med tanke på arbeidsfordeling mellom faglig og administrative ansatte og organisering av studieprogramledelse/program/emner. Når dette er avklart, er det nødvendig med en nærmere utredning av hvilken uttelling de ulike oppgavene skal ha

9. Andre roller innenfor utdanningsledelse

I tillegg til studieprogramledere og emneansvarlige, har ulike studieprogram også andre roller med oppgaver knyttet til koordinering og samordning av utdanningsaktivitet. Disse rollene har ulike betegnelser, som f.eks. semester-, kull- eller årsansvarlige og LPK-koordinator. Her opererer de ulike enhetene, på samme måte som for emneansvar, med ulike satser for tildeling

av tidsressurs. Igjen er det naturlig å peke på ulikheter i organisering og oppgavefordeling/mandat som en mulig forklaring på disse forskjellene.

Både emneansvarlig og semester-/årsansvarlig (koordinatorer) utfører oppgaver som dels er påvirket av kullstørrelse, og dels uavhengig av kullstørrelser. Når vi i tillegg tar høyde for mulige forskjeller i grad av administrativ støtte (arbeidsfordeling i organisasjonen) gjør dette det vanskelig å skulle fastsette en enhetlig standard for denne typen roller.

Også her, som for punkt 8 om emneansvar, vil spørsmålet om felles retningslinjer for emneansvar henger sammen med i hvilken grad ønsker å ha en viss standardisering i hva oppgavene innebærer, med påfølgende behov for avklaring og nærmere utredning.

10. Sensur

10.1 Avlønning av eksterne sensorer

Eksterne som tar på seg sensoroppdrag ved MH bør få lik avlønning for likt arbeid, uavhengig av studiested, institutt og studieprogram. Per i dag har de tidligere enhetene som nå utgjør MH noe ulik uttelling/avlønning for sensur av samme type eksamen (se vedlegg).

Felles grunnprinsipper

Avløningen av sensorer er (med få unntak) basert på to komponenter;

- Tid studentene har på eksamen og/eller emnets omfang i studiepoeng
- Grunnhonorar: tid brukt til for- og etterarbeid, med en standard norm på fire timer

Eksterne sensorer som er professorer eller tilsvarende avlønnes i det gjennomsnittlige lønnstrinn for professorer i 100% stilling ved NTNU i stillingskode 1013 etter tabellen som gjelder for Unio/YS/LO. Øvrige eksterne sensorer avlønnes i fem lønnstrinn lavere etter samme tabell. Lønnstrinnet justeres ved endringer av lønnsrammen for stillingskoden.

Minimumssatsen som sensorer får er på 180 minutter (3 timer), inkludert for- og etterarbeid.

Skriftlig eksamen av varighet under 24 timer

Alle de tidligere enhetene har vektet sensur av skriftlig skoleeksamen basert på eksamenstid (antall timer eksamen). Sensurtiden har imidlertid variert noe, selv om forskjellene ikke er store. Dette har vært omtalt skole- og/eller hjemmeeksamen, men arbeidsgruppen har valgt å gi dette en ny benevnelse for å dekke alle eksamener hvor studenten uavhengig av om studenten sitter hjemme eller på skolen så lenge de har under 24 timer fra oppgaven blir gjort tilgjengelig til. Arbeidsgruppen foreslår følgende ny felles sensurtid for slike eksamener:

Eksamenstid (timer)	Sensurtid (minutter per kandidat)
1 timer	20 minutter per kandidat
2 timer	30 minutter per kandidat
3 timer	40 minutter per kandidat
4 timer	50 minutter per kandidat
5 timer	60 minutter per kandidat
6 timer og mer	70 minutter per kandidat

I tillegg avlønnes for- og etterarbeid med 4 timer.

Større skriftlige oppgaver (inkludert lengre hjemmeeksamen av varighet over 24 timer)

Denne kategorien omfatter skriftlige oppgaver som hjemmeeksamen over 24 timer, prosjektoppgaver/semesteroppgaver, mappeevaluering og bachelor-, hoved-, og

masteroppgaver. De tidligere enhetene har vektet slike oppgaver noe ulikt. Noen har hatt lik vektning uavhengig av omfang i studiepoeng og antall sider, mens andre har differensiert etter oppgavens omfang. Noen har dessuten gitt ulik uttelling for gruppeoppgaver og individuelle oppgaver.

Arbeidsgruppen foreslår et relativt enkelt system med uttelling etter omfang i studiepoeng, uavhengig av type oppgave:

Omfang (studiepoeng)	Sensurtid (timer per oppgave)
Oppgaver på 7,5 studiepoeng	1,5 timer sensurtid per oppgave
Oppgaver på 15 studiepoeng	4 timer sensurtid per oppgave
Oppgaver på 30 studiepoeng	8 timer sensurtid per oppgave
Oppgaver på 45 studiepoeng	10 timer sensurtid per oppgave
Oppgaver på 60 studiepoeng	12 timer sensurtid per oppgave

I tillegg avlønnes for- og etterarbeid med 4 timer.

Det er med hensikt valgt å ikke ha en lineær økning i sensurtid (slik det er gjort for veiledning på skriftlige oppgaver). Grunnen er at ved sensur av oppgaver av mindre omfang er det som regel flere oppgaver, og det blir derfor en stordriftsfordel.

For oppgaver med et annet omfang enn det som er beskrevet her, fastsettes sensurtid ved å matematisk regne ut omfang basert på tabellen over. En oppgave som teller 5 sp blir således 1 time og en oppgave på 52,5 sp blir 11 timer.

Dersom det er en muntlig eksamen i tillegg til det skriftlige arbeidet, honoreres sensor for 1,5 timer for oppgaver på 22,5 studiepoeng eller mindre og 4 timer for oppgaver på 30 studiepoeng eller mer.

Muntlig eller praktisk eksamen

Dette er eksamener hvor det ikke er noen forhåndsvurderinger og hvor sensor er tilstede for å vurdere det studenten gjør innenfor en fastsatt tidsramme.

Type	Sensurtid (timer per oppgave)
Muntlig eller praktisk eksamen	Medgått tid for hver kandidat

I tillegg avlønnes for- og etterarbeid med 4 timer.

Doktorgradsavhandling/disputas

Det er kun tidligere DMF som har hatt satser for avlønning knyttet til doktoravhandling / disputas. Her har det blitt skilt mellom førsteopponent og andreopponent, med en uttelling på henholdsvis 45 og 40 timer.

Arbeidsgruppen har diskutert om det er hensiktsmessig å opprettholde ulik avlønning av første- og andreopponent. Det er ikke nødvendigvis mindre arbeid å være andreopponent enn førsteopponent fordi begge må lese alt og det vanlige er å fordele oppgavene ganske likt. Samlet tilsier dette lik avlønning.

Doktorgradsavhandling	Sensurtid (timer per oppgave)
Første gangs bedømming	40 timer per oppgave
Bedømming av samme oppgave i revidert utgave (tre måneders frist)	15 timer per oppgave
Bedømming av samme oppgave i revidert utgave (seks måneders frist)	30 timer per oppgave

Fordi det hender at oppgaver blir underkjent (må leveres på nytt med frist på henholdsvis tre eller seks måneder), er dette tatt inn.

Andre eksamensformer

Dersom et emne har en annen vurderingsform enn de som er nevnt over, skal man så langt som mulig bruke de angivelser som er gitt over for å beregne sensurtid.

Hvis det ikke lar seg gjøre, må instituttet selv foreslå en sensursats som reflekterer forventet sensurtid per kandidat, og som er i samsvar med andre sammenlignbare eksamensformer.

Eksamener med flere delvurderinger

Noen emner har flere delvurderinger som inngår i den endelige karakteren, for eksempel en skriftlig eksamen kombinert med en prosjektoppgave. I slike tilfeller regnes sensurtid ut ved å kombinere de angivelser som er gitt for de ulike typene. Ved en eksamen i et emne på 15 sp hvor halvparten vurderes ved en skriftlig oppgave (7,5 sp med sensurtid på 1,5 time) og en skoleeksamen (6 timer med sensurtid på 70 minutter) blir total sensurtid 160 minutter. I tillegg avlønnes for- og etterarbeid med 4 timer.

Hvis det ikke lar seg gjøre, må instituttet selv foreslå en sensursats som reflekterer forventet sensurtid per kandidat, og som er i samsvar med andre sammenlignbare eksamensformer.

Arbeidskrav

Mange emner har arbeidskrav/obligatoriske aktiviteter som må være godkjent før studenten kan gå opp til eksamen. I mange tilfeller skal studentene også ha tilbakemelding på arbeidskravene. Disse arbeidskravene finnes i svært ulike former og omfang, og det er store forskjeller i arbeid som kreves av faglærere.

Også her skal normene som er beskrevet over brukes, typisk ved å bruke vektning for skriftlige oppgaver og praktisk/muntlig eksamen.

10.2 Vekting av intern sensur

Det utbetales normalt ikke honorar til interne sensorer (personer som mottar lønn fra NTNU uavhengig av stillingsomfang eller type). Interne sensorer får godskrevet tid brukt til sensur etter samme vektning som eksterne sensorer.

11. Anbefaling

Arbeidsgruppen foreslår at forslagene i denne rapporten blir sendt på bred høring til instituttene og studieprogrammene ved MH da det berører nesten alle ansatte.

Arbeidsgruppen foreslår videre at fakultetet ser nærmere på følgende:

- Økonomiske og ressursmessige konsekvenser av arbeidsgruppens forslag

- Praksis: Arbeidsgruppen foreslår at det settes ned en egen gruppe som ser nærmere på arbeid med og uttelling for praksisundervisning ved MH.
- Utdanningsledelse ved MH; hvilke roller har vi/bør vi ha, hva skal være faglige vs. administrative oppgaver og i hvilken grad skal disse standardiseres.

Ressurstildeling i praksisstudier

Gjøvik	Trondheim	Ålesund
Tidsressurs for lærer avhengig av veiledningsmodell Refleksjonstid (faktor 1,5) 12 t. refleksjon pr. periode Veiledning av veileder 1 t.pr. uke Studentveiledning 4,5 t. pr. student 30 min. pr. obligatoriske arbeidskrav Obligatoriske arbeidskrav 30 min pr. oppgave	Formelle samtaler: 1 studieår 3t x faktor 2 pr student 2. og 3. studieår 2t x faktor 2 pr student (vi er normalt ikke tilstede ved sluttvurdering) Møte med studenter/ kontakt med avdelinger: 10 t pr periode Veiledning/refleksjon (tildeles pr gruppe på inntil 6 studenter*): 1,5 t x faktor 2 pr uke minus de ukene der det er formelle samtaler Arbeidskrav - tilbakemelding og vurdering: 2t pr student	15. t pr. student 2. semester 13, 5 t.pr. student 3.,4.,5., og 6. semester 3 veiledningssamtaler, refleksjonsgrupper, arbeidskrav i praksis og der det er behov for trekantsamtale, varslinger, oppfølgings-samtale,

Eksempel fra Gjøvik	
14 studenter 10 ukers praksisperiode	
Refleksjonstid (faktor 1,5) 12 x 1,5	18t
Veiledning av veiledere 1 x 10	10t
Studentveiledning/vurdering 14 x 4,5	63t
Obligatoriske arbeidskrav 4 x 0,5 x 14	28t
Totalt	119t
3,17	(3 uker)
+ Reisetid	

*1-6 studenter utgjør 1 gruppe, 7-12 studenter utgjør 2 grupper osv

Eksempel fra Trondheim:

10 ukers periode, ressurs beregnet for møte med studenter + kontakt med avdelinger, formelle samtaler, veiledning/refleksjon og tilbakemelding/vurdering av arbeidskrav. Reisetid kommer i tillegg

Studieår	Antall studenter	Antall grupper	Timer tildelt
1. studieår	6	1	76
1. studieår	12	2	142
1. studieår	18	3	208
2. og 3. studieår	6	1	70
2. og 3. studieår	12	2	130
2. og 3. studieår	18	3	190

Utover dette kan det, etter avtale, tildeles en ekstraressurs på 10 timer pr student når det er særlige behov for ekstra oppfølging, f.eks. ved gitt varsel om fare for ikke bestått.

Oppgave	DMF - medisin		DMF - andre		HiST	
	hva	faktor	hva	faktor	hva	faktor
U N D E R V I S N I N G	Enkeltforelesning på toppnivå	5	(Serie)forelesning	4	Forelesning	3,5
	Klinikk	5	Seminar	3	Simulering	2,5
	Seminar	4	Øving	2	Ferd.trening, delt undervisning, fremlegg m lærerrespons	2
	Øving, uketjeneste, lege-pasientkurs	3	Ekskursjon	1	Tilstede (uten forberedelse)	1
	PBL	2				
	Ekskursjon	1				
VEILEDNING					Individuelt/gruppe	faktor 2
	Hovedoppgave (30 sp.)	30t	Masteroppgave (60 sp.)	60t	Bacheloroppgave	8t
	Ph.d.	225t/3år	Ph.d.	225t/3år	Masteroppgave	50t
EMNEANSVAR			<10 stud	40t	Ph.d.	210t/3år
			10-19 stud	45t	Lav kompleksitet	6t/sp
			20-49 stud	60t	Høy kompleksitet	10t/sp
			>50 stud	80t		
KULL-KOORDINATOR og andre koord-oppgaver	Sem.koord.	200t			< 75 stud	5%
	LPK-koord	200t			<150 stud	7,5 %
	UE-leder	25t	progr råd master	100t	>150 stud	10%
	EiT landsbyleder	260t	stud.retn master	25t		
S E N S U	inkludert i uttelling til semester-koordinator	<i>faktorer?</i>	inkludert i emneansvar?	<i>vektning som eksterne?</i>	som ekstern	

R						
E K S T E R N E S E N S O R E R	Skoleeksamen 6t	1t/oppg	Skoleeksamen 1t	30 min	skole 2t	0,5t/oppg
			Skoleeksamen 2t	35 min	skole 3-5t	1t/oppg
			Skoleeksamen 3t	40 min	skole 6-7t	1,5t/oppg
			Skoleeksamen 4t	45 min	skole 8t	2t/oppg
			Skoleeksamen 5t	50 min		
			Skoleeksamen 6t	60 min		
			Skoleeksamen 7t	65 min		
			Skoleeksamen 8 t	80 min		
	Hovedoppgave	12t/oppg	Hjemmeeksamen	80 min	Hjemme- /semester- /bacheloroppgave	
			Mappeevaluering	80 min	<3000 ord	1t/oppg
					<6000 ord	2t/oppg
			Bacheloroppgave	2,5t/oppg	<9000 ord	3t/oppg
			Masteroppgave	12t/oppg	Masteroppgave	10t/oppg
			Muntlig eksamen	5t	Muntlig eksamen	2t
			Doktoravhandling:			
			Førsteopponent	30+15t		
			Andreopponent	30+10t		
	Muntlig/praktisk	medgått tid	Muntlig/praktisk	medgått tid	Muntlig/praktisk	medgått tid
	LØNNSTRINN					
	Ekstern sensor	ltr 69	Ekstern sensor	ltr 69	Høgskolelærer	ltr 56
					Høgskolelektor	ltr 59
					Førstelektor / førstemanuensis	ltr 65
					Professor	ltr 69
			Grunnhonorar	5t	Grunnhonorar	4 t

Gjøvik		Ålesund		Forslag MH 2017	
hva	faktor	hva	faktor	hva	faktor
Forelesning (1. gangs)	3	Forelesning	3,5	Student-aktiviserende læringsaktivitet som krever mye forberedelse	7
Forelesning (høyere nivå/egen forskning)	4			Forelesning	4
Forelesning (gjentatt)	1,5				
Lab/simulering etc (ansvar)	2			Øving, PBL, ferd.trening, Lab/simulering	2
Lab/simulering etc (deltaker)	1,5			Ekskursjon/ tilstede	1
Seminar (deltaker)	1				
Diverse veiledning	faktor 1,5	Bacheloroppgave <15sp	15 t/oppg	Diverse veiledning	faktor 2
Bacheloroppgave (15/20 sp.)	1,5-2 x 6t				
Masteroppgave (30/45 sp.)	3 x 15t	Masteroppgave (3 studenter/oppgave (45sp)	40t	Bachelor-/prosjekt-/hoved-/masteroppgave	1t/sp pr. oppgave
				Ph.d. / forskerlinje	75t per år
Variierer med kompleksitet	5-20 %	ressurs**	40t/sp*		
		storgruppe	1,75/stud		
Modulkoordinator radiografi	3%	Årskoordinator	20%		
Sykepleie heltid + deltid	20-40 %				
SPL-rollen	Mye koordinering				

Bach/master	som ekstern	som ekstern
Skoleeksamen	1-1,5	
Hjemmeeksamen	1,5-2	
Muntlig eksamen	1,25-1,5	
Praktisk prøve	0,5-0,8	

Hovedregel:
Internes arbeid med sensur vektet som for de eksterne

Prosjekt	2				
skole	0,5t/opp (inntil 1,25t)	skole 2t skole 3-4t skole 5t skole 6t	0,3t/opp 0,5t/opp 0,7t/opp 1t/opp	Skole- /hjemmeeksamen 1 time 2 timer 3 timer 4 timer 5 timer 6 timer eller mer	20 min/kandidat 30 min/kandidat 40 min/kandidat 50 min/kandidat 60 min/kandidat 70 min/kandidat
				Grunnhonorar (for- og etterarbeid)	4 t
Hjemme individuelt	2t/opp gave	Hjemme individuelt <15 sp	0,5t/opp gave		
Hjemme gruppe	3t/opp gave	Hjemme individuelt >15sp	0,7t/opp gave		
Prosjektoppgave	1,5t/opp gave	Hjemme gruppe <15sp	0,8t/opp gave		
Bacheloroppgave bestått/ikke bestått	3t/opp g	Hjemme gruppe >15 sp	1t/opp gave		
Bacheloroppgave bokstavkarakterer	4t/opp g	Bacheloroppgave 1 studenter	5t/opp gave		
		Bacheloroppgave 2 studenter	8t/opp gave		
		Bacheloroppgave 3 studenter	10t/opp gave	Skriftlig oppgave 7,5 sp	1,5t /opp gave
				15 sp	4t/opp gave
Masteroppgave	8t/opp g	Masteroppgave	8t + grunnhonorar	30 sp	8t/opp gave
		Mappe/prosjekt <6sp	1t/opp gave	45 sp	10t/opp gave
		Mappe/prosjekt 7- 9sp	1,25t/opp gave	60 sp	12t/opp gave
		mappe/prosj 10- 12sp	1,25t/opp gave	Tillegg muntlig <22,5 sp	1,5t/student
		Mappe/prosjekt 13-15sp	2t/opp gave	<30 sp	4t/student
		Mappe/prosjekt >15sp	2,5t/opp gave	Doktorgrads- avhandling	30+10t
				NB! Avvisning	3 mnd = 10t 6 mnd = 30t
				Grunnhonorar	4 t
				+ medgått tid	
Professor	ltr 70			Professor	ltr 69
Øvrige	ltr 64			Øvrige	ltr 64
Grunnhonorar	4 t			Grunnhonorar	4 t

Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
MH - LOSAM	49/17	23.08.2017

Mulig virksomhetsoverdragelse AKF 2017

Forslag til vedtak:

LOSAM er informert om at det vurderes å gjennomføre en virksomhetsoverdragelse av Enhet for Anvendt Klinisk Forskning (AKF) fra NTNU til St.Olavs Hospital. Det er utarbeidet en tidsplan som skisserer prosessen og som skal sikre at arbeidstakernes medvirkning og informasjonsbehov ivaretas gjennom hele prosessen. LOSAM godkjenner tidsplanen.

Bakgrunn:

St.Olavs Hospital har tatt kontakt med MH-fakultetet med anmodning om å starte en utredning av organisering av en Clinical Trial Unit (UTC) der enhet for anvendt klinisk forskning (AKF) kan inngå. I brev fra HMN av 26.6.2017 (vedlagt) defineres oppdraget slik:

Helse Midt-Norge RHF ber med dette om at St. Olavs Hospital HF utreder innhold i og organisering av en Clinical Trial Unit (CTU) som på best mulig måte vil understøtte klinisk forskning i hele regionen. Vi anmoder St. Olavs Hospital HF om å samarbeide med MH-fakultetet i dette utredningsarbeidet med tanke på at dagens AKF-funksjon kan inngå i en slik CTU-enhet.

Frist for ferdigstilling av utredningen er i brevet satt til 1.oktober

På bakgrunn av oppdragsbeskrivelsen settes det ned en arbeidsgruppe som ledes av forskningsdirektør ved St. Olavs Hospital. Arbeidsgruppen har denne sammensetningen: Representanter fra St. Olavs hospital (forskningsdirektør og forskningssjef), Helse Møre og Romsdal (forskningssjef), Helse Nord-Trøndelag (forskningssjef) og MH-fakultetet (prodekan forskning og seksjonssjef ved forskningsseksjonen).

Opprettelse av en UTC som inkluderer AKF vil medføre en virksomhetsoverdragelse av AKF fra NTNU til St. Olavs Hospital. NTNU har ansvar for at de berørte ansatte ved AKF ivaretas ved en eventuell virksomhetsoverdragelse. MH-fakultetet skal spesielt sørge for at de ansattes rettigheter, medvirkning og informasjonsbehov ivaretas gjennom hele overdragelsesprosessen. Planene for virksomhetsoverdragelse skal drøftes med arbeidstakernes tillitsvalgte så tidlig som mulig i prosessen, og aktivitetene som inngår i prosessen skal skisseres i en tidsplan. Før et eventuelt vedtak om virksomhetsoverdragelse kan vedtas, skal det gjennomføres et forhandlingsmøte med LOSAM. Som grunnlag for et slikt vedtak vil ligge en konkret beskrivelse av hva virksomhetsoverdragelsen innebærer og hvordan den er tenkt gjennomført, inkludert hvordan vi de ansattes rettigheter skal ivaretas.

MH-fakultetet har utarbeidet et forslag til tidsplan for prosessen:

Aktivitet	Når
Informasjon og drøfting i LOSAM	23.august 2017
Møte(r) i arbeidsgruppa <i>Utredning av UTC</i>	August-oktober 2017
Felles orientering for alle ved AKF	Starten av september 2017
Ferdigstilling av utredning fra arbeidsgruppa	1.oktober 2017
Losam. Forhandlingsmøte	Oktober 2017
Vedtak om event overdragelse fattes (NTNU og St.Olavs Hospital/HMN)	November 2017
Kartleggingssamtaler med de ansatte ved AKF	November - Desember 2017
Overføring av arbeidstakere til St.Olavs Hospital	Januar 2018

Vedlegg:

- 1 Brev fra HMN av 26.6.2017 - Organisering av klinisk forskningsstøtte med regionalt ansvar

St. Olavs Hospital HF
Postboks 3250 Sluppen
7006 Trondheim

Vår ref.
2016/349 - 4668/2017

Deres ref.

Saksbehandler
May Britt Melandsø Kjelsaas,

Dato
26.06.2017

Organisering av klinisk forskningsstøtte med regionalt ansvar

Helse Midt-Norge RHF ønsker å styrke klinisk forskning i hele regionen i tråd med vedtatt forskningsstrategi, og det vurderes som formålstjenlig å samle klinisk forskningsstøtte i en såkalt Clinical Trial Unit (CTU). Det er ønskelig å utrede muligheten for å etablere en CTU ved St. Olavs Hospital HF med ansvar for å levere klinikknære tjenester til hele regionen. Tjenester som i dag inngår i Enhet for anvendt klinisk forskning (AKF) vil være en viktig del av en slik CTU. Det samme vil en del av de andre støttetjenestene for klinisk forskning ved St. Hospital HF. Tjenestene kan inngå i den samordningen som foregår mellom MH-fakultetet og St. Olavs Hospital av administrative støttefunksjoner for forskning, innovasjon og utdanning (FIU).

Dagens tilbud ved Enhet for anvendt klinisk forskning

Enhet for anvendt klinisk forskning (AKF) er finansiert av Helse Midt-Norge RHF gjennom Regionalt samarbeidsorgan for utdanning, forskning og innovasjon mellom Helse Midt-Norge RHF og universitet og høyskoler i regionen.

Enheten er et kompetansesenter for klinisk forskning i Midt-Norge og tilbyr hjelp til f.eks.:

- Studiedesign
- Randomisering av pasienter til kliniske studier
- Innsamling av forskningsdata via en web-basert CRF
- Råd og veiledning i medisinsk statistikk
- Kurs i Good Clinical Practice
- Praktisk hjelp med systematisk litteratursøk
- Monitorering av kliniske studier
- Registrering av kliniske studier i ClinicalTrials.gov og hjelp med utfylling av EudraCT-skjema

Ved AKF er det i dag ansatt en leder, fire statistikere (hvorav en med finansiering av Fakultet for medisin og helsevitenskap (MH) og en er ansatt i 20 % stilling tilknyttet et annet institutt), tre monitorer i til sammen om lag to årsverk, tre IT-ingeniører/rådgivere, en bibliotekar, tre personer i bi-stilling tilknyttet Helse Møre- og Romsdal HF og Helse Nord-Trøndelag HF.

Enheten er i dag organisert ved under forskningsseksjonen ved NTNU, MH-fakultetet.

Oppdrag

Helse Midt-Norge RHF ber med dette om at St. Olavs Hospital HF utreder innhold i og organisering av en Clinical Trial Unit (CTU) som på best mulig måte vil understøtte klinisk forskning i hele regionen. Vi anmoder St. Olavs Hospital HF om å samarbeide med MH-fakultetet i dette utredningsarbeidet med tanke på at dagens AKF-funksjon kan inngå i en slik CTU-enhet.

Helse Midt-Norge RHF ber om at utredningen ferdigstilles innen 1. oktober 2017.

Med vennlig hilsen



Henrik Andreas Sandbu
fagdirektør



May Britt Melandsø Kjelsaas
rådgiver

Kopi til:

NTNU Fakultet for medisin og helsevitenskap

ST 50/17 Sammenslåing av instituttene LBK og IKMM

Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
MH - LOSAM	51/17	23.08.2017

Plassering av administrasjon - IKOM

Forslag til vedtak:

LOSAM er enig i at administrasjonen for IKOM plasseres i Laboratoriesenteret.

Bakgrunn:

Instituttleder for IKOM anbefaler at administrasjonen for IKOM plasseres i Laboratoriesenteret. Se vedlegg.

Vedlegg:

- 1 Notat fra instituttleder til dekan om lokalisering adm IKOM
- 2 Notat fra Styringsgruppen for samlingen av IKOM - Forslag til plassering av administrasjonen IKOM

Notat

Til: Björn Gustafsson

Kopi til: Solrun Valen, Vegard Sollie

Fra: Torstein Baade Rø

Forslag til plassering av administrasjon – IKOM

En arbeidsgruppe har sett på mulige løsninger for samlokalisering av administrativt ansatte i det nye IKOM. Arbeidsgruppen har bestått av Vegard Sollie (leder), Trude Flo og Vibeke Videm/Jan Egil Afset (representanter for vitenskapelig ansatte), Brit Blekkan Fridtjofsen og Hege Müller Hval (representanter for administrativt ansatte) og Hilde Lysvand (representant for verneombudene).

For mandat og forslag til plassering av administrasjonen vises til rapporten. Konklusjonen gjengis her: «Arbeidsgruppen har utarbeidet to forslag vi mener er fungerende og realistiske. Begge forslag er gjennomførbare uten flytting av mange andre ansatte enn administrasjonen, og begge forslag kan forbedres og fortettes over tid. Begge forslag innebærer bruk av kontorer med flere enn to arbeidsplasser, noe som ikke oppleves optimalt for administrativt ansatte, og som på sikt bør endres. Begge forslag vil medføre åpenbare fordeler og ulemper som arbeidsgruppen ut fra mandat ikke vektet. Det psykososiale aspektet ved flytting og samlokalisering er påpekt av flere og må tas på alvor, uavhengig av hvilken lokalisering som velges.»

Instituttleders innstilling:

Lokalisasjon i Laboratoriesenteret/Gastroenteret er likeverdig i forhold til arbeidsmiljø/ulemper for de ansatte mtp. flytting og i forhold til hvor mange ansatte som får nærhet til administrasjonen. Kostnadene ved flytting er uten vesentlig forskjell mellom alternativene og er uansett små.

I Laboratoriesenteret sitter vi i umiddelbar nærhet til klinikkledelsen for LMK – dette kan potensielt gi gode synergier og et godt samarbeid mellom IKOM og LMK/St. Olavs Hospital. Samlokalisasjon med St Olavs Hospital er ikke like god i Gastroenteret (klinikkledelsen for medisinsk og kirurgisk klinikk sitter i Parkbygget, og klinikkledelsen for Kreft er lokalisert i annen etasje og fløy). Kostnadseffektiv drift av laboratorieareal og maskinpark på Laboratoriesenteret var en viktig årsak til ønsket om sammenslåing av

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
Postboks 8905		Harald Hardrådes gate 13	+47 72820700	
7491 Trondheim Norway	postmottak@mh.ntnu.no www.ntnu.no/mh	1930-bygget, 2. etg.		

Adresser korrespondanse til saksbehandlerne. Husk å oppgi referanse.

IKMM/LBK, og taler for en tilstedeværelse av administrasjonen. Fagenheten ved Laboratoriesenteret er en 50/50 blanding av tidligere LBK/IKMM, mens det for andre fagenheter ikke er blanding av tidligere institutt i samme grad (det er imidlertid nye sammensetninger av forskningsgrupper). LBK/IKMM-blandingen er også et argument for å være tett på for administrasjonen sin del.

Jeg anbefaler derfor at administrasjonen plasseres i Laboratoriesenteret.

Jeg har merket meg utvalgets konklusjon vedrørende fysisk arbeidsmiljø og psykososiale aspekter, og vil følge nøye med dette. Vi har også allerede diskutert kompenserende tiltak for at administrasjonen forsvinner fra Gastroenteret – for eksempel det å holde igjen noen kontorplasser for administrasjonen for bruk til satelittkontor.

Torstein Baade Rø
Instituttleder IKOM
(sign.)

Forslag til plassering av administrasjonen – IKOM

En arbeidsgruppe har sett på mulige løsninger for samlokalisering av administrativt ansatte i det nye IKOM. Arbeidsgruppen har bestått av Vegard Sollie (leder), Trude Flo og Vibeke Videm/Jan Egil Afset (representanter for vitenskapelig ansatte), Brit Blekkan Fridtjofsen og Hege Müller Hval (representanter for administrativt ansatte) og Hilde Lysvand (representant for verneombudene).

Mandat

Styringsgruppen for samlingen av IKOM har gitt arbeidsgruppen et mandat for arbeidet:

- Avklare arealbehov til samlet administrasjon og instituttledelse
 - Identifisere mulige for løsninger i de arealer IKOM disponerer, eventuelt areal som StOH leier av NTNU og areal som er felles mellom NTNU og StOH.
- Vurdere konsekvenser ved de ulike alternativer
 - Hvis vitenskapelige må flytte for å finne løsninger
 - Hvis andre grupper må flytte
 - Kostnader ved evt oppbygging
- Vurdere midlertidige løsninger som samler funksjoner som anses som viktig å samle i forkant av endelig løsning.
- Det skal legges fram minst to skisser til løsninger innen 1/7, der fordeler og ulemper belyses.
- Endelig beslutning tas av dekan i samråd med instituttleder innen 1/9.

Arbeidet i gruppa

Administrasjonen som skal samlokaliseres vil telle 19 hoder ved tidspunkt for sammenslåing 1.8.17. Utgangspunkt for arbeidet var behov for to enmannskontor (instituttleder og kontorsjef) og felleskontor for resterende ansatte.

Arbeidet i gruppen startet med en bred diskusjon om muligheter på Øya, blant annet ble lokalisering i Kvinne-barn-senteret og Kunnskapscenteret tatt opp som alternativ. Gruppen konkluderte med at det ikke finnes realistiske alternativ til arealer for samlokalisering av en så stor gruppe utenfor dagens plassering av de to administrasjonene. Andre løsninger ble vurdert som for krevende både kostnadmessig og med hensyn til antall berørte. Arbeidet ble derfor begrenset til å se på to alternative lokasjoner for samlokalisering av administrasjonen: i Laboratoriesenteret øst, 5. etasje, og i Gastosenteret sør/midt/nord, 3. etasje. Gruppen har belyst fordeler og ulemper uten å rangere de to forslagene, og begge oppleves som realistiske, der en samlokalisering kan skje raskt. Begge forslag er illustrert i vedlagte kart. Kartene er råutkast som bare viser mulighetene for plassering.

Forslag til plassering av administrasjonen

Forslag 1: Laboratoriesenteret.

Se vedlagt kart med tentativ plassering.

Dagens administrasjon ved LBK benytter seks kontorer i Laboratoriesenteret, som i vedlagte forslag vil huse 10 personer:

- et enkeltkontor á 19 m²
- et enkeltkontor á 13,5 m²
- tre dobbeltkontor á 12-14 m²
- et dobbeltkontor med vindu inn mot ariet med mulighet for gjesteplass – 18 m²

Samlokalisering vil gi behov for 9 ekstra arbeidsplasser sammenlignet med dagens situasjon. Disse 9 plassene er tilgjengelige i gangen som er en naturlig forlengelse av plasseringen av administrasjonen ved LBK. I vedlagte forslag er disse ni plassene fordelt på tre kontorer, hvorav et kvadrupelkontor, ett trippelkontor og et dobbeltkontor. Disse kontorene har totalt 11 arbeidsplasser. I disse kontorene sitter det i dag noen ansatte i tekniske stillinger/utdanningsstillinger som kan flyttes til nærliggende ledige arbeidsplasser. Ingen vitenskapelig ansatte vil bli berørt av denne løsningen. På sikt er det mulig å justere plasseringen for å samle administrasjonen tettere, dette vil forutsette tilsvarende flytting av vitenskapelig ansatte.

Romoversikt Laboratoriesenteret. Rom merket gult er rom administrasjonen ikke allerede disponerer.

Størrelse	Kapasitet	Antall pers. tenkt inn	Romnummer
19	2	1	231.05.010
18	3	2	231.05.004
13,5	2	1	231.05.002
12	2	2	231.05.024
12	2	2	231.05.206
14	2	2	231.05.028
21,5	5	4	231.05.029
17	3	3	231.05.048
17	3	2	231.05.050

Fordeler / ulemper:

En fordel ved å velge denne løsningen vil være en tett samlokalisering mellom administrasjonen ved IKOM og administrasjonen ved Laboratoriemedisinsk klinikk (LMK), én av klinikkene instituttet vil ha tett samarbeid med. Dette vil være i tråd med virksomhetens overordnede mål om integrasjon med sykehuset. Administrasjonen ved LBK har frem til nå vært samlokalisert med administrasjonen ved denne klinikken, og ser stor verdi av samarbeidet. Det er et stort antall ansatte med delte stillinger mellom IKOM og LMK, og avklaringer rundt HR, infrastruktur og bruk av areal oppleves som velfungerende ved en slik samlokalisering med kort vei mellom klinikkens sjef og instituttleder.

Laboratoriesenteret er det senteret som trolig vil merke størst effekt av sammenslåingen, med mange ansatte fra både IKMM og LBK. Kostnadseffektiv drift av laboratorieareal og maskinpark samt tettere faglig samarbeid på Laboratoriesenteret var en av hovedårsakene til ønsket om sammenslåing. Dette kan tale for behov for sterk tilstedeværelse av administrasjon og ledelse i Laboratoriesenteret.

Forslag 2: Gastroenteret.

Se vedlagt kart med tentativ plassering.

IKMMs administrasjon og ledelse disponerer i dag:

-6 dobbeltkontor á 10 m²

-ett enkeltkontor á 12 m²

For å samlokalisere IKOMs administrasjon på Gastroenteret behøves ytterligere 7 arbeidsplasser på dobbelt- eller felleskontor.

Romoversikt Gastroenteret. Rom merket gult er rom administrasjonen ikke allerede disponerer.

Størrelse	Kapasitet	Antall pers. tenkt inn	Romnummer
12	1	1	433.03.008
10	2	2	432.03.002
10	2	2	432.03.016
10	2	2	432.03.018
10	2	2	432.03.020
10	2	2	432.03.022
10	2	2	432.03.024
18	5	4	432.03.014
10	2	2	431.03.054
10	2	2	431.03.030

Forslaget innebærer å plassere administrativt ansatte på de ledige kontor i nordfløy og på felleskontor i østfløy. Dette medfører kun flytting av administrativt ansatte. To kontorer vil ligge i nord. På sikt er det mulig å justere plasseringen for å samle administrasjonen tettere, noe som vil forutsette tilsvarende flytting av vitenskapelig ansatte. Dette er en ønsket flytting av vitenskapelig ansatte for å samlokalisere faggrupper som i dag er delt.

Fordeler/ulemper

Et overslag viser at ca 190 personer vil ha sin arbeidsplass i Gastroenteret/Kunnskapssenteret, som oppleves som to samlokaliserte arealer for instituttet. Til sammenligning er det ca tilsvarende antall personer som vil ha sin arbeidsplass i Laboratoriesenteret og Kvinne-barn-senteret. Selv om det er like mange ansatte er det flere fagenheter i Kunnskapssenteret og Gastroenteret. De største samarbeidsklinikene (Medisinsk klinikk og Kirurgisk klinikk) har mye av sin aktivitet i disse byggene, og administrasjonen vil komme nærmere disse. En ulempe er at man ikke vil bli samlokalisert med noen klinikkadministrasjon.

Instituttets SFF CEMIR er lokalisert i Kunnskapssenteret og i Gastroenteret. Senteret har en administrativ koordinator, og er avhengig av tett samarbeid med administrasjonen ved instituttet. I kontrakten med NFR er instituttet forpliktet å tilby administrative tjenester til SFF-en ut over det en ordinær fagenhet kan forvente. Denne forpliktelsen vil trolig være lettere å oppfylle ved lokalisering i Gastroenteret.

Relevante tall:

IKOM vil ha følgende ressurser i Laboratoriesenteret/Kvinne-barn-senteret og Gastroenteret/Kunnskapssenteret:

Laboratoriesenteret/KB:

2026 kvm Laboratorier (netto)

1647 kvm kontor (netto)

Ca 185 ansatte

Antall BOA-søknader: 99

Gastro/Kunnskap:

1135 kvm laboratorier (netto)

1101 kvm kontor (netto)

Ca 190 ansatte

Antall BOA-søknader: 114

Antall kombinerte stillinger ved IKOM (2016-tall)

Barne- og ungdomsklinikken: 20

Kirurgisk klinikk: 15

Klinikk for kliniske servicefunksjoner: 2

Klinikk for lunge- og arbeidsmedisin: 3

Klinikk for ortopedi, revmatologi og hudsykdommer: 4

Klinikk for ØNH, kjeve og øye: 1

Kreftklinikken: 13

Kvinneklinikken: 15

Lab.med. klinikk: 30

Medisinsk klinikk: 31

Sentral stab: 7

Konklusjon

Arbeidsgruppen har utarbeidet to forslag vi mener er fungerende og realistiske. Begge forslag er gjennomførbare uten flytting av mange andre ansatte enn administrasjonen, og begge forslag kan forbedres og fortettes over tid. Begge forslag innebærer bruk av kontorer med flere enn to arbeidsplasser, noe som ikke oppleves optimalt for administrativt ansatte, og som på sikt bør endres. Begge forslag vil medføre åpenbare fordeler og ulemper som arbeidsgruppen ut fra mandat ikke vektet. Det psykososiale aspektet ved flytting og samlokalisering er påpekt av flere og må tas på alvor, uavhengig av hvilken lokalisering som velges.

ST 52/17 Campusutvikling Øya og Elgesetergate 10

Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
MH - LOSAM	53/17	23.08.2017

Mandat og beskrivelse av lederfunksjoner på instituttene ved MH-fakultetet

Forslag til vedtak:

LOSAM tar mandat og beskrivelse av lederfunksjoner på instituttene ved MH-fakultetet til orientering.

Bakgrunn:

Det er utarbeidet mandat og funksjonsbeskrivelse for ledelsen på instituttene ved MH fakultetet. Dokumentet følger vedlagt.

Vedlegg:

- 1 Mandat ledelse på instituttene ved MH-fakultetet

Notat

Til: Instituttledere ved MH

Kopi til: seksjonene

Fra: Dekanen

Signatur:

Ledelse på instituttene ved MH fakultetet

Instituttene etablerer nestlederfunksjoner innenfor følgende rammer:

- Nestleder utdanning.
Flere institutt vil av hensyn til omfang og heterogenitet i utdanningsprogrammene ha to nestledere utdanning
- Nestleder forskning

Nestlederfunksjonens omfang er 20%, unntaksvis kan dekanen beslutte større omfang.

Instituttleder innstiller nestledere og dekanen godkjenner oppnevning. Oppnevning følger åremålsperioden til instituttleder, og funksjonstiden er derfor fire år.
Instituttleder avgjør hvem av nestlederne som har stedfortrederfunksjon for instituttleder.

Fagenhetslederfunksjon

Instituttene etablerer fagenheter i ulikt omfang og størrelser. Fagenhetsstrukturen godkjennes av dekanen.

Instituttleder innstiller til fagenhetslederfunksjoner og dekanen godkjenner oppnevning. Oppnevning følger åremålsperioden til instituttleder, og funksjonstiden er derfor fire år.
Funksjonens omfang er normalt *inntil* 50 %.

Instituttledergruppe

(Instituttleders myndighet: se s. 3) Instituttleder, nestledere, kontorsjef og fagenhetsledere utgjør instituttets ledergruppe og gruppa har følgende mandat:

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
Postboks 8905		Harald Hardrådes gate 13	+47 72820700	Solrun J. Valen
7491 Trondheim	postmottak@mh.ntnu.no	1930-bygget, 2. etg.		solrun.j.valen@ntnu.no
Norway	www.ntnu.no/mh			Tlf: 95263054

Adresser korrespondanse til saksbehandlende enhet. Husk å oppgi referanse.

- Utgjør instituttets operative ledergruppe
- Ansvar for instituttets strategiske arbeid
- Ansvar for oppnå merverdi av fusjonen gjennom integrasjon og utvikling av sammenheng mellom «nye og gamle» miljø
- Formidle informasjon og innspill mellom ledergruppa og medarbeidere i fagenhetene
- Ansvar for koordinerende oppgaver innen instituttets faglige virksomhet, herunder forberedelse av saker om prioritering av faglig virksomhet
- Sørge for medvirkning i instituttet
- Skape positiv organisasjonskultur og stimulere til produktivt, trygt og godt arbeidsmiljø ved instituttet
- Personalloppfølging, som medarbeidersamtaler, fordeles slik ledergruppa finner hensiktsmessig, men slik at det blir tydelig både for ledergruppa og ansatte.
- Ansvar for å forvalte instituttets budsjett. Kontorsjef har i det daglige anvisningsfullmakt. Instituttleder kan med godkjenning fra dekanen delegere BDM der dette er tjenlig for daglig drift.

Nestleders mandat tilpasses instituttet innenfor følgende rammer:

- Være fakultetets kontaktperson ved instituttet i hhv forsknings- og undervisningsspørsmål

Delegert myndighet fra instituttleder til nestledere og fagenhetsledere nedfelles skriftlig. Instituttleder avtaler med nestledere og fagenhetsledere hvordan oppgavene skal utføres og tilpasses nestleders ordinære stilling.

Nestlederfunksjonen og fagenhetslederfunksjon godtgjøres med tilleggslønn. Tilleggslønn er en kompensasjon for det økte ansvaret nestleder/ fagenhetsleder påtar seg i perioden. Tilleggslønn er tidsavgrenset lønnstillegg knyttet til funksjonen, og tildeles i hht. vedtak i Sentralt Samarbeidsutvalg (SESAM) ved NTNU for perioden funksjonen innehas.

Mandat og beskrivelse av lederfunksjon på institutt vil sammen med andre funksjonsbeskrivelser, styrings- og delegasjonsbestemmelser legges inn i et myndighetskart for fakultet. Dette ferdigstilles tidlig høst 2017.

Mandat og beskrivelse av lederfunksjon på institutt evalueres innen 31/5-2018.

Instituttleders myndighet

er i styringsreglementet (<https://innsida.ntnu.no/wiki/-/wiki/Norsk/Styringsreglement#section-Styringsreglement-2.3+Rektors+oppgaver>) beskrevet slik:

Instituttlederen er enhetens daglige leder. Vedkommende skal påse at virksomheten drives innenfor rammer gitt i regelverk, overordnet nivåes beslutninger og instituttstyrets vedtak og har generell fullmakt til å avgjøre løpende saker, med de begrensninger som følger av NTNUs delegasjonsreglement. Instituttlederen rapporterer til sitt styre i saker som inngår i styrets fullmakter og for øvrige til sin dekan. Instituttleder inngår i dekanens ledergruppe.

Instituttleders viktigste oppgaver er å:

- lede og utvikle virksomheten ved enheten med fokus på kjerneoppgavene
- forberede saker for enhetens styre og iverksette styrets vedtak
- delta i institusjonens strategiske arbeid og sørge for at enheten har oppdaterte strategier og at disse følges opp
- skape en positiv organisasjonskultur og stimulere til et produktivt og godt arbeidsmiljø for studenter og ansatte
- påse at det utøves god faglig ledelse med vekt på kvalitet i undervisning og forskning
- sørge for velegnede teknisk-administrative tjenester
- representere og posisjonere enheten og fremme internt og eksternt samarbeid
- legge forholdene til rette for studentenes lærings- og arbeidsmiljø
- representere arbeidsgiver, sikre at ansatte blir hørt og ivareta organisasjonenes medbestemmelse
- påse at enheten har effektive og hensiktsmessige styrings- og kontrollsystemer slik at fastsatte mål og resultatkrav kan følges opp, ressursbruken er effektiv, rapporteringen er pålitelig og at institusjonen drives i samsvar med gjeldende lover og regler (internkontroll).

4.1.7 Tilsetting av instituttleder

- Fakultetsstyret tilsetter instituttleder etter innstilling fra et innstillingsorgan, jf. uhl. § 6-4 og § 11-1(3).

4.1.8 Opprettelse av utvalg

- Instituttleder kan opprette særskilte midlertidige utvalg for bestemte saksområder eller bestemte sakstyper. Instituttledelsen skal normalt være med og sammensetningen for øvrig skal være i samsvar med uhl § 4-4 og likestillingsloven.
- Instituttleder kan delegere avgjørelsesmyndighet til slike utvalg med mindre delegasjonsadgangen er avgrenset av lov eller overordnet organ

Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
MH - LOSAM	54/17	23.08.2017

Oppretting av kontorsjefstillinger ved Institutt for helsevitenskap i Gjøvik og Institutt for helsevitenskap i Ålesund

Forslag til vedtak:

LOSAM støtter at det opprettes og lyses ut kontorsjefstillinger ved Institutt for helsevitenskap i Gjøvik og Institutt for helsevitenskap i Ålesund. Forutsetning er at antall administrative årsverk ved fakultetet ikke øker.

Bakgrunn:

Fakultetets fellesadministrasjon i Trondheim og instituttlederne i Gjøvik og Ålesund merker stadig at vi savner en lenke på administrativt nivå mellom "Trondheim" (fakultetets fellesadministrasjon og instituttene i Trondheim), og våre institutt i Gjøvik og Ålesund. Hverken campus Gjøvik eller campus Ålesund har en kontorsjefstilling i bemanningsplanen sin. Fakultetet var ikke involvert i disse bemanningsplaner, og etter vår informasjon har ikke instituttene våre på disse campusene vært særlig involvert i arbeidet med bemanningsplan heller.

Vi opplever i praksis at Instituttlederne i Gjøvik og Ålesund er overbelastet med administrative oppgaver og drukner i arbeidet. Mange administrative oppgaver blir derfor bortprioritert, og instituttene klarer ikke å gjøre alt innen de fastsatte frister. Fakultetsledelsen mener at stillingen som kontorsjef ved disse instituttene er nødvendig for å få disse på samme nivå som de andre institutt når det gjelder administrativ organisering og saksbehandling. Begge institutt har en seniorrådgiver som i praksis ivaretar en stor del av kontorsjefoppgavene, uten at de har tittelen. De er imidlertid ikke del av et administrativt ledernetverk, og går dermed glipp av mye viktig informasjon for instituttene.

Fakultetsledelsen har hatt samtaler med begge instituttlederne om dette, og instituttlederne har drøftet situasjonen internt ved sine institutt. Med bakgrunn i tilbakemeldingene vi fikk fra

instituttlederne har dekanen besluttet at vi ønsker en kontorsjefstilling ved begge institutt, på tross av at de ikke finnes i bemanningsplanene for disse institutt.

Med bakgrunn i dette har vi (i likhet med andre fakultet) drøftet med Personalsjefen at vi i 2.5.3-forhandlinger ønsker å forhandle en stillingsendring for de to seniorrådgivere i SESAM. Personalsjefen mente at det ikke var en sak som kunne forhandles i SESAM, men at stillingene kunne lyses ut internt hvis vi gjorde det innen 31.07.2017. På siste fakultetsledermøtet før sommeren ble det besluttet å lyse ut stillingene, under forutsetning av at det ikke skulle føre til en økning i bemanning for fakultetet. Det vil si at vi bare har rom til å tilsette en ansatt fra eget fakultet, og at ved en tilsetting vil den stillingen som vedkommende kommer fra ikke bli besatt på nytt.

Utlysningsteksten ble sendt til LOSAM, og det har ført til en diskusjon om disse stillingene i forhold til bemanningsplanene i Gjøvik og Ålesund. Spesielt fagforeningene i Gjøvik, som argumenterer for at dette berører hele bemanningssituasjonen på Gjøvik og grunnlaget for tjenesteavtaler. Tillitsvalgte i Gjøvik mener derfor at dette er en sak som skal behandles i SESAM.

Arbeidsgiver mener at bemanningsplan for instituttene i Gjøvik og Ålesund etter sammenslåingen til Fakultet for medisin og helsevitenskap er en sak som kan og bør forhandles i LOSAM, men vil gjerne høre fagforeningenes synspunkter på dette.

Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
MH - LOSAM	55/17	23.08.2017

Bemanningsplan tekniske stillinger

Forslag til vedtak:

Saken fremmes uten forslag til vedtak.

Bakgrunn:

Som ledd i arbeidet med reduksjon av midlertidig tilsetting, målet om flere faste og hele stillinger, og at disse stillingene i størst mulig grad forankres i rammebevilgningene i stedet for prosjekt (BOA), er det satt i gang et prosjekt for kartlegging av fakultetets ingeniørstillinger.

Oppdraget for kartleggingsprosjektet er å utarbeide stillingsbeskrivelser og bemanningsplaner for alle tekniske stillinger ved fakultetet. Bemanningsplanen skal i størst mulig grad omfatte dimensjonering av den tekniske staben ved fakultetet, samt enhetenes kompetanseprofil. Kompetanseprofil defineres her som en tydeliggjøring av hvilke kvalifikasjoner det er behov for i samtlige av enhetens stillinger. Fremtidig kompetansebehov er også noe som må tas i betraktning. For å sikre tilstrekkelig kompetanse, kapasitet og fleksibilitet i forhold til nye oppgaver, bør derfor også avgang og rekruttering i tekniske stillinger planlegges ved fakultetet på en mer helhetlig måte.

Prosjektgruppen har gjennomført et oppstartsmøte før sommeren. Referat fra møtet er vedlagt.

Prosjektgruppen vurderer å sende ut et kartleggings skjema til de tekniske ansatte, som inneholder oppgavene de tekniske ansatte har. Før skjemaet eventuelt sendes ut ønsker prosjektgruppen innspill fra LOSAM om dette er fornuftig, og hva et slikt skjema i så tilfelle bør inneholde.

Vedlegg:

- 1 Bemanningsplan tekniske stillinger MH-fakultetet - Referat fra oppstartsmøtet 21.06.17

Prosjekt Bemanningsplan tekniske stillinger MH-fakultetet

Referat fra oppstartsmøtet 21.06.17

Spørsmål: Hva er status i forbindelse med innføring av nye stillingskoder, som prosjektsykepleier?

Tilbakemelding: Dette er satt på vent hos personalavdelingen og KMD (Kommunal og moderniseringsdepartementet) da det jobbes med ny tariffavtale hvor muligens alle stillingskoder fjernes. Vi avventer avklaring på dette.

Spørsmål: Er det mulig å få innført stillingskode Laboratorieassistent (1096)?

Tilbakemelding: Se svar over.

Det er enighet om at gruppa har behov for å finne ut hvem av ingeniørene som er lønnet over fastlønn og hvem er lønnet over driftsramme (prosjekt). Anne, Ellen og Gøril ser på dette.

Prosjektets mandat:

Oppdraget for kartleggingsprosjektet er å utarbeide stillingsbeskrivelser og bemanningsplaner for alle tekniske stillinger ved fakultetet. Bemanningsplanen skal i størst mulig grad omfatte dimensjonering av den tekniske staben ved fakultetet, samt enhetenes kompetanseprofil. Kompetanseprofil defineres her som en tydeliggjøring av hvilke kvalifikasjoner det er behov for i samtlige av enhetens stillinger. Fremtidig kompetansebehov er også noe som må tas i betraktning.

Vit. ass.-stillinger inkluderes ikke i prosjektet.

Spørsmål: Bør faggrupeledere involveres, evt. andre? Dette avklares på kommende møter i prosjektgruppa.

Lenke til NTNU's lønnspolitikk: <https://innsida.ntnu.no/wiki/-/wiki/Norsk/L%C3%B8nnspolitikk>

Prosjektgruppa diskuterte om vi skal lage et skjema for kartlegging som sendes til alle fakultetets ingeniører. Det er i tilfellet viktig å unngå å skape uro i organisasjonen, ved å være tydelig på at hensikten er kartlegging av fakultetets tekniske stillinger.

Det kom forslag om å spørre LOSAM hva de mener om et kartleggingsskjema. Hvis LOSAM stiller seg positivt til kartleggingsskjema, lager Gøril et forslag til skjema og presenterer dette på møte i prosjektgruppa.

Det ble stilt spørsmål om navnet «bemanningsplan» er misvisende for prosjektet? Bør vi kalle prosjektet «Kartlegging av tekniske stillinger» i stedet for bemanningsplan?

Tilbakemelding fra HR-sjef Albert Verhagen: Både fakultetet og de ansatte har behov for forutsigbarhet. Vi ønsker derfor en kartlegging av dagens situasjon i forhold til oppgaver i ingeniørstillingene, og utredning av mulighet for å få flere faste stillinger med større stillingsbrøk. Prosjektet kan derfor kalles «bemanningsplan for tekniske stillinger».

Oppgaver før neste møte:

- Anne, Ellen og Gøril bryter ned tallene slik at vi får oversikt over hvilke tekniske stillinger som er lønnet over fastlønn og hvem er lønnet over driftsramme (prosjekt).
- Gøril legger fram spørsmål til LOSAM om hva de syns om å sende ut et kartleggingsskjema til alle ingeniører.
- Gøril lager en blank bemanningsplan som mal.
- Definisjon på begrepet bemanningsplan.
- Første møte etter sommeren blir torsdag 24. august kl 14:00-15:00.

Gøril Madsø Halvorsen, 16.08.17

Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
MH - LOSAM	56/17	23.08.2017

Overføring av stilling fra ISM til IPH

Forslag til vedtak:

LOSAM tar saken til orientering.

Bakgrunn:

Se vedlegg.

Vedlegg:

- 1 Omdisponering av stilling fra ISM til IPH. (Vedlegg er U.off.)

Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
MH - LOSAM	57/17	23.08.2017

Tilsettingsforhold ved MH - Status midlertidighet pr. juni 2017

Forslag til vedtak:

LOSAM tar saken til orientering.

Bakgrunn:

Fakultetet for medisin og helsevitenskap har en aktiv politikk for å redusere midlertidighet ved ansettelse. Hovedregel ved ansettelse er fast stilling. Likevel har fakultetet behov for midlertidig arbeidskraft for å løse oppgaver av midlertidig karakter, enten i form av vikariater eller et engasjement. Det siste henger ofte sammen med midlertidig finansiering.

I paragraf 7.3. i NTNUs Tilpasningsavtalen nevnes det at arbeidsgivers har informasjonsplikt i LOSAM om bruk av midlertidig ansatte. I LOSAMs årshjul er det avtalt at dette skal skje i første møtet etter sommerferien. Nedenstående oversiktene gir innsikt i antall midlertidige stillinger ved fakultetet, fordelt over antall årsverk, antall ansatte og antall arbeidsforhold.

Tallene er gitt for august 2015, august 2016 og august 2017. Tallene for 2015 og 2016 gjelder bare daværende medisinske fakultet, tallene for 2017 gjelder Fakultet for medisin og helsevitenskap. På grunn av fusjonen med de tidligere høyskolene og sammenslåingen til ett fakultet per 1. januar 2017 er det vanskelig å sammenligne tallene for disse årene.

Fakultetet vil også i perioden som kommer følge opp reduksjon av midlertidig ansettelse. Dette spesielt med hensyn til den nye loven om statsansatte, som setter andre rammer for midlertidig ansettelse enn den tidligere tjenestemannsloven.

Konkrete tiltak i dette arbeidet er:

- Midlertidige ansatte med oppsigelsesvern og fortrinnsrett gjøres om til fast.

- Midlertidige ansatte som har permisjon fra sin faste stilling for å jobbe i en midlertidig stilling er administrativt tilbakeført til opprinnelig stilling, med midlertidig kontering på prosjektet for prosjektperioden.
- Alle andre midlertidige skal vurderes for fast tilsetting, selv om de ikke har oppsigelsesvern og /eller stillingsvern
- Ekstern finansierte forskere og ingeniører tilsettes fast fra starten, uavhengig av prosjektets lengde. Forskere har selv ansvar (sammen med forskningsgruppen sin) for å få inn finansiering til forlengelse av stillingen. Bortfall av finansiering er grunn for oppsigelse.

Det er diskutert at det er en utfordring å lyse ut en fast stilling, hvor man opplyser om at finansieringen er midlertidig og at det kreves at forskeren selv sørger for videre finansiering. Det er også stilt spørsmål om det er en ryddig rekrutteringsprosess å si at en stilling er fast, men opplyse om at finansieringen er midlertidig i intervjuet. Fakultetets holdning er at det hadde vært uryddig om vi ikke sier noe og later som alt er uten utfordringer. Fast ansettelse i en midlertidig stilling er en kulturendring og til dels ukjent praksis for universitetet, men veldig kjent praksis i konsulentbransjen og som for eksempel Sintef. Vi sier ikke at finansieringen er midlertidig, vi sier at stillingen er finansiert av eksterne midler og at stillingsinnehaveren har ansvar for å hente inn oppdrag (med andre ord: vi gir forskeren en god start ved at finansieringen for den første perioden er på plass, deretter har en selv ansvar også).

Vedlegg:

- 1 Tabeller - Midlertidighet fordelt på stillingskategorier
- 2 Oversikt midlertidig ansatte

Tabell 1: Totaloversikt midlertidighet ved MH

		Antall årsverk			Antall ansatte			Antall arbeidsforhold		
		I forfjor	I fjor	I år	I forfjor	I fjor	I år	I forfjor	I fjor	I år
Undervisningsstillinger	Fast	13,7	15,4	185,1	27	29	212	28	30	217
	Midlertidig	16,2	15,6	40,7	78	77	112	81	82	119
Forskerstillinger	Fast	18,4	39,2	61,4	20	42	71	23	50	79
	Midlertidig	63,0	64,4	56,0	92	95	94	100	103	101
Kombinerte forsknings- og undervisningsstillinger	Fast	122,4	119,7	203,5	165	160	245	171	167	254
	Midlertidig	34,3	35,2	44,1	150	155	187	161	174	201
Andre vitenskaplige stillinger	Fast	2,0	2,0	2,0	2	2	2	2	2	2
Lederstillinger	Fast	17,0	15,0	14,3	17	15	14	17	15	15
	Midlertidig	6,0	6,0	15,2	6	6	16	6	6	16
Kontorstøtte og saksbehandlingsstillinger	Fast	66,4	68,7	85,2	71	74	91	71	74	92
	Midlertidig	10,8	15,6	20,6	12	16	22	12	17	22
Rådgiver og utrederstillinger	Fast	43,6	45,6	78,6	46	47	81	47	48	83
	Midlertidig	7,7	4,1	3,2	8	5	3	9	7	4
Andre stillinger	Fast	0,8	1,8	3,0	1	2	4	1	2	4
	Midlertidig	3,3	1,7	1,0	5	2	2	6	3	2
Ingeniører	Fast	115,8	116,5	125,6	122	124	133	131	135	138
	Midlertidig	43,8	28,4	25,0	55	35	30	64	41	35
Andre tekniske stillinger og lærlinger	Midlertidig	1,2	2,4	2,4	2	4	4	2	4	4
Andre vitenskaplige stillinger	Midlertidig	26,5	28,6	22,4	34	34	28	35	36	31
Stipendiater	Midlertidig	206,6	210,8	266,0	232	240	298	236	245	304

Tabell 2: Undervisningsstillinger

		Antall årsverk			Antall ansatte			Antall arbeidsforhold		
		I forfjor	I fjor	I år	I forfjor	I fjor	I år	I forfjor	I fjor	I år
1007 Høgskolelærer	Fast	0,0	0,0	16,4	0	0	20	0	0	20
	Midlertidig	0,0	0,0	7,9	0	0	13	0	0	13
1008 Høgskolelektor	Fast	0,0	0,0	0,4	0	0	2	0	0	2
1009 Universitetslektor	Fast	13,4	14,1	138,8	25	26	160	26	27	164
	Midlertidig	8,2	7,6	31,7	28	24	95	29	27	102
1198 Førstelektor (førstestilling)	Fast	0,0	0,0	21,5	0	0	22	0	0	23
	Midlertidig	0,0	0,0	0,7	0	0	2	0	0	3
1532 Dosent (førstestilling)	Fast	0,0	1,0	8,0	0	1	8	0	1	8
	Midlertidig	1,2	0,2	0,4	2	1	1	2	1	1
8029 Universitetslektor II	Fast	0,3	0,3	0,0	2	2	0	2	2	0
	Midlertidig	6,8	7,8	0,0	48	52	0	50	54	0

Tabell 3: Kombinerte - og forsknings- og undervisningsstillinger

		Antall årsverk			Antall ansatte			Antall arbeidsforhold		
		I forfjor	I fjor	I år	I forfjor	I fjor	I år	I forfjor	I fjor	I år
1011 Førsteamanuensis (førstestilling)	Fast	22,6	24,6	83,0	32	36	98	34	39	104
	Midlertidig	3,2	7,5	31,0	8	14	127	9	18	136
1013 Professor (førstestilling)	Fast	94,6	91,4	120,5	108	106	146	111	109	150
	Midlertidig	6,6	3,0	13,1	10	6	60	12	8	65
8028 Førsteamanuensis II (førstestilling)	Fast	0,7	0,6	0,0	2	2	0	3	3	0
	Midlertidig	17,9	17,6	0,0	92	94	0	98	104	0
9301 Professor II (førstestilling)	Fast	4,5	3,1	0,0	23	16	0	23	16	0
	Midlertidig	6,5	7,0	0,0	40	41	0	42	44	0

Tabell 4: Kontorstøtte og saksbehandlerstillinger

		Antall årsverk			Antall ansatte			Antall arbeidsforhold		
		I forfjor	I fjor	I år	I forfjor	I fjor	I år	I forfjor	I fjor	I år
1063 Førsteseekretær	Fast	0,0	1,0	1,0	0	1	1	0	1	1
	Midlertidig	1,0	0,0	0,0	1	0	0	1	0	0
1065 Konsulent	Fast	1,8	2,4	2,6	3	4	4	3	4	4
	Midlertidig	0,0	2,0	2,0	0	2	2	0	2	2
1068 Fullmektig	Fast	0,3	0,3	0,3	1	1	1	1	1	1
1363 Seniorrådgiver	Fast	40,0	42,2	54,0	41	43	56	41	43	57
	Midlertidig	5,3	10,6	11,4	6	12	12	6	12	12
1408 Førstekonsulent	Fast	23,7	22,3	26,8	25	24	28	25	24	28
	Midlertidig	4,5	3,0	7,3	5	3	8	5	3	8
1409 Sekretær	Fast	0,5	0,5	0,5	1	1	1	1	1	1

Tabell 5: Rådgiver- og utredningsstillinger

		Antall årsverk			Antall ansatte			Antall arbeidsforhold		
		I forfjor	I fjor	I år	I forfjor	I fjor	I år	I forfjor	I fjor	I år
1364 Seniorrådgiver	Fast	9,2	9,5	18,5	10	10	18	11	10	19
1434 Rådgiver	Fast	34,5	36,1	60,1	36	38	62	36	38	64
	Midlertidig	7,7	4,1	3,2	8	5	3	9	7	4

Tabell 6: Andre stillinger

		Antall årsverk			Antall ansatte			Antall arbeidsforhold		
		! forfjor	! fjor	! år	! forfjor	! fjor	! år	! forfjor	! fjor	! år
0816	Fast	0,8	0,8	0,8	1	1	1	1	1	1
Avdelingssykepleier										
1113	Fast	0,0	1,0	2,2	0	1	3	0	1	3
	Midlertidig	3,3	1,7	1,0	5	2	2	6	3	2

Tabell 7: Ingeniører

		Antall årsverk			Antall ansatte			Antall arbeidsforhold		
		! forfjor	! fjor	! år	! forfjor	! fjor	! år	! forfjor	! fjor	! år
1084	Fast	2,5	2,5	2,0	2	2	2	3	3	2
Avdelingsingeniør	Midlertidig	4,0	0,5	0,0	4	0	0	5	1	0
1085	Fast	24,0	24,7	30,8	26	28	34	29	30	35
Avdelingsingeniør	Midlertidig	23,3	14,8	16,7	30	19	21	36	21	24
1087	Fast	56,8	56,8	50,9	58	59	52	62	64	54
Overingeniør	Midlertidig	12,6	11,1	6,7	15	14	8	18	17	9
1088	Fast	0,2	0,2	0,4	0	0	0	1	1	1
Sjefingeniør										
1181	Fast	28,5	28,4	37,6	30	30	40	31	32	41
Senioringeniør	Midlertidig	3,7	2,0	1,6	4	2	2	4	2	2
1275	Fast	3,9	4,0	3,9	5	5	4	5	5	5
Ingeniør	Midlertidig	0,2	0,0	0,0	1	0	0	1	0	0

Tabell 8: Andre vitenskapelige stillinger

		Antall årsverk			Antall ansatte			Antall arbeidsforhold		
		! forfjor	! fjor	! år	! forfjor	! fjor	! år	! forfjor	! fjor	! år
1018	Midlertidig	4,0	10,0	6,3	4	10	7	4	10	7
Vitenskapelig ass.										
1019	Midlertidig	4,4	8,8	4,0	8	12	6	9	13	6
Vitenskapelig ass.										
1020	Midlertidig	18,0	9,7	12,2	21	12	16	22	13	18
Vitenskapelig ass.										

Ansattoversikt

Org.enhet	Org.enhet navn	Kostnadsbærer	Ansattnr	Navn	Stilling	Årsverk	Fra dato	Til dato	Ansattdato	Sluttdato	Ansattkode
650105	MH fakultetet ledelse og stab	650105		Tellefsen, Janne	Seniorkonsulent	1			20.11.2008	31.12.2017	Vikar
650105	MH fakultetet ledelse og stab	650105		Omholt, Stig William	Avdelingsdirektør	1			26.10.2007	14.11.2021	Midlertidig
650105	MH fakultetet ledelse og stab	650105		Kazakauskas, Ramunas	Seniorkonsulent	1			01.09.2010	31.01.2018	Vikar
650105	MH fakultetet ledelse og stab	650105		Ødegården, Mona	Seniorkonsulent	0,55			01.12.2001	30.11.2017	Midlertidig
650106	MH fakultetet avdeling for Forskning	650106		Håland, Kari	Seksjonssjef	1			11.12.2000	31.07.2018	Vikar
650106	MH fakultetet avdeling for Forskning	650106		Wiik, Anne Caroline	Rådgiver	1			21.08.2017	20.08.2018	Midlertidig
650106	MH fakultetet avdeling for Forskning	650106		Farup, Per Grønnaas	Professor	0,2			10.01.2000	31.12.2017	Midlertidig
650106	MH fakultetet avdeling for Forskning	650106		Midgard, Rune	Førsteamanuensis	0,2			01.11.2001	31.12.2017	Midlertidig
650106	MH fakultetet avdeling for Forskning	650106		Ellingsen, Inger Ådnøy	Seniorkonsulent	1			06.08.2008	14.08.2018	Vikar
650106	MH fakultetet avdeling for Forskning	650106		Hole, Torstein	Førsteamanuensis	0,2			01.01.1999	31.12.2017	Midlertidig
650106	MH fakultetet avdeling for Forskning	650106		Holm, Daniel Bergethon	Lærling (reform 94)	0,5			22.08.2016	21.02.2018	Midlertidig
650106	MH fakultetet avdeling for Forskning	650106		Edna, Tom-Harald	Professor	0,2			05.02.2004	17.03.2018	Midlertidig
650106	MH fakultetet avdeling for Forskning	650106		Steigedal, Magnus	Forskningssjef	0,8			01.01.2008	14.09.2018	Midlertidig
650107	MH fakultetet avdeling for Utdanning	650107		Bui, Pham Hong Phi	Universitetslektor	0,2			15.08.2013	30.06.2018	Midlertidig
650107	MH fakultetet avdeling for Utdanning	650107		Mikkelborg, Anne Kristin	Seniorkonsulent	1			01.01.2016	30.09.2017	Midlertidig
650107	MH fakultetet avdeling for Utdanning	650107		Thoresen, Marie	Universitetslektor	0,5			01.08.2013	31.08.2017	Midlertidig
650107	MH fakultetet avdeling for Utdanning	650107		Smevik, Hanne	Seniorkonsulent	1			01.01.2015	31.03.2018	Vikar
650107	MH fakultetet avdeling for Utdanning	650107		Thyness, Cathinka	Forsker	0,4			01.01.2011	31.12.2017	Midlertidig
650107	MH fakultetet avdeling for Utdanning	650107		Sørensen, Kjersti	Seniorkonsulent	1			01.01.2013	01.09.2017	Vikar
650107	MH fakultetet avdeling for Utdanning	650107		Bøgeberg, Ole Andreas Syrstad	Førstekonsulent	1			06.03.2017	31.01.2018	Vikar
650107	MH fakultetet avdeling for Utdanning	650107		Thyness, Cathinka	Forsker	0,6			01.01.2011	31.12.2017	Midlertidig
650108	MH fakultetet avdeling for Økonomi	650108		Berg, Lise Krogh	Rådgiver	1			18.05.2015	05.03.2018	Midlertidig
650108	MH fakultetet avdeling for Økonomi	650108		Johansen, Linda	Førstekonsulent	1			11.03.2016	30.06.2018	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505		Oksenych, Valentyn	Forsker	1			01.11.2015	31.12.2018	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505		Brenne, Elisabeth	Universitetslektor	1			01.04.2008	31.08.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505		Standal, Therese	Professor	0,5			01.08.2006	31.12.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505		Rø, Torstein Baade	Forsker	0,2			07.07.2000		Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505		Christiansen, Sverre	Forsker	0,5			01.11.2010	31.05.2020	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505		Helland, Arne	Førsteamanuensis	0,2			27.11.2007	31.12.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505		Endreseth, Birger Henning	Førsteamanuensis	0,2			01.01.1999	19.09.2019	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505		Nordbø, Svein Arne	Førsteamanuensis	0,2			01.01.2000	30.04.2022	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505		Fonseca, Davi de Miranda	Senioringeniør	1			01.10.2002	31.01.2018	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505		Tøndell, Anders	Forsker	0,4			01.05.2010	30.08.2018	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505		Frost, Joachim	Førsteamanuensis	0,2			01.03.2010	28.02.2022	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505		Gierman, Lobke	Førsteamanuensis	0,5			10.06.2014	31.08.2017	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505		Nedal, Aina	Forsker	0,9			01.06.2002	30.11.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505		Murvold, Espen	Seniorkonsulent	1			22.02.2016	31.12.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505		Hoftun, Gry Børmark	Førsteamanuensis	0,1			01.08.2009	31.03.2018	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505		Hov, Gunhild Garmo	Førsteamanuensis	0,2			01.08.2006	30.06.2019	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505		Dale, Vibeke Grotnes	Universitetslektor	0,2			16.06.2008	31.12.2017	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505		Lund, Jo-Åsmund	Førsteamanuensis	0,2			27.02.2001	31.12.2021	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505		Bjørge, Ellen	Universitetslektor	0,2			05.03.2008	31.01.2018	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505		Kols, Nicola Isabelle	Universitetslektor	0,1			01.08.2014	29.02.2020	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505		van Schaardenburgh, Michel	Universitetslektor	0,2			01.09.2012	30.09.2017	Midlertidig

651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Mikkelsen, Gustav	Førsteamanuensis	0,2	01.08.2003	30.06.2019	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Andersen, Guro Lillemoen	Førsteamanuensis	0,1	01.01.2008	31.12.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Radtko, Andreas	Førsteamanuensis	0,2	01.01.2007	30.11.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Hofslø, Eva	Førsteamanuensis	0,2	18.12.1997	31.12.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Salvesen, Kjell Å	Professor	0,2	28.11.1994	31.10.2021	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Yogal, Chandra	Forsker	0,2	22.11.2016	31.12.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Eggebo, Torbjørn Moe	Professor	0,2	01.09.2006	31.12.2018	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Christensen, Andreas	Universitetslektor	0,1	15.11.2007	29.02.2020	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Slinning, Christine	Universitetslektor	0,2	01.10.2004	31.12.2020	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Kvikstad, Anne	Førsteamanuensis	0,2	01.09.2006	30.06.2022	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Ottestad, Anine Larsen	Vitenskapelig assistent	1	01.09.2014	28.02.2018	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Reiso, Magnhild	Universitetslektor	0,9	01.05.2015	31.12.2017	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Wellesen, Gustaaf Jacobus Franciscus	Avdelingsingeniør	0,2	01.06.2015	31.12.2017	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Bergene, Elin Høien	Universitetslektor	0,2	16.06.2014	30.06.2018	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Köllensperger, Peter	Førsteamanuensis	0,2	01.05.2014	31.01.2018	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Lien, Espen	Førsteamanuensis	0,2	01.01.1999	31.03.2018	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Roten, Linda Tømmerdal	Forsker	0,5	01.09.2002	30.09.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Thomas, Laurent	Forsker	1	01.10.2008	31.12.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Skranes, Jon Sverre	Professor	0,1	01.08.1991	31.12.2017	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Øien, Cecilia Margareta Montgomery	Førsteamanuensis	0,1	01.03.2008	31.12.2017	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Knobel, Heidi	Førsteamanuensis	0,2	04.10.1997	31.08.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Bjørkøy, Ingrid Randby	Overingeniør	0,2	15.01.2017	31.12.2018	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Lonnee-Hoffmann, Risa	Universitetslektor	0,2	01.03.2007	28.02.2018	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Saunes, Marit	Førsteamanuensis	0,2	01.06.2007	31.08.2020	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Valla, Marit	Universitetslektor	0,1	01.07.2014	31.12.2017	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Nepal, Anala	Forsker	1	05.07.2012	31.12.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Snøve, Ola	Post doktor	1	15.06.2005		Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Stridsklev, Solhild	Universitetslektor	0,2	11.08.2014	30.09.2020	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Hellum, Bent Håvard	Førsteamanuensis	0,2	01.01.2008	31.12.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Flo, Trude Helen	Professor	0,8	01.09.1993	30.09.2019	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Björgaas, Marit Ragnhild Rokne	Professor	0,2	04.12.1996	09.08.2020	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Volløyhaug, Ingrid	Universitetslektor	0,1	01.03.2012	28.02.2018	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Afroz, Wahida	Avdelingsingeniør	0,5	01.08.2014	31.12.2017	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Kavli, Bodil Merete	Professor	0,15	01.12.2002	31.07.2018	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Qvigstad, Gunnar	Førsteamanuensis	0,1	01.09.1997	31.12.2018	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Rø, Torstein Baade	Instituttleder	1	07.07.2000	31.07.2021	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Anderssen, Endre	Forsker	0,2	01.09.1996	31.12.2018	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Ødegård, Rønnaug	Førsteamanuensis	0,2	01.11.2003	31.12.2019	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Sæter, Thorstein	Universitetslektor	0,2	01.01.2017	31.12.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Bergh, Kåre	Professor	0,2	01.09.1990	01.10.2019	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	van Loon, Barbara	Førsteamanuensis	1	01.03.2016	28.02.2020	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Mårvik, Ronald	Førsteamanuensis	0,2	16.08.1991	07.11.2019	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Martinsen, Tom Christian	Førsteamanuensis	0,2	01.02.2004	31.12.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Bergseng, Håkon	Førsteamanuensis	0,2	01.12.2003	31.12.2021	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Kvikstad, Anne	Førsteamanuensis	0,2	01.09.2006	31.08.2017	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Skjulsvik, Anne Jarstein	Universitetslektor	0,2	01.01.2014	31.12.2017	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Montaldo, Nicola Pietro	Forsker	1	16.04.2016	31.03.2018	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Fjøsne, Hans Eriksson	Professor	0,2	01.01.1999	31.12.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Pedersen, Lisbeth	Seniorkonsulent	0,8	15.02.2016	31.12.2017	Vikar

651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Johnsen, Ingvild Bjellmo	Førsteamanuensis	0,2	01.04.2003	30.06.2018	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Mostad, Ingrid Løvold	Forsker	0,05	21.12.2000	31.10.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Wang, Wei	Forsker	1	01.01.2015	31.12.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Kusnierczyk, Anna	Overingeniør	1	16.09.2002	30.11.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Lund, Elisabeth	Universitetslektor	0,1	01.01.2016	31.12.2017	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Martinussen, Marit	Professor	0,2	01.01.1992	31.12.2018	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Ussery, David Wayne	Professor	0,1	01.03.2012	28.02.2018	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Haarstad, Helge	Førsteamanuensis	0,2	01.11.2002	31.12.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Hafstrøm, Maria	Førsteamanuensis	0,2	01.01.2013	31.03.2018	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Talseth-Palmer, Bente	Forsker	0,5	01.08.2015	31.07.2018	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Reimers, Arne	Førsteamanuensis	0,2	01.08.2003	31.07.2019	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Støen, Ragnhild	Førsteamanuensis	0,2	01.10.2006	31.12.2019	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Rise, Tor Vikan	Universitetslektor	0,1	01.02.2015	31.12.2017	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Mosti, Mats Peder	Forsker	1	03.04.2008	30.04.2019	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Lundgren, Steinar	Professor	0,2	01.01.2005	31.03.2019	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Bertilsson, Helena	Førsteamanuensis	0,2	01.03.2007	31.08.2017	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Myrvang, Elisabeth	Førstekonsulent	1	12.06.2017	31.12.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Jakovljević, Aleksandra	Universitetslektor	0,1	01.03.2015	29.02.2020	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Wang, Timothy Cragin	Professor	0,2	28.03.2017	28.03.2022	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Falch-Larsen, Vibece	Avdelingsingeniør	1	01.07.2008	31.12.2017	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Waldum, Helge	Professor	0,2	01.09.1981	31.05.2018	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Sund, Janne Kutschera	Universitetslektor	0,2	01.11.2009	30.06.2018	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Kopstad, Gunnar	Førsteamanuensis	0,2	01.03.1989	31.12.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Lien, Egil	Forsker	0,05	01.01.2008	31.12.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Aprigliano, Rossana	Forsker	1	16.04.2016	31.01.2018	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Ravlo, Merethe	Stipendiat	0,5	01.09.2014	30.06.2018	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Kjørød, Sigrun Beate	Førsteamanuensis	0,2	01.04.2010	09.04.2018	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Blindheim, Augun	Universitetslektor	0,15	01.05.2003	31.08.2017	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Telnes, Ragnhild	Universitetslektor	0,1	01.01.2008	30.06.2020	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Nervik, Ingunn	Avdelingsingeniør	0,2	29.07.2013	31.12.2017	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Standal, Therese	Professor	0,3	01.08.2006	31.08.2017	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Storli, Per Even	Universitetslektor	0,2	01.06.2014	31.12.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Ji, Ping	Avdelingsingeniør	0,5	01.04.2016	30.09.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Hong, Yan Dai	Forsker	0,2	01.09.2009	31.12.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Edna, Tom-Harald	Professor	0,2	05.02.2004	17.03.2018	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Høiem, Therese Stork	Avdelingsingeniør	0,5	01.01.2017	31.12.2017	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Hjorth-Hansen, Henrik	Professor	0,2	01.01.1999	07.05.2018	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Rydning, Astrid	Førsteamanuensis	0,2	01.01.1999	19.11.2019	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Kulseng, Bård Eirik	Professor	0,2	01.01.2000	20.02.2019	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Modalsli, Ellen Heilmann	Universitetslektor	0,3	01.08.2008	31.01.2018	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Kaasa, Stein	Professor	0,02	01.08.1993	30.11.2020	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Romundstad, Solfrid	Forsker	0,2	01.08.2003	28.02.2019	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Mjønes, Patricia	Universitetslektor	0,2	01.03.2007	31.12.2017	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Christensen, Eidi	Førsteamanuensis	0,1	01.01.1999	15.08.2018	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Fagerli, Unn-Merete	Førsteamanuensis	0,2	01.01.2008	30.11.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Naustdal, Thor	Universitetslektor	0,2	01.07.2004	31.12.2019	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Mjelle, Robin	Forsker	1	01.05.2010	30.06.2018	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Storaker, Inger	Overingeniør	0,8	01.01.2009	31.07.2018	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Fougner, Stine Lyngvi	Førsteamanuensis	0,2	01.06.2012	31.12.2018	Midlertidig

651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Kolberg, Espen Skarstein	Førsteamanuensis	0,2	01.02.2017	30.06.2018	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Hjertner, Øyvind	Førsteamanuensis	0,1	01.07.2002	31.12.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Johansen, Linda Belsvik	Lærling (reform 94)	0,5	23.08.2016	22.02.2018	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Quist-Paulsen, Petter	Universitetslektor	0,1	01.06.2004	31.12.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Arbo, Ingerid Brænne	Forsker	0,5	01.01.1996	30.06.2018	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Hjermstad, Marianne Jensen	Professor	0,25	01.02.2003	31.12.2017	Vikar
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Aasarød, Knut Ivar	Professor	0,2	01.01.1999	30.03.2021	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Myhre, Arne Kristian	Førsteamanuensis	0,2	05.08.1996	28.02.2019	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Skogseth, Haakon	Førsteamanuensis	0,2	10.06.2002	31.12.2017	Midlertidig
651505	Institutt for klinisk og molekylær medisin - Fastlønn	651505	Overrein, Tina Syvertsen	Universitetslektor	0,2	01.12.2015	31.12.2017	Vikar
651520	European Palliativ Care Research Centre	651520	Wolden, Kristin	Forsker	0,4	01.09.2015	31.12.2017	Midlertidig
651520	European Palliativ Care Research Centre	651520	Caraceni, Augusto	Professor	0,05	01.01.2011	31.12.2018	Midlertidig
651520	European Palliativ Care Research Centre	651520	Helgås, Ragnhild Green	Forsker	0,1	01.05.2004	31.12.2018	Midlertidig
651520	European Palliativ Care Research Centre	651520	Thronæs, Morten	Forsker	0,2	15.08.2008	31.12.2017	Midlertidig
651520	European Palliativ Care Research Centre	651520	Leinan, Ingeborg Megård	Forsker	1	01.01.2011	30.10.2017	Midlertidig
651530	Centre of Molecular Inflammation Research (SFF - CEMIR)	651530	Kojen, June Frengen	Avdelingsingeniør	0,8	03.06.2014	30.05.2018	Midlertidig
651530	Centre of Molecular Inflammation Research (SFF - CEMIR)	651530	Østvang, Janne	Seniorrådgiver	1	14.05.1998	31.07.2018	Vikar
651530	Centre of Molecular Inflammation Research (SFF - CEMIR)	651530	Lien, Egil	Professor	0,2	01.01.2008	31.12.2017	Midlertidig
651530	Centre of Molecular Inflammation Research (SFF - CEMIR)	651530	Oudhoff, Menno	Forsker	1	01.03.2016	28.02.2021	Midlertidig
651530	Centre of Molecular Inflammation Research (SFF - CEMIR)	651530	Latz, Eicke	Professor	0,02	01.10.2010	31.12.2017	Midlertidig
651530	Centre of Molecular Inflammation Research (SFF - CEMIR)	651530	Stenmark, Harald	Professor	0,2	01.01.2004	31.12.2017	Midlertidig
651530	Centre of Molecular Inflammation Research (SFF - CEMIR)	651530	Samstad, Eivind	Forsker	0,05	01.05.2006	31.12.2017	Midlertidig
651530	Centre of Molecular Inflammation Research (SFF - CEMIR)	651530	Strand, Trine Aakvik	Overingeniør	1	15.01.2004	30.04.2018	Midlertidig
651530	Centre of Molecular Inflammation Research (SFF - CEMIR)	651530	Østvik, Ann Elisabet	Forsker	0,5	11.08.2008	31.10.2017	Midlertidig
651530	Centre of Molecular Inflammation Research (SFF - CEMIR)	651530	Kandasamy, Richard Kumaran	Førsteamanuensis	1	08.12.2015	31.05.2020	Midlertidig
651530	Centre of Molecular Inflammation Research (SFF - CEMIR)	651530	Nilsen, Nadra	Forsker	1	01.07.2004	18.10.2019	Midlertidig
651530	Centre of Molecular Inflammation Research (SFF - CEMIR)	651530	Grøvdal, Lene Melsæther	Forsker	1	18.11.2013	31.12.2018	Midlertidig
651530	Centre of Molecular Inflammation Research (SFF - CEMIR)	651530	Richard, Gabriel Mary	Avdelingsingeniør	0,7	14.03.2016	13.03.2019	Midlertidig
651530	Centre of Molecular Inflammation Research (SFF - CEMIR)	651530	Louet, Claire	Avdelingsingeniør	0,8	13.10.2014	30.05.2018	Midlertidig
651530	Centre of Molecular Inflammation Research (SFF - CEMIR)	651530	Boyartchuk, Victor	Forsker	1	01.10.2013	31.07.2018	Midlertidig
651530	Centre of Molecular Inflammation Research (SFF - CEMIR)	651530	Mollnes, Tom Eirik	Professor	0,2	01.05.2006	31.12.2017	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Weser, Andreas	Forsker	0	01.02.2016	31.12.2017	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Petursson, Halfdan	Forsker	0,2	01.09.2009	31.12.2017	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Kamsvåg, Ingeborg Olaus	Instituttleder	1	01.08.2006		Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Storset, Bjarne	Universitetslektor	0,07	01.07.2014	30.06.2018	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Fritsche, Lars	Førsteamanuensis	1	01.05.2016	31.10.2017	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Nielsen, Iris Relling	Universitetslektor	0,05	01.08.2008	30.06.2018	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Sigurdsson, Johann Agust	Professor	0,5	01.05.2013	28.02.2018	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Bryk, Mariana	Seniorkonsulent	1	27.10.2016	30.09.2017	Vikar
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Hansen-Zahl, Kay André	Overingeniør	0,2	27.02.2017	31.12.2017	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Pettersen, Betty	Førsteamanuensis	0,2	08.10.2007	31.12.2018	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Ekrem, Hilde	Seniorkonsulent	1	01.10.2016	31.12.2017	Vikar
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Rehn, Tommy Aune	Forsker	0,6	13.04.2015	12.04.2019	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Furuseth, Knut	Universitetslektor	0,1	01.01.1999	30.06.2018	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Aas, Oddfrid	Universitetslektor	0,05	01.01.1999	31.12.2018	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Skogholt, Anne Heidi	Forsker	0,8	01.05.2005	31.12.2017	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Oldervoll, Line Merethe	Professor	0,2	01.10.1996	31.12.2017	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Vie, Gunnhild Åberge	Førsteamanuensis	0,25	01.04.2007	19.02.2018	Vikar
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Jonasson, Christian	Forsker	1	01.10.2013	31.12.2017	Midlertidig

652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Berge, Camilla	Universitetslektor	1		31.07.2018	Vikar
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Lier, Ragnhild	Seniorkonsulent	1	01.09.2008	31.12.2017	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Rønneberg, Marianne	Universitetslektor	0,07	01.07.2014	30.06.2018	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Austad, Bjarne	Førsteamanuensis	0,25	01.05.2005	24.03.2019	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Zaman, Muhammad Hamid	Førsteamanuensis	0	01.01.2015	31.12.2017	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Karmacharya, Biraj Man	Førsteamanuensis	0	01.06.2017	31.05.2019	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Nilsberg, Anne Berit	Universitetslektor I	0,05	01.11.2009		Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Garåsen, Helge Magne	Førsteamanuensis	0,2	01.08.1993	30.09.2018	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Aarsund, Kjell Bjarte	Universitetslektor	0,1	01.01.2014	13.10.2018	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Krogh, Hanna Helgetun	Universitetslektor	0,4	01.08.2011	31.12.2017	Vikar
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Munkejord, Helen	Overingeniør	1	24.05.2017	28.02.2019	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Bratberg, Grete Helen	Førsteamanuensis	0,2	01.01.2001	31.07.2019	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Infanti, Jennifer	Førsteamanuensis	0,5	12.08.2013	30.04.2018	Vikar
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Granviken, Fredrik	Forsker	0,5	01.11.2008	31.12.2017	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Halsteinli, Vidar	Førsteamanuensis	0,2	01.04.2009	31.12.2018	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Bache, Bjørn Ole	Universitetslektor	0,05	01.12.2001	30.06.2018	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Hølen, Jacob Christian	Førsteamanuensis	0,05	22.07.2002	31.07.2019	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Grønli, Jon K.	Førstekonsulent	1	21.09.2015	28.11.2017	Vikar
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Buhagen, Morten	Universitetslektor	0,2	01.07.2009	30.11.2021	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Jensen, Chris	Førsteamanuensis	0,2	01.08.2013	31.07.2019	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Förster, Johanna	Forsker	0,4	01.05.2016	31.12.2017	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Bauman, Adrian	Professor	0	01.07.2014	31.12.2018	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Kaspersen, Silje Lill	Forsker	0,2	01.01.2006	19.03.2019	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Abecasis, Goncalo Rocha	Professor	0	01.01.2016	31.12.2017	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Slåstad, Siri	Universitetslektor	0,05	01.09.2009	31.10.2018	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Forbord, Toril	Instituttleder	1	19.01.1998		Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Mjølstad, Bente Prytz	Forsker	0,2	11.08.2008	31.12.2017	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Fagerhaug, Tone Natland	Førsteamanuensis	0,2	01.08.2005	31.12.2017	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Skjervold, Anette Hansen	Avdelingsingeniør	1	01.01.2011	31.12.2017	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Røsstad, Tove Garåsen	Universitetslektor	0,2	01.07.2008	31.12.2017	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Anthun, Kjartan Sarheim	Forsker	0,2	01.09.2003	31.12.2019	Midlertidig
652005	Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie - Fastlønn	652005	Døhl, Øystein	Forsker	0,2	01.02.2017	31.12.2018	Midlertidig
652015	HUNT Forskningscenter	652015	Kvarberg, Øyvind	Avdelingsingeniør	1	12.07.2017	11.01.2018	Midlertidig
652015	HUNT Forskningscenter	652015	Skjellegrind, Håvard	Forsker	0,5	15.08.2016	14.08.2019	Midlertidig
652015	HUNT Forskningscenter	652015	Grøntvedt, Trond Viggo	Rådgiver	0,4	06.05.2010	31.12.2017	Vikar
652015	HUNT Forskningscenter	652015	Thingstad, Pernille	Forsker	0,5	01.09.2007	31.07.2019	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Møllerløkken, Andreas	Førsteamanuensis	0,1	24.06.2003	31.12.2017	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Xu, Jian	Universitetslektor	0,1	01.10.2004	30.06.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Christensen, Pål	Universitetslektor	0,05	01.07.2008	30.06.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Zisko, Nina	Forsker	1	15.01.2012	31.12.2017	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Gaustad, Svein Erik	Overingeniør	1	15.05.2006	03.05.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Smith, Godfrey L	Professor	0,1	01.08.2005	03.06.2021	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Eikenes, Live	Førsteamanuensis	0,2	01.05.2000	30.04.2018	Vikar
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Torvik, Karin	Førsteamanuensis	0,2	26.11.2008	31.12.2017	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Leira, Håkon Olav	Førsteamanuensis	0,15	02.06.2011	31.12.2018	Vikar
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Hergum, Torbjørn	Forsker	0,5	01.01.1999	23.10.2017	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Nordhaug, Dag Ole	Førsteamanuensis	0,2	01.02.2006	26.06.2021	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Loennechen, Jan Pål	Førsteamanuensis	0,2	01.01.1999	30.06.2022	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Reitlo, Line Skarsem	Forsker	0,4	01.02.2009	30.06.2018	Midlertidig

652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Pleym, Hilde	Førsteamanuensis	0,1	01.03.2002	28.02.2022	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Rossvoll, Ole	Førsteamanuensis	0,2	01.01.1999	30.04.2019	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Nes, Bjarne	Forsker	1	07.12.2007	31.12.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Hellan, Henning	Universitetslektor	0,1	01.01.2015	31.12.2017	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Klepstad, Pål	Professor	0,2	01.01.1999	30.04.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Trydal, Heidi	Forsker	0,2	01.10.2008	31.12.2017	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Fremo, Thomas	Overingeniør	0,3	01.10.2014	31.12.2017	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Wahba, Alexander	Professor	0,2	16.03.2000	19.06.2020	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Hansen, Rune	Forsker	0,2	15.01.1998	31.12.2017	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Stensæth, Knut Haakon	Førsteamanuensis	0,1	01.05.2013	31.12.2017	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Bækkerud, Fredrik Hjulstad	Avdelingsingeniør	1	02.07.2012	31.07.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Rogne, Tormod	Forsker	0,1	01.07.2011	28.02.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Johnsen, Lydia	Universitetslektor	0,4	01.05.2013	30.06.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Bjørnsen, Lars Petter Bache-Wiig	Førsteamanuensis	0,2	01.01.2016	30.06.2019	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Henriksen, Anne Hildur	Førsteamanuensis	0,2	16.03.1998	30.06.2021	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Hatlen, Peter	Førsteamanuensis	0,2	01.02.2002	31.12.2017	Vikar
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Ekroll, Ingvild Kinn	Førsteamanuensis	0,2	01.01.2007	31.12.2017	Vikar
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Lundgren, Kari Margrethe	Forsker	0,3	01.12.2012	31.12.2017	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Mohn, Hilde Stuedahl	Universitetslektor	0,5	18.06.2007	31.12.2017	Vikar
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Hareide, Svein	Universitetslektor	0,2	01.11.2001	31.12.2020	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Greiff, Guri	Førsteamanuensis	0,2	01.03.2010	31.03.2020	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Langørgen, Sverre	Universitetslektor	0,1	28.05.2008	30.06.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Pedersen, Geir Andre	Høgskolelærer/øvingslærer	0,9	01.02.2014	28.02.2019	Vikar
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Tessem, May-Britt	Førsteamanuensis	0,2	05.05.2000	31.12.2017	Vikar
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Hosseini, Mansoureh Sadat	Avdelingsingeniør	1	01.06.2013	30.04.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Manstad-Hulaas, Frode	Førsteamanuensis II	0,05	07.11.2005	31.01.2020	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Eftedal, Ingrid	Førsteamanuensis	0,2	01.10.2002	31.12.2017	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Fenk, Simone	Avdelingsingeniør	1	30.01.2017	31.03.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Hisdal, Jonny	Forsker	0,2	01.01.2012	18.06.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Røe, Lisbeth	Avdelingsingeniør	1	01.08.2017	31.07.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Berntsen, Erik Magnus	Førsteamanuensis	0,2	16.06.2004	31.01.2020	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Arntsen, Sondre Haakonson	Avdelingsingeniør	1	01.08.2003	31.07.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Sørhaug, Sveinung	Førsteamanuensis	0,2	01.09.2003	31.12.2018	Vikar
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	DeWan, Andrew T	Førsteamanuensis	0	01.04.2016	28.02.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Fremo, Thomas	Avdelingsingeniør	0,2	01.10.2014	14.10.2017	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Berglund, Ida Johnsen	Avdelingsingeniør	1	01.01.2016	31.07.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Risa, Øystein	Instituttleder	1	01.06.2002	31.12.2020	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Fasting, Sigurd	Førsteamanuensis	0,2	01.11.2006	31.12.2017	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Kröger, Andreas	Førsteamanuensis	0,2	01.04.2011	31.12.2017	Vikar
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Revdal, Anders	Forsker	0,1	01.05.2014	31.12.2017	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Seternes, Arne	Forsker	0,1	01.03.2003	31.12.2017	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Landrø, Nils Inge	Professor	0,2	14.07.2000	31.12.2017	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Bye, Anja	Forsker	0,5	21.01.2004	31.12.2017	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Madssen, Erik	Førsteamanuensis	0,1	16.06.2004	31.12.2017	Vikar
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Amundsen, Brage Høyem	Førsteamanuensis	0,1	01.08.2003	31.12.2017	Vikar
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Tøndell, Anders	Universitetslektor	0,15	01.05.2010	31.12.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Haukaas, Tonje Husby	Forsker	1	01.11.2011	05.01.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Kristoffersen, Kjell	Professor	0,2	01.04.2005	30.08.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Garnæs, Kirsti Krohn	Forsker	0,5	25.05.2011	31.12.2017	Midlertidig

652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Avdal, Jørgen	Førsteamanuensis	0,2	01.09.2005	31.12.2017	Vikar
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Rosenzweig, Anthony	Professor	0	01.01.2016	31.12.2017	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Manstad-Hulaas, Frode	Førsteamanuensis	0,2	07.11.2005	31.12.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Karabiyik, Yucel	Avdelingsingeniør	1	04.07.2012	31.08.2017	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Fatemi, Seyed Ali Mohammad	Stipendiat	1	26.05.2014	01.02.2019	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Viset, Annja Torlaug	Universitetslektor	0,05	01.11.2005	30.06.2019	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Gjeilo, Kari Hanne	Førsteamanuensis	0,2	02.07.2011	31.12.2017	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Aas, Torgeir Sand	Universitetslektor	0,2	01.04.2004	31.12.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Da Silva, Gustavo Jose Justo	Forsker	0,5	01.11.2011	28.02.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Kiss, Gabriel	Forsker	0,2	17.04.2007	31.12.2019	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Kirkeby-Garstad, Idar	Førsteamanuensis	0,2	19.12.2000	31.07.2018	Vikar
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Kirkeby-Garstad, Idar	Universitetslektor	0,2	19.12.2000	31.12.2017	Vikar
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Larsson, Henrik Bo W.	Professor	0,2	01.12.2001	31.07.2020	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Aass-Engstrøm, Andreas	Universitetslektor	0,2	01.06.2011	30.04.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Mochocka, Urszula	Seniorkonsulent	1	11.11.2016	31.12.2017	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Nyrnes, Siri Ann	Forsker	0,6	01.09.2005	20.03.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Jørgensen, Arve	Universitetslektor	0,2	16.06.2003	31.12.2018	Vikar
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Solligård, Erik	Førsteamanuensis	0,5	01.12.2002	31.05.2018	Vikar
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Nordseth, Trond	Førsteamanuensis	0,05	24.04.2001	31.05.2018	Vikar
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Andersen, Finn Husøy	Universitetslektor	0,2	01.08.2010	31.07.2020	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Wohlwend, Martin	Avdelingsingeniør	0,1	01.02.2012	30.06.2018	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Mo, Rune	Førsteamanuensis	0,2	01.06.2002	31.12.2019	Vikar
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Solevåg, Per Bjørnar	Universitetslektor	0,2	01.01.1999	31.12.2017	Midlertidig
652505	Institutt for Sirkulasjon og bildediagnostikk - Fastlønn	652505	Hammer, Tommy	Universitetslektor	0,05	01.05.2007	31.08.2017	Midlertidig
652525	Centre for Innovative Ultrasound Solutions (SFI - CIUS)	652525	Frijlink, Martijn Egbert	Førsteamanuensis	0,2	01.02.2007	30.04.2018	Midlertidig
652525	Centre for Innovative Ultrasound Solutions (SFI - CIUS)	652525	Bjåstad, Tore Grüner	Senioringeniør	0,4	01.10.2003	31.07.2019	Midlertidig
652525	Centre for Innovative Ultrasound Solutions (SFI - CIUS)	652525	D'Hooge, Jan R M	Forsker	0,1	01.03.2009	28.02.2019	Midlertidig
652525	Centre for Innovative Ultrasound Solutions (SFI - CIUS)	652525	Johansen, Tonni Franke	Forsker	0,2	10.10.1983	31.10.2020	Midlertidig
652525	Centre for Innovative Ultrasound Solutions (SFI - CIUS)	652525	Grenne, Bjørnar	Forsker	0,2	01.09.2012	31.12.2022	Midlertidig
652525	Centre for Innovative Ultrasound Solutions (SFI - CIUS)	652525	Thorstensen, Anders	Forsker	0,2	01.09.2006	31.12.2022	Midlertidig
652525	Centre for Innovative Ultrasound Solutions (SFI - CIUS)	652525	Haugen, Bjørn Olav	Professor	0,5	01.01.1999	31.12.2017	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Risan, Odd Magne	Høgskolelærer/øvingslærer	0,7	13.03.2017	31.12.2017	Vikar
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Indredavik, Bent	Professor	0,2	01.07.1997	31.01.2018	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Hoff, Mari	Førsteamanuensis	0,2	01.01.2006	31.12.2017	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Morken, Tora Sund	Førsteamanuensis	0,5	01.09.2008	31.12.2017	Vikar
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Holen, Ketil Jarl	Førsteamanuensis	0,2	20.09.2007	31.07.2020	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Størksen, Jan Harry	Instituttleder	1			Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Hansen, Tor Ivar	Forsker	0,2	01.12.2004	31.12.2017	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Engstrøm, Morten	Førsteamanuensis	0,2	01.05.2005	31.12.2017	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Fjærtøft, Hild	Førsteamanuensis	0,2	01.04.2001	28.02.2022	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Aasly, Jan	Professor	0,05	01.02.2006	22.11.2020	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Wennberg, Siri	Forsker	0,1	01.03.2013	31.12.2017	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Ramsøy, Linda	Vitenskapelig assistent	0,6	01.08.2016	31.10.2017	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Hagen, Kåre Birger	Professor	0,1	01.10.2008	31.12.2017	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Helbostad, Jorunn L.	Instituttleder	1	01.07.2002	31.12.2020	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Tronvik, Erling Andreas	Forsker	0,8	01.01.1999	05.09.2018	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Sando, Sigrid Botne	Førsteamanuensis	0,2	01.01.1999	31.08.2018	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Johnsen, Lars Gunnar	Førsteamanuensis	0,2	01.02.2002	31.12.2019	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Haugeberg, Glenn	Professor	0,05	01.06.2004	31.08.2020	Midlertidig

653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Fredriksli, Oddrun	Universitetslektor	0,1	01.01.2013	31.08.2017	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Marchand, Gunn Hege	Førsteamanuensis	0,2	01.06.2006	30.06.2019	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Sætermo, Turid Fånes	Forsker	1	01.03.2007	31.12.2017	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Phan, Ailan	Avdelingsingeniør	0,4	01.10.2013	31.12.2017	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Dahlslett, Sarah Bettina	Universitetslektor	0,3	01.04.2017	31.12.2017	Vikar
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Moen, Kent Gøran	Forsker	0,2	01.02.2006	31.08.2018	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Rossvoll, Ivar	Førsteamanuensis	0,2	01.10.2001	30.06.2019	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Omland, Petter Moe	Forsker	0,05	19.05.2008	31.12.2017	Vikar
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Snerting, Hanne Stene	Seniorkonsulent	1	16.11.2015	15.11.2018	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Hollekim-Strand, Siri Marte	Universitetslektor	0,5	14.01.2008	31.12.2017	Vikar
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Husby, Otto Schnell	Professor	0,2	01.05.2004	16.12.2020	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Rao, Vidar	Førsteamanuensis	0,1	18.08.2008	31.07.2021	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Gjerde, Siri	Forsker	0,4	01.10.2013	31.12.2017	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Hovde, Lene Meinskar	Universitetslektor	1	01.01.2016	31.08.2017	Vikar
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Tronvik, Erling Andreas	Førsteamanuensis	0,2	01.01.1999	31.12.2019	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Antonsen, Ida Kristin	Forsker	0,2	01.06.2007	31.12.2017	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Røyset, Inga Marie	Universitetslektor	0,2	15.11.2015	31.08.2017	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Heggdal, Peder O Laugen	Forsker	0,2	01.04.2016	31.12.2017	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Sandvig, Axel	Førsteamanuensis	0,05	01.04.2011	31.12.2017	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Jakobsen, Ingrid	Universitetslektor	1	01.01.2016	31.12.2017	Vikar
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Gulati, Sasha	Professor	0,2	01.07.2008	30.08.2019	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Karlsen, Rune Hatlestad	Forsker	0,2	14.01.2013	31.10.2017	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Helland, Fredrik Forbord	Førstekonsulent	1	10.11.2016	31.12.2017	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Vinay, Sandhya	Universitetslektor	0,8	06.12.2010	31.12.2017	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Tørhaug, Tom	Universitetslektor	0,2	01.02.2006	31.07.2020	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Antonsen, Ida Kristin	Forsker	0,8	01.06.2007	31.12.2018	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Grong, Jorunn Louise	Universitetslektor	0,6	01.09.2013	31.12.2017	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Meisingset, Tore Wergeland	Universitetslektor	0,5	01.01.2008	31.12.2017	Vikar
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Eide, Arne Henning	Professor	0,2	26.11.2007	31.12.2018	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Redzovic, Skender Elez	Instituttleder	1	02.06.2014		Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Hals, Odd Magne	Høgskolelærer/øvingslærer	0,5	01.05.2010	31.01.2018	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Rise Langlo, Sara	Universitetslektor	0,2	01.01.2014	31.12.2017	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Taraldsen, Kristin	Forsker	0,5	01.03.2006	01.05.2019	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Grandaunet, Berit Helen	Universitetslektor	0,2	01.08.2009	31.12.2017	Vikar
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Askim, Torunn	Instituttleder	0,5	01.05.2008		Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Dodick, David	Professor	0	01.03.2016	29.02.2020	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Sandvig, Ioanna	Forsker	1	01.04.2007	31.12.2018	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Villmo, Birgitte Gangmark	Forsker	1	08.03.2017	31.12.2017	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Sørgaard, Jon	Prosjektleder	0,5	01.02.1983	31.12.2017	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Nilsen, Kristian Bernhard	Førsteamanuensis	0,05	28.06.1999	31.12.2017	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Hokstad, Martin	Høgskolelærer/øvingslærer	0,4	01.01.2016	31.12.2017	Vikar
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Bråthen, Geir	Førsteamanuensis	0,2	01.08.1997	31.07.2022	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Dybsland, Tonje	Høgskolelærer/øvingslærer	1	01.08.2014	31.07.2018	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Sevaldsen, Kirsti	Universitetslektor	0,2	01.01.2012	31.12.2021	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Nygaard, Øystein Petter	Professor	0,2	01.01.1999	24.01.2018	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Nysted, Mona	Universitetslektor	0,2	01.03.2005	31.07.2022	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Gulati, Sasha	Forsker	0,5	01.07.2008	31.08.2018	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Ellekjær, Hanne	Forsker	0,5	13.03.2000	31.08.2019	Midlertidig
653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Wallenius, Marianne	Førsteamanuensis	0,2	01.04.2006	31.12.2017	Midlertidig

653005	Institutt for nevromedisin og bevegelse - Fastlønn	653005	Solheim, Ole	Professor	0,2	01.03.2006	31.12.2019	Midlertidig
653040	SenTIF - Senter for toppidrettsforskning	653040	Myhre, Kenneth	Forsker	1	11.05.2015	31.12.2017	Midlertidig
653040	SenTIF - Senter for toppidrettsforskning	653040	Østerås, Sindre	Forsker	0,5	01.10.2014	31.12.2017	Midlertidig
653040	SenTIF - Senter for toppidrettsforskning	653040	Kocbach, Jan	Forsker	0,2	01.09.2015	31.08.2018	Midlertidig
653040	SenTIF - Senter for toppidrettsforskning	653040	Rindal, Ole Marius Hoel	Forsker	0,2	01.02.2015	31.12.2018	Midlertidig
653040	SenTIF - Senter for toppidrettsforskning	653040	Reinhardt, Dirk Peter	Forsker	1	01.01.2017	31.12.2017	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Viken, Sylvia	Universitetslektor	0,5	01.01.2016	31.07.2018	Vikar
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Iversen, Valentina Cabral	Professor	0,2	01.04.2008	01.04.2022	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Fløvig, John Chr.	Førsteamanuensis	0,1	01.01.1999	31.12.2017	Vikar
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Morken, Gunnar	Instituttleder	0,7	01.08.1997	31.12.2020	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Kondziella, Daniel	Førsteamanuensis	0,1	01.06.2005	28.02.2018	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Guzey, Ismail Cuneyt	Førsteamanuensis	0,2	01.06.2007	30.06.2018	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Vestvik, Vegard	Universitetslektor	0,2	03.01.2011	31.08.2017	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Scott, Janine Linda	Professor	0,1	01.05.2014	30.04.2018	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Bjerkeset, Ottar	Førsteamanuensis	0,05	15.07.1999	31.12.2019	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Germans Selvik, Sara	Førsteamanuensis	0,3	01.01.2012	31.12.2019	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Watne, Øyvind	Universitetslektor	0,1	01.03.2007	31.08.2017	Vikar
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Stordal, Eystein	Førsteamanuensis	0,2	01.01.2004	02.05.2019	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Josephsson, Benkt Staffan	Professor	0,2		31.12.2018	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Gråwe, Rolf	Professor	0,2	15.09.1989	31.12.2019	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Bjørnelv, Sigrid	Førsteamanuensis	0,2	01.10.2003	31.12.2017	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Vedul-Kjelsås, Einar	Førsteamanuensis	0,2	01.01.2008	30.06.2018	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Vaaler, Arne	Professor	0,2	01.01.2008	30.06.2018	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Langsrud, Knut	Universitetslektor	0,2	01.08.2004	31.12.2019	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Fløvig, John Chr.	Førsteamanuensis	0,1	01.01.1999	31.12.2019	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Aune, Nina Therese	Høgskolelærer/øvingslærer	0,5	01.01.2017	19.02.2018	Vikar
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Boll, Per Stephan	Universitetslektor	0,1	01.09.2009	31.08.2017	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Rossing, Helga	Universitetslektor	0,1	01.09.2007	31.12.2019	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Engum, Anne	Førsteamanuensis	0,1	01.08.2004	31.12.2017	Vikar
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Whittington, Richard	Professor	0,1	01.11.2011	31.08.2017	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Syrstad, Vigdis Elin	Forsker	0,2	01.04.2014	31.03.2018	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Houge, Philippa Anne	Universitetslektor	0,1	30.09.2002	31.12.2019	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Reitan, Solveig Merete Klæbo	Førsteamanuensis	0,2	01.01.2008	30.06.2018	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Seim, Astrid Røslund	Universitetslektor	0,2	01.07.2008	30.11.2020	Midlertidig
653501	Institutt for Psykisk helse - Fastlønn	653501	Jonsbu, Egil	Førsteamanuensis	0,2	01.06.2005	31.12.2019	Midlertidig
653505	RKBU - Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk	653505	Vethe, Daniel	Forsker	1	17.01.2013	31.12.2017	Midlertidig
653505	RKBU - Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk	653505	Wolters, Lidewij	Forsker	0	01.10.2015	30.09.2017	Midlertidig
653505	RKBU - Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk	653505	Frengstad, Randi Judith	Forsker	0,5	01.01.2007		Midlertidig
653505	RKBU - Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk	653505	Walmsness, Kari	Dosent	0,4	01.09.2008	31.12.2017	Midlertidig
653505	RKBU - Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk	653505	Kårstad, Silja Berg	Førsteamanuensis	0,2	05.06.2000	31.12.2017	Midlertidig
653505	RKBU - Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk	653505	Tennfjord, Oddfrid Skorpe	Førsteamanuensis	0,2	01.03.2002	31.03.2018	Midlertidig
653505	RKBU - Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk	653505	Haugen, Kaja	Universitetslektor	0,1	01.10.2013	28.02.2021	Midlertidig
653505	RKBU - Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk	653505	Søndenaa, Erik	Førsteamanuensis	0,2	09.01.2006	23.06.2021	Midlertidig
653505	RKBU - Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk	653505	Strandheim, Arve	Førsteamanuensis	0,2	27.09.2012	31.03.2020	Midlertidig
653505	RKBU - Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk	653505	Lund, Line Knutsen	Førsteamanuensis	0,4	01.08.2007	31.12.2021	Midlertidig
653505	RKBU - Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk	653505	Gårdvik, Kari Skulstad	Universitetslektor	0,2	01.01.1999	28.02.2020	Midlertidig
653505	RKBU - Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk	653505	Nielsen, Ida Kristine Meling	Universitetslektor	0,1	01.01.2008	30.09.2017	Vikar
653505	RKBU - Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk	653505	Weidle, Bernhard	Førsteamanuensis	0,4	01.01.1999	31.12.2021	Midlertidig
653505	RKBU - Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk	653505	Westbye, Odd Sverre	Instituttleder	1	01.12.2006	30.09.2017	Midlertidig

653505 RKBU - Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk	653505	Arntzen, Jostein	Universitetslektor	0,1	01.01.2008	31.07.2018	Midlertidig
653505 RKBU - Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk	653505	Stallvik, Marianne	Førsteamanuensis	0,2	01.05.2016	31.12.2017	Midlertidig
653505 RKBU - Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk	653505	Skrove, Marit Synnøve	Førsteamanuensis	0,1	01.10.2011	31.12.2017	Midlertidig
653505 RKBU - Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk	653505	Schei, Jorun	Førsteamanuensis	0,2	01.03.2012	30.09.2017	Vikar
653505 RKBU - Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk	653505	Berg-Nielsen, Turid Suzanne	Professor	0,2	01.06.1996	31.12.2018	Midlertidig
653505 RKBU - Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk	653505	Nøvik, Torunn Stene	Førsteamanuensis	0,2	01.09.2010	31.03.2020	Midlertidig
653505 RKBU - Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk	653505	Greger, Hanne Klæboe	Universitetslektor	0,1	01.08.2007	31.12.2017	Vikar
656005 Kavli Institutt for Systemnevrovitenskap - Fastlønn	656005	Carvalho, Miguel Murteira de	Post doktor	1	02.06.2014	09.12.2018	Midlertidig
656005 Kavli Institutt for Systemnevrovitenskap - Fastlønn	656005	Rowland, David Clayton	Forsker	1	05.03.2012	31.03.2018	Midlertidig
656005 Kavli Institutt for Systemnevrovitenskap - Fastlønn	656005	Gardner, Richard	Post doktor	1	05.01.2015	04.01.2019	Midlertidig
656005 Kavli Institutt for Systemnevrovitenskap - Fastlønn	656005	Bonhoeffer, Tobias	Professor	0	07.07.2011	30.06.2019	Midlertidig
656005 Kavli Institutt for Systemnevrovitenskap - Fastlønn	656005	Dahl, Annelene	Forsker	1	01.07.2012	31.03.2019	Midlertidig
656005 Kavli Institutt for Systemnevrovitenskap - Fastlønn	656005	Treves, Alessandro	Professor	0,05	01.01.2003	31.12.2017	Midlertidig
656005 Kavli Institutt for Systemnevrovitenskap - Fastlønn	656005	Cubero, Ryan John Abat	Forsker	1	01.04.2015	31.12.2018	Midlertidig
656005 Kavli Institutt for Systemnevrovitenskap - Fastlønn	656005	Mitlid, Lisbeth Normann	Konsulent	1	09.11.2015	31.12.2017	Vikar
656005 Kavli Institutt for Systemnevrovitenskap - Fastlønn	656005	Caroni, Pierenico	Professor	0	01.06.2015	30.06.2019	Midlertidig
656005 Kavli Institutt for Systemnevrovitenskap - Fastlønn	656005	Ledergerber, Debora	Forsker	1	09.05.2011	09.10.2018	Midlertidig
656005 Kavli Institutt for Systemnevrovitenskap - Fastlønn	656005	Bellmund, Jacob Lukas Sarid	Forsker	1	01.09.2016	31.08.2018	Midlertidig
656005 Kavli Institutt for Systemnevrovitenskap - Fastlønn	656005	Skender, Belma	Forsker	1	01.03.2015	30.09.2017	Midlertidig
656005 Kavli Institutt for Systemnevrovitenskap - Fastlønn	656005	Bojja, V.P.T.N.C. Srikanth	Forsker	1	01.06.2011	14.09.2017	Midlertidig
656005 Kavli Institutt for Systemnevrovitenskap - Fastlønn	656005	Whitlock, Jonathan	Forsker	1	12.02.2007	31.12.2018	Midlertidig
656005 Kavli Institutt for Systemnevrovitenskap - Fastlønn	656005	Heggland, Ingrid	Forsker	1	01.05.2005	30.11.2017	Midlertidig
656005 Kavli Institutt for Systemnevrovitenskap - Fastlønn	656005	Ringers, Christa	Vitenskapelig assistent	1	14.08.2017	30.04.2018	Midlertidig
656005 Kavli Institutt for Systemnevrovitenskap - Fastlønn	656005	Reinholtzen, Carina Engstrøm	Seniorkonsulent	1	14.04.2009	30.09.2017	Midlertidig
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Falck, Vanja	Universitetslektor	1	01.10.2012	31.08.2017	Midlertidig
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Sølvberg, Anne Myhre	Høgskolelærer/øvingslærer	0,6	10.08.2015	30.06.2020	Midlertidig
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Frankenberg, Marjan Else	Universitetslektor	0,8	01.09.2014	31.07.2018	Vikar
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Johansson, Bengt Erik	Førsteamanuensis	0,2	01.07.1997	31.12.2017	Midlertidig
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Eilertsen, Grethe	Professor	0,2	01.09.2007	31.03.2018	Midlertidig
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Christie, Werner	Førstelektor	0,2	01.12.2013	30.11.2017	Midlertidig
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Sørum, Torhild	Universitetslektor	1	07.08.2017	06.08.2018	Midlertidig
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Sulland, Johanne Oppegaard	Universitetslektor	1	01.01.2017	30.06.2018	Vikar
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Svavarsdottir, Margret Hronn	Førsteamanuensis	0,2	21.08.2012	31.12.2017	Midlertidig
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Stenberg, Carita	Universitetslektor	0,6	16.01.2017	30.06.2018	Vikar
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Mæhlum, Pål Anders	Høgskolelærer/øvingslærer	0,3	01.08.2014	31.12.2017	Midlertidig
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Dammerud, Anne Sofie	Universitetslektor	1	01.08.2017	31.07.2018	Vikar
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Framnes, Bodil	Høgskolelærer/øvingslærer	0,2	01.02.2017	15.06.2018	Vikar
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Haugen, Kristin	Avdelingsleder	1	01.05.1997	31.12.2017	Midlertidig
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Wedege, Gry Anita	Høgskolelærer/øvingslærer	0,2	19.05.2015	31.12.2017	Midlertidig
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Widmark, Nils Anders	Førstelektor	0,2	01.01.2002	31.12.2017	Midlertidig
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Lysen, Eli	Høgskolelærer/øvingslærer	1	01.03.2007	14.08.2018	Midlertidig
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Fjose, Lars Olav	Universitetslektor	0,2	01.01.2017	31.12.2017	Midlertidig
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Dvergedal, Anne Lise	Universitetslektor	1	14.08.2017	13.08.2018	Midlertidig
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Lunde, Linn-Heidi	Førsteamanuensis	0,2	01.02.2016	31.08.2019	Midlertidig
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Sørensen, Tone Kristin	Høgskolelærer/øvingslærer	1	01.01.2012	31.08.2018	Midlertidig
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Rønsen, Astrid	Førstelektor	0,3	01.07.2003	31.08.2017	Midlertidig
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Gonzalez, Marianne Thorsen	Professor	0,2	01.04.2016	31.03.2018	Midlertidig
657005 Institutt for helsevitenskap Gjøvik - Fastlønn	657005	Skoglund, Anne	Universitetslektor	1	15.10.2015	30.06.2019	Midlertidig
657020 SOF - Senter for omsorgsforskning	657020	Olsvold, Nina	Førsteamanuensis	0,2	01.03.2016	30.06.2018	Midlertidig

657020 SOF - Senter for omsorgsforskning	657020	Allen, Davina	Professor	0,2	01.08.2016	30.06.2018	Midlertidig
657020 SOF - Senter for omsorgsforskning	657020	Veenstra, Marijke	Førsteamanuensis	0,1	01.09.2012	31.08.2018	Midlertidig
657020 SOF - Senter for omsorgsforskning	657020	Kramer, Gary	Førstekonsulent	0,5	01.01.2017	30.09.2017	Midlertidig
657020 SOF - Senter for omsorgsforskning	657020	Andreassen, Hege Kristin	Førsteamanuensis	1	01.02.2016	14.10.2017	Midlertidig
657020 SOF - Senter for omsorgsforskning	657020	Melby, Line	Førsteamanuensis	0,2	01.01.1999	30.06.2018	Midlertidig
657020 SOF - Senter for omsorgsforskning	657020	Dalen, Sissel Rødland	Førstekonsulent	1	14.11.2016	13.11.2018	Midlertidig
657020 SOF - Senter for omsorgsforskning	657020	Hellesø, Ragnhild	Professor	0,2	01.12.2006	31.12.2018	Midlertidig
657020 SOF - Senter for omsorgsforskning	657020	Kvaal, Bjørn	Rådgiver	0,8	01.05.2014	30.06.2018	Midlertidig
657020 SOF - Senter for omsorgsforskning	657020	Hamran, Torunn	Professor	0,1	05.08.1982	31.12.2017	Midlertidig
657020 SOF - Senter for omsorgsforskning	657020	Skarli, Jim Åke	Forsker	1	01.10.2004	28.02.2018	Midlertidig
657020 SOF - Senter for omsorgsforskning	657020	Isaksen, Jørn	Førsteamanuensis	1	01.08.2016	31.12.2017	Midlertidig
658005 Institutt for helsevitenskap Ålesund - Fastlønn	658005	Lindahl, Berit Kristina	Professor	0	01.01.2016	31.12.2017	Midlertidig
658005 Institutt for helsevitenskap Ålesund - Fastlønn	658005	Thunem, Gunhild	Universitetslektor	1	01.02.2017	31.07.2018	Midlertidig
658005 Institutt for helsevitenskap Ålesund - Fastlønn	658005	Vinje, Marianne	Universitetslektor	1	01.07.2015	31.07.2018	Vikar
658005 Institutt for helsevitenskap Ålesund - Fastlønn	658005	Aasen, Elin Margrethe	Dekan	1	10.08.1993		Midlertidig
658005 Institutt for helsevitenskap Ålesund - Fastlønn	658005	Båtnes, Ronald	Prosjektleder	0,5	06.06.2016	31.12.2017	Midlertidig
658005 Institutt for helsevitenskap Ålesund - Fastlønn	658005	Dyb-Sandnes, Janne Helen	Universitetslektor	1	16.01.2017	31.07.2018	Vikar
658005 Institutt for helsevitenskap Ålesund - Fastlønn	658005	Skåre, Terese Solvoll	Høgskolelærer/øvingslærer	0,5	01.08.2016	30.06.2018	Midlertidig
658005 Institutt for helsevitenskap Ålesund - Fastlønn	658005	Lyckhage, Elisabeth Dahlborg	Professor	0,2	01.08.2015	31.07.2018	Midlertidig

Antall rader: 504

Mal: Ansattoversikt (1). Genereringstidspunkt: 17.08.2017 10:14:46

Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
MH - LOSAM	58/17	23.08.2017

Bruk av overtid ved Fakultet for medisin og helsevitenskap, første halvår 2017

Forslag til vedtak:

LOSAM tar saken til orientering.

Bakgrunn:

Arbeid ut over arbeidsmiljølovens grenser for alminnelig arbeidstid er overtidarbeid. Rammene for bruk av overtid gis av arbeidsmiljøloven §10.6. Dersom vilkårene for å arbeide overtid er oppfylt, kan arbeidsgiver pålegge overtidarbeid i inntil:

- 10 timer i løpet av 7 dager.
- 25 timer i løpet av 4 sammenhengende uker.
- 200 timer i løpet av 52 uker.

Samlet arbeidstid må ikke overstige 13 timer i løpet av 24 timer. Samlet arbeidstid må heller ikke overstige 48 timer i løpet av 7 dager.

Grensen på 48 timer kan gjennomsnittsberegnes over en periode på 8 uker. Dette innebærer at det i enkeltuker kan arbeides mer enn 48 timer, mot tilsvarende kortere arbeidsuke i en annen uke.

Etter aml § 10.6.5 kan arbeidsgiver og tillitsvalgte skriftlig avtale overtidarbeid ut over de ordinære rammer for overtid. Rammene for dette er gitt av Tilpassningsavtalen § 7.6.7e.

I tråd med Tilpassningsavtalen § 7.5.10d og Arbeidsmiljøloven § 10-6 (3) skal behov for bruk av overtid drøftes med LOSAM ved Fakultet for medisin og helsevitenskap. I LOSAMs årsplan for 2017 er det planlagt drøfting av dette temaet i første møtet etter sommerferien.

Vedlagt er en fullstendig liste over registrert overtid ved Fakultet for medisin og helsevitenskap i første halvåret av 2017.

Oversikten viser at det ved MH i sum er registrert 1710 timer overtid. Dette er fordelt på 59 personer. Flertallet av de som har registrert overtid ligger godt under grensen for hva som skal forhandles med LOSAM (maks 200 timer innenfor en periode på 52 uker. Siden overtid registreres per utbetalingsperiode, er det i etterkant ut i fra Paga-rapportene vanskelig å vurdere i hvilken periode overtid er utført, og om alle ligger innenfor grensene på sju dager og fire sammenhengende uker. Lederne har blitt gjort oppmerksom på disse reglene og forventes å følge opp dette ved godkjenning av overtid før arbeidet pålegges. Dette vil også bli et tema i kommende lederopplæringsprogrammet.

3 personer har imidlertid likevel registrert mer enn 100 timer overtid i første halvåret. Ideelt sett burde dette ha vært drøftet med LOSAM før overtid ble pålagt. Lederne har blitt kontaktet for å komme med en skriftlig forklaring på disse timene. Også lederne for de ansatte som har registrert mer enn 25 timer i første halvåret har blitt kontaktet for å kommentere bruk av overtid. Kommentarene vil bli sendt til LOSAM.

Vedlegg:

1 Overtidsliste første halvår 2017

Overtidsliste

Arbeidsgiver/organisasjonsenhet 430830/0000650000
 Organisasjonsenhetsnavn Fakultet for medisin og helsevitenskap
 Alle underliggende organisasjonsenheter Ja
 Inkluder inaktive Nei
 Fra måned Januar
 Til måned Juni
 År 2017

Ansattnr	Navn	Art	Tekst	Org.enhet	Timer	Beløp	Antall personer	Antall timer overtid	Forklaring for pålagt overtid
	Standal, Rune	1016	Overtid 100%	650106	4,1	2 832,55	1	4,1	
	Sæther, Toril Havn	1015	Overtid 50%	653501	99	37 644,00	1	101,5	
	Sæther, Toril Havn	1015	Overtid 50%	653501	2,5	927,5			
	Eriksen, Jannicke Gjølme	1016	Overtid 100%	650107	10	5 482,00	1	13	
	Eriksen, Jannicke Gjølme	1018	Overtid avpsas. 100%	650107	3	822,33			
	Ytterhus, Borgunn	1015	Overtid 50%	652005	10	6 025,00	1	10	
	Follum, Tone Merete	1015	Overtid 50%	650106	10,5	4 786,80	1	13,5	
	Follum, Tone Merete	1016	Overtid 100%	650106	3	2 011,60			
	Clark, Magnus	1015	Overtid 50%	652005	18	6 156,00	1	20	
	Clark, Magnus	1016	Overtid 100%	652005	2	912			
	Stalsberg, Ragna	1015	Overtid 50%	652505	55	19 352,00	1	55	
	Wold, Sigrid	1015	Overtid 50%	650107	62,8	26 912,48	1	140,3	
	Wold, Sigrid	1016	Overtid 100%	650107	22,4	12 608,34			
	Wold, Sigrid	1016	Overtid 100%	650107	18,3	10 004,65			
	Wold, Sigrid	1015	Overtid 50%	650107	36,8	15 111,60			
	Tømmerås, Karin	1016	Overtid 100%	650106	7	4 705,40	1	22,7	
	Tømmerås, Karin	1015	Overtid 50%	650106	15,7	7 900,81			
	Sand, Kari	1015	Overtid 50%	653005	15	6 394,50	1	15	
	Ellefsen, Håvard Mathias	1016	Overtid 100%	650106	7,4	4 046,37	1	23,5	
	Ellefsen, Håvard Mathias	1015	Overtid 50%	650106	16,1	6 568,69			
	Grønflaten, Lars Trovatten	1015	Overtid 50%	650107	17	7 531,00	1	27,5	
	Grønflaten, Lars Trovatten	1016	Overtid 100%	650107	4,7	2 758,58			
	Grønflaten, Lars Trovatten	1015	Overtid 50%	650107	5,8	2 587,12			
	Sætermo, Kristin Schei	1016	Overtid 100%	652015	4	2 066,00	1	6	
	Sætermo, Kristin Schei	1015	Overtid 50%	652015	2	774,8			
	Grøn, Knut Sverre	1018	Overtid avpsas. 100%	650106	12	2 780,76	1	54	
	Grøn, Knut Sverre	1016	Overtid 100%	650106	18	7 952,40			
	Grøn, Knut Sverre	1016	Overtid 100%	650106	24	11 124,00			
	Altø, Trine Govasli	1018	Overtid avpsas. 100%	652015	6,5	1 678,76	1	10	
	Altø, Trine Govasli	1017	Overtid avpsas. 50%	652015	3,5	451,97			
	Marvik, Sveinung	1016	Overtid 100%	650106	2,5	1 361,50	1	17,8	
	Marvik, Sveinung	1015	Overtid 50%	650106	15,3	6 229,63			
	Stormo, Mona Dalland	1015	Overtid 50%	650107	10	4 204,80	1	10	
	Ryan, Liv	1018	Overtid avpsas. 100%	651530	0,5	127,07	1	6,7	
	Ryan, Liv	1017	Overtid avpsas. 50%	651530	6,2	878,19			
	Vik, Randi	1015	Overtid 50%	651530	0,5	215,85	1	0,5	
	Devold, Randi Kallar	1016	Overtid 100%	650106	3	1 760,70	1	3	
	Flovik, Børre	1015	Overtid 50%	650108	42	20 370,00	1	105,5	
	Flovik, Børre	1018	Overtid avpsas. 100%	650108	31	10 400,16			
	Flovik, Børre	1017	Overtid avpsas. 50%	650108	6,5	1 087,55			
	Flovik, Børre	1016	Overtid 100%	650108	26	16 814,20			
	Dahl, Ingrid Ofstad	1015	Overtid 50%	650107	0,5	209,2	1	13,1	
	Dahl, Ingrid Ofstad	1016	Overtid 100%	650107	1,4	792,08			
	Dahl, Ingrid Ofstad	1016	Overtid 100%	650107	1,1	815,62			
	Dahl, Ingrid Ofstad	1015	Overtid 50%	650107	10,1	4 453,93			
	Næss, Marit	1015	Overtid 50%	652015	7,2	3 594,12	1	39,7	
	Næss, Marit	1015	Overtid 50%	652015	21,6	10 747,51			
	Næss, Marit	1015	Overtid 50%	652015	2,5	1 244,50			
	Næss, Marit	1016	Overtid 100%	652015	2	1 327,40			
	Næss, Marit	1015	Overtid 50%	652015	1	497,8			
	Næss, Marit	1015	Overtid 50%	652015	5,4	2 688,12			
	Sporshheim, Bjørnar	1015	Overtid 50%	651505	12	5 618,40	1	12	
	Grønning, Kjersti	1015	Overtid 50%	652005	30	15 765,00	1	30	
	Nes, Bjarne	1015	Overtid 50%	652505	5	2 092,00	1	5	
	Wold, Erling	1016	Overtid 100%	650106	6	2 650,80	1	18,1	
	Wold, Erling	1016	Overtid 100%	650106	12	5 301,60			
	Wold, Erling	1015	Overtid 50%	650106	0,1	23,2			
	Nygård, Venke-Lill	1016	Overtid 100%	650106	6	2 736,00	1	6	
	Hval, Hege Muller	1018	Overtid avpsas. 100%	651505	1,3	319,66	1	4,6	
	Hval, Hege Muller	1017	Overtid avpsas. 50%	651505	3,3	451,11			
	Jacobsen, Ida Marie Bruun	1016	Overtid 100%	650107	17,3	9 125,25	1	51,8	
	Jacobsen, Ida Marie Bruun	1015	Overtid 50%	650107	34,5	13 686,15			
	Eggen, Siv	1016	Overtid 100%	656005	3	1 964,70	1	3	
	Falkenberg, Liv Eggset	1016	Overtid 100%	650106	16	9 809,60	1	16	
	Eikemo, Hilde	1016	Overtid 100%	650105	2	1 248,40	1	13	
	Eikemo, Hilde	1015	Overtid 50%	650105	7,5	3 511,50			
	Eikemo, Hilde	1015	Overtid 50%	650105	3,5	1 839,25			
	Jakobsen, Grethe	1015	Overtid 50%	656005	4	1 429,32	1	84	
	Jakobsen, Grethe	1016	Overtid 100%	656005	55,7	26 525,27			
	Jakobsen, Grethe	1018	Overtid avpsas. 100%	656005	15,5	3 692,36			

	Jakobsen, Grethe	.1016	Overtid 100%	656005	6	2 858,84			
	Jakobsen, Grethe	.1015	Overtid 50%	656005	2,8	1 011,24			
	Singsaas, Kirsti Haave	.1017	Overtid avspas. 50%	651505	1,8	224,19	1	1,8	
	Hårstad, Eirin	.1016	Overtid 100%	656005	6	2 813,82	1	20	
	Hårstad, Eirin	.1018	Overtid avspas. 100%	656005	3	703,46			
	Hårstad, Eirin	.1015	Overtid 50%	656005	8	2 813,83			
	Hårstad, Eirin	.1016	Overtid 100%	656005	3	1 406,92			
	Gravråkmo, Sissel	.1016	Overtid 100%	653505	6	3 119,40	1	6	
	Marschhauser, Vegard	.1016	Overtid 100%	652015	2	1 263,40	1	2	
	Tangvik, Håvard	.1015	Overtid 50%	656005	20,6	7 898,32	1	20,6	
	Mattson, Hanne	.1016	Overtid 100%	650111	6,5	3 694,60	1	6,5	
	Skonhoft, Cathrine	.1016	Overtid 100%	652005	26,3	16 240,34	1	50,9	
	Skonhoft, Cathrine	.1015	Overtid 50%	652005	24,6	11 370,70			
	Kalkvik, Ragnhild S.	.1015	Overtid 50%	652505	4	1 559,60	1	8	
	Kalkvik, Ragnhild S.	.1016	Overtid 100%	652505	4	2 079,60			
	Nygård, Toril	.1016	Overtid 100%	652005	4,5	2 658,15	1	22,3	
	Nygård, Toril	.1015	Overtid 50%	652005	2	886			
	Nygård, Toril	.1015	Overtid 50%	652005	13,5	5 980,50			
	Nygård, Toril	.1016	Overtid 100%	652005	2,3	1 329,08			
	Dønjar, Eirik	.1015	Overtid 50%	652505	18,3	8 084,75	1	20,3	
	Dønjar, Eirik	.1016	Overtid 100%	652505	2	1 181,40			
	Hovde, Karoline	.1016	Overtid 100%	656005	31	14 641,30	1	31	
	Aune, Lisbeth	.1016	Overtid 100%	656005	53	22 767,38	1	65,1	
	Aune, Lisbeth	.1017	Overtid avspas. 50%	656005	-4	-429,62			
	Aune, Lisbeth	.1018	Overtid avspas. 100%	656005	4,3	912,94			
	Aune, Lisbeth	.1015	Overtid 50%	656005	3,3	1 047,25			
	Aune, Lisbeth	.1015	Overtid 50%	656005	6,5	2 094,50			
	Aune, Lisbeth	.1015	Overtid 50%	656005	2	644,46			
	Ehrnstrøm, Birgitta	.1016	Overtid 100%	651530	4	2 017,20	1	23,5	
	Ehrnstrøm, Birgitta	.1015	Overtid 50%	651530	12	4 524,00			
	Ehrnstrøm, Birgitta	.1018	Overtid avspas. 100%	651530	7,5	1 891,22			
	Smevik, Hanne	.1016	Overtid 100%	650107	0,3	137,19	1	6,6	
	Smevik, Hanne	.1015	Overtid 50%	650107	6,3	2 381,88			
	Albriksen, Thor Olaf	.1016	Overtid 100%	652005	8	6 130,40	1	60	
	Albriksen, Thor Olaf	.1016	Overtid 100%	652005	52	33 061,60			
	Berge, Kim	.1015	Overtid 50%	653520	34,5	16 152,90	1	63,5	
	Berge, Kim	.1016	Overtid 100%	653520	29	18 101,80			
	Skibenes, Rune	.1015	Overtid 50%	657005	46,5	23 291,87	1	82,3	
	Skibenes, Rune	.1016	Overtid 100%	657005	35,8	23 877,43			
	Hammer, Rigmor	.1015	Overtid 50%	658005	88	42 680,00	1	88	
	Ryste, Torill Osvik	.1015	Overtid 50%	658005	8	3 880,00	1	22	
	Ryste, Torill Osvik	.1015	Overtid 50%	658005	14	6 790,00			
	Torheim, Henny	.1015	Overtid 50%	658005	36	16 855,20	1	86	
	Torheim, Henny	.1015	Overtid 50%	658005	50	24 250,00			
	Helberget, Linds Kathrine	.1015	Overtid 50%	658005	36	15 642,00	1	36	
	Kongshaug, Arnhild Vestnes	.1015	Overtid 50%	658005	16	7 515,20	1	16	
	Kristiansen, Cecilie	.1016	Overtid 100%	656005	4	1 620,80	1	4	
	Nygaard, Andreas Moe	.1018	Overtid avspas. 100%	656005	4,9	883,47	1	4,9	
	Banono, Nancy Saana	.1018	Overtid avspas. 100%	656020	7	1 270,59	1	7	

Antall rader: 160

1710

59 1710,2

Mal: Konsern. Genereringstidspunkt: 14.08.2017 11:09:43

Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
MH - LOSAM	59/17	23.08.2017

Konfidensialitetserklæring og etikksertifikat ved HUNT datasenter

Forslag til vedtak:

Konfidensialitetserklæringen og etikksertifikatet tas til orientering.

Bakgrunn:

I forbindelse med prosessen med å etablere HUNT datasenter som en tjeneste for oppbevaring og bearbeiding av sensitive forskningsdata for et bredere forskningsmiljø ønsker man å innføre egne taushetserklæringer ved HUNT datasenter. Erklæringen er utarbeidet i samarbeid med NTNU-jurist Anne Marie Snekvik. HUNT tar avtalene i bruk så snart de er ferdig utarbeidet.

Det er også etablert et etikksertifikat som man ønsker at brukerne må passere før de får systemtilgang til sensitiv informasjon. Kompendiet på 3000 ord informerer om generell bioetikk og en test på 10 flervalgsspørsmål tester kunnskapen etterpå. Innholdet er utarbeidet av Lars Ursin og Berge Solberg. Kurset og sertifikatet er webbasert og finnes her:

<https://www.ntnu.no/huntgenes/ethicert>.

LOSAM inviteres med dette til å komme med merknader eller innspill til konfidensialitetserklæringen og etikksertifikatet, om ønskelig.

Vedlegg:

- 1 HUNT Data Center Confidentiality Agreement

HUNT Data Center Confidentiality Agreement

HUNT data center maintains information that is confidential. As an individual with access to HUNT data center information, you have a responsibility to comply with the laws and the policies of NTNU, HUNT Research Center and HUNT data center that govern such information.

This agreement complies to you as a person performing a service on behalf of HUNT data center, and appries you of your obligation and responsibilities in the use of HUNT data center information.

Acknowledgement

I agree to be bound by this confidentiality agreement and to take all reasonable, necessary, and appropriate steps to safeguard information from disclosure to anyone except as permitted under this agreement and the policies listed below.

I understand that I in my affiliation with HUNT data center may have access to confidential information which may be in oral, written or electronic form. The confidentiality of this information may be protected by law.

I understand that violation of this agreement may subject me to possible disciplinary or legal action, and that I must maintain the confidentiality of this information during and after my employment and affiliation.

I am familiar with the Norwegian laws that deal with the confidentiality of health related information: (i) *Section 17 of the Health Registry Act*, (ii) *Section 2-9 of the Personal Information Regulations*, (iii) *Section 13 of the Public Administration Act* and (iv) *Section 21 of the Health Personnel Act*.

I am familiar with the content of the *Security policies for HUNT data center, Håndbok for datasikkerhet ved HUNT forskningscenter* and *Prinsipper for informasjonssikkerhet ved NTNU*. In recognition of these policies, I agree to the following conditions:

- I must only access information needed to perform legitimate duties as a HUNT data center employee. I must not make unauthorized changes to the information, or look up, review, or analyze information outside the scope of my data center service, even if I have access to that information.
- I must protect the confidentiality, integrity and availability of the data center information. I must not share oral, written and electronic confidential data center information with any unauthorized individual, whether internal or external to the data center.
- I must safeguard any physical or digital secrets that enables access to the data center's information. I must not share these secrets or access with any unauthorized individual, whether internal or external to the data center.

I am familiar with *Section 39g of the Copyright Act* which deal with ownership of computer code. In recognition of this Section, I agree that computer code created in execution of duties devolve to HUNT data center unless otherwise agreed.^[1]

Signature: _____

Name in capital letters: _____

Date: _____

If you ever feel pressured by anyone to use the information to which you obtain access in a way that may violate this agreement, report your concern immediately to the HUNT data center Chief Information Security Officer, and/or the Faculty Human Resources team, and/or the Dean of the Faculty. If you wish to remain anonymous, we recommend that your use a lawyer as your intermediate.

Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
MH - LOSAM	60/17	23.08.2017

Fordeling av velferdsmidler ved MH - 2017

Forslag til vedtak:

Velferdsmidlene kr. 490.407,- tildelt MH for 2017 fordeles til enhetene (instituttene + fakultetsadministrasjonen) i forhold til antall ansatte. Bruken av midlene bestemmes på allmøte eller lignende.

LOSAM presiserer at pengene i all hovedsak bør brukes til tiltak hvor ansatte treffes uformelt og som kan bidra til kulturbygging. Dette er spesielt viktig i en tid organisasjonen er under omstilling/etablering. Det stilles derfor som vilkår at velferdspengene ikke skal brukes til eksempelvis personalseminar eller julegaver. Dette er tiltak som arbeidsgiver skal bekoste uavhengig av velferdsmidlene.

Bakgrunn:

Fakultet for medisin og helsevitenskap er tildelt kr. 490.407,- i velferdsmidler for 2017 ifølge vedlagte notat fra HR- og HMS-avdelingen. Hovedavtalen/Tilpasningsavtalen bestemmer at den videre fordeling/bruk av midlene skal avgjøres gjennom forhandlinger i LOSAM ved den enkelte enhet.

I tildelingsbrevet for velferdsmidler 2017 fra HR- og HMS-avdelingen står det følgende:

«Fagforeningene mener at pengene i all hovedsak bør brukes til hensiktsmessige fellestiltak, men ikke til eksempelvis personalseminar og julegaver. Dette er tiltak som arbeidsgiver skal bekoste uavhengig av velferdsmidlene.»

MH oppstod som ny organisasjon fra og med januar 2017, noen institutter er nå spredt på flere lokaliteter, og to institutter har siden blitt til ett (IKOM). Det virker derfor fornuftig at velferdsmidlene også i 2017 fordeles i sin helhet til enhetene, så midlene kan benyttes slik enhetene selv finner mest hensiktsmessig for å styrke arbeidsmiljø og fellesskap.

Vedlegg:

- 1 Velferdsmidler 2017 - fordeling til enhetene
- 2 INM - Rapportering bruk av velferdsmidler 2016
- 3 RKBU - Rapportering over bruk av tildelte velferdsmidler for 2016
- 4 KIN - Rapportering over bruk av tildelte velferdsmidler for 2016 Kavli
- 5 ISB - Rapportering bruk av velferdsmidler 2016
- 6 IKM - Rapportering over bruk av tildelte velferdsmidler for 2016
- 7 Bruk av velferdsmidler fakultetsadministrasjonen
- 8 ISM - Rapportering over bruk av tildelte velferdsmidler for 2016
- 9 ISM_Velferdsmidler_regnskap_2016

HR- og HMS-avdelingen

Dato
03.07.2017Referanse
2017/8368/BST

Notat

Til: BIBSYS, Fakultet for informasjonsteknologi og elektroteknikk, Fakultet for arkitektur og design, Fakultet for økonomi, Fakultet for naturvitenskap, NTNU Vitenskapsmuseet, Fakultet for ingeniørvitenskap, Fakultet for medisin og helsevitenskap, Det humanistiske fakultet, Fakultet for samfunns- og utdanningsvitenskap

Kopi til:

Fra: HR- og HMS-avdelingen

Velferdsmidler 2017 - fordeling til enhetene

Det ble i møtet med fagforeningene 16.06.17 tatt opp forhandling om fordeling av velferdsmidler som ble avsatt på årets budsjett, totalt kr 2.500.000. I henhold til Hovedavtalens § 13, 2d), plikter arbeidsgiver å ta opp fordeling av velferdsmidlene til forhandling med fagforeningene.

Gjennom forhandlingene i IDF SESAM (informasjon, drøfting og forhandling = IDF) er det fastsatt hvor mye som skal benyttes i sentrale avsetninger og hvor mye som skal avsettes til videre fordeling innen de lokale samarbeidsutvalgene (IDF LOSAM). Partene ble i møtet enige om følgende fordeling av velferdsmidlene for 2017:

Bedriftsidrettslaget	kr 200.000
Pensjonistforeningen ved NTNU	kr 50.000
Pensjonistforeningen ved tidl. HiST	kr 40.000
Til fordeling blant enhetene (ifht. antall ansatte)	<u>kr 2 210.000</u>
	kr 2.500.000

Midlene er fordelt mellom de enkelte LOSAM-områdene i forhold til antall ansatte, slik det fremgår av tabellen nedenfor. Det minnes om hovedavtalens/tilpasningsavtalens bestemmelser som fastslår at den videre fordeling/bruk av midlene skal avgjøres gjennom forhandlinger i IDF LOSAM ved den enkelte enhet.

Fagforeningene mener at pengene i all hovedsak bør brukes til hensiktsmessige fellestiltak, men ikke til eksempelvis personaleseminar og julegaver. Dette er tiltak som arbeidsgiver skal bekoste uavhengig av velferdsmidlene.

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
7491 TRONDHEIM	E-post: postmottak@ntnu.no http://www.ntnu.no	Sverres gate 12, Teknologibygget, 6. etg.	+47 73 59 50 00 Telefaks +47	Brit Stolsmo Tlf: +47 73 59 54 82

Adresser korrespondanse til saksbehandlende enhet. Husk å oppgi referanse.

Fagforeningene krever at protokoll fra IDF LOSAM ved den enkelte enhet må foreligge før pengene overføres. HR- og HMS-avdelingen ber om tilbakemelding (protokoll fra IDF LOSAM) som viser hva pengene brukes til. Dette vil bli lagt frem for IDF SESAM.

Enhetene**Fordelte midler til enhetene**

AD-fakultetet	kr 61.037
BIBSYS	kr 9.248
Fellesadministrasjonen	kr 337.683
Det humanistiske fakultet	kr 138.984
IE-fakultetet	kr 241.240
IV-fakultetet	kr 349.045
MH-fakultetet	kr 490.407
NV-fakultetet	kr 238.862
SU-fakultetet	kr 225.122
Vitenskapsmuseet	kr 34.614
ØK-fakultetet	kr 83.760
Totalt	kr 2 210.000

Fakultet for medisin og helsevitenskap
Institutt for nevromedisin og bevegelsesvitenskap

Dato
05.01.2017

Referanse
2017/947/TFL

Notat

Til: LOSAM

Kopi til:

Fra: Institutt for nevromedisin og bevegelsesvitenskap

INM - Rapportering bruk av velferdsmidler 2016

Viser til tildelingsbrev datert 15.11.16 for INM tildeles ca 59 000 kr til velferdstiltak. 2016 har vært et år preget av fusjonsforberedelser og instituttet, med bakgrunn i de store endringene som dette medfører for INM, har benyttet velferdsmidlene til sosial arrangementer for faggrupper som særlig berøres av fusjonen; Voksenpsykiatri, Bevegelsesvitenskap og Administrasjon. I tillegg har det vært gitt støtte til juleavslutninger for flere faggrupper.

Postadresse

Postboks 8905
7491 TRONDHEIM

Org.nr. 974 767 880

E-post:
postmottak@mh.ntnu.no
<http://www.ntnu.no>

Besøksadresse

Edvard Griegs gate 8,
Nevrosenteret Øst, 3. etg.

Telefon

+47 72 57 58 88

Telefaks

+47

Saksbehandler

Torill Foss Lundgren

Tlf: +47 90 65 39 07

Adresser korrespondanse til saksbehandlerne. Husk å oppgi referanse.

Notat

Til: Bjarne Anders Lein

Kopi til:

Fra: Institutt for psykisk helse

Rapportering over bruk av tildelte velferdsmidler for 2016 - RKBU

RKBU ble for 2016 tildelt kr 17 126 i velferdsmidler. Midlene ble brukt som tilskudd til julebord for senterets ansatte. Julebordet ble avholdt 2.12.2016.

PostadressePostboks 8905
7491 TRONDHEIM**Org.nr. 974 767 880**E-post:
postmottak@mh.ntnu.no
<http://www.ntnu.no>**Besøksadresse**Olav Kyrres gate 9, Medisinsk-
teknisk forskningscenter**Telefon**

+47 73 55 15 16

Telefaks

+47

Saksbehandler

Jannicke Ankile

Tlf: +47 95162449

Adresser korrespondanse til saksbehandlerenhet. Husk å oppgi referanse.

Notat

Til: Bjarne Anders Lein

Kopi til: Bjarne Anders Lein

Fra: Kavliinstitutt for nevrovitenskap

Signatur:

Ber om rapportering over bruk av tildelte velferdsmidler for 2016 Kavli

Kavli Institute mottok 27 550,- kroner i tildeling av velferdsmidler for 2016, som ble brukt til tilskudd til julebord for alle ansatte ved senteret. Dato for julebord var 19.12.2016.

Mvh.

Håvard Tangvik

Postadresse

Medisinsk teknisk
forskningssenter
7491 TRONDHEIM

Org.nr. 974 767 880

E-post:
postmottak@mh.ntnu.no

Besøksadresse

Olav Kyrres gate 9, Medisinsk
teknisk forskningssenter, 3. etg.

Telefon

+47 73 59 89 33

Telefaks

+47

Saksbehandler

Håvard Tangvik

Tlf: +47 993 01 868

All korrespondanse som inngår i saksbehandling skal adresseres til saksbehandleren ved NTNU og ikke direkte til enkeltpersoner. Ved henvendelse vennligst oppgi referanse.

Fra: Morten Westby[morten.westby@ntnu.no]

Sendt: 15.08.2017 13:36:24

Til: Bjarne Anders Lein[bjarne.lein@ntnu.no]

Tittel: Bruk av velferdsmidler 2016 ISB

Hei,

Velferdsmidlene på ISB er brukt til fruktinnkjøp fordelt på tre arealer: AHL, radiografene og MR. Vi har fruktleveranser på bestilling ukentlig fra rammeleverandør, i tillegg er det innkjøpt frukt fra butikk. Velferdsmidlene er brukt etter avstemningsrunde (flere ulike alternativ) på instituttet.

Mvh

Morten

Notat

Til: Bjarne Anders Lein

Kopi til:

Fra: Institutt for klinisk og molekylær medisin

IKM - Rapportering over bruk av tildelte velferdsmidler for 2016

IKM ble i 2016 tildelt kr 84 437 i velferdsmidler. Midlene ble brukt til julebord for alle instituttets ansatte. Julebordet ble holdt på Lian restaurant 9. desember.

PostadressePostboks 8905
7491 TRONDHEIM**Org.nr. 974 767 880**E-post:
postmottak@mh.ntnu.no
<http://www.ntnu.no>**Besøksadresse**Prinsesse Kristinas gate 1,
Gastrosenteret 3 etg.**Telefon**

+47 72 82 52 63

Telefaks

+47 72 82 57 36

Saksbehandler

Hege Müller Hval

Tlf: +47

Adresser korrespondanse til saksbehandlerenhet. Husk å oppgi referanse.

Notat

Til: Bjarne Anders Lein

Kopi til:

Fra: Fakultet for medisin og helsevitenskap

Bruk av verdferdsmidler fakultetsadministrasjonen

VI viser til tildeling av velferdsmidler fra LOSAM til Fakultetsadministrasjonen på kr. 38 868. Velferdsmidlene for 2017 ble i sin helhet brukt til julebord for fakultetsadministrasjonens ansatte.

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
7491 TRONDHEIM	E-post: postmottak@mh.ntnu.no http://www.ntnu.no	Norsk hjernesenter, Olav Kyrres gt 9	+47 72 82 07 00	Knut Arne Kissten
			Telefaks +47	Tlf: +47 73 59 80 79

Adresser korrespondanse til saksbehandlerenhet. Husk å oppgi referanse.

Fra: Geir Kristiansen[geir.kristiansen@ntnu.no]
Sendt: 22.08.2017 13:53:26
Til: Bjarne Anders Lein[bjarne.lein@ntnu.no]
Kopi: Surur Taso[surur.taso@ntnu.no];
Tittel: RE: Purring 2 - Ber om rapportering over bruk av tildelte velferdsmidler for 2016

Hei,

Dette er vel eksakt tilsvarende som vi sendte i fjor. Midlene brukes til ulike velferdstiltak på ISM som spesifisert i vedlagt Excel-ark.

Mvh

Geir

From: Bjarne Anders Lein
Sent: Tuesday, August 22, 2017 1:47 PM
To: Geir Kristiansen <geir.kristiansen@ntnu.no>
Subject: RE: Purring 2 - Ber om rapportering over bruk av tildelte velferdsmidler for 2016
Importance: High

Hei

ISM fikk 62000,- fra LOSAM i 2016.

Kan du spesifisere hva disse midlene ble brukt til?

Det vil si at vi legger 98.421 til de 290.063 som ble fordelt av LOSAM i første omgang, slik at total fordeling til instituttene bli 389.024.

Fordelingen til enhetene blir dermed som følger:

Beløp til fordeling: 389024

DMF fakultetsadministrasjon	131	38 868
Institutt for kreftforskning og molekylær medisin	284	84 437
Institutt for laboratoriemedisin, barne- og kvinnesykdommer	131	38 868
Institutt for nevromedisin	197	58 674
Institutt for samfunnsmedisin	208	62 000
Institutt for sirkulasjon og bildediagnostikk	207	61 503
Kavliinstituttet / Senter for nevrale nettverk	93	27 550
Regionalt kunnskapssenter for barn og unge - Psykisk helse og barnevern	58	17 126
Det medisinske fakultet	1 306	389 024

mvh
Bjarne

>-----Original Message-----

>From: Geir Kristiansen

>Sent: Tuesday, August 22, 2017 1:38 PM

>To: Bjarne Anders Lein <bjarne.lein@ntnu.no>

>Cc: Albert Adriaan Verhagen <albert.verhagen@ntnu.no>; Surur Taso

><surur.taso@ntnu.no>; Lise Krogh Berg <lise.k.berg@ntnu.no>

>Subject: RE: Purring 2 - Ber om rapportering over bruk av tildelte velferdsmidler
>for 2016

>

>Hei,

>

>Vedlagt er fra oss. Viser til LOSAM "ST 35/16 Fordeling av velferdsmidler ved

>DMF - 2016" og Ephortesak 2017/947-2. Sender her rapport på bruk av
>velferdsmidler ved ISM. I tillegg har vi hatt Personalseminar på Åre, men dette er
>holdt utenfor ihht vedtak som beskrevet i ST35/16.

>
>
>Mvh
>
>Geir

>
>
>
>
>>-----Original Message-----

>>From: Bjarne Anders Lein [<mailto:bjarne.lein@ntnu.no>]
>>Sent: Tuesday, August 22, 2017 10:32 AM
>>To: Surur Taso <surur.taso@ntnu.no>; MEDISIN Liste ism-post <ism-post@medisin.ntnu.no>
>>Cc: Albert Adriaan Verhagen <albert.verhagen@ntnu.no>
>>Subject: Purring 2 - Ber om rapportering over bruk av tildelte
>>velferdsmidler for 2016
>>Importance: High
>>
>>Hei ISM
>>
>>Minner igjen om denne. Svarfristen var 15. august.
>>Møtet i LOSAM er i morgen og hvis rapportering mangler går vi ut fra at
>>midlene for 2016 ikke er benyttet, og at ny tildeling til ISM for 2017
>>ikke er nødvendig.

>>
>>Med vennlig hilsen
>>Bjarne :-)

>>
>>
>>>-----Original Message-----

>>>From: Bjarne Anders Lein
>>>Sent: Thursday, August 17, 2017 3:14 PM
>>>To: Surur Taso <surur.taso@ntnu.no>; Knut Arne Kissten
>>><knut.kissten@ntnu.no>
>>>Subject: Ber om rapportering over bruk av tildelte velferdsmidler for
>>>2016
>>>Importance: High
>>>
>>>Hei,
>>>
>>>Jeg mangler rapport over bruken av tildelte velferdsmidler for 2016
>>>fra dere to (ISM og MH-fak).
>>>
>>>https://ephorte.ntnu.no/ephorteweb/locator/?SHOW=JP&JP_ID=1378977&d
>>atab
>>>ase=EPHORTE
>>>
>>>LOSAM tildeler ikke nye midler for 2017 før vi vet hva som har skjedd
>>>med midlene som ble tildelt for 2016.

>>>
>>>Mvh
>>>Bjarne :-)

Konto	Kontonavn	Period_ID	K_Sted	Prosjektleder	Ramme	Prosjektnr	Prosjektnavn	Analyse_ID	Leverandør_kunde	Posteringsdato	Line_description	Beløp	Basware_Doc_ID
6841	Trykte abonnement, aviser og tidsskrifter	201601	652010	Ingvild Moe	RD	70145000	Kontordrift	000000	KLASSEKAMPEN AS	20. jan. 2016 17.53.14	400274117	3 920,00	16A14GAYVG6
6861	Servering i forb møter, kurs o.l.	201601	652010	Ingvild Moe	RD	70145000	Kontordrift	000000	BUNNPRIS ELGESETER AS	9. feb. 2016 16.09.32	400281245	4 111,10	16B03TNKGH1
6841	Trykte abonnement, aviser og tidsskrifter	201604	652010	Ingvild Moe	RD	70145000	Kontordrift	000000	AFTENPOSTEN AS	10. apr. 2016 21.35.00	400306679	2 506,00	16D06EFJIC9
7352	Beverning for øvrig	201604	652010	Ingvild Moe	RD	70145000	Kontordrift	000000	BUNNPRIS ELGESETER AS	13. apr. 2016 16.08.32	400308433	2 111,68	16D06GMJUF5
6871	Kurs og deltakeravgift - egne ansatte	201604	652010	Verhagen Albert	RD	70161900	HMS-fellestiltak	000000	ST OLAVSLOPPET AS	3. mai. 2016 14.29.31	400317781	6 500	16D27A2YFG7
6861	Servering i forb møter, kurs o.l.	201605	652010	Ingvild Moe	RD	70145000	Kontordrift	000000	BUNNPRIS ELGESETER AS	24. mai. 2016 18.08.14	400325100	3 494,91	16E06IRFJQ1
6861	Servering i forb møter, kurs o.l.	201606	652010	Ingvild Moe	RD	70145000	Kontordrift	000000	BUNNPRIS ELGESETER AS	9. jun. 2016 15.55.54	400332853	4 113,09	16F04A0XFU9
6861	Servering i forb møter, kurs o.l.	201606	652010	Ingvild Moe	RD	70145000	Kontordrift	000000	EMILIES ET SPISESTED AS	30. jun. 2016 23.07.43	400342786	7 506,00	16F25A6IIG3
6841	Trykte abonnement, aviser og tidsskrifter	201607	652010	Ingvild Moe	RD	70145000	Kontordrift	000000	AFTENPOSTEN AS	14. jul. 2016 15.37.37	400348697	2 506,00	16G05TXKIO1
6841	Trykte abonnement, aviser og tidsskrifter	201607	652010	Ingvild Moe	RD	70145000	Kontordrift	000000	AFTENPOSTEN AS	18. jul. 2016 13.01.20	530268515	2 506,00	
6861	Servering i forb møter, kurs o.l.	201607	652010	Ingvild Moe	RD	70145000	Kontordrift	000000	BUNNPRIS ELGESETER AS	20. jul. 2016 19.06.49	400350536	2 700,44	16G12D0FQB4
6861	Servering i forb møter, kurs o.l.	201607	652010	Ingvild Moe	RD	70145000	Kontordrift	000000	BUNNPRIS ELGESETER AS	11. jul. 2016 15.54.26	400347909	3 714,58	16F24D9XK05
6861	Servering i forb møter, kurs o.l.	201607	652010	Ingvild Moe	RD	70145000	Kontordrift	000000	GOD PIZZA AS	21. jul. 2016 10.35.33	400350682	2 181,00	16G03DPPNB8
6861	Servering i forb møter, kurs o.l.	201607	652010	Ingvild Moe	RD	70145000	Kontordrift	000000	GODT BRØD TRONDHJEM AS	13. jul. 2016 12.27.19	400348067	1 332,50	16F28VMOQT8
6861	Servering i forb møter, kurs o.l.	201610	652010	Ingvild Moe	RD	70145000	Kontordrift	000000	BUNNPRIS ELGESETER AS	14. okt. 2016 19.06.03	400381810	6 318,37	16J12BVTKC5
6861	Servering i forb møter, kurs o.l.	201610	652010	Ingvild Moe	RD	70145000	Kontordrift	000000	GODT BRØD TRONDHJEM AS	21. okt. 2016 19.06.48	400385286	854,00	16J21K5OMR4
6861	Servering i forb møter, kurs o.l.	201611	652010	Ingvild Moe	RD	70145000	Kontordrift	000000	BUNNPRIS ELGESETER AS	15. nov. 2016 19.11.37	400394977	4 216,00	16K05H1YFS3
6841	Trykte abonnement, aviser og tidsskrifter	201612	652010	Ingvild Moe	RD	70145000	Kontordrift	000000	AFTENPOSTEN AS	5. jan. 2017 19.17.05	400421472	2 656,00	17A03VQLPM7
6861	Servering i forb møter, kurs o.l.	201612	652010	Ingvild Moe	RD	70145000	Kontordrift	000000	BUNNPRIS ELGESETER AS	16. des. 2016 19.08.14	400411634	2 672,00	16L06AUYNQ1
6861	Servering i forb møter, kurs o.l.	201612	652010	Ingvild Moe	RD	70145000	Kontordrift	000000	GODT BRØD TRONDHJEM AS	9. des. 2016 19.12.49	400407725	294,00	16L09NMLEM3
6861	Servering i forb møter, kurs o.l.	201612	652010	Ingvild Moe	RD	70145000	Kontordrift	000000	GODT BRØD TRONDHJEM AS	19. des. 2016 19.11.59	400412492	2 113,00	16L16LXUOB4
6883	Andre kurskostnader - eksterne deltakere	201612	652010	Ingvild Moe	RD	70145000	Kontordrift	000000	SCANDIC LERKENDAL/Julebord 2016	5. jan. 2017 19.17.05	400421478	86 890,00	16L20GDYLU2
Sum totale kostnader velferdsmidler 2016 inkl. Julebord												155 216,67	

Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
MH - LOSAM	61/17	23.08.2017

Faglig integrasjon og valg av vertsinstitutt

Forslag til vedtak:

LOSAM tar saken til orientering.

Bakgrunn:

Etter fusjonen og omorganiseringene er virksomheten i noen fag fordelt over flere institutt og det er nødvendig å velge ett vertsinstitutt som skal ha det overordnede ansvaret.

Vedlagt følger oversikt over valgte vertsinstitutter for de aktuelle fagene.

Vedlegg:

- 1 Vertsinstitutt for Master of Science in Activity, Movement and Exercise
- 2 Vertsinstitutt for master i klinisk sykepleie
- 3 Vertsinstitutt for master i folkehelse
- 4 Vertsinstitutt for master i klinisk helsevitenskap
- 5 Vertsinstitutt for bachelor i ergoterapi
- 6 Vertsinstitutt for bachelor i radiografi

Notat

Til:	Institutt for nevromedisin og bevegelsesvitenskap, Institutt for sirkulasjon og bildediagnostikk
Fra:	Fakultet for medisin og helsevitenskap

Vertsinstitutt for Master of Science in Activity, Movement and Exercise

Bakgrunn

Studieprogrammene ved MH-fakultetet utgår fra instituttene. Studieprogram som omfatter mer enn ett institutt vil derfor måtte ha et vertsinstitutt. Vertsinstituttets rolle vil være overordnet faglig og administrativ ledelse og organisering av studieprogrammet. Normalt vil studieprogramleder være tilknyttet vertsinstituttet, og rapportere til instituttleder.

Andre institutters deltakelse i studieprogrammet kan skje gjennom studieretninger eller gjennom enkeltemner. Dersom det er betydelig aktivitet knyttet til et studieprogram fra andre institutt enn vertsinstituttet, vil det kunne være hensiktsmessig enten å ha studieretningskoordinatorer eller institutt-/campuskoordinatorer, avhengig av den faglige oppbyggingen av programmet. Det vil også kunne være hensiktsmessig med administrativ støtte også ved de instituttene som ikke er vertsinstitutt.

Et eksempel på en slik modell ved MH-fakultetet er master i klinisk helsevitenskap. Her har ISM vært vertsinstitutt og hatt studieprogramleder. Studieretningene fedme og helse (IKM) og smerte og palliasjon (ISB) har hatt lokale studieretningskoordinatorer, lokal administrativ støtte og i stor grad selv håndtert faglige og administrative problemstillinger knyttet til studentene på disse retningene. Alle tre instituttene har vært representert i studieprogramrådet, inkludert med studieretningskoordinatorene.

Spesifikt om MSc in Activity, Movement and Exercise

Fra studieåret 2019/2020 vil de eksisterende masterprogrammene i aktivitet og bevegelse (INB), bevegelsesvitenskap (INB) og Exercise Physiology (ISB) erstattes av et instituttovergripende program med foreløpig tittel Master of Science (MSc) in Activity, Movement and Exercise.

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
7491 TRONDHEIM	E-post: postmottak@mh.ntnu.no	Norsk hjernesenter, Olav Kyrres gt 9	+47 72 82 07 00	Lars Trovatten Grønflaten
	http://www.ntnu.no		Telefaks +47	Tlf: +47 73 59 01 40

Adresser korrespondanse til saksbehandlerenhet. Husk å oppgi referanse.

To institutt vil være direkte involvert i studieprogrammet (INB, ISB). Det er kun INB som har meldt sin interesse for rollen som vertsinstitutt, og denne rollen blir derfor lagt til dette instituttet. Valg av vertsinstitutt ble behandlet av LOSAM 23.08.17.

Med det omfang og den kompleksitet som det nye masterprogrammet vil ha, er det fakultetets vurdering at det krever aktiv faglig ledelse på begge instituttene. INB må derfor, i samråd med ISB, sette sammen et studieprogramråd der begge instituttene og alle studieretningene er representert, både med vitenskapelig ansatte og studentrepresentanter. Det skal dessuten oppnevnes minimum to eksterne representanter og én representant for administrativt tilsatte.

Det anbefales videre en modell hvor koordinering og arbeidet med faglig utvikling skjer i nært samarbeid mellom studieprogramleder og eventuelle studieretningskoordinatorer. De siste bør ha tilknyttet en administrativ ressurs.

Konklusjon

Institutt for nevromedisin og bevegelsesvitenskap (INB) oppnevnes som vertsinstitutt for MSc in Activity, Movement and Exercise f.o.m. august 2017.

INB, i samråd med ISB, må innen utgangen av 2017 oppnevne medlemmer til studieprogramrådet.

Notat

Til: Institutt for helsevitenskap i Gjøvik, Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie,
Institutt for helsevitenskap i Ålesund

Kopi til:

Fra: Fakultet for medisin og helsevitenskap

Vertsinstitutt for master i klinisk sykepleie

Bakgrunn

Studieprogrammene ved MH-fakultetet utgår fra instituttene. Studieprogram som omfatter mer enn ett institutt vil derfor måtte ha et vertsinstitutt. Vertsinstituttets rolle vil være overordnet faglig og administrativ ledelse og organisering av studieprogrammet. Normalt vil studieprogramleder være tilknyttet vertsinstituttet, og rapportere til instituttleder.

Andre institutters deltakelse i studieprogrammet kan skje gjennom studieretninger eller gjennom enkeltemner. Dersom det er betydelig aktivitet knyttet til et studieprogram fra andre institutt enn vertsinstituttet, vil det kunne være hensiktsmessig enten å ha studieretningskoordinatorer eller institutt-/campuskoordinatorer, avhengig av den faglige oppbyggingen av programmet. Det vil også kunne være hensiktsmessig med administrativ støtte også ved de instituttene som ikke er vertsinstitutt.

Et eksempel på en slik modell ved MH-fakultetet er master i klinisk helsevitenskap. Her har ISM vært vertsinstitutt og hatt studieprogramleder. Studieretningene fedme og helse (IKM) og smerte og palliasjon (ISB) har hatt lokale studieretningskoordinatorer, lokal administrativ støtte og i stor grad selv håndtert faglige og administrative problemstillinger knyttet til studentene på disse retningene. Alle tre instituttene har vært representert i studieprogramrådet, inkludert med studieretningskoordinatorene.

Spesifikt om master i klinisk sykepleie

Fra studieåret 2019/2020 vil de eksisterende masterprogrammene i avansert klinisk sykepleie (Ålesund) og klinisk sykepleie (Gjøvik) erstattes av et campusovergripende program med (foreløpig)

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
7491 TRONDHEIM	E-post: postmottak@mh.ntnu.no	Norsk hjernesenter, Olav Kyrres gt 9	+47 72 82 07 00	Lars Trovatten Grønflaten
	http://www.ntnu.no		Telefaks +47	Tlf: +47 73 59 01 40

Adresser korrespondanse til saksbehandlende enhet. Husk å oppgi referanse.

tittel *master i klinisk sykepleie*. Videreutdanningstilbud ved alle tre campus innen anestesi-, barne-, intensiv-, operasjons- og kreftsykepleie vil dessuten være integrert i masterprogrammet.

Ett felles studieprogramråd vil ha ansvaret for både masterprogrammet og videreutdanningene. Det faglige innholdet i utdanningene vil være likt på tvers av campus, men det vil kunne være lokale forskjeller i oppbygging og gjennomføring, blant annet avhengig av organiseringen av samarbeidet med praksis. Det vil være en vesentlig og krevende oppgave for studieprogramrådet å bidra til god rekruttering til og høy kvalitet på videreutdanningene.

Tre institutt vil være direkte involvert i studieprogrammet (ISM, IHG, IHÅ). Alle instituttene har meldt sin interesse for rollen som vertsinstitutt. I tillegg har ISM lagt ved en uttalelse fra avdelingssjefer ved flere klinikker ved St. Olavs hospital som ber om at ISM får rollen som vertsinstitutt for en master i klinisk sykepleie.

Dekanen vurderer at alle tre institutt har levert godt begrunnede søknader om å få være vertsinstitutt. IHG har lang erfaring i å drifte et masterprogram som inkluderer videreutdanningene. IHÅ har utviklet og i noen år drevet et masterprogram i avansert klinisk sykepleie. ISM har ikke tilsvarende erfaring med masterutdanning for sykepleiere, men har til gjengjeld det største rekrutteringsgrunnlaget og nærhet til St. Olavs hospital. Fakultetets vurdering er at alle tre institutt ville kunne ta på seg oppgaven som vertsinstitutt. I denne omgang velger fakultetet å legge ansvaret som vertsinstitutt til Institutt for helsevitenskap, Gjøvik. Valg av vertsinstitutt ble behandlet av LOSAM 23.08.17.

Samtidig er fakultetets vurdering at instituttene evne og vilje til, i fellesskap, å utvikle studieprogrammet er viktigere enn hvem som er vertsinstitutt. Et særlig ansvar for dette vil ligge hos vertsinstituttet.

Med det omfang og den kompleksitet som et master-/videreutdanningsprogram i klinisk sykepleie vil ha, er det fakultetets vurdering at det krever aktiv faglig ledelse på alle tre campus. IHG må derfor, i samråd med IHÅ og ISM, sette sammen et studieprogramråd der alle campus er representert, både med vitenskapelig ansatte og studentrepresentanter. Det skal dessuten oppnevnes minimum to eksterne representanter og én representant for administrativt tilsatte.

Det anbefales videre en modell hvor koordinering og arbeidet med faglig utvikling skjer i nært samarbeid mellom studieprogramleder og de to studieretnings-/campuslederne. De siste bør ha tilknyttet en administrativ ressurs.

Et studieprogramråd som dekker fem videreutdanninger i tillegg til flere retninger innen klinisk sykepleie vil favne vidt. Det kan dermed være behov for lokale faglige råd, det være seg innen samme tema på tvers av campus eller på tvers av tema innen samme campus. Disse vil i så fall ikke ha noen formell rolle, men fakultetet vil oppfordre både instituttene og studieprogramrådet til å finne en arbeidsform som sikrer fagmiljøene arenaer for diskusjon og innspill til utdanningens innhold og kvalitet.

Konklusjon

Institutt for helsevitenskap Gjøvik (IHG) oppnevnes som vertsinstitutt for master i klinisk sykepleie og tilhørende integrerte videreutdanninger f.o.m. august 2017.

IHG, i samråd med IHÅ og ISM, må innen utgangen av 2017 oppnevne medlemmer til studieprogramrådet.

Notat

Til: Institutt for helsevitenskap i Gjøvik, Institutt for helsevitenskap i Ålesund,
Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie

Fra: Fakultet for medisin og helsevitenskap

Vertsinstitutt for master i folkehelse

Bakgrunn

Studieprogrammene ved MH-fakultetet utgår fra instituttene. Studieprogram som omfatter mer enn ett institutt vil derfor måtte ha et vertsinstitutt. Vertsinstituttets rolle vil være overordnet faglig og administrativ ledelse og organisering av studieprogrammet. Normalt vil studieprogramleder være tilknyttet vertsinstituttet, og rapportere til instituttleder.

Andre institutters deltakelse i studieprogrammet kan skje gjennom studieretninger eller gjennom enkeltemner. Dersom det er betydelig aktivitet knyttet til et studieprogram fra andre institutt enn vertsinstituttet, vil det kunne være hensiktsmessig enten å ha studieretningskoordinatorer eller institutt-/campuskoordinatorer, avhengig av den faglige oppbyggingen av programmet. Det vil også kunne være hensiktsmessig med administrativ støtte også ved de instituttene som ikke er vertsinstitutt.

Et eksempel på en slik modell ved MH-fakultetet er master i klinisk helsevitenskap. Her har ISM vært vertsinstitutt og hatt studieprogramleder. Studieretningene fedme og helse (IKM) og smerte og palliasjon (ISB) har hatt lokale studieretningskoordinatorer, lokal administrativ støtte og i stor grad selv håndtert faglige og administrative problemstillinger knyttet til studentene på disse retningene. Alle tre instituttene har vært representert i studieprogramrådet, inkludert med studieretningskoordinatorene.

Spesifikt om master i folkehelse

Fra studieåret 2018/2019 vil de eksisterende masterprogrammene gerontologi (Gjøvik), helsefremmende lokalsamfunnsarbeid (Gjøvik), helsevitenskap (Trondheim) og klinisk helsevitenskap – studieretning anvendt klinisk forskning (Trondheim) erstattes av et nytt campusovergripende program med (foreløpig) tittel *master i folkehelse*.

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
7491 TRONDHEIM	E-post: postmottak@mh.ntnu.no	Norsk hjernesenter, Olav Kyrres gt 9	+47 72 82 07 00	Lars Trovatten Grønflaten
	http://www.ntnu.no		Telefaks +47	Tlf: +47 73 59 01 40

Adresser korrespondanse til saksbehandlende enhet. Husk å oppgi referanse.

Ett felles studieprogramråd vil ha ansvaret for programmet. Det vil være en vesentlig og krevende oppgave for studieprogramrådet å bidra til fortsatt god rekruttering til og høy kvalitet på det nye studieprogrammet.

Tre institutt vil være direkte involvert i studieprogrammet (IHG, IHÅ og ISM). Kun ISM meldte interesse for dette innen fristen, og vertsinstituttrollen vil derfor bli lag til dette instituttet. Valg av vertsinstitutt ble behandlet av LOSAM 23.08.17.

Samtidig er fakultetets vurdering at instituttenes evne og vilje til, i fellesskap, å utvikle studieprogrammet er viktigere enn hvem som er vertsinstitutt. Et særlig ansvar for dette vil ligge hos vertsinstituttet.

Med det omfang og den kompleksitet som et masterprogram i folkehelse vil ha, er det fakultetets vurdering at det krever aktiv faglig ledelse på alle tre campus. ISM må derfor, i samråd med IHG og IHÅ, sette sammen et studieprogramråd der alle campus er representert, både med vitenskapelig ansatte og studentrepresentanter. Det skal dessuten oppnevnes minimum to eksterne representanter og én representant for administrativt tilsatte.

Konklusjon

Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie (ISM) oppnevnes som vertsinstitutt for master i folkehelse f.o.m. august 2017.

ISM, i samråd med IHG og IHÅ, må innen utgangen av 2017 oppnevne medlemmer til studieprogramrådet.

Notat

Til: Institutt for sirkulasjon og bildediagnostikk, Institutt for klinisk og molekylær medisin, Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie

Fra: Fakultet for medisin og helsevitenskap

Vertsinstitutt for master i klinisk helsevitenskap

Bakgrunn

Studieprogrammene ved MH-fakultetet utgår fra instituttene. Studieprogram som omfatter mer enn ett institutt vil derfor måtte ha et vertsinstitutt. Vertsinstituttets rolle vil være overordnet faglig og administrativ ledelse og organisering av studieprogrammet. Normalt vil studieprogramleder være tilknyttet vertsinstituttet, og rapportere til instituttleder.

Andre institutters deltakelse i studieprogrammet kan skje gjennom studieretninger eller gjennom enkeltemner. Dersom det er betydelig aktivitet knyttet til et studieprogram fra andre institutt enn vertsinstituttet, vil det kunne være hensiktsmessig å ha studieretningskoordinatorer. Det vil også være hensiktsmessig med administrativ støtte ved de instituttene som ikke er vertsinstitutt.

Et eksempel på en slik modell ved MH-fakultetet er nettopp master i klinisk helsevitenskap. Her har ISM så langt vært vertsinstitutt og hatt studieprogramleder. Studieretningene fedme og helse (IKOM) og smerte og palliasjon (ISB) har hatt lokale studieretningskoordinatorer, lokal administrativ støtte og i stor grad selv håndtert faglige og administrative problemstillinger knyttet til studentene på disse retningene. Alle tre instituttene har vært representert i studieprogramrådet, inkludert med studieretningskoordinatorene.

Spesifikt om master klinisk helsevitenskap

Fra studieåret 2018/2019 vil studieretningen *anvendt klinisk forskning*, som har vært drevet fra ISM, ikke lenger ta opp nye studenter. Det er derfor naturlig å overføre ansvaret for hele masterprogrammet til et av de to andre involverte instituttene. Det er kun ISB som har meldt sin interesse for rollen som vertsinstitutt. Dekanen har derfor bestemt at dette instituttet skal overta denne oppgaven. Valg av vertsinstitutt ble behandlet av LOSAM 23.08.17.

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
7491 TRONDHEIM	E-post: postmottak@mh.ntnu.no	Norsk hjernesenter, Olav Kyrres gt 9	+47 72 82 07 00	Lars Trovatten Grønflaten
	http://www.ntnu.no		Telefaks +47	Tlf: +47 73 59 01 40

Adresser korrespondanse til saksbehandlerenheten. Husk å oppgi referanse.

ISB må, i samråd med IKOM, sette sammen et studieprogramråd der begge instituttene/studieretningene er representert, både med vitenskapelig ansatte og studentrepresentanter. Det skal dessuten oppnevnes minimum to eksterne representanter og én representant for administrativt tilsatte.

Det anbefales videre en modell hvor koordinering og arbeidet med faglig utvikling skjer i nært samarbeid mellom studieprogramrådsleder og studieretningskoordinatorer. I en overgangsfase bør også studieretningen *anvendt klinisk forskning* ha en studieretningskoordinator, ettersom det vil gå noen år før de siste studentene er uteksaminert fra denne retningen. Studieretningskoordinatorene bør ha tilknyttet en administrativ ressurs.

Konklusjon

Institutt for sirkulasjon og bildediagnostikk oppnevnes som vertsinstitutt for master i klinisk helsevitenskap f.o.m. august 2017.

ISB, i samråd med IKOM, må innen utgangen av 2017 oppnevne medlemmer til studieprogramrådet. IKOM og ISM må videre oppnevne studieretningskoordinatorer for henholdsvis *fedme og helse* og *anvendt klinisk forskning*.

Notat

Til: Institutt for nevromedisin og bevegelsesvitenskap, Institutt for helsevitenskap i Gjøvik

Fra: Fakultet for medisin og helsevitenskap

Vertsinstitutt for bachelor i ergoterapi

Bakgrunn

Studieprogrammene ved MH-fakultetet utgår fra instituttene. Studieprogram som omfatter mer enn ett institutt vil derfor måtte ha et vertsinstitutt. Vertsinstituttets rolle vil være overordnet faglig og administrativ ledelse og organisering av studieprogrammet. Normalt vil studieprogramleder være tilknyttet vertsinstituttet, og rapportere til instituttleder.

Andre institutters deltakelse i studieprogrammet kan skje gjennom studieretninger eller gjennom enkeltemner. Dersom det er betydelig aktivitet knyttet til et studieprogram fra andre institutt enn vertsinstituttet, vil det kunne være hensiktsmessig enten å ha studieretningskoordinatorer eller institutt-/campuskoordinatorer, avhengig av den faglige oppbyggingen av programmet. Det vil også kunne være hensiktsmessig med administrativ støtte også ved de instituttene som ikke er vertsinstitutt.

Et eksempel på en slik modell ved MH-fakultetet er master i klinisk helsevitenskap. Her har ISM vært vertsinstitutt og hatt studieprogramleder. Studieretningene fedme og helse (IKM) og smerte og palliasjon (ISB) har hatt lokale studieretningskoordinatorer, lokal administrativ støtte og i stor grad selv håndtert faglige og administrative problemstillinger knyttet til studentene på disse retningene. Alle tre instituttene har vært representert i studieprogramrådet, inkludert med studieretningskoordinatorene.

Spesifikt om bachelor i ergoterapi

Fra studieåret 2019/2020 vil de to eksisterende bachelorprogrammene i ergoterapi i henholdsvis Gjøvik og Trondheim erstattes av ett campusovergripende studieprogram.

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
7491 TRONDHEIM	E-post: postmottak@mh.ntnu.no	Norsk hjernesenter, Olav Kyrres gt 9	+47 72 82 07 00	Lars Trovatten Grønflaten
	http://www.ntnu.no		Telefaks +47	Tlf: +47 73 59 01 40

Adresser korrespondanse til saksbehandlerenhet. Husk å oppgi referanse.

Ett felles studieprogramråd vil ha ansvaret for programmet. Det faglige innholdet i utdanningene vil i stor grad være lik på tvers av campus, men det vil kunne være noen lokale forskjeller i oppbygging og gjennomføring, blant annet avhengig av organiseringen av samarbeidet med praksisfeltet. Det vil være en vesentlig og krevende oppgave for studieprogramrådet å bidra til fortsatt god rekruttering til og høy kvalitet på utdanningen.

To institutt vil være direkte involvert i studieprogrammet; IHG og INB. Begge instituttene har meldt sin interesse for rollen som vertsinstitutt.

Dekanen vurderer at begge instituttene har levert godt begrunnede søknader om å få være vertsinstitutt, og at både IHG og INB ville kunne ta på seg oppgaven som vertsinstitutt. Valget har likevel falt på INB som vertsinstitutt. INB som har et sterkt og stabil fagmiljø med høy formalkompetanse. Valg av vertsinstitutt ble behandlet av LOSAM 23.08.17.

Samtidig er fakultetets vurdering at instituttene evne og vilje til, i fellesskap, å utvikle studieprogrammet er viktigere enn hvem som er vertsinstitutt. Et særlig ansvar for dette vil ligge hos vertsinstituttet.

Med det omfang og den kompleksitet som en ny samordnet bachelor vil ha, er det fakultetets vurdering at det krever aktiv faglig ledelse på begge campusene. INM må derfor, i samråd med IHG, sette sammen et studieprogramråd der begge campus er representert, både med vitenskapelig ansatte og studentrepresentanter. Det skal dessuten oppnevnes minimum to eksterne representanter (gjerné én foreslått av hvert av instituttene) og én representant for administrativt ansatte.

Konklusjon

Institutt for nevromedisin og bevegelsesvitenskap (INB) oppnevnes som vertsinstitutt for bachelor i ergoterapi f.o.m. august 2017.

INB, i samråd med IHG, må innen utgangen av 2017 oppnevne medlemmer til studieprogramrådet for ny bachelor i ergoterapi.

Notat

Til: Institutt for helsevitenskap i Gjøvik, Institutt for sirkulasjon og bildediagnostikk

Fra: Fakultet for medisin og helsevitenskap

Vertsinstitutt for bachelor i radiografi

Bakgrunn

Studieprogrammene ved MH-fakultetet utgår fra instituttene. Studieprogram som omfatter mer enn ett institutt vil derfor måtte ha et vertsinstitutt. Vertsinstituttets rolle vil være overordnet faglig og administrativ ledelse og organisering av studieprogrammet. Normalt vil studieprogramleder være tilknyttet vertsinstituttet, og rapportere til instituttleder.

Andre institutters deltakelse i studieprogrammet kan skje gjennom studieretninger eller gjennom enkeltemner. Dersom det er betydelig aktivitet knyttet til et studieprogram fra andre institutt enn vertsinstituttet, vil det kunne være hensiktsmessig enten å ha studieretningskoordinatorer eller institutt-/campuskoordinatorer, avhengig av den faglige oppbyggingen av programmet. Det vil også kunne være hensiktsmessig med administrativ støtte også ved de instituttene som ikke er vertsinstitutt.

Et eksempel på en slik modell ved MH-fakultetet er master i klinisk helsevitenskap. Her har ISM vært vertsinstitutt og hatt studieprogramleder. Studieretningene fedme og helse (IKM) og smerte og palliasjon (ISB) har hatt lokale studieretningskoordinatorer, lokal administrativ støtte og i stor grad selv håndtert faglige og administrative problemstillinger knyttet til studentene på disse retningene. Alle tre instituttene har vært representert i studieprogramrådet, inkludert med studieretningskoordinatorene.

Spesifikt om bachelor i radiografi

Fra studieåret 2019/2020 vil de to eksisterende bachelorprogrammene i radiografi i henholdsvis Gjøvik og Trondheim erstattes av ett campusovergripende studieprogram.

Ett felles studieprogramråd vil ha ansvaret for programmet. Det faglige innholdet i utdanningene vil i stor grad være lik på tvers av campus, men det vil kunne være noen lokale forskjeller i oppbygging

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
7491 TRONDHEIM	E-post: postmottak@mh.ntnu.no http://www.ntnu.no	Norsk hjernesenter, Olav Kyrres gt 9	+47 72 82 07 00 Telefaks +47	Lars Trovatten Grønflaten Tlf: +47 73 59 01 40

Adresser korrespondanse til saksbehandlerenhet. Husk å oppgi referanse.

og gjennomføring, blant annet avhengig av organiseringen av samarbeidet med praksisfeltet. Det vil være en vesentlig og krevende oppgave for studieprogramrådet å bidra til fortsatt god rekruttering til og høy kvalitet på utdanningen.

To institutt vil være direkte involvert i studieprogrammet; IHG og ISB. Begge instituttene ble før sommeren invitert til å melde interesse for rollen som vertsinstitutt. Kun ISB meldte interesse for dette innen fristen, og vertsinstituttrollen vil derfor bli lag til dette instituttet. Valg av vertsinstitutt ble behandlet av LOSAM 23.08.17.

Samtidig er fakultetets vurdering at instituttene evne og vilje til, i fellesskap, å utvikle studieprogrammet er viktigere enn hvem som er vertsinstitutt. Et særlig ansvar for dette vil ligge hos vertsinstituttet.

Med det omfang og den kompleksitet som en ny samordnet bachelor vil ha, er det fakultetets vurdering at det krever aktiv faglig ledelse på begge campusene. ISB må derfor, i samråd med IHG, sette sammen et studieprogramråd der begge campus er representert, både med vitenskapelig ansatte og studentrepresentanter. Det skal dessuten oppnevnes minimum to eksterne representanter (gjerne én foreslått av hvert av instituttene) og én representant for administrativt ansatte.

Konklusjon

Institutt for sirkulasjon og bildediagnostikk (ISB) oppnevnes som vertsinstitutt for bachelor i radiografi f.o.m. august 2017

ISB, i samråd med IHG, må innen utgangen av 2017 oppnevne medlemmer til studieprogramrådet for ny bachelor i radiografi.

ST 62/17 Nytt fra dekanen