

Møteinnkalling

Utvalg:	MH - IDF-LOSAM
Møtested:	30M11, 1930-bygget, Fakultet for medisin og helsevitenskap
Dato:	15.03.2024
Møtestart:	09:00
Møteslutt:	11:30
Merknad:	

Faste medlemmer:

Siri Forsmo	Tor Christian Sletner	Hege Müller Hval
Ann-Katrin Stensdotter	Geir-Tore Stensvik	Kari Risnes
Øystein Indergård	Caroline Hild Pettersen	Hanne Hella
Per-Erling Movik		

Medlemmer som er forhindret fra å møte varsler selv sin vararepresentant, og gir beskjed om forfall til sekretariatet ved Bjarne Lein på e-post: bjarne.lein@ntnu.no.

Trondheim 13.03.2024.

Siri Forsmo
utvalgsleder

Bjarne Anders Lein
sekretær

Saksliste

Tid	Utvalgs-saksnr	Innhold	Arkiv-Saksnr
-o0o-	ST 26/24	Referatene fra forrige møter 23.02.2024 og 04.03.2024 er godkjent. <i>Referatene ble godkjent på e-post etter møtene.</i>	
09.00 - 09.15	ST 27/24	Status for Vangslunds gate 2 - Helgasetr. <i>Informasjonssak v/ Campusprosjektet.</i>	
09.15 - 09.30	ST 28/24	Status flytting til Helgasetr for INB. <i>Informasjonssak v/ Sigurd Engum, INB.</i>	
09.30 - 09.45	ST 29/24	Status for Elgesetergate 16 - Medisinsenteret. <i>Informasjonssak v/ Økonomiseksjonen (EJH).</i>	
09.45 - 09.55	ST 30/24	HMS-årsrapportering 2023 - tilbakemelding til MH. <i>Informasjonssak v/ HR-seksjonen (IFH).</i>	2016/30717
09.55 - 10.25	ST 31/24	Status omstillingsarbeid (økonomi, HR, informasjon)* <i>Informasjonssak v/ Økonomiseksjonen (TFL m.fl.).</i>	
10.25 - 10.40	ST 32/24	Orientering fra fagforeningene og HVO. <i>Informasjonsrunde rundt bordet.</i>	
10.40 - 10.50	ST 33/24	Nytt fra administrasjonen. <i>Informasjonssak v/ adm. leder Tor Christian Sletner.</i>	
10.50 - 11.10	ST 34/24	Nytt fra dekanen. <i>Informasjonssak v/ dekan Siri Forsmo.</i>	

*Se også wikisidene:

- [Omstilling til bærekraftig økonomi - MH](#)
- [Gjennomgang av instituttstrukturen ved MH](#)

ST 26/24 Referatene fra forrige møter 23.02.2024 og 04.03.2024 er godkjent

ST 27/24 Status for Vangslunds gate 2 - Helgasetr

ST 28/24 Status flytting til Helgasetr for INB

ST 29/24 Status for Elgesetergate 16 - Medisinsenteret

Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
MH - IDF-LOSAM	30/24	15.03.2024

HMS-årsrapportering 2023 - tilbakemelding til MH

Forslag til vedtak:

LOSAM tar saken til orientering.

Bakgrunn

Informasjon til LOSAM om HMS-årsrapport for 2023, og tilbakemeldingen til MH fra Seksjon for HMS.

Saksfremlegget vedlegges ikke alle resultatrapportene fra enhetene, men en pdf-sammenstilling av svarene.

Vedlegg:

- 1 HMS årsrapport - tilbakemelding til MH
- 2 Resultater MH

HR- og HMS-avdelingen
Seksjon for HMS

Dato
05.01.2024

Referanse
2024/374/LMLINNER

Notat

Til:	Dekan MH
Kopi til:	Lokalt hovedverneombud MH, Seksjonssjef HR
Fra:	Avdeling for HR og HMS v/ Seksjon for HMS

HMS-årsrapportering 2023 - tilbakemelding til MH

I november sendte Direktør for organisasjon og infrastruktur lenke til nettskjemaet «NTNU HMS-årsrapportering 2023» til 74 enheter ved NTNU, samtlige enheter har besvart.

HMS-årsrapportering er NTNUs verktøy for internkontroll av det systematiske HMS-arbeidet. Internkontrollen skal bidra til å avdekke om HMS-arbeidet ved instituttene, fakultetsadministrasjonene, Vitenskapsmuseet og de administrative avdelingene (heretter omtalt som enhetene) er i tråd med krav fra myndighetene og NTNUs styringsdokumenter. Internkontroll på HMS-området er et krav fra myndighetene jf. [Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter \(Internkontrollforskriften\)](#).

Resultatene behandles av HR- og HMS-avdelingen v/ Seksjon for HMS, og danner hovedgrunnlaget for NTNUs HMS-årsrapport 2023 som legges fram for NTNUs styre i mars.

Forslag til forbedringsområder i 2024

1. Risikovurderinger

Ved MH svarer 3 av 9 enheter at de ikke har oppdaterte risikovurderinger for aktiviteter som kan innebære en risiko for arbeidstakerne. Videre svarer 6 av 9 enheter at organisatoriske og psykososiale forhold ikke er vurdert i aktuelle risikovurderinger. Hele 8 av 9 enheter svarer at de har vært involvert i omstillingsprosesser i løpet av 2023, men kun 1 har gjennomført risikovurdering i denne forbindelse. Se [NTNUs retningslinjer for omstilling](#) gjeldende fra 01.06.2021.

2. Kjennskap til NTNUs retningslinjer for rus og avhengighet

Ved MH svarer 5 av 9 enheter at de ansatte i liten grad er gjort kjent med retningslinjene, eller de vet ikke om det er gjort kjent. Se [NTNUs retningslinjer for rus og avhengighet](#) (blir trolig revidert i 2024).

Fakultetet får med dette oversendt resultatrapportene (pdf-filer) fra samtlige svarenheter, samt en excelfil med samlede svar der alle forbedringsområder er markert med gul farge.

Fakultetet oppfordres til å tilby støtte til linjeledere i deres forbedringsarbeid, evt. søke råd fra Seksjon for HMS og/eller Bedriftshelsetjenesten.

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
7491 TRONDHEIM	E-post: postmottak@ntnu.no http://www.ntnu.no	Sverres gate 12, Teknologibygget, 6. etg.	+47 73 59 80 24 Telefaks +47	Lise M. Konow Linnerud Lise.linnerud@ntnu.no Tlf: +47

Adresser korrespondanse til saksbehandlerenheten. Husk å oppgi referanse.

Vedlegg

- Resultatrapport fra MH fakultetsadministrasjon
- Resultatrapport fra Institutt for helsevitenskap Gjøvik
- Resultatrapport fra Institutt for helsevitenskap Ålesund
- Resultatrapport fra Institutt for klinisk og molekylærmedisin
- Resultatrapport fra Institutt for nevromedisin og bevegelsesvitenskap
- Resultatrapport fra Institutt for psykisk helse
- Resultatrapport fra Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie
- Resultatrapport fra Institutt for sirkulasjon og bildediagnostikk
- Resultatrapport fra Kavliinstitutt for nevrovitenskap
- Regneark med svar fra alle enhetene

Fakultet for medisin og helsefag (MH)

Enhetens navn

Enhetens leder?

Fakultetsadministrasjonen MH

Tor Christian Sletner

Kavli Institute for Systems Neuroscience (KISN)

Bjarne Foss

Institutt for klinisk og molekylær medisin (IKOM)

Magnus Steigedal

Institutt for sirkulasjon og bildediagnostikk (ISB)

Øivind Rognmo

Institutt for psykisk helse (IPH)

Nanna Sønnichsen Kayed

Institutt for samfunnsmedisin og sykepleie (ISM)

Solveig Kirsti Grudt

Institutt for helsevitenskap i Ålesund (IHA)

Svanhild Margrethe Arentz Schønberg

Institutt for nevromedisin og bevegelsesvitenskap (I

Jorunn Hege Lægdheim Helbostad

Institutt for helsevitenskap i Gjøvik (IHG)

Heidi Vifladt

1. Er kartleggingsskjemaet fylt ut av enhetens leder og verneombud i samarbeid?	Navn på verneombud som deltok i utfyllingen av kartleggingsskjemaet:	2. Har enheten fastsatt egne HMS-/arbeidsmiljømål?	Last opp enhetens gjeldende HMS-mål
Ja	Bente JacobsenBrage Hansen	Ja	Mål og handlingsplan for HMS-
Ja	Hanne Mali Møllergård	Ja	HMS mål 2023.docx
Ja	Hilde Lysvand, Unni Nonstad, A	Ja	HMS Mål 2023 .pdf
Ja	Tina Bugge PedersenSebastian I	Ja	HMS handlingsplan 2023 .pdf
Ja	Tine Sjørevik, RKBU,IPH	Ja	Overordnet HMS mål for instit
Ja	Brage Hansen, Knut Arne Rangø	Ja	MicrosoftTeams-image (2).png
Ja	Torill Osvik RysteAasta-Marie St	Ja	HMS tiltaksplan IHA 2023 vedt
Ja	Marie Langmo	Nei	
Ja	Anne Ingberg Holter	Ja	ARK tiltaksplan-2022.docx

3. I hvilken grad har enheten oppdaterte risikovurderinger for aktiviteter som kan innebære en arbeidsmiljørisiko for arbeidstakerne?

4. Inkluderes organisatorisk og psykososialt arbeidsmiljø i aktuelle risikovurderinger ved enheten?

5. Har enheten vært involvert i en eller flere omstillingsprosesser i 2023?

4	Ja	Ja
4	Nei	Nei
2	Nei	Ja
3	Nei	Ja
4	Ja	Ja
4	Nei	Ja
2	Nei	Ja
2	Ja	Ja
3	Nei	Ja

Er risikovurdering av arbeidsmiljø i omstillingsprosessen gjennomført og dokumentert?

Last opp risikovurdering for den aktuelle omstillingen i 2023

6. Har enheten utarbeidet en HMS-handlingsplan for 2023?

Nei

Ja

Ja

Nei

Ja

Nei

Ja

Ja

ROS_før beslutningen er tatt.pdf

Ja

Nei

Ja

Nei

Ja

Vet ikke

Nei

Nei

Ja

Last opp enhetens HMS-handlingsplan for 2023

7. Er medarbeiderne gjort kjent med hvordan man sier fra om uønskede hendelser, HMS-avvik og andre forhold vedrørende arbeidsmiljøet?

8. Er det gjennomført HMS-runde ved enheten i 2023?

Mål og handlingsplan for HMS-ar| Ja
HMS mål 2023.docx Ja
HMS Handlingsplan 2023 .pdf Ja
HMS handlingsplan 2023 .pdf Ja
HMS plan IPH 2023-2024.pdf Ja
MicrosoftTeams-image (2).png Ja
HMS tiltaksplan IHA 2023 vedtatt Ja
2020-3 Utviklingsplan IHG rev 8-2 Ja

Ja
Ja
Ja
Ja
Ja
Ja
Ja
Nei
Nei

**Last opp siste
rapport/referat fra HMS-
runde ved enheten.**

**9. Er det utarbeidet en
skriftlig oversikt som viser
delegering av HMS-
oppgaver ved enheten?**

**Last opp enhetens oversikt over
delegering av HMS-oppgaver**

HMS-runde 2023.docx Ja
2023 Protocol notes and resp. Ja
Rapporter fra HMS-runder ved Ja
HMS-runder 2023.zip.docx Ja
Oppsummering HMS-runder Ja
MicrosoftTeams-image (4).pr Ja
HMS-runde - Handlingsplan 2

Nei

Nei

Ja

Stillingsbeskrivelse Ingvild Hammer.pdf
HMS mål 2023.docx
HMS ved MH - Wikier.pdf
Notat delegering av HMS oppgaver ved
Delegering av HMS-oppgaver til HMS-k
MicrosoftTeams-image (3).png

Årshjul IHG - HMS arbeid (4).xlsx

10. Beskriv kort hvordan linjeleder holder seg løpende orientert om status på de HMS-oppgavene som er delegert videre?	11. I hvilken grad er verneombud involvert i planlegging og gjennomføring av tiltak som har betydning for arbeidsmiljøet?	12. I hvilken grad har verneombud tilstrekkelig opplæring til å utføre vervet?
Gjennom sakspapirer til LOSAM, ledern		3
Månedlige møter mellom linjeleder og l		4
Oppdatering fra HMS-koordinator, følg		3
Dialogmøter med verneombudStatusm		4
Møter hver 14. dag mellom HMS-koord		4
Dialog og tilgjengelighet, løpende komr		3
		4
		4
- rapportering på ARK- ledermøter hvor		4

13. Har enhetens verneombud i løpet av siste 3 årene deltatt på Grunnkurs i arbeidsmiljø (2-dagers kurs)?

Ja
Ja
Ja
Ja
Ja
Ja
Ja
Ja
Ja

14. Har leder i løpet av de siste 3 årene deltatt på Grunnkurs i arbeidsmiljø (2-dagers kurs), eller tilsvarende opplæring?

Ja
Nei
Ja
Ja
Ja
Ja
Ja
Ja
Ja

Ca. hvor lenge siden er det at enhetsleder deltok på opplæring i arbeidsmiljø, og hva slags opplæring var dette (innhold og varighet)?

Litt usikker på når dette var, men mer €

15. I hvilken grad involveres medarbeidere i planlegging og gjennomføring av tiltak som har betydning for arbeidsmiljøet?

3
3
3
3
4
4
3
4
4

16. Har enheten rutiner som sikrer at medarbeidere har tilstrekkelig kompetanse til å utføre arbeidet trygt og forsvarlig?

4
4
3
4
4
4
3
3
4

17. Har enheten tilstrekkelig kapasitet og kompetanse til å håndtere omfattende eller alvorlige hendelser? 18. Utfører ansatte ved enheten arbeid i samme lokaler/områder som eksterne virksomheter? Er det utarbeidet samordningsavtale(r)?

1	Nei	
2	Nei	
3	Ja	Ja
1	Ja	Ja
4	Ja	Ja
4	Ja	Ja
2	Ja	Nei
4	Ja	Ja
3	Nei	

Hvilke eksterne virksomheter har enheten samordningsavtale(r) med?	Beskriv kort årsaken til dette:	19. I hvor stor grad er det kjent om sykefravær ved enheten er arbeidsrelatert?
--	---------------------------------	---

		Vet ikke
		3
St. Olavs hospital		4
St.OlavGE-Vingmed		3
Klostergata 46, BUP, StOFred Kavli		4
Trondheim kommune med NTNU,		2
	Leievtale inngått mellom NTNU Ål	1
St. Olavs hospitalOlympiatoppen		4
		4

20. I hvilken grad er årsaker til arbeidsrelatert sykefravær kjent for enhetsleder?

Vet ikke
4
1
3
4
Vet ikke
4
4
4

21. Omtrent hvor stor andel av de ansatte har gjennomført medarbeidersamtale i løpet av 2023?

75-100%
50-74%
50-74%
Vet ikke
75-100%
75-100%
50-74%
75-100%

22. Er medarbeidere ved enheten gjort kjent med NTNUs retningslinjer for rus og avhengighet?

2
4
Vet ikke
3
3
3
1
1
2

23. Har enheten strålekilder?	det gjennomføres risikovurdering av sikkerhet og helsefare ved bruk av strålekilder?	det gjennomføres målrettet helseundersøkelse av medarbeidere hvor lovkrav utløser dette?	det føres register over medarbeidere som arbeider med ioniserende stråling?
Nei			
Ja	Ja	Ja	Ikke aktuelt
Ja	Ja	Ja	Ja
Ja	Ja	Ja	Ja
Nei			
Ja	Ja	Ja	Ikke aktuelt
Nei			
Ja	Ikke aktuelt	Ja	Ikke aktuelt
Ja	Ja	Ja	Ja

det oppnevnes romansvarlig, som sørger for oppdaterte romkort og annen nødvendig merking på rom med særlige farer?

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

alle meldepliktige strålekilder ved enheten meldes i Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet sitt meldesystem?

Ja

Ja

Ja

Ja

Ikke aktuelt

Ja

avhending av radioaktivt avfall skjer i henhold til NTNUs retningslinjer?

24. Håndteres eller brukes det kjemikalier og/eller gasser ved enheten?

det gjennomføres risikovurdering av sikkerhet og helsefare ved bruk og håndtering av kjemikalier?

	Nei	
Ikke aktuelt	Ja	Ja
Ja	Ja	Ja
Ja	Ja	Ja
	Nei	
Nei	Ja	Ja
	Ja	Nei
Ikke aktuelt	Ja	Ja
Ikke aktuelt	Ja	Ja

det gjennomføres målrettet helseundersøkelse av medarbeidere hvor lovkrav utløser dette?	det føres register av medarbeidere som arbeider med kjemikalier og/eller gasser hvor registrering kreves?	det oppnevnes romansvarlig, som sørger for oppdaterte romkort og annen nødvendig merking på rom med særlige farer?
Ja	Ja	Ja
Ja	Ja	Ja
Ja	Ja	Ja
Ja	Ja	Ja
Nei	Nei	Ja
Ja	Ja	Ja
Ja	Ja	Ja

det gjennomføres tiltak for å begrense eksponering, og at påbudt verneutstyr er tilgjengelig og benyttes?

kjemikalier og/eller gasser oppbevares på fullt forsvarlig måte slik at helseskader, brann, eksplosjon og andre ulykker unngås

avhending av kjemikalier og/eller gasser skjer i henhold til NTNUs retningslinjer?

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

25. Håndteres eller brukes det biologiske faktorer ved enheten?	det gjennomføres målrettet helseundersøkelse av medarbeidere hvor lovkrav utløser dette?	det føres register av medarbeidere som arbeider med registreringspliktige biologiske faktorer?
Nei		
Ja	Ja	Ja
Ja	Ja	Ja
Ja	Ja	Ja
Nei		
Ja	Ja	Ja
Nei		
Ja	Ja	Ja
Ja	Ja	Ja

**aktuelle
medarbeidere tilbys
vaksinasjon ved
avdekket behov?**

**det oppnevnes romansvarlig, som
sørger for oppdaterte romkort og
annen nødvendig merking på rom med
særlige farer?**

**avhending av
smittefarlig skjer i
henhold til NTNUs
retningslinjer?**

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

26. Har enheten rutiner som sørger for at medarbeidere får opplæring og informasjon om risikofaktorer for arbeidsrelaterte muskel- og skjelettplager, og hvordan disse kan unngås?

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Nei

Nei

Ja

27. Har enheten rutiner som sørger for at medarbeidere får tilgang til spesielt tilpasset utstyr ved avdekket behov?

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

Ja

28. I hvor stor grad benyttes hjemmekontor av de ansatte ved enheten?

Hvordan oppleves det at dagens hjemmekontorordning fungerer ved deres enhet? Gi en kort beskrivelse.

3	Ordningen fungerer bra.
2	Det fungerer godt, men med noen tydelige unntak
2	Dagens hjemmekontorordning fungerer godt.
2	Fungerer bra
1	Fungerer tilfredstillende
3	Gir fleksibilitet
3	Få ansatte med skriftlig avtale om hjemmekontor.
3	Fungerer greit når det er inngått avtaler om hjemmekontor.
3	Mulighet til å arbeide i fred og ro hjemme uten jevn

Blir enhetens psykososiale arbeidsmiljø påvirket av dagens praksis med hjemmekontor? Gi en kort beskrivelse.

29. I hvilken grad er enhetsleder sikker på at samtlige ansatte vet hvem som er sin nærmeste leder m/personalansvar?

Tilsynelatende er det ingen stor påvirkning.	4
Nei, i liten grad	3
Psykososialt arbeidsmiljø påvirkes ikke i vesentlig	2
Ikke nevneverdig nå, men vi er obs på at mye hjer	3
Hjemmekontor benyttes i liten grad. Dett psykosia	4
Autonomi og tillit under ansvar betyr mye for noe	3
Få ansatte på jobb og det er et ønske om større gr	3
Hvis dette ikke er regulert, og det er få personer f	3
Færre tilstede på campus påvirker det psykososial	4

30. Annet:

Jeg synes systemet fungerer godt. Og er godt fornøyd med arbeidet til HMS koordinator og verneombud.

Nei

Rapport etter vernerunder ettersendes før nyttår

Liten grad av universell utforming i instituttareal (tilrettelegging for rullestolbrukere).

Skjemaet er lite egnet for en stor og sammensatt organisasjon, som INB.

Det er store endringer pga vår økonomiske situasjon. Det er varslet nedleggelse av utdanninger samt at opp

osigelser kan bli aktuelt. Denne usikkerheten påvirker helt klart det psykosiale arbeidsmiljøet samt he

!sa til noen ansatte.

ST 31/24 Status omstillingsarbeid (økonomi, HR, informasjon)

ST 32/24 Orientering fra fagforeningene og HVO

ST 33/24 Nytt fra administrasjonen

ST 34/24 Nytt fra dekanen